

<b>CURRICULUM VITAE</b>	
<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
<b>Nome e Cognome</b>	VENGHI CLAUDIO
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE E TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI</b>	
<b>Attuale attività prevalente</b> indicare la società o ente di appartenenza, ruolo ricoperto, durata dello stesso e, seppur sinteticamente, caratteristiche delle mansioni direttive ricoperte	AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA ESPERTO DI LEGISLAZIONE DI ENTI LOCALI, URBANISTICA EDILIZIA E SUAP.
<b>Precedenti esperienze lavorative [incarichi ricoperti]</b> con indicazione dell'arco temporale e descrizione sintetica del ruolo	Incarichi da diverse Pubbliche Amministrazioni di consulenza e difesa giudiziale
<b>Titolo di studio</b> [sintetica descrizione dei titoli di studio conseguiti, delle specializzazioni, ecc], con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento	LAUREA IN GIURISPRUDENZA A PAVIA NEL 1997, TITOLO DI AVVOCATO CONSEGUITO CON ISCRIZIONE ALL'ALBO L'11/01/2021
<b>Altri titoli di studio e professionali [a puro titolo di esempio : master, PhD, esami di stato, attestati di riconoscimento di corsi di alta formazione],</b> con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento	TITOLO DI AVVOCATO CASSAZIONISTA DAL 19/04/2013
<b>Iscrizione ad Albo/i professionale/i</b> <i>indicare numero e anno di iscrizione</i>	ALBO ORDINE AVVOCATI DI MILANO n. 2019000267 dal 11/01/2001 ALBO AVVOCATI CASSAZIONISTI dal 19/04/2013
<b>Libera professione</b> <i>barrare la casella che interessa</i>	<i>SI</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>NO</i> <input type="checkbox"/>
indicare il numero di anni di esercizio della libera professione	n° 23
<b>Pensione</b> <i>barrare la casella che interessa</i>	<i>SI</i> <input type="checkbox"/> <i>NO</i> <input checked="" type="checkbox"/>

<p><b>Esperienza in consigli di amministrazione e/o in collegi sindacali</b> con indicazione dei periodi e breve descrizione delle società e enti nei quali era ricoperto l'incarico</p>	<p>È stato membro del CDA di AMAGA ENERGIA E SERVIZI di Abbiategrasso dal 2015 al 2016, con mansioni di Presidente</p>			
<p><b>Cariche elettive pubbliche [Deputato, Senatore, Sindaco, Assessore, Consigliere regionale, provinciale, comunale, circoscrizionale, etc]</b> indicare il periodo e la carica ricoperta, a partire dall'ultima in ordine temporale</p>	<p>Consigliere Comunale, Assessore e Vicesindaco presso il Comune di Rosate (MI) dal maggio 2011 ad ottobre 2021; Consigliere Comunale ed Assessore presso il Comune di Motta Visconti (MI) dal 1990 al 1994;</p>			
<p><b>Eventuale esperienza di ricerca e di insegnamento universitario</b> indicare il periodo, l'Istituto, il livello di insegnamento (ricercatore, associato, professore ordinario, a contratto, altro) nonché gli eventuali crediti formativi</p>				
<p><b>Capacità linguistiche</b> (conoscenza delle lingue straniere e indicazione del livello di conoscenza: Eccellente - Buono - Sufficiente)</p>	<p><b>Lingua</b></p>	<p><b>Livello Parlato</b></p>	<p><b>Livello Scritto</b></p>	<p><b>Livello comprensione Orale</b></p>
	<p>Francese</p>	<p>Buono</p>	<p>Buono</p>	<p>Buono</p>
	<p>Inglese</p>	<p>sufficiente</p>	<p>sufficiente</p>	<p>sufficiente</p>
<p><b>Altro</b> [partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione di carattere culturale e/o professionale che si ritiene utile ai fini della valutazione]</p>	<p>Relatore docente di vari corsi di formazione per il personale degli Enti Locali nelle materie semplificazione amministrativa, SUAP, Edilizia, Urbanistica e legislazione antimafia</p>			
<p><b>Attività e impegno civile</b> [partecipazione ad associazioni, Onlus, enti e fondazioni operanti nel campo del volontariato, della ricerca, educazione e formazione oltretutto che nel settore specifico nel quale opera la società o l'ente per il quale viene presentata la candidatura]</p>	<p>Partecipazione all'attività di associazioni di volontariato, AVIS, Corpo Bandistico di Rosate, Parrocchia</p>			

**Bilancio delle attività svolte nei precedenti mandati** [qualora il candidato abbia ricoperto incarichi nelle società, enti o organismi per i quali si ripresenta]

**Eventuali revoche dall'incarico di rappresentante di enti pubblici ed organismi partecipati direttamente o indirettamente da enti ed organismi pubblici**  
*indicazione dell'ente/organismo e motivazioni della revoca*

Il Documento originale completo di sottoscrizione autografa o digitale è conservato agli atti presso il Settore Affari generali e supporto organi istituzionali della Città metropolitana di Milano.

Milano 22/11/2021

Firma