



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)  
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
SN CERTIFICATO: 0170C680  
VALIDO DA: 11/05/2022 15:18:28  
VALIDO AL: 11/05/2025 02:00:00  
FIRMATARI: ALBERTO DI CATALDO Dipartimento Risorse umane e organizzazione

## Decreto Dirigenziale

Fasc. n 2.15/2023/10

**Oggetto: Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Operatore/trice esperto/a tecnico/a - area degli Operatori esperti, presso il Comune di Opera: approvazione graduatoria finale di merito.**

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

#### Premesso che:

- con Decreto Dirigenziale R.G. n. 8738 del 31/10/2023 atti n. 168453/2.15/2023/10 è stata bandita la procedura concorsuale "Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Operatore/trice esperto/a tecnico/a - area degli Operatori esperti, presso il Comune di Opera";
- con Decreto Dirigenziale R.G. n. 2554 del 27/03/2024 atti n. 54347/2.15/2023/10 è stata nominata la Commissione esaminatrice;

Preso atto degli elementi di fatto e di diritto, in particolare:

- le comunicazioni e gli avvisi pubblici sul sito web istituzionale della Città metropolitana di Milano, seguendo il percorso "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - Concorsi e ricerca di personale - Concorsi", nonché sul Portale del Reclutamento inPA;
- tutti i verbali dei lavori della Commissione, acquisiti agli atti, da cui risulta tra l'altro che nel giorno 23/05/2024 si è svolta la prova orale;
- la graduatoria finale di merito formulata sulla base dei risultati conseguiti nelle prove scritte ed orale dai concorrenti ammessi alla selezione;

**Considerato** che, in base alla normativa concorsuale vigente, si prende atto dei lavori della Commissione, approvandone la graduatoria finale di merito con la quale si conclude la procedura in oggetto;

**Verificata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Richiamati** gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG e PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

#### Visti:

- l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto della Città metropolitana di Milano;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

## DECRETA

1) di approvare la graduatoria finale di merito del "Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Operatore/trice esperto/a tecnico/a - area degli Operatori esperti, presso il Comune di Opera", espressa dalla Commissione esaminatrice, come di seguito:

1. La Porta Gianluca con voto 51/60;
2. Antonucci Gianluca con voto 50/60.

2) di dare atto che l'assunzione dei candidati sarà subordinata all'esito dei controlli previsti sugli stessi;

3) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- ai sensi dell'art. 19 co. 1 e 2, del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., la pubblicazione della graduatoria, e relativi scorrimenti, contenuta nel presente atto verrà effettuata sul sito internet di Città metropolitana di Milano (sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione di primo livello "Bandi di concorso") e, altresì, tramite il collegamento ipertestuale ai dati e alle informazioni pubblicate nel sito internet del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai fini di cui all'art. 19 co. 2 bis, del D.Lgs. 33/2013.

**IL DIRETTORE**  
**Alberto Di Cataldo**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale*

Responsabile del procedimento: dr. Alberto Di Cataldo

Responsabile dell'istruttoria: dr.ssa Maria Cristina Ramon