



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
SN CERTIFICATO: 0170C680
VALIDO DA: 11/05/2022 15:18:28
VALIDO AL: 11/05/2025 02:00:00
FIRMATARI: ALBERTO DI CATALDO Dipartimento Risorse umane e organizzazione

Decreto Dirigenziale

Fasc. n 4.4/2024/4

Oggetto: INDIZIONE CONCORSI PUBBLICI, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI VARI PROFILI, MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO, PRESSO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024, confluito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, è stato approvato con Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 69/2024 del 27/03/2024;

Preso atto degli elementi di fatto e di diritto, in particolar modo:

- della necessità di assumere vari profili professionali, come individuati nel Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024, di cui al PIAO 2024-2026, al fine di garantire la gestione ottimale delle funzioni fondamentali e delegate dell'Ente, mediante concorsi pubblici;
- di indire una selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno, mediante contratto di formazione lavoro (durata 24 mesi), di Funzionario/a esperto/a dei processi di sviluppo e controllo - Area dei funzionari ed elevata qualificazione, presso Città metropolitana di Milano;
- di indire una selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno, mediante contratto di formazione lavoro (durata 12 mesi), di Istruttore/Istruttrice amministrativo/a e contabile - Area degli Istruttori, presso Città metropolitana di Milano;

Verificata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamati gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG e PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

Visto l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

1) di procedere all'indizione dei seguenti bandi:

- Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno, mediante contratto di formazione lavoro (durata 24 mesi), di Funzionario/a esperto/a dei processi di sviluppo e controllo - Area dei funzionari ed elevata qualificazione presso Città metropolitana di Milano;
- Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno, mediante contratto di formazione lavoro (durata 12 mesi), di Istruttore/Istruttrice amministrativo/a e contabile - Area degli Istruttori, presso Città metropolitana di Milano;

2) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;

- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso - Concorsi e ricerca di personale - Concorsi", ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.

IL DIRETTORE
Alberto Di Cataldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale

Responsabile del procedimento: dr. Alberto Di Cataldo
Responsabile dell'istruttoria: dr.ssa Maria Cristina Ramon