



DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

Publicazione Nr: **4936/2025**
In Pubblicazione: **dal 07/08/2025 al 21/08/2025**
Repertorio Generale: **223/2025 del 07/08/2025**
Data Approvazione: **07/08/2025**
Protocollo: **148324/2025**
Titolario/Anno/Fascicolo: **2.2/2025/1**
Proponente: **VICESINDACO FRANCESCO VASSALLO**
Materia: **DIREZIONE GENERALE**
Struttura Organizzativa: **DIREZIONE GENERALE**
Oggetto: **SECONDA VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027 - PRIMO AGGIORNAMENTO ALLE SEZIONI 1 E 2 IN CONSEGUENZA A RIORGANIZZAZIONE E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO DI BILANCIO 2025-2027**

DOCUMENTI CON IMPRONTE:

Documento 1 *2365_15494^DecretoFirmato.pdf*

66d477f6e4ad2ce74be8dcb5e286cb17440da0701e16d8dca12df20fe0015c8f



DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

Fascicolo 2.2/2025/1

Oggetto: Seconda variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 - Primo aggiornamento alle Sezioni 1 e 2 in conseguenza a riorganizzazione e variazione di assestamento di bilancio 2025-2027

IL SINDACO METROPOLITANO

Assistito dal Segretario Generale

VISTA la proposta di decreto redatta all'interno;

VALUTATI i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria;

VISTA la Legge n. 56/2014;

VISTE le disposizioni recate dal T.U. in materia di Comuni, approvate con D.Lvo 267/2000, per quanto compatibili con la Legge n. 56/2014;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana ed in particolare l'art. 19 comma 2;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lvo 267/2000;

DECRETA

- 1) di approvare la proposta di provvedimento redatta all'interno, dichiarandola parte integrante del presente atto;
- 2) di incaricare i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
- 3) di incaricare il Segretario Generale dell'esecuzione del presente decreto.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO	IL SEGRETARIO GENERALE
------------	------------------------



PROPOSTA
di decreto del Sindaco Metropolitanano

Fascicolo 2.2\2025\1

DIREZIONE PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE

Oggetto: Seconda variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 - Primo aggiornamento alle Sezioni 1 e 2 in conseguenza a riorganizzazione e assestamento di bilancio 2025-2027

IL SINDACO METROPOLITANO

Visto il Decreto n. 78/2023 del 24/03/2023 atti n. 48238/2023 Fascicolo: 1.9/2023/1 con il quale è stata conferita al Consigliere Francesco Vassallo la nomina a Vicesindaco metropolitanano.

PREMESSO che:

. Con decreto sindacale R.G. n. 76/2025 del 31/03/2025, il Sindaco metropolitanano ha approvato il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027*, documento di programmazione integrata triennale, introdotto per *“assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”* (art. 6 - comma 1 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021). Il PIAO 2025-2027 della Città metropolitana di Milano è stato pubblicato sul sito istituzionale dell’Amministrazione - Amministrazione trasparente - e sul portale PIAO del DFP come prescritto dall’art. 7 del Decreto Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30/06/2022.

. Con decreto sindacale n. 175/2025 del 03/07/2025 è stata approvata la prima variazione al PIAO 2025-2025 - *Primo aggiornamento al Piano triennale dei fabbisogni di personale - Piano delle assunzioni 2025-2027 (Sezione 3 - sottosezione 3.3)*. In sintesi il documento prevede assunzioni di personale a tempo indeterminato sulle funzioni fondamentali per un ammontare complessivo di n. 33 unità, a cui si aggiungono n. 9 unità (compreso 1 dirigente ex art. 110, c. 1 - Dlgs 267/2000) a seguito di cessazioni non programmate intervenute, mentre le progressioni verticali tra aree ex art. 13 CCNL 2019-2021 funzioni locali rimangono confermate (nel numero di 22) per una spesa complessiva nel limite del valore soglia di cui all’art. 4, c. 2 del DM 11/01/2022 (16,2% per € 57.679.790,54).

. Quanto alla macrostruttura in cui sono strutturati il *Peg* e il *PIAO/sottosezione 2.2 Performance* della Città metropolitana di Milano, al fine di migliorare i processi di lavoro e gli *output* destinati agli utenti esterni ed interni, con decreto sindacale R.G. n. 124 del 22/05/2025 è stata approvata la modifica della revisione della macrostruttura dell’Ente e connessa redistribuzione delle competenze

fra le strutture organizzative, cui è seguita, con successivo atto dirigenziale della Direzione Generale la modifica alla struttura delle posizioni di Elevata Qualificazione dell'intero Ente.

Con il decreto sindacale n. 124/2025 si è proceduto:

- . all'istituzione di un nuovo Settore denominato Sicurezza metropolitana (Cdr ST118) che riporta direttamente al Sindaco metropolitano. Tale nuovo Settore raggruppa il Servizio di Polizia locale (senza la ricostituzione del Corpo) e il Servizio di Vigilanza ittico-venatoria;

- . all'istituzione del un nuovo Settore Contabilità economica patrimoniale (Cdr ST120) correlato alla riforma della contabilità economico-patrimoniale *Accrual*, la cui decorrenza è stata fissata dal decreto dal 01/01/2026;

- . all'istituzione di un nuovo Settore Patrimonio ed espropri (Cdr ST119) incardinato nell'Area Infrastrutture (Cdr AA006) e alla conseguente modifica della Vice Direzione di Area (Cdr ST116) che assume la denominazione di Settore programmazione e controllo.

Inoltre, il Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana (Cdr ST080) viene costituito in Direzione autonoma con la medesima denominazione e riporta direttamente al Direttore Generale, uscendo dall'Area Pianificazione e sviluppo economico (Cdr AA011) che di conseguenza viene ridenominata Area Sviluppo economico e sociale.

Con tale decreto sono stati inoltre aggiornati i principali ambiti di competenza delle Aree/Dipartimenti/Settori (funzionigrammi) e aggiornate le denominazioni dei Centri di responsabilità (Cdr) di seguito elencati:

- . Cdr ST117 nell'ambito del Cdr AA014: da Ufficio dirigenziale Stazione unica appaltante Milano, Monza Brianza e Lodi, a Ufficio dirigenziale Stazione unica appaltante Milano, Monza Brianza;

- . Cdr ST075 nell'ambito dell'AA004: da Settore Controllo di regolarità contabile e Rendiconto, a Settore Gestione finanziaria e controllo di regolarità contabile;

- . Cdr ST116 nell'ambito dell'AA006: da Settore Gestione economica e patrimoniale delle Infrastrutture, a Vice Direzione Area Infrastrutture - Settore Programmazione e controllo;

- . Cdr AA011: da Area Pianificazione e sviluppo economico, a Area Sviluppo economico e sociale;

- . Cdr ST110 nell'ambito dell'AA011: da Settore Politiche del lavoro, welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità, a Settore Politiche del lavoro, welfare e pari opportunità;

- . Cdr ST085 nell'ambito del Cdr AA009: da Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia, a Settore Qualità dell'aria ed energia.

Con lo stesso decreto si dà atto che, in considerazione del processo di trasformazione in atto gestito dalla Regione Lombardia, il Settore Parco Agricolo Sud Milano (PASM) (Cdr ST082), attualmente incardinato nell'Area Ambiente e tutela del territorio (Cdr AA009), sarà soppresso.

A tal proposito si precisa che con delibera di Giunta Regionale del 01/07/2025, n. XII/4660 (pubblicata il 16/07/2025 sul *Burl* n. 29/2025 - Serie Avvisi e Concorsi), la Giunta Regionale della Lombardia, ha approvato:

- lo Statuto dell'Ente Gestore del PASM, efficace dal 17/07/2025;

- l'istituzione dell'Ente di diritto pubblico regionale Parco Agricolo Sud Milano;

Inoltre ha demandato a successivo decreto del Presidente della Giunta regionale o dell'Assessore regionale competente in materia, se delegato, la formale istituzione del nuovo ente di diritto pubblico.

La legge regionale n. 29/2022, all'art. 2 comma 4, prevede che entro trenta giorni dall'efficacia della deliberazione di approvazione dello Statuto, il Presidente della Giunta regionale o l'Assessore regionale competente in materia di aree protette, se delegato, convoca la Comunità del Parco per l'elezione dei componenti elettivi del Consiglio di Gestione.

Con decreto dell'Assessore al Territorio e Sistemi Verdi n. 366 del 22/07/2025, pubblicato sul BURL SEO n. 31 del 28/07/2025, è stato formalmente istituito il nuovo ente gestore del Parco.

- . Con decreto sindacale n. 139 del 29/05/2025, il Sindaco metropolitano ha conferito l'incarico dirigenziale *ad interim* del Settore Patrimonio ed Espropri (Cdr ST119), incardinato nell'Area Infrastrutture, alla dr.ssa Olga Nannizzi, con decorrenza dal 16/06/2025 e così fino alla conclusione del mandato amministrativo, salvo successivi mutamenti organizzativi alla macrostruttura dell'Ente.

- . Al fine di un più ordinato avvio del nuovo assetto organizzativo, con decreto sindacale R.G. n. 157 del 12/06/2025, la decorrenza della riorganizzazione, inizialmente fissata dal 15/06/2025, è stata differita al 30/06/2025, mentre l'istituzione del nuovo Settore Sicurezza metropolitana (Cdr ST118) è stata rinviata al 01/09/2025. Con tale ultimo decreto sindacale sono stati ulteriormente modificati i

funzionigrammi della Direzione Generale, dell'Area Sviluppo economico e sociale e del Settore Politiche del lavoro, Welfare e pari opportunità (Vice Direzione d'Area), con decorrenza 30/06/2025.

Pertanto, la macrostruttura in vigore dal 30/06/2025 è la seguente:

Codice Cdr		Denominazione Cdr
Liv 1	Liv 2	
ST008		AVVOCATURA
AA001		DIREZIONE GENERALE
AA002		SEGRETARIO GENERALE
	ST107	Segreteria Generale - Vice Segretario Generale
PR043		PROGETTO PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO EUROPEO - Vice Direzione Generale
PR045		PROGETTO RIFORME ISTITUZIONALI E FUNZIONI DELEGATE - Vice Direzione Generale Aggiunta
AA013		DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
	ST103	Settore Facility management e sicurezza nei luoghi di lavoro
AA014		DIPARTIMENTO APPALTI E CONTRATTI
	ST117	Ufficio dirigenziale Stazione Unica Appaltante Milano, Monza Brianza
AA004		DIPARTIMENTO RAGIONERIA GENERALE
	ST075	Settore Gestione finanziaria e controllo di regolarità contabile
AA006		
	ST116	Vice Direzione Area Infrastrutture - Settore Programmazione e controllo
	ST105	Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile
	ST119	Settore Patrimonio ed espropri
	ST104	Settore Programmazione ed Edilizia scolastica
	ST078	Settore Efficientamento energetico delle infrastrutture
AA011		AREA SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE
	ST115	Settore Idroscalo
	ST086	Settore Turismo e marketing territoriale
	ST110	Settore Politiche del lavoro, Welfare e pari opportunità
AA009		AREA AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO
	ST051	Settore Rifiuti e bonifiche
	ST022	Settore Risorse idriche e attività estrattive
	ST085	Settore Qualità dell'aria ed energia
	ST082	Settore Parco agricolo sud Milano
ST080		SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE GENERALE E RIGENERAZIONE URBANA
ST113		SETTORE PROTEZIONE CIVILE

VALUTATO che:

Occorre aggiornare le seguenti Sezioni e sottosezioni di programmazione del PIAO 2025-2027:

- la *Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione*, per l'aggiornamento dell'organigramma in vigore dal 30/06/2025, rappresentato graficamente nel documento allegato;

- la *Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione, sottosezione 2.2: Performance*, al fine di recepire le integrazioni agli obiettivi di *performance individuale*:
 - agli obiettivi di funzionamento in particolare obiettivi di tema di prevenzione della corruzione (composizione delle Commissioni di gara) e antiriciclaggio (identificazione del Titolare effettivo) e/o variazioni agli obiettivi di programma attuativi delle finalità *Dup 2025-2027*, segnalate con motivazione da alcune Direzioni e accolte dal Direttore Generale, che si elencano:
 - Programma 10.2 - Trasporto pubblico locale - ob. n. 20260 - assegnato al Cdr ST105 - Settore Strade e infrastrutture per mobilità sostenibile. L'obiettivo riguarda la realizzazione della metrotranvia Rho-Lainate Garbagnate e necessita di essere riprogrammato alla luce della nuova decisione assunta in data 07/04/2025 dal Collegio di Vigilanza dell'Accordo di programma. Il Collegio ha rimesso in discussione non solo la stessa modalità di trasporto pubblico, evidenziando la necessità di percorrere altre soluzioni operative più semplici, meno costose e più rapide da realizzare, ma anche il percorso.
 - Programma 6.1 - Sport e tempo libero - ob. n. 19093 assegnato al Cdr ST115 - Settore Idroscalo, dell'AA011. Si riprogramma da giugno a settembre 2025 la trasmissione al Consiglio metropolitano del Masterplan dell'Idroscalo.
 - Programma 9.3 - Rifiuti - ob. n. 17427 assegnato al Cdr ST051 - Settore Rifiuti e bonifiche. L'obiettivo viene eliminato dalla programmazione in quanto ad oggi non è possibile replicare l'ATO idrico integrato anche sul versante rifiuti posto che la legge regionale non lo consente. Le variazioni sono come di consueto convenzionalmente evidenziate in barrato e grassetto.
- Si segnalano inoltre gli aggiornamenti agli elenchi delle opere in programmazione per il triennio 2025-2027 operati dalle Direzioni tecniche in esito all'approvazione della Seconda variazione alla Sezione Operativa del *Dup 2025-2027*, per gli aggiornamenti al Programma triennale delle OO.PP. 2025-2027 ed elenco annuale 2025 conseguenti alle nuove opere finanziate con applicazione dell'avanzo di amministrazione di cui alla variazione di assestamento generale e verifica del permanere degli equilibri del Bilancio 2025-2027, variazioni approvate dal Consiglio metropolitano nella seduta del 30 luglio con le deliberazioni rispettivamente n. 26 (Seconda variazione alla Sezione operativa del *Dup 2025-2027*) e n. 28 (manovra di assestamento generale di Bilancio 2025-2027) del 01/08/2025.
- Aggiornamenti nell'assegnazione degli *Indicatori di performance organizzativa* segnalate dal Servizio Controllo direzionale in esito ai controlli effettuati per effetto della riorganizzazione delle competenze in capo ai Cdr, dando evidenza in grassetto solo alle *performance* che sono migrate fra Aree diverse (as esempio: da Cdr AA011 a Cdr AA001) e non indicando in grassetto gli spostamenti interni alle Aree (all'interno dei Cdr dell'Area Infrastrutture - Cdr AA006); si ricorda che le *performance organizzative* sono direttamente monitorate dalla Direzione Generale.

Si allega pertanto al presente decreto sindacale di cui costituisce parte integrante e sostanziale il documento "*Seconda variazione al PIAO 2025-2027*", che riporta unicamente le Sezioni e sottosezioni di programmazione integrate/variate in esito al processo di riorganizzazione e all'approvazione della variazione di assestamento generale al Bilancio di previsione 2025-2027, quanto all'applicazione dell'avanzo per il finanziamenti degli investimenti, vale a dire *Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione e la Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione, sottosezione 2.2: Performance*.

Gli aggiornamenti proposti non comportano variazioni alle altre parti delle sottosezioni delle Sezioni di programmazione del *PIAO 2025-2027*, come inizialmente approvato il 01/03/2025 e successivamente aggiornato il in data 17/07/2024 quanto ad un primo aggiornamento al Piano delle assunzioni 2025-2027 di cui alla *Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano*.

Si precisa in questa sede che la *Sezione 3: Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale* sarà oggetto di un successivo aggiornamento conseguente alla variazione di assestamento generale al Bilancio 2025-2027 e verifica degli equilibri di bilancio approvata dal Consiglio metropolitano nella seduta del 30 luglio, con deliberazione consiliare n. 28 del 01/08/2025. Con la variazione sono state stanziati ulteriori risorse, per complessivi 1 milione di Euro, da destinare al rafforzamento degli organici.

VALUTATO che:

Al fine di consentire la rilevazione dei risultati PIAO/Performance al 31 agosto 2025, occorre riassegnare gli obiettivi di performance individuale e organizzativa in capo alle strutture organizzative come definite in esito alla riorganizzazione operata, in maniera da rendere coerente il monitoraggio infrannuale con la macrorrganizzazione vigente dal 30/06/2025 di cui ai dispositivi dei decreti sindacali n. 124/2025 del 22/05/2025 e n. 139/2025 del 29/05/2025.

Le variazioni/integrazioni apportate sono riportate nel documento allegato “*Seconda variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027*” parte integrante e sostanziale del presente decreto.

VISTO che:

. L’art. 8 del decreto 132/2022 stabilisce che il PIAO assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria e quindi li presuppone. A questo riguardo si segnala che è in corso di approvazione la proposta di decreto sindacale di *Quarta variazione al Piano esecutivo di gestione (Peg) 2025-2027 conseguente alla riorganizzazione e all’assestamento di Bilancio 2025-2027*.

. Ai sensi dell’art. 7 - comma 1 - del decreto n. 132/2022, il PIAO si connota come documento di programmazione integrata, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente. Esso è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri (PortalePIAO) e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione, così come i suoi aggiornamenti.

. In forza dell’art. 11 del dpcm - DFP n. 132/2022, negli Enti Locali il PIAO è approvato dalla Giunta, quindi dall’organo esecutivo che per le Città metropolitane coincide con il Sindaco metropolitano, ed è predisposto dal Segretario e Direttore Generale.

VISTI altresì:

- la Legge 56/2014;
- le disposizioni recate dal T.U. in materia di Comuni, approvate con Decreto Lgs.18.08.2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, per quanto compatibili con la Legge n.56/2014;- il D.lgs. 150/2009 e s.m. e i.;
- la L. 190/2012 e s.m. e i.;
- le Linee guida del 30/11/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di lavoro agile nelle P.A.;
- il D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni nella L. 113/2021 e relativi decreti attuativi: D.P.R. 81/2022 e Decreto Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione pubblica n. 132/2022;
- lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

D E C R E T A

- 1) di approvare il documento allegato al presente provvedimento “*Seconda variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027*”, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni nella L. 113/2022, nonché delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 81/2022 e al decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione pubblica n. 132/2022. Tale documento di variazione-stralcio recepisce gli aggiornamenti:
 - . alla *Sezione 1: Scheda anagrafica dell’amministrazione*, nuovo organigramma in vigore dal 30/06/2025 coerente con i dispositivi dei decreti sindacali n. 124/2025 del 22/05/2025 e n. 139/2025 del 29/05/2025;
 - . alla *Sezione 2 - Valore pubblico, performance e anticorruzione - sottosezione di programmazione 2.2: Performance*. In questa Sezione sono riportati:
 - alcune integrazioni e/o variazioni agli obiettivi di *performance individuale - obiettivi di funzionamento* in particolare obiettivi di tema di prevenzione della corruzione (composizione delle Commissioni di gara) e antiriciclaggio (identificazione del Titolare effettivo) e/o

variazioni agli *obiettivi di programma*, attuativi delle finalità *Dup 2025-2027*, segnalate con motivazione da alcune Direzioni e accolte dal Direttore Generale:

. Programma 10.2 - Trasporto pubblico locale - ob. n. 20260 - assegnato al Cdr ST105 - Settore Strade e infrastrutture per mobilità sostenibile. L'obiettivo riguarda la realizzazione della metrotranvia Rho-Lainate Garbagnate e necessita di essere riprogrammato alla luce della nuova decisione assunta in data 07/04/2025 dal Collegio di Vigilanza dell'Accordo di programma. Il Collegio ha rimesso in discussione non solo la stessa modalità di trasporto pubblico, evidenziando la necessità di percorrere altre soluzioni operative più semplici, meno costose e più rapide da realizzare, ma anche il percorso.

. Programma 6.1 - Sport e tempo libero - ob. n. 19093 assegnato al Cdr ST115 - Settore Idroscalo, dell'AA011. Si riprogramma da giugno a settembre 2025 la trasmissione al Consiglio metropolitano del Masterplan dell'Idroscalo.

. Programma 9.3 - Rifiuti - ob. n. 17427 assegnato al Cdr ST051 - Settore Rifiuti e bonifiche. L'obiettivo viene eliminato dalla programmazione in quanto ad oggi non è possibile replicare l'ATO idrico integrato anche sul versante rifiuti posto che la legge regionale non lo consente.

Le variazioni sono come di consueto convenzionalmente evidenziate in barrato e grassetto.

- Gli aggiornamenti agli elenchi delle opere in programmazione per il triennio 2025-2027 operati dalle Direzioni tecniche in esito all'approvazione della Seconda variazione alla Sezione Operativa del *Dup 2025-2027*, per gli aggiornamenti al Programma triennale delle OO.PP. 2025-2027 ed elenco annuale 2025 conseguenti alle nuove opere finanziate con applicazione dell'avanzo di amministrazione di cui alla variazione di assestamento generale e verifica del permanere degli equilibri del Bilancio 2025-2027, variazioni approvate dal Consiglio metropolitano nella seduta del 30 luglio con le deliberazioni rispettivamente n. 26 (Seconda variazione alla Sezione operativa del *Dup 2025-2027*) e n. 28 (manovra di assestamento generale di Bilancio 2025-2027) del 01/08/2025.

- Gli aggiornamenti nell'assegnazione degli *Indicatori di performance organizzativa* segnalate dal Servizio Controllo direzionale in esito ai controlli effettuati per effetto della riorganizzazione delle competenze in capo ai Cdr, dando evidenza in grassetto solo alle *performance* che sono migrate fra Aree diverse (as esempio: da Cdr AA011 a Cdr AA001) e non indicando in grassetto gli spostamenti interni alle Aree (all'interno dei Cdr dell'Area Infrastruttore - Cdr AA006); si ricorda che le performance organizzative sono direttamente monitorate dalla Direzione Generale.

Si rammenta che il documento è predisposto unicamente in formato digitale e va pubblicato oltre che sul sito Internet dell'Ente anche sulla piattaforma <https://piao.dfp.gov.it>.

- 2) di assegnare alle strutture organizzative in vigore dal 30/06/2025, nella articolazione definita con i decreti sindacali di ulteriore revisione della macrostruttura (n. 124/2025 del 22/05/2025 e n. 139/2025 del 29/05/2025) gli obiettivi di performance individuale e di performance organizzativa già compresi nel PIAO 2025-2027 come inizialmente approvato che non hanno subito variazioni per effetto dei provvedimenti sopra richiamati;
- 3) di demandare al Segretario e Direttore Generale competente tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione del presente decreto ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente, sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali" sotto sezione di secondo livello "Atti generali" (art. 12, comma 1); sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica" (art. 16); sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della performance"; sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione" (art. 10, comma 8) del D.Lgs. 33/2013 come modificato e integrato dal D.lgs. 97/2016, nonché sulla piattaforma <https://piao.dfp.gov.it>;
- 4) di dare atto che il presente decreto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato a rischio moderato dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del TUEL approvato con D.lgs. n. 267/00)


- Favorevole
 Contrario

**SI DICHIARA CHE L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE E PERTANTO NON È DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/00
e dell'art. 11 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni)

IL SEGRETARIO E DIRETTORE GENERALE

dr. Antonio Sebastiano Purcaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.



**Seconda variazione al Piano Integrato
Attività e Organizzazione
(PIAO)**

2025-2027

Direzione Generale

Milano, agosto 2025



**Città
metropolitana
di Milano**

PIAO 2025-2027

Seconda variazione

Indice Stralcio - Sezioni e sottosezioni di programmazione variata

Sezione 1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione	5
Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione	23
2.1 Valore pubblico	24
2.2 Performance	46

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027

(Ente con più di 50 dipendenti)

1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Dati anagrafici

Codice fiscale dell'Amministrazione	P. I.V.A. 08911820960
Denominazione Amministrazione	Città metropolitana di Milano
Direzione Generale	Via Vivaio 1 - 20122 Milano protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it
Sindaco metropolitano	Giuseppe Sala
Nome e cognome del RPCT	Antonio Sebastiano Purcaro
Qualifica RPCT	Segretario e Direttore Generale

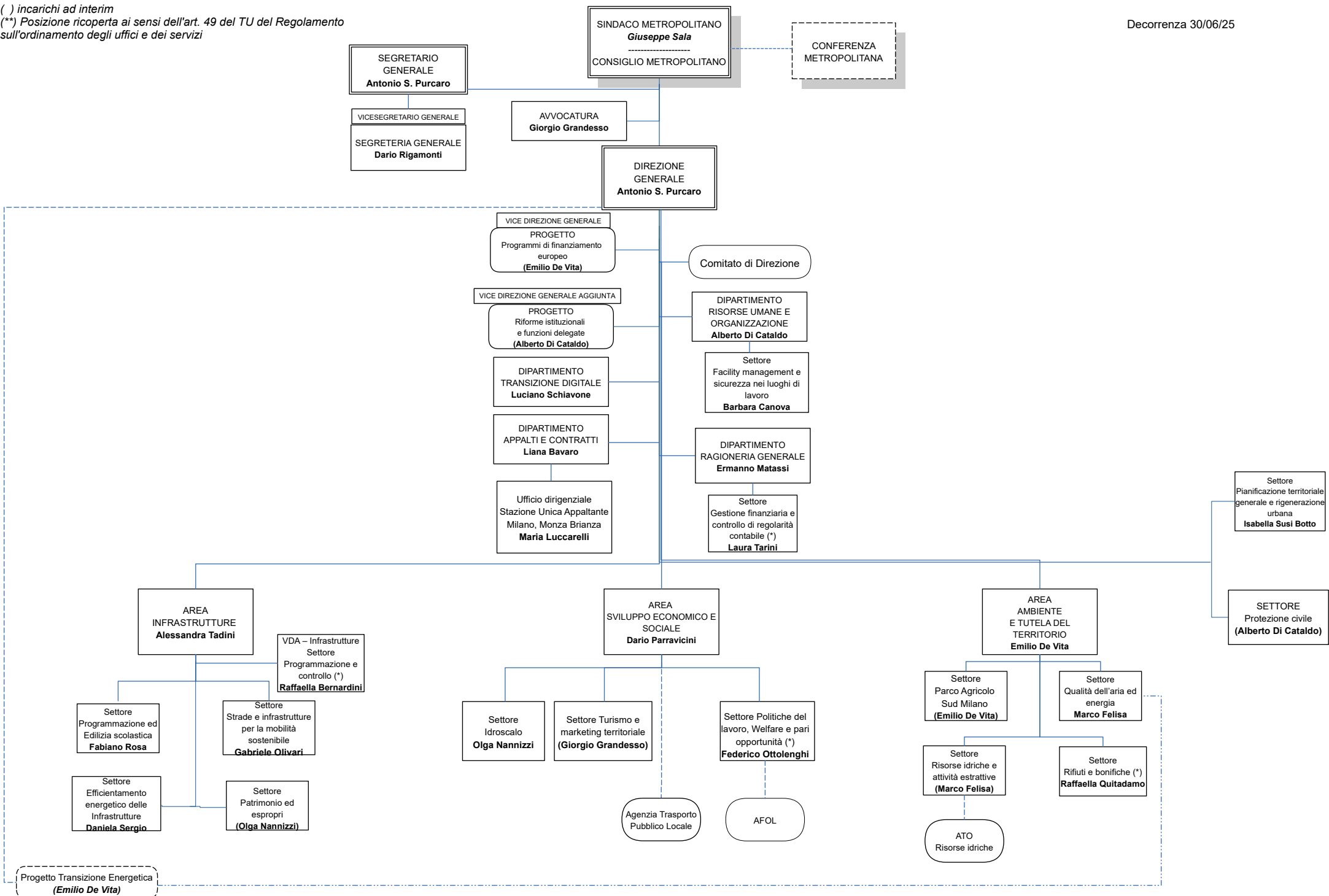
Dati territoriali

Abitanti	al 01/01/2024: n. 3.245.459 abitanti
<i>di cui con età da 0 a 14 anni</i>	<i>n. 403.407 (12,4%)</i>
<i>di cui con età da 15 a 64 anni</i>	<i>n. 2.096.700 (64,6%)</i>
<i>di cui con età 65+</i>	<i>n. 745.352 (23,0%)</i>
	Età media: 45,3 anni (calcolato su popolazione residente al 01/01/2023: 3.228.006)
Superficie territoriale	Kmq. 1.575,65
Densità abitativa	n. 2.059,08 ab/kmq.
Cittadini stranieri residenti	n. 475.171 ab. (%le su popolazione: pari al 14,7%)
n. Comuni della Città metropolitana	n. 133
n. dipendenti al 01/03/2025	n. 1.045 di cui: personale in servizio n. 811; personale distaccato/comandato presso altri enti n. 234. Non è conteggiato il Segretario e Direttore Generale.

ORGANIGRAMMA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Decorrenza 30/06/25

Legenda:
 (*) Vice Direzione di Area / di Dipartimento
 () incarichi ad interim
 (**) Posizione ricoperta ai sensi dell'art. 49 del TU del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi



A livello territoriale non esiste più soluzione di continuità tra Milano e i Comuni di prima cintura, ma si è costituita una città "estesa" metropolitana al cui interno si delineano altre configurazioni urbane dotate di una propria identità e centralità.

Dati morfologici della Città Metropolitana di Milano (133 comuni)

Superficie Istat: kmq. 1.575,65

Superficie Aree urbane¹: kmq. 615,32

Superficie Aree boscate²: kmq. 86,9

Siepi, filari e fasce alberate³: circa 866 km

Rogge e canali irrigui³: 3.800 km

Superficie Aree agricole⁴: kmq. 701,11

Aree a tutela ambientale⁵: kmq. 937,2

Altitudine s/m minima (S. Colombano): mt. 57

Altitudine s/m massima (Rescaldina): mt. 238

Superficie antropizzata: 645 kmq. (40,5%)

Estensione di fiumi, torrenti, canali: 680 Km

¹ Fonte: Settore Pianificazione Territoriale e programmazione delle infrastrutture - dato 2017.

² Fonte: Città metropolitana di Milano, Piano di Indirizzo Forestale 2015-2030- anno 2016.

³ Fonte: Sito tematico della Città Metropolitana di Milano- Parco Agricolo Sud Milano - Territorio e Pianificazione: il Territorio in cifre

⁴ Fonte: I dati morfologici relativi alle aree agricole sono forniti dall'Ufficio Territoriale Regionale, Agricoltura e Foreste - Milano della Regione Lombardia e fanno riferimento alla Sau (superficie agricola utilizzata) sommata alla tara degli incolti - dati 2015).

⁵ Fonte: La superficie territoriale, calcolata sulla base del Database Topografico e i dati morfologici relativi alle aree di tutela ambientale sono forniti dal Sistema informativo territoriale (Sit) della Città metropolitana di Milano e sono aggiornati a Febbraio 2018.

Infrastrutture della Città Metropolitana di Milano (133 comuni)

Istituti scolastici di secondo grado

Edifici scolastici: n. 159 (di cui n. 84 di proprietà della Città Metropolitana, n. 72 in comodato (L. 23/96) e n. 3 in locazione)

Autonomie scolastiche: n. 107

Indirizzi didattici: n. 607 (Piano Offerta Formativa 2025/2026)

Aule scolastiche: n. 5.148 (Piano di utilizzo 2022/2023)

Laboratori: n. 1.425 (Piano di utilizzo 2022/2023)

Palestre: n. 223

Manutenzione del verde effettuata su 120 siti di cui 114 Istituti e Centri scolastici

(Fonte: Settore Programmazione ed edilizia scolastica - Area Infrastrutture della Città Metropolitana di Milano - dati 2024)

Rete stradale provinciale

Estensione della rete stradale provinciale¹: 665 Km complessivi (zona Ovest 231 Km + zona Est 195 Km + zona Sud 239 Km) di cui circa 150 sono strade urbane.

Autostrade e tangenziali autostradali di Milano²: km. 200

Strade statali²: km. 84

Strade comunali³: km. 1.589

Linee ferroviarie²: km. 380

Estensione della rete di piste ciclabili (compresi i 485,6 Km di percorsi nei Parchi regionali)¹: 990,4 Km

Piste ciclabili gestite direttamente¹: 90 Km

Ponti¹: 502

Rotatorie¹: 332

¹ Fonte: Settore Strade e Infrastrutture per la mobilità - Area Infrastrutture della Città Metropolitana di Milano - dati 2024

² Fonte: Area Pianificazione Territoriale Generale, delle Reti Infrastrutturali e Servizi di Trasporto Pubblico - Servizio Programmazione, Grandi Progetti e Supporto alla Direzione d'Area della Città metropolitana di Milano - dati 2016.

³Fonte: Annuario Statistico Regione Lombardia - dati 2016

Connettività/Innovazione

Km di fibra ottica posati al 2023: 5.000 (dato al 30/09/2024)

Edifici scolastici connessi con fibra ottica: 156 (dato al 30/09/2024)

Comuni che hanno aderito all'Accordo per un sistema informativo unico e integrato: 95

(Fonte: Direzione Generale – Servizio Open governance e innovazione - 2024)

I numeri del territorio metropolitano¹

¹ Dalla proposta di Piano Strategico Triennale per il Territorio Metropolitano (PSTTM) 2025-2027.

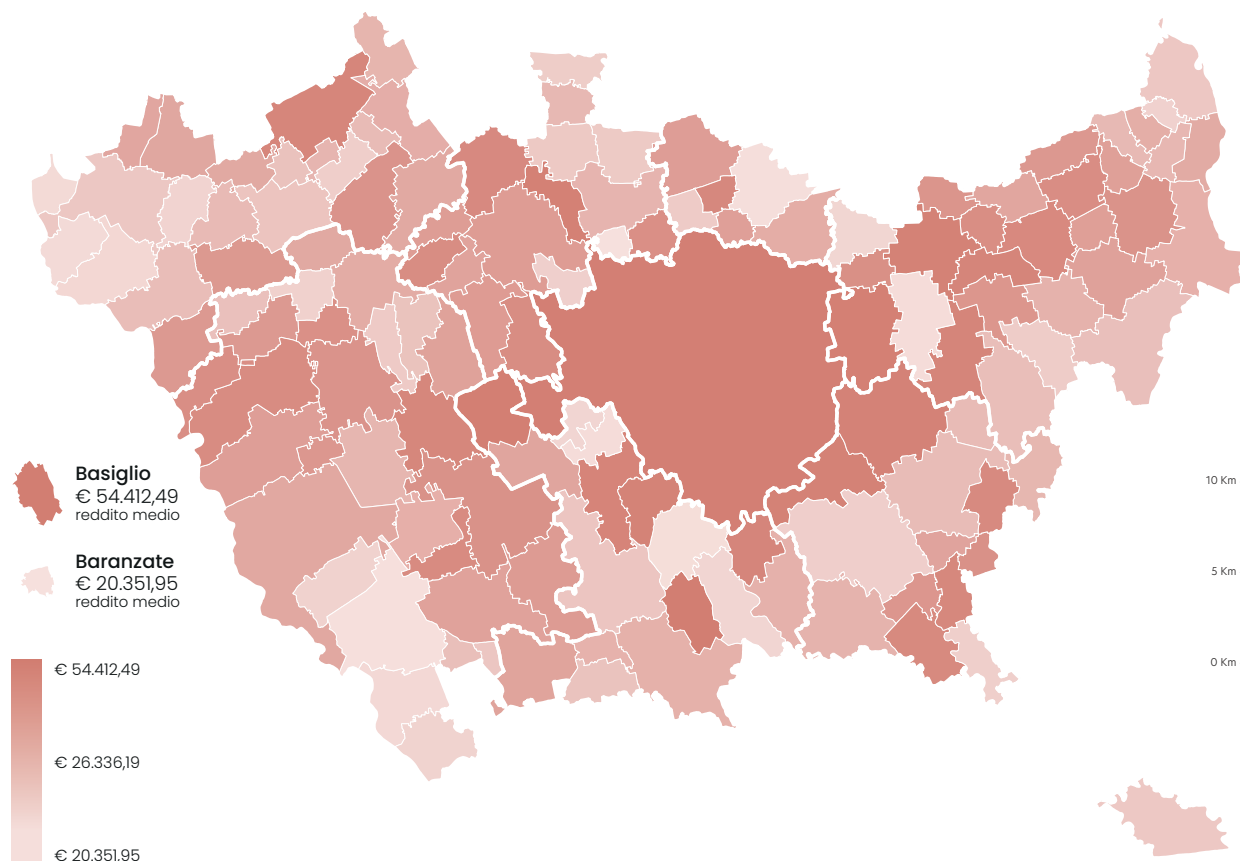
Redditi e occupazione

In un quadro che registra nel complesso tassi di occupazione confortanti (76,5%) e crescenti (+2,5% rispetto al 2018), permangono alcune criticità relative all'occupazione femminile (70,5%), inferiore a quella maschile (82,5%) di oltre 10 punti, e alla disoccupazione giovanile, che raggiunge il 18,9% a fronte di un tasso generale pari al 5,9%.

Il reddito medio per contribuente dell'intero territorio metropolitano nel 2022 è di 27.265 Euro. Tale valore medio, oltre a essere in calo rispetto al 2020, "nasconde" significativi **divari socio-territoriali**, con una concentrazione di redditi più elevata nel capoluogo e nei comuni di prima e seconda cintura, foriera di potenziali situazioni di vulnerabilità, in particolare nel comune centrale.

Reddito medio per contribuente 2022

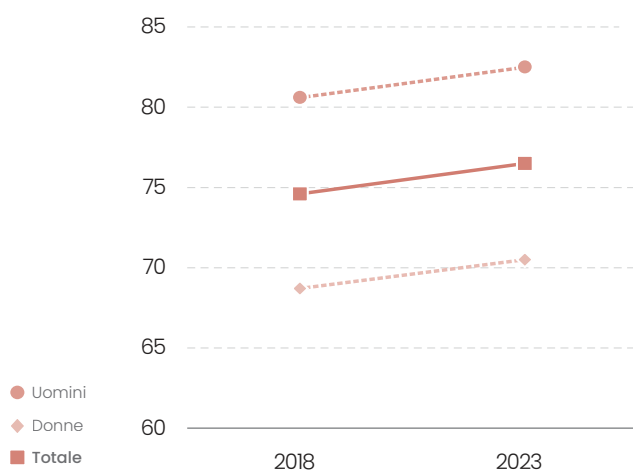
Fonte dati: Agenzia delle Entrate, 2022



Tasso di occupazione 2018-2023

Fonte dati: Agenzia delle Entrate, 2018-2023

Fascia d'età 20-64 anni



Variazione tasso di occupazione

 **+2,5%** 2018-2023

Variazione tasso di occupazione maschile

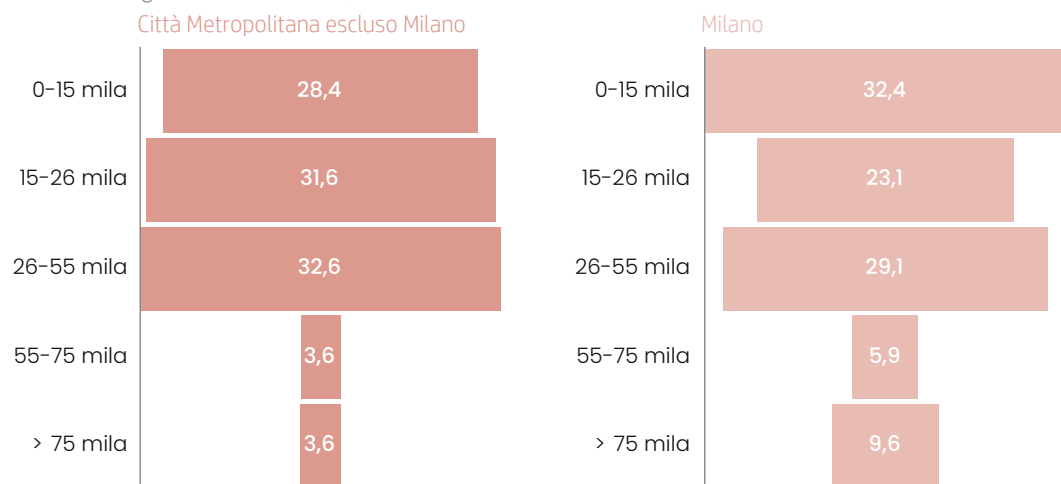
 **+2,4%** 2018-2023

Variazione tasso di occupazione femminile

 **+2,6%** 2018-2023

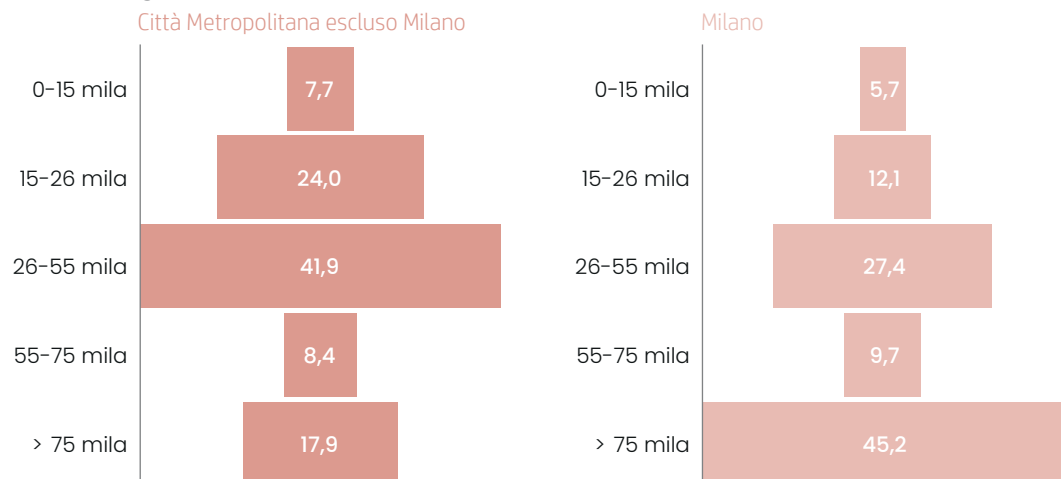
Distribuzione dei contribuenti per fasce di reddito 2022

Fonte dati: Agenzia delle Entrate, 2022



Distribuzione dei redditi per fasce di reddito 2022

Fonte dati: Agenzia delle Entrate, 2022



Sistema economico

Le unità locali del settore privato in città metropolitana sono pari, nel 2022, a 375.076, impiegano complessivamente 1.646.993 addetti e segnano una **crescita**, nel decennio, rispettivamente del 17,5% e del 15%; andamenti positivi che, sebbene caratterizzino tutto il territorio metropolitano, appaiono più significativi nel comune centrale.

La struttura occupazionale evidenzia la prevalenza dei servizi, all'interno dei quali le attività dedicate alle imprese e alla persona mostrano una crescita maggiore.

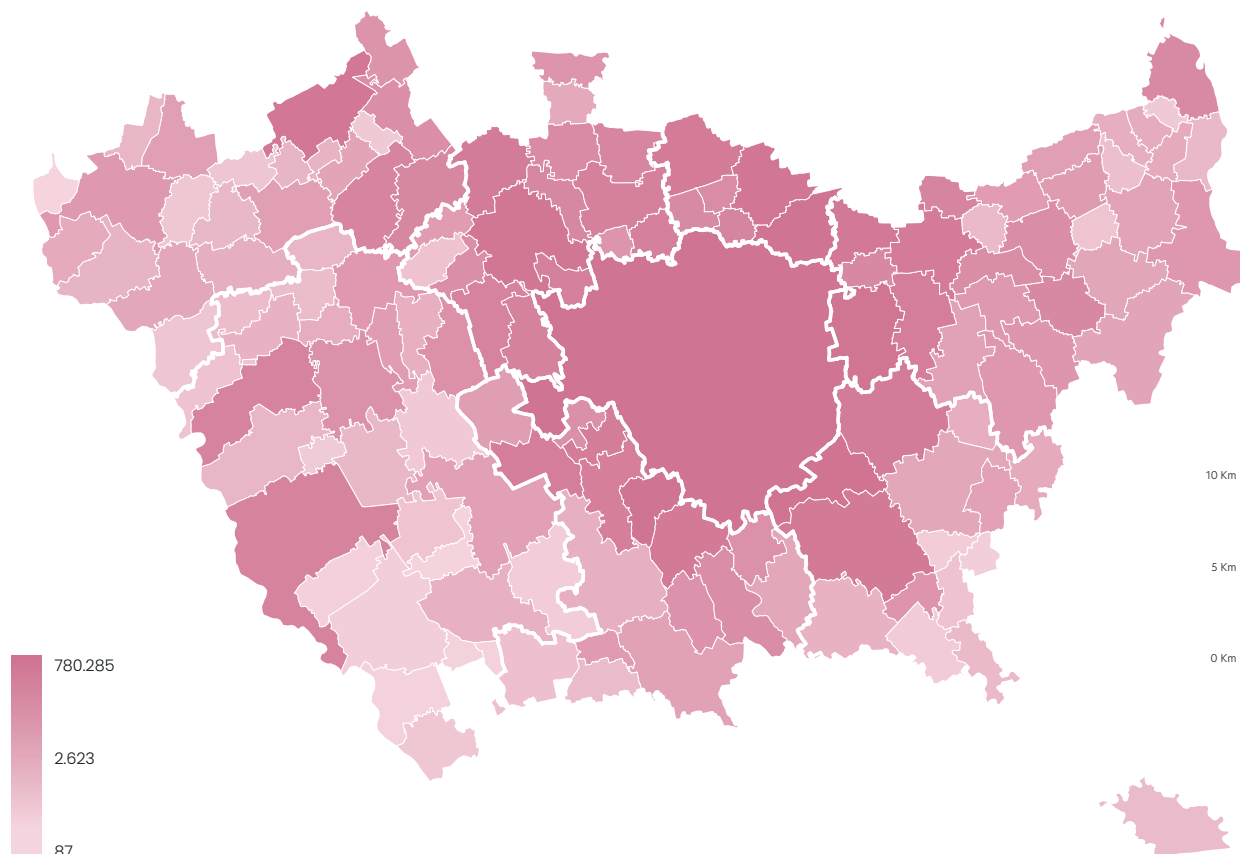
La lettura delle unità locali per classe dimensionale mostra la **concentrazione di micro e piccola impresa** (meno di 10 addetti), che nel complesso rappresenta il 93,7% delle unità locali.

Addetti CMM
1.646.993
Fonte dati: Archivio Asia, 2022

Unità locali CMM
375.076
Fonte dati: Archivio Asia, 2022

Distribuzione degli addetti nei Comuni 2022

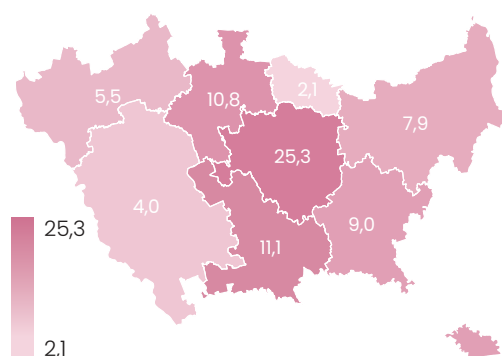
Fonte dati: Archivio Asia per settore privato, 2022



Variazione % addetti 2012-2022

Fonte dati: Archivio Asia per settore privato, 2012-2022

Variazione addetti per ZO



Variazione addetti CMM



Variazione addetti Milano



Variazione addetti CMM escluso Milano



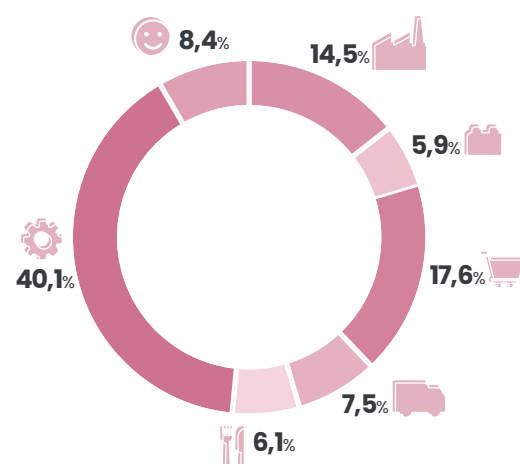
Addetti e Unità Locali per classe dimensionale 2022

Fonte dati: Archivio Asia per settore privato, 2022

Classe di addetti	0-9	10-49	50-249	250 e +	Totale
Addetti CMM	564.610	376.415	374.657	331.311	1.646.993
Unità locali CMM	351.360	19.340	3.802	574	375.075

Composizione % Addetti per settore di attività 2022

Fonte dati: Archivio Asia per settore privato, 2022



manifattura/gas/acqua

costruzioni

commercio all'ingrosso e al dettaglio

trasporto e magazzinaggio

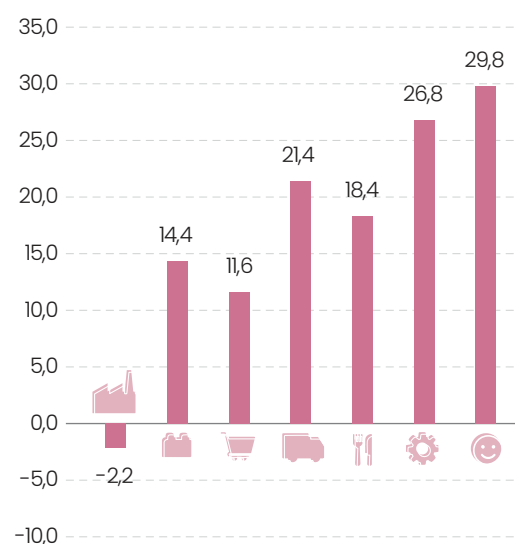
alloggio e di ristorazione

servizi alle imprese

servizi alla persona

Variazione % Addetti per settore di attività 2012-2022

Fonte dati: Archivio Asia per settore privato, 2022



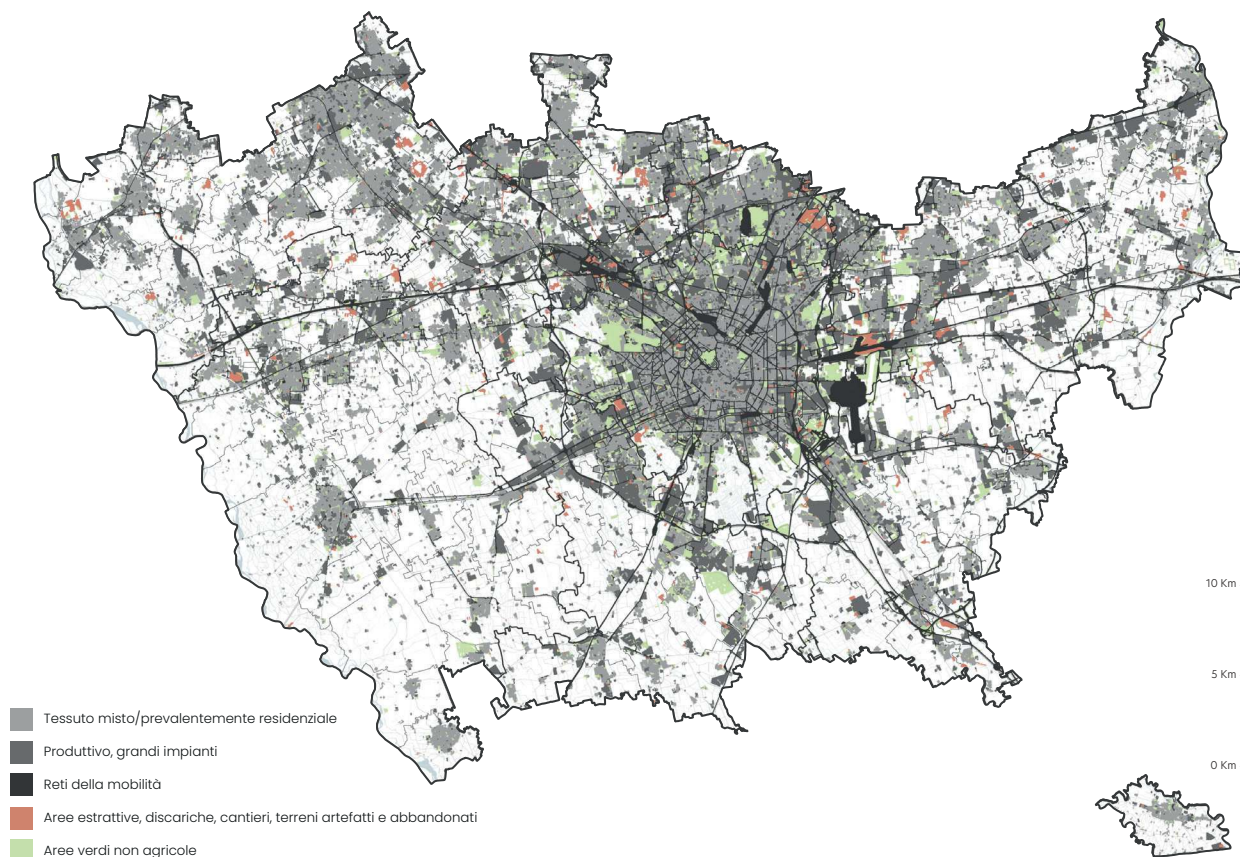
Uso del suolo

L'uso del suolo nei diversi ambiti metropolitani e la sua composizione (aree urbanizzate, aree agricole, parchi naturali, aree verdi attrezzate) mostra un profilo estremamente articolato: **il 42% del territorio è urbanizzato**, a fronte del 50% interessato da aree agricole, mentre la vegetazione naturale, prevalentemente concentrata lungo i corsi d'acqua e nelle aree protette, copre solo l'8% del territorio.

Vario è il livello di urbanizzazione, con livelli più bassi nel Parco Sud, livelli molto alti, tipici della città centrale, nell'hinterland nord-milanese e una buona dotazione di aree libere nei quadranti occidentali e orientali.

Uso del suolo antropizzato 2023

Fonte dati: Dusaf 7 2021 (rilasciati 2023), Geoportale Regione Lombardia



Dati uso del suolo antropizzato 2023

Fonte dati: Dusaf 6 (2018) e Dusaf 7 (rilasciati nel 2023), Geoportale Regione Lombardia

Estensione territoriale totale CMM



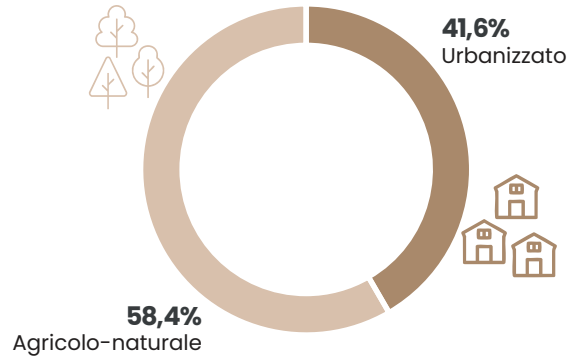
Estensione antropizzato CMM



Variazione antropizzato CMM

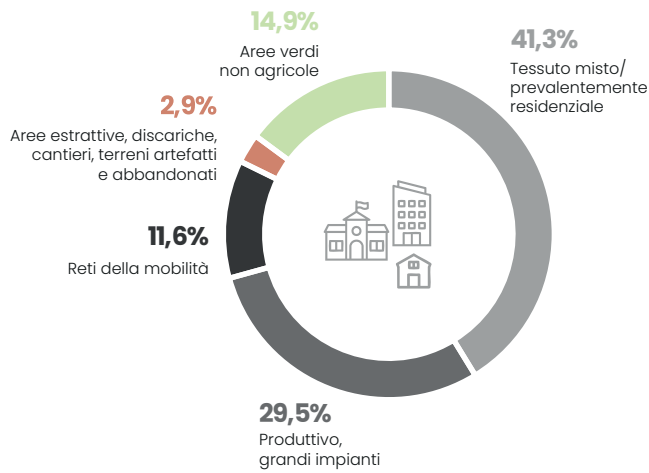


Estensione urbanizzato/agricolo-naturale CMM



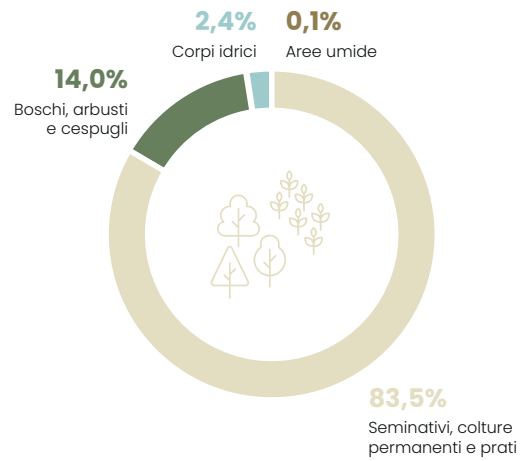
Uso del suolo urbanizzato

Fonte dati: Dusaf 7 2021 (rilasciati 2023), Geoportale RL



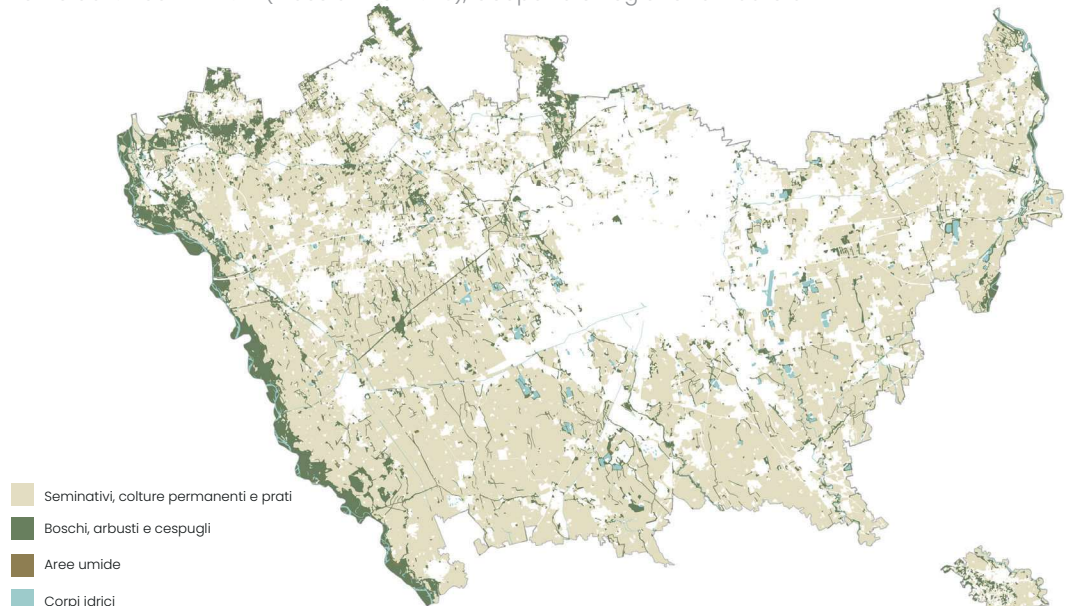
Uso del suolo agricolo/naturale

Fonte dati: Dusaf 7 2021 (rilasciati 2023), Geoportale RL



Uso del suolo agricolo e naturale, Città Metropolitana 2023

Fonte dati: DUSAF 7 2021 (rilasciati nel 2023), Geoportale Regione Lombardia"

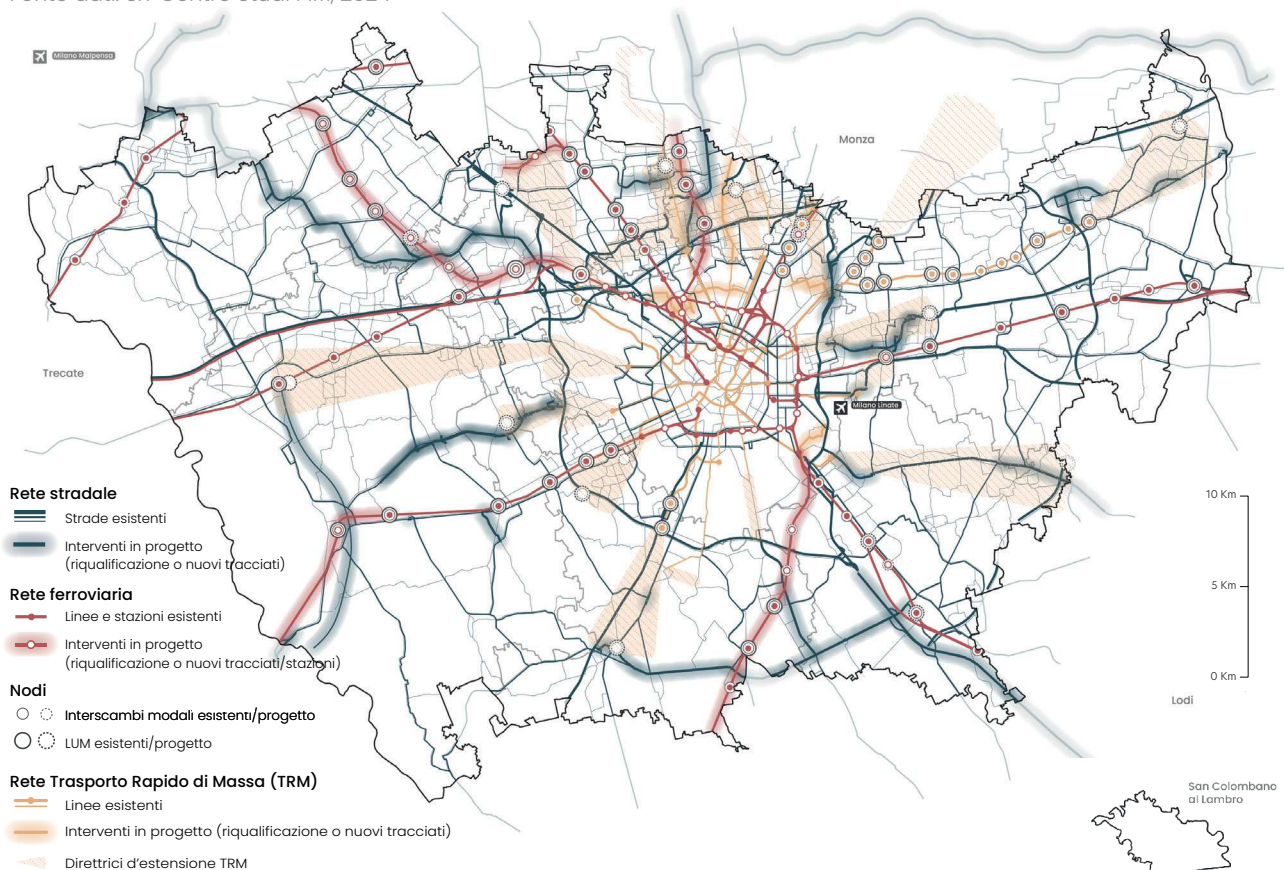


Il sistema della mobilità

Le **reti infrastrutturali metropolitane si sviluppano radialmente** rispetto al capoluogo, dove si interconnettono attraverso le tangenziali e la cintura ferroviaria. Nel settore nord, verso Monza e Brianza, le reti sono più articolate anche in direzione trasversale, con la A4 e la A52. Nell'area orientale, l'asse principale è la TEEM, mentre nel sud e sud-ovest la rete è più rarefatta. Il nord-ovest, infine, con l'asse del Sempione, si collega con Malpensa. Le politiche recenti puntano a ridurre l'uso dell'auto privata, sviluppando l'intermodalità, potenziando i trasporti pubblici anche verso l'hinterland e promuovendo l'uso di mezzi più sostenibili. Interventi su strade e nodi ferroviari mirano a migliorare sicurezza, accessibilità e interscambio.

Il sistema della mobilità 2024

Fonte dati: SIT Centro Studi PIM, 2024



Il sistema della mobilità esistente e gli interventi 2024

Fonte dati: SIT Centro Studi PIM, 2024



Rete stradale CMM

Esistente



1.028 km

Numero progetti



41



Rete ferroviaria e stazioni CMM

Esistente



283 km e **69** stazioni

Numero progetti



18



Rete TRM CMM

Esistente

Rete Metropolitana



107 km

Rete metrotranviaria



34 km



Numero progetti



28

L'accessibilità Metropolitana, 2023

Fonte dati: Istat, ACI, Assaeroporti, 2023

Mobilità stradale e infrastrutture per la mobilità integrata

Confronto Città Metropolitana di Milano/Italia



Tasso di motorizzazione ogni 1.000 abitanti

573

694



Tasso di incidentalità ogni 100.000 abitanti

295

292



Parcheggi di interscambio

88

—

Trasporto Aereo

Confronto Città Metropolitana di Milano/Italia



Passeggeri trasportati via aereo

51,5 milioni

197,2 milioni

di cui:

Aeroporto di Milano Linate

9,5 milioni

Aeroporto di Milano-Bergamo Orio Al Serio

15,9 milioni

Aeroporto di Milano Malpensa

26,1 milioni

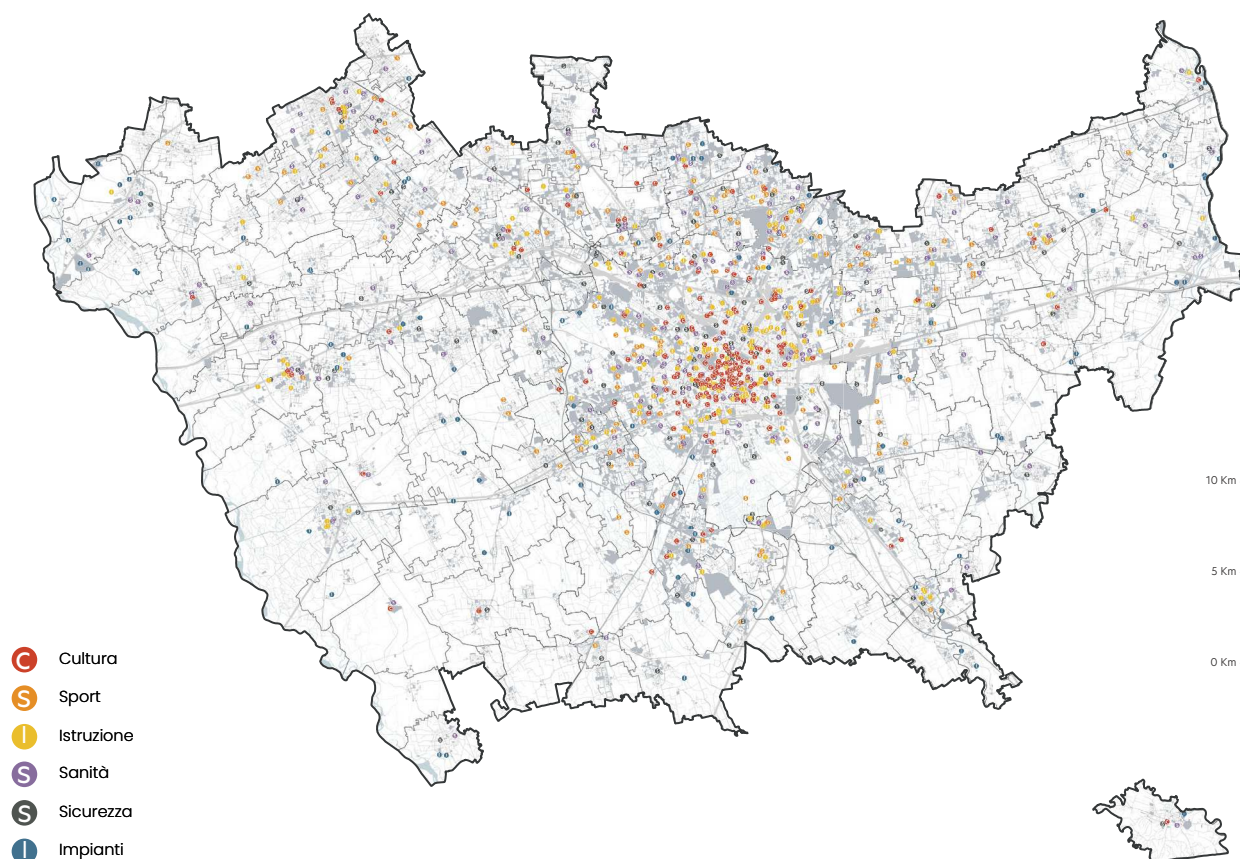
Servizi Sovralocali

La dotazione metropolitana di servizi di interesse sovralocale presenta un **quadro ricco e territorialmente articolato**, nella maggior parte dei casi correlato alla densità abitativa, alle caratteristiche geografiche e anche alla disponibilità di aree, oltre che alle scelte operate dalle amministrazioni locali. Rispetto agli attuali 1.239 servizi sovralocali, si individua la prevalenza di servizi per l'istruzione (Università e scuole secondarie di secondo grado), che rappresentano il 32% del totale, seguiti dai servizi sanitari (ospedali e RSA), che coprono il 18%, e dai servizi culturali (biblioteche, cinema, musei e teatri) che raggiungono il 17%. Valori inferiori mettono invece in luce i servizi sportivi (impianti per varie discipline), pari al 14% del totale.



Il Sistema dei servizi sovralocali 2022

Fonte dati: SIT Città Metropolitana di Milano, 2022



Totale servizi sovralocali per tipologia 2022

Fonte dati: SIT Città Metropolitana di Milano, 2022

Servizi per l'Istruzione



Servizi per la sanità



Servizi per la cultura



Servizi per lo sport



Servizi per la sicurezza



Impianti



Ambiente

Il sistema delle aree protette, comprendente Parchi naturali e regionali, PLIS, Riserve e Monumenti naturali, oltre ai siti di Rete Natura 2000, appare oggi sufficientemente definito, arrivando a coprire il 56% del territorio. In particolare, **Parchi regionali e naturali** rispondono alla necessità di conservare a lungo termine gli ambienti di maggiore interesse (Ticino, Adda, boschi delle Groane, spazio agricolo del sud Milano), mentre **Rete Natura 2000** è principalmente rivolta alla conservazione degli habitat naturali (SIC-ZSC).

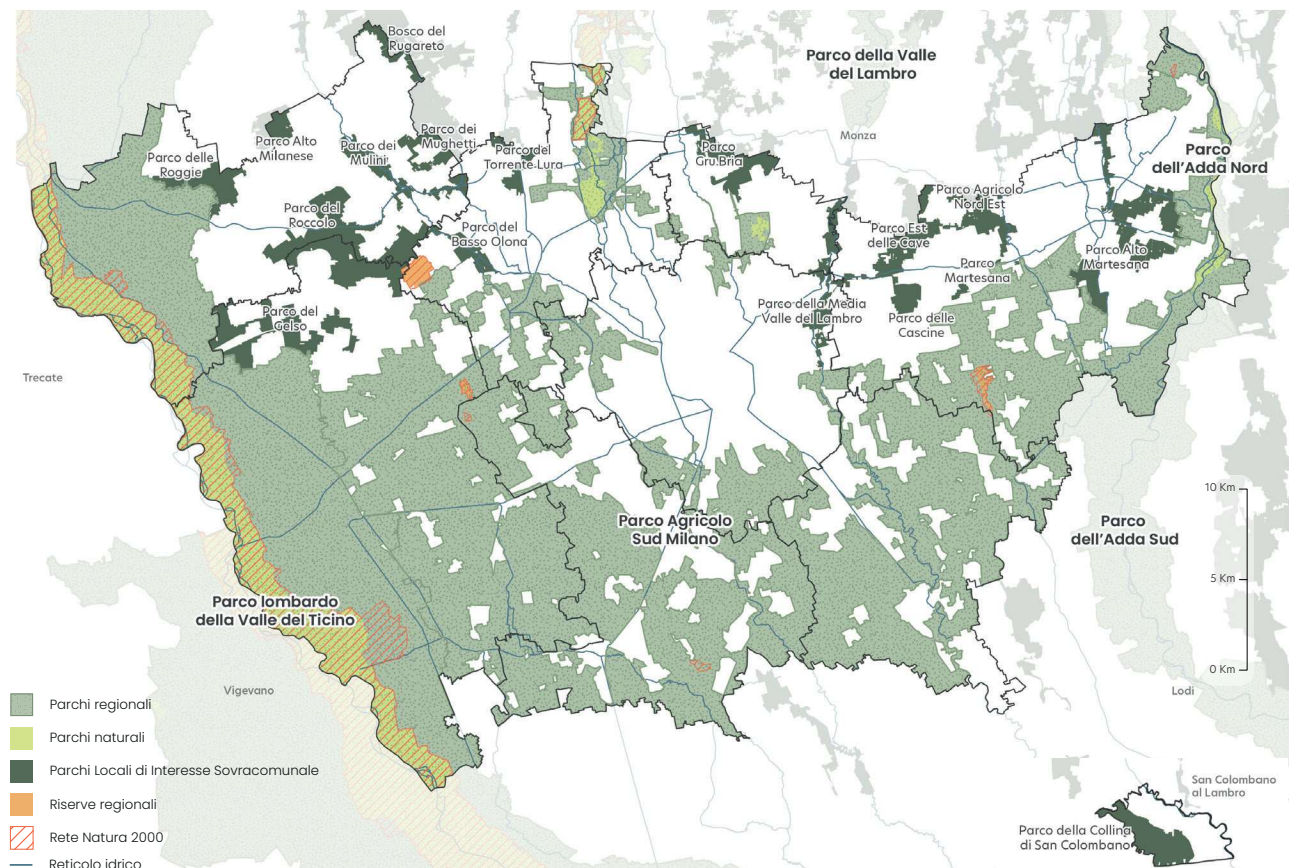
Strettamente correlata al grado di urbanizzazione è la **geografia delle isole calore e del livello delle emissioni**, entrambe le variabili presentano infatti valori più elevati nella città centrale e nei territori a maggiore densità.

Aree protette CMM

 **876,7** kmq

Il Sistema delle Aree Protette 2024

Fonte dati: SIT Centro Studi PIM, 2024



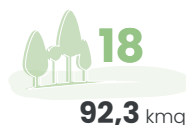
Composizione Aree Protette

Fonte dati: SIT Centro Studi PIM, 2024

Parchi Regionali CMM



PLIS CMM



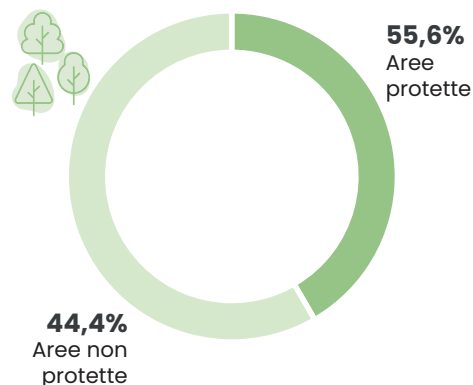
Parchi Naturali CMM



Siti Natura 2000 CMM



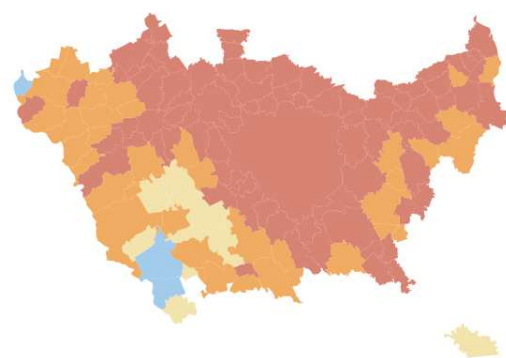
Aree protette e non CMM



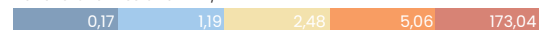
Emissioni di CO₂ equivalente

Fonte dati: ARPA Lombardia, 2024

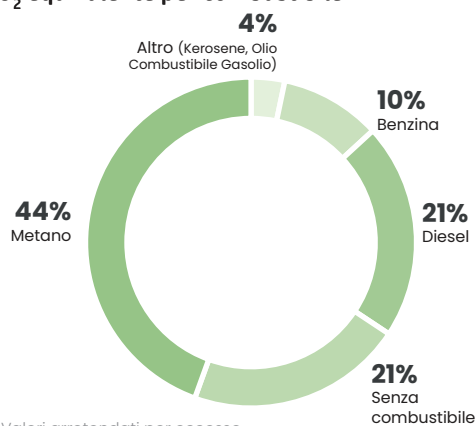
CO₂ equivalente per comune



Densità di emissione in kt/km²



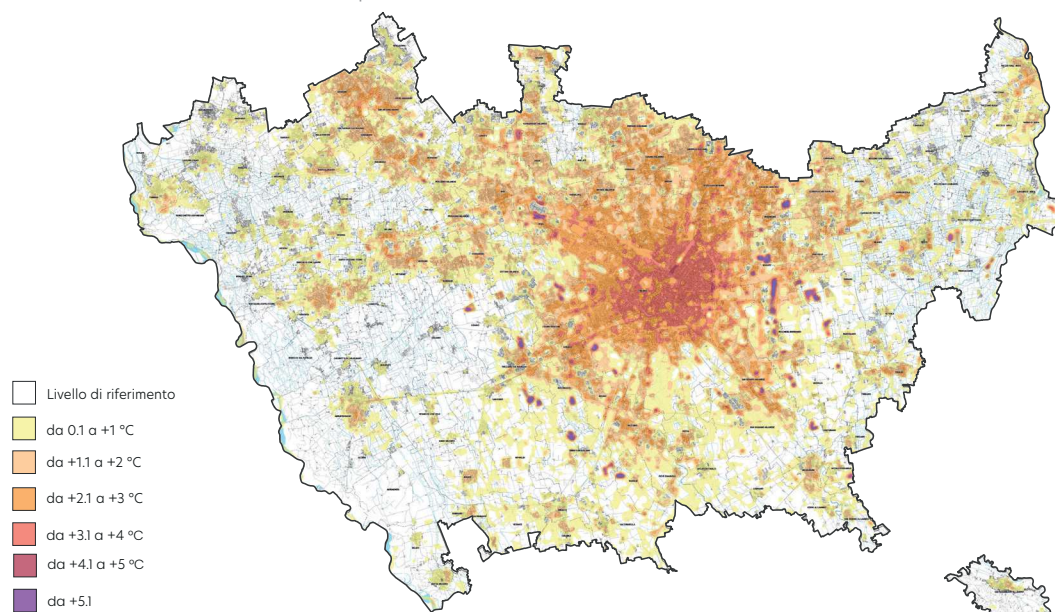
CO₂ equivalente per combustibile*



* Valori arrotondati per eccesso

Anomalia Termica Notturna

Fonte dati: Tav. 8 PTM Città Metropolitana, 2021



Per altri dati inerenti la Città metropolitana di Milano, si rinvia alla **Sezione strategica del Dup 2025-2027** approvato dal Consiglio metropolitano in via definitiva il 28/02/2025 con deliberazione n. 6 del 28/02/2025, acquisito il parere favorevole della Conferenza metropolitana, e pubblicato in Amministrazione Trasparente al link:

https://www.cittametropolitana.mi.it/portale/amministrazione-trasparente/disposizioni_generali/Documenti-di-programmazione-strategico-gestionale.html

2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 VALORE PUBBLICO²

Per *Valore pubblico territoriale* si intende *l'incremento* del benessere economico, sociale e ambientale della comunità amministrata che si genera attraverso le politiche attuate dall'Amministrazione con il contributo di altri attori (istituzionali e non).

2.1.1 Posizionamento della Città metropolitana di Milano rispetto ai Target di sviluppo sostenibile (SDGs) territorializzati di Agenda Onu 2030

Fonte: Rapporto ASviS 2024 - I Territori

Legenda:



significativo progresso compiuto verso il target EU: il target verrà raggiunto



moderato progresso compiuto verso il target EU: il target non verrà raggiunto, ma la direzione è corretta



insufficiente progresso compiuto verso il target EU: il target non verrà raggiunto a causa di un *trend* solo leggermente positivo



allontanamento dal target EU: si sta procedendo nella direzione sbagliata

⋮ valutazione del *trend* non possibile

DIMENSIONE SOCIALE

Obiettivi di Sviluppo sostenibile (SDGs)	Indicatore e Target quantitativi	Territorio	Valore ultimo anno disponibile	Valutazione del trend	
				nel breve periodo	nel lungo periodo
Obiettivo (Goal) 3: <i>Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età</i>	Target 3.6 Entro il 2030 dimezzare i feriti per incidente stradale rispetto al 2019	Milano	50,1 feriti per 10.000 abitanti (2022)		
		Lombardia	38,1 per 10.000 abitanti (2022)		
		Italia	37,9 per 10.000 abitanti (2022)		
Obiettivo (Goal) 4: <i>Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti</i>	Target 4.2 Entro il 2027 raggiungere almeno il 33% dei posti nei servizi educativi per l'infanzia (3-36 mesi)	Milano	42,4% (2022)	Obiettivo raggiunto	
		Lombardia	36% (2022)	Obiettivo raggiunto	
		Italia	30% (2022)		⋮
	Target 4.3 Entro il 2030 raggiungere la quota del 45% dei laureati	Milano	42,6% (2023)		⋮
		Lombardia	35,2% (2023)		⋮
		Italia	30,6% (2023)		⋮

2 A cura della Direzione Generale.

Obiettivi di Sviluppo sostenibile (SDGs)	Indicatore e Target quantitativi	Territorio	Valore ultimo anno disponibile	Valutazione del trend	
				nel breve periodo	nel lungo periodo
Obiettivo (Goal) 5: <i>Raggiungere l'uguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze</i>	Target 5.5 Entro il 2030 dimezzare il gap occupazionale di genere rispetto al 2020	Milano	84,1% (2022)		:
		Lombardia	79,5% (2022)	↓	:
		Italia	73,5% (2022)	↓	:
	Target 5.a Entro il 2030 dimezzare il gap occupazionale di genere rispetto al 2019	Milano	85,5% (2023)	↓	:
Lombardia		81% (2023)	↓	:	
Italia		74,3% (2023)	↓	↓	

DIMENSIONE ECONOMICA

Obiettivi di Sviluppo sostenibile (SDGs)	Indicatore e Target quantitativi	Territorio	Valore ultimo anno disponibile	Valutazione del trend	
				nel breve periodo	nel lungo periodo
Obiettivo (Goal) 8: <i>Incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti</i>	Target 8.5 Entro il 2030 raggiungere la quota del 78% del tasso di occupazione (20-64 anni)	Milano	76,5% (2023)	↑	:
		Lombardia	74,6% (2023)	↗	:
		Italia	66,3% (2023)	↓	↓
	Target 8.6 Entro il 2030 ridurre la quota dei NEET al di sotto del 9% (15-29 anni)	Milano	9,6% (2023)	↑	:
		Lombardia	10,6% (2023)	↑	:
		Italia	16,1% (2023)	↗	:
Obiettivo (Goal) 9: <i>Costruire un'infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile</i>	Target 9.c Entro il 2030 garantire a tutte le famiglie la copertura della rete Gigabit	Milano	78,1% (2023)	:	:
		Lombardia	58,5% (2023)	↑	:
		Italia	59,6% (2023)	↑	:
Obiettivo (Goal) 12: <i>Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo</i>	Target 12.5 Entro il 2030 ridurre la quota di rifiuti urbani prodotti pro-capite del	Milano	455,1 kg/ab.*anno (2022)	↓	↗

Obiettivi di Sviluppo sostenibile (SDGs)	Indicatore e Target quantitativi	Territorio	Valore ultimo anno disponibile	Valutazione del trend	
				nel breve periodo	nel lungo periodo
	20% rispetto al 2010	Lombardia	464,2 kg/ab.*anno (2022)	↘	↘
		Italia	493,7 kg/ab.*anno (2022)	↘	↗

DIMENSIONE AMBIENTALE

Obiettivi di Sviluppo sostenibile (SDGs)	Indicatore e Target quantitativi	Territorio	Valore ultimo anno disponibile	Valutazione del trend		
				nel breve periodo	nel lungo periodo	
Obiettivo (Goal) 6: <i>Garantire a tutti la disponibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e delle strutture igienico-sanitarie</i>	Target 6.4 Entro il 2026 ridurre del 15% la dispersione delle reti idriche rispetto ai valori registrati nel 2015	Milano	17,4% (2022)	↗	:	
		Lombardia	31,8% (2022)	↘	↘	
		Italia	42,4% (2022)	↘	↘	
Obiettivo (Goal) 11: <i>Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili</i>	Target 11.2a Entro il 2030 dimezzare i feriti per incidenti stradali rispetto al 2019	Milano	50,1% per 10.000 ab. (2023)	↘	:	
		Lombardia	38,1% per 10.000 ab. (2023)	↘	↗	
		Italia	38,1% per 10.000 ab. (2023)	↘	↘	
	Target 11.2b Entro il 2030 aumentare del 20% i posti-km per abitante offerti dal trasporto pubblico rispetto al 2010	Milano	16.541 posti-km/ab (2022)	↗	↗	
		Lombardia	11.244 posti-km/ab (2022)	↗	↗	
		Italia	4.696 posti-km/ab (2022)	↘	↘	
	Target 11.5 Entro il 2030 ridurre la popolazione esposta a rischio alluvioni, al di sotto del 9%	Milano	4,8% (2020)	Obiettivo raggiunto		
		Lombardia	4,4% (2020)	Obiettivo raggiunto		
		Italia	11,5% (2020)	↘	:	
Target 11.6 Entro il 2030 ridurre i superamenti del limite di PM10 al di sotto di 3 giorni l'anno	Milano	84 giorni di superamento del limite (2022)	↘	:		
	Lombardia	69 giorni di superamento del limite (2022)	↘	↘		
	Italia	37 giorni di superamento del limite (2022)	↘	↘		

Obiettivi di Sviluppo sostenibile (SDGs)	Indicatore e Target quantitativi	Territorio	Valore ultimo anno disponibile	Valutazione del trend	
				nel breve periodo	nel lungo periodo
Obiettivo (Goal) 15: <i>Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre</i>	Target 15.3 Entro il 2030 azzerare l'aumento del consumo di suolo annuo	Milano	5,7 nuovi ettari consumati per 100.000 abitanti (2022)	↓	:
		Lombardia	9,1 nuovi ettari consumati per 100.000 abitanti (2022)	↓	:
		Italia	12 nuovi ettari consumati per 100.000 abitanti (2022)	↓	:

DIMENSIONE ISTITUZIONALE

Obiettivi di Sviluppo sostenibile (SDGs)	Indicatore e Target quantitativi	Territorio	Valore ultimo anno disponibile	Valutazione del trend	
				nel breve periodo	nel lungo periodo
Obiettivo (Goal) 16: <i>Pace, giustizia e istituzioni forti</i>	Target 16.3 Entro il 2030 azzerare il sovraffollamento negli istituti di pena	Milano	131,6 % (2023)	↓	:
		Lombardia	141,8% (2023)	↓	↘
		Italia	117,6 % (2023)	↘	↗

La Visione di Sviluppo metropolitano della Città Metropolitana di Milano per il triennio 2022-2024 - orizzonte 2026³ - PSTTM 2022-2024

GREEN NEW DEAL PER LO SVILUPPO METROPOLITANO	
LE PAROLE CHIAVE per il futuro metropolitano	
→ SOSTENIBILITA'	<p>Come indicato dall'Agenda ONU 2030 e dagli obiettivi europei 2030 la transizione ecologica è assunta alla base del modello di sviluppo della Città metropolitana di Milano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • contenimento del consumo di suolo • resilienza ai cambiamenti climatici • riduzione delle emissioni • risparmio energetico • contrasto alla fragilità dell'assetto idrogeologico • valorizzazione delle infrastrutture verdi e blu • aggiornamento del sistema delle tutele e costruzione del Parco metropolitano • rigenerazione urbana e territoriale-ambientale • riuso di cose e spazi entro processi di economia circolare • riduzione dell'impatto del turismo e dei grandi eventi sulle comunità locali (prossima sfida: le Olimpiadi invernali 2026) • <i>food policy</i> e sviluppo agropolitano • ecc.
→ CONNETTIVITA'	<p>Dare priorità a cinque linee di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sviluppo, estensione e riqualificazione della rete e dei servizi

3 Tratto da "PSTTM 2022-2024 - Orizzonte 2026".

GREEN NEW DEAL PER LO SVILUPPO METROPOLITANO

LE PAROLE CHIAVE per il futuro metropolitano

	<p>relativi al trasporto rapido di massa</p> <ul style="list-style-type: none">• interventi leggeri di “ricucitura” (riqualificazioni stradali in sede, viabilità secondaria per migliorare alcune connessioni inter-periferiche, miglioramento di efficienza e qualità urbana dei nodi di interscambio, ecc.)• sviluppo di mobilità dolce e alternativa (ciclabilità di connessione fra i Comuni, <i>bike sharing</i> e <i>car pooling</i>, nuovi mezzi elettrici, ecc.)• miglioramento dei servizi (integrazione piattaforme per la gestione della mobilità, estensione banda larga e capacitazione di utenze fragili, sicurezza delle infrastrutture, comfort di viaggio, estensione integrazione tariffaria all’intero bacino del TPL, biglietto unico, ecc.)• politiche regolative del traffico (governo della logistica, in particolare quella dell’ultimo miglio, desincronizzazione degli orari, calmierazione del traffico, riduzione della velocità dei mezzi, ecc.)
→ PROSSIMITA’	<p>Come cittadini:</p> <ul style="list-style-type: none">• poter contare su reti di prossimità e solidarietà• poter raggiungere a piedi i servizi di base dotati di adeguata qualità (Città e territori a 15 minuti)• disporre di spazi pubblici ben progettati, mantenuti e sicuri• difesa dei diritti delle comunità insediate• avvicinare la P.A. ai cittadini• ampliare la partecipazione democratica• ecc.
→ INCLUSIONE	<p>Assumendo coesione e giustizia sociale come valori fondamentali, le politiche pubbliche, a partire dal Piano Strategico, devono proporsi di ridurre le disuguaglianze e gli squilibri economico-sociali e territoriali metropolitani. E’ necessario declinare una strategia di sviluppo in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• generare ricchezza e nuova e buona occupazione soprattutto per i giovani;• che accompagni i cambiamenti delle pratiche produttive;• che sostenga le nuove forme di imprenditorialità, che supporti i ceti e gruppi più fragili con adeguate politiche del lavoro, dell’abitare, dei servizi con particolare riferimento a quelli scolastici;• promuovere accanto alle forme di inserimento nella vita economica e lavorativa forme di inclusione sociale e civile favorendo l’uguaglianza di genere, sostenendo alleanze intergenerazionali, tutelando i diritti delle minoranze, stimolando il dialogo interreligioso;• ecc.
→ ATTRATTIVITA’	<p>Milano metropolitana è la porta girevole dell’Italia da e verso il mondo. Deve sempre più proporsi di internalizzare risorse esterne e farle interagire con gli <i>asset</i> fondamentali tipici (sapere/saper fare e relative istituzioni, mondo della formazione e delle imprese, i servizi pubblici e privati di supporto ecc.). Deve però saper offrire:</p> <ul style="list-style-type: none">• adeguate condizioni di ospitalità sotto forma di case in affitto a prezzi ragionevoli;• servizi alla persona facilmente accessibili;• trasporti efficienti;• qualità della vita soddisfacente;• P.A. amichevole;

GREEN NEW DEAL PER LO SVILUPPO METROPOLITANO

LE PAROLE CHIAVE per il futuro metropolitano

- diffusa cultura dell'accoglienza,
- possibilità di inserirsi nella logica attiva del benessere comune;
- ecc.

Il Piano Strategico 2022-2024 - Orizzonte 2026 è ormai scaduto a fine 2024

La programmazione strategica ed operativa del *Dup* 2025-2027, pur fondandosi sui contenuti strategici definiti dal “*Piano strategico triennale per il territorio metropolitano (PSTTM) 2022-2024 - Orizzonte 2026*” approvato, ha già avviato l’aggiornamento dello strumento di piano con riferimento al triennio di programmazione 2025-2027 con l’approvazione da parte del sindaco metropolitano del decreto sindacale n. 264 del 22/10/2024 “*Avvio del procedimento per l’adozione del Piano strategico triennale del territorio metropolitano (PSTTM) - triennio 2025-2027, ai sensi dell’art. 34 dello Statuto dell’Ente*”.






L’aggiornamento del Piano Strategico per il 2025-2027 dovrà tenere conto:

- ➔ dell’Intesa Quadro tra Città Metropolitana e Regione Lombardia, sottoscritta in data 17/07/2024, per il raccordo tra il PSTTM e il Piano regionale di sviluppo sostenibile (PRSS) di Regione Lombardia;
- ➔ Il PSTTM 2025-2027 dovrà porsi in sostanziale continuità con il vigente strumento di programmazione strategica, in coerenza con le missioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in fase di attuazione;
- ➔ Il nuovo Piano dovrà recare l’aggiornamento dell’analisi socio-economica di riferimento, e svilupparsi alla luce dei risultati conseguiti dal vigente PSTTM e dei contenuti che si colleghino agli altri atti di pianificazione portati nel frattempo a compimento (Piano Territoriale Metropolitano e Strategie Tematico Territoriali, Piano urbano della mobilità sostenibile - PMS, Piano urbano per la logistica sostenibile - PULS, Agenda Metropolitana per lo Sviluppo Sostenibile).

Il quadro statutario (e normativo) configura il Piano strategico quale ‘*documento intersettoriale di indirizzi*’ che presiede il coordinamento della *governance* complessiva delle amministrazioni locali presenti nel territorio metropolitano, nonché occasione per costruire un ‘*patto del territorio*’ in cui ciascun attore metropolitano possa identificarsi e, conseguentemente, assumere responsabilmente impegni precisi, anche **nella prospettiva di rendersi artefice della realizzazione dei 17 Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile (SDGs) come previsti dall’Agenda Europa 2030**. Infatti la visione dello sviluppo metropolitano proposta dal Piano Strategico poggia sulle cinque “parole chiave” descritte i cui contenuti rimandano alle dimensioni dell’*Agenda 2030* per lo sviluppo sostenibile.

Consapevoli dell’occasione che il *Next Generation EU* e le prossime opportunità di finanziamento europee e nazionali rappresentano per il territorio metropolitano, la struttura del Piano Strategico è stata organizzata in coerenza con le sei Missioni del PNRR secondo il seguente schema:

Missioni PNRR	“Parole chiave” in cui è declinata la visione della Città metropolitana di Milano				
	Sostenibilità	Connettività	Prossimità	Inclusione	Attrattività
M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo	●	●			●
M2. Rivoluzione verde, transizione ecologica	●				●
M3. Infrastrutture per la mobilità sostenibile	●	●	●		●
M4. Istruzione e ricerca				■	■

Missioni PNRR	“Parole chiave” in cui è declinata la visione della Città metropolitana di Milano				
	Sostenibilità	Connettività	Prossimità	Inclusione	Attrattività
M5. Inclusione e coesione					
M6. Salute					

Lo Statuto della Città metropolitana di Milano si preoccupa di rafforzare il più possibile l'efficacia degli obiettivi generali di sviluppo come definiti nel Piano strategico, ove prevede che gli atti di pianificazione e gli atti di carattere generale dell'Ente pongano in evidenza con specifica motivazione le rispettive relazioni con il Piano strategico triennale (art. 35, comma 1); parimenti, dispone che il *Documento unico di programmazione (Dup)* e il *Bilancio di previsione* dell'ente siano correlati nella loro impostazione al Piano strategico nonché che il conto consuntivo rechi in allegato una relazione sui risultati dell'azione svolta nel corso dell'esercizio, costituendo la base per il successivo aggiornamento del Piano strategico (art. 34, comma 6). Pertanto, non essendo prevista dall'ordinamento degli enti metropolitani la presentazione da parte del Sindaco metropolitano di proprie Linee programmatiche di mandato, i contenuti del Piano Strategico Triennale del Territorio Metropolitano (PSTTM) costituiscono per la Città metropolitana di Milano gli indirizzi strategici di riferimento rispetto ai quali sono individuati e progressivamente aggiornati gli Obiettivi strategici delle Missioni declinate nel *Documento Unico di Programmazione (Dup)*.

L'Intesa quadro tra Regione Lombardia e Città metropolitana di Milano del 17 luglio 2024

In data 17/07/2024 Regione Lombardia e Città metropolitana di Milano hanno sottoscritto l'Intesa Quadro, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della lr n. 32/2015 quale strumento di raccordo fra la programmazione regionale contenuto nel *Programma Regionale di Sviluppo Sostenibile (PRSS)* della XII legislatura, approvato con deliberazione del Consiglio regionale n. 42 del 20/06/2023 e il *Piano Strategico Triennale per il Territorio Metropolitano (PSTTM)* “triennio 2022-2024 - Orizzonte 2026”, approvato in via definitiva dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 18 del 13/06/2023.

L'intesa ha per oggetto la definizione delle linee programmatiche e delle iniziative progettuali di raccordo tra il Programma regionale di Sviluppo sostenibile della Regione e il Piano strategico della Città metropolitana, anche ai fini della valorizzazione dello specifico ruolo istituzionale della Città metropolitana quale ente finalizzato al governo e allo sviluppo strategico del territorio metropolitano, alla pianificazione urbanistica e territoriale e paesaggistica, alla promozione e gestione integrata dei servizi pubblici locali, infrastrutture, reti di comunicazione e al coordinamento dei comuni che la compongono, in armonia con il principio di sussidiarietà.

Gli **ambiti di policy** individuati dai due Enti e che impegnano le parti ad un lavoro comune per dare attuazione all'Intesa con spirito di leale collaborazione sono così identificati:

- a) Sviluppo sostenibile e tutela del territorio, dell'ambiente, della biodiversità, della qualità dell'aria ed educazione alla sostenibilità ambientale;
- b) Famiglia, solidarietà sociale, disabilità e pari opportunità;
- c) Casa e *housing* sociale
- d) Decarbonizzazione, transizione energetica e lotta al cambiamento climatico
- e) Governo del territorio
- f) Sicurezza
- g) Sistema dei parchi
- h) Infrastrutture e opere pubbliche
- i) Trasporti e mobilità sostenibile
- j) Sviluppo economico, innovazione e competitività
- k) Turismo, cultura e grandi eventi sportivi
- l) Istruzione e diritto allo studio, università e politiche per il lavoro e la formazione professionale
- m) Semplificazione e trasformazione digitale

in cui attuare le linee programmatiche e le iniziative progettuali di raccordo tra il Programma regionale di Sviluppo e il Piano strategico della Città metropolitana stabilite negli articoli da 4 a 16 della presente Intesa.

L'Intesa impegna le parti per la durata della XII legislatura regionale.

E' stabilito che la **Conferenza permanente Regione e Città metropolitana di Milano** effettui la **verifica complessiva delle linee programmatiche dell'Intesa con cadenza annuale** e provveda alla proposta di aggiornamento della stessa anche in relazione all'aggiornamento del Programma regionale di Sviluppo e del Piano strategico della Città metropolitana, nonché in base alle risultanze della verifica annuale e delle eventuali nuove esigenze di promozione e di sostegno allo sviluppo economico, sociale e territoriale dell'area metropolitana. Per l'attuazione dell'intesa è necessario quindi da una parte lo sviluppo di un confronto con Regione Lombardia e con i comuni sul processo di elaborazione/aggiornamento del Piano Strategico Triennale di sviluppo per il Territorio Metropolitano (PSTTM); dall'altra, occorre assicurare la partecipazione della Città metropolitana di Milano nel processo di elaborazione/aggiornamento del Programma regionale di Sviluppo sostenibile (PRSS).

2.1.2 Le strategie per la creazione di Valore Pubblico e i relativi Indicatori di impatto

Come noto, l'art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni nella L. n. 113/2021 al comma 1 introduce nell'ordinamento il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)*, documento di programmazione integrata che assorbe tutti gli strumenti di programmazione post-approvazione Bilancio in una logica di conseguimento di una o più dimensioni di Valore Pubblico.

L'obiettivo del PIAO è ambizioso: supportare la P.A. nel processo di creazione, misurazione e valutazione del **Valore Pubblico** definito dalla normativa sul PIAO⁴ come *“l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo”*.

Il Valore Pubblico (V.P.) quindi costituisce nella nuova visione della *public governance*, la *“performance delle performance”* il punto di partenza (programmazione attività) e di arrivo (incremento del benessere) dell'azione amministrativa.

Costituisce quindi elemento di integrazione in quanto mette a sistema i diversi livelli di programmazione e i diversi indicatori di *performance* in un modello che sia funzionale a rappresentare formalmente il miglioramento del benessere e della sostenibilità nel contesto di riferimento.

L'orientamento al Valore Pubblico dovrebbe comportare un miglioramento qualitativo della capacità di programmare, meno autoreferenziale e più collegata ai bisogni che emergono dalla consultazione/ascolto degli *stakeholder* di riferimento, che solleciti l'operatività tra più unità organizzative nel raggiungimento di finalità comuni, in modo da giungere nel PIAO/*Performance* alla definizione di *“Obiettivi di Programma”* attuativi del *Dup* che quindi non siano duplicati degli Obiettivi operativi dei Programmi *Dup*.

Entrata in vigore nel 2022 e operativa soltanto da fine Settembre 2022, la nuova normativa dovrà essere osservata a partire dalla programmazione 2023-2025.

Si illustra di seguito la metodologia adottata dalla Direzione Generale che ha operato in collaborazione con le strutture organizzative dell'Ente al fine di assicurare un buon livello di integrazione fra i vari livelli di programmazione.

Sono state fornite alle Direzioni le seguenti direttive.

Tab. 1 - Schematizzazione della metodologia applicata

4 Decreto Ministro per la PA e MEF n. 132/2022 - art. 3

INDIVIDUAZIONE DI OBIETTIVI E INDICATORI DI VALORE PUBBLICO (V.P.)

da formalizzarsi nel DUP -Sezione Strategica (SeS):

Indicazioni operative	Modalità di realizzazione
<p>Per l'individuazione di tali obiettivi è necessario ragionare partendo dai contenuti del DUP e Piano Performance su quale dimensione del benessere collettivo la politica vuole impattare con le risorse che saranno disponibili con il Bilancio di previsione triennale e quindi individuare uno o più indicatori che lo misureranno (indicatori di impatto).</p>	<p>Per questa parte le Strutture organizzative che erogano direttamente e indirettamente (attraverso organismi del Gruppo amministrazione pubblica) servizi agli utenti esterni (comuni, imprese, cittadini, associazioni, ecc.) hanno operato in raccordo con il Sindaco e/o il Vicesindaco e i Consiglieri delegati e con la Direzione Generale.</p>
<p>Gli obiettivi di valore pubblico vanno individuati alla luce dell'analisi del contesto interno ed esterno e discendono dagli obiettivi del Piano strategico in corso di approvazione a loro volta collegati con le Missioni PNRR e con le politiche istituzionali nazionali (quali gli obiettivi di benessere equo e sostenibile - BES), e/o gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 (SDGs). Il fatto che variabili esogene possano incidere sugli impatti attesi non esime l'amministrazione dal perseguire politiche volte a migliorare il benessere degli utenti, <i>stakeholder</i> e cittadini.</p>	<p>La Direzione Generale, raccolte le proposte delle Direzioni, provvederà a mettere a sistema la visione del Valore Pubblico che si vuole creare.</p>

MESSA A PUNTO DELLA STRATEGIA DI CREAZIONE DEL V.P.

Da formalizzarsi nel DUP - Sezione Strategica (SeS)

<p>. Aggiornamento degli obiettivi strategici quinquennali collegati al Valore Pubblico all'interno delle Missioni di Bilancio (ex d.lgs. 118/2011).</p>	<p>. A cura delle Strutture organizzative in raccordo con il Sindaco e/o il Vicesindaco e i Consiglieri delegati e con la Direzione Generale.</p>
<p>. Aggiornamento degli obiettivi operativi dei Programmi di spesa collegati agli obiettivi strategici che per il triennio di riferimento declinano la strategia di creazione del V.P. possibile utilizzando le risorse messe a disposizione dal Bilancio di previsione triennale.</p>	<p>. A cura delle Direzioni <i>di line</i> con il supporto della Direzione Generale e per la parte finanziaria del Dipartimento Ragioneria Generale;</p>
<p>. individuazione di obiettivi operativi di accrescimento dello stato di salute delle risorse dell'Ente al fine di realizzare le condizioni di contesto interno favorevoli per il successo della strategia complessiva di creazione del Valore Pubblico.</p>	<p>. a cura delle Direzioni <i>di staff</i> con il supporto della Direzione Generale e per la parte finanziaria del Dipartimento Ragioneria Generale;</p>
<p>. predisposizione dei documenti di programmazione settoriale finalizzata al conseguimento degli obiettivi <i>seconda del Dup</i>.</p>	

di Valore Pubblico compatibili finanziariamente con il A cura dell'Area Infrastrutture per:

Bilancio di previsione triennale.

. Programma triennale dei Lavori pubblici ed Elenco annuale;

. Piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio;

A cura del **Dipartimento Appalti e contratti:**

. elaborazione del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 140.000,00 Euro.

A cura del **Dipartimento Risorse umane e organizzazione:**

. programmazione dei fabbisogni di personale in termini finanziari e di compatibilità con gli equilibri di bilancio.

Per la formulazione degli obiettivi e Indicatori di Valore Pubblico atteso, le Direzioni dell'Ente hanno risposto alle seguenti domande utilizzando la scheda seguente che riporta i contenuti descrittivi di cui allo schema-tipo di PIAO allegato al Dpr 132/2022.

Per l'individuazione degli obiettivi di Valore Pubblico e delle strategie (obiettivi strategici) di riferimento e degli indicatori di impatto, le Direzioni hanno potuto far riferimento alle seguenti fonti:

- politiche derivanti dal mandato amministrativo e/o dai Piani settoriali vigenti per l'Ente (Piano Strategico triennale per il territorio metropolitano 2022-2024 - Orizzonte 2026 vigente, Piano Territoriale Metropolitano, Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile, Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile, ecc.);
- politiche istituzionali nazionali o sovranazionali quali obiettivi di Benessere Equo e Sostenibile (BES), gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda ONU 2030 (SDGs);
- Missioni e Componenti del PNRR e/o le riforme orizzontali abilitanti.

Tab. 2 - Scheda per la raccolta della proposta di Valore Pubblico formulata dalle Direzioni

QUALE VALORE PUBBLICO LA CMM VUOLE CREARE/INCREMENTARE?	Benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale:
QUALE STRATEGIA POTREBBE FAVORIRE IL VALORE PUBBLICO?	Indicare l'ob. strategico del DUP corrispondente:
A CHI E' RIVOLTO (STAKEHOLDER)?	Individuare su quale categoria di portatori di interesse impatta la creazione di valore pubblico:
ENTRO QUANDO INTENDIAMO RAGGIUNGERE LA STRATEGIA?	Tempi pluriennali:
COME MISURIAMO IL RAGGIUNGIMENTO DELLA STRATEGIA (INDICATORE DI IMPATTO)?	Indicare la formula per il calcolo:
DA DOVE PARTIAMO ?	Indicare il valore di partenza

QUALE E' IL TRAGUARDO ATTESO (TARGET)?

DOVE SONO VERIFICABILI I DATI ? FONTE (ISTAT, CNEL, BES, SDGs, ecc.):

POLICY NETWORK:

. Necessità di collaborare anche con altri Enti (Comuni, ecc.) per la realizzazione degli obiettivi di Valore Pubblico individuati:
.....

La scheda compilata è stata poi trasmessa alla Direzione Generale per la sistematizzazione secondo l'integrazione sotto riportata⁵:

DUP 2024-2026 - Sezione Strategica				DUP 2024-2026 - Sezione Operativa	
Missione di Bilancio	Obiettivo di Mandato/PNRR/PSTTM	Obiettivo di Valore Pubblico	Obiettivo Strategico	Programma di Bilancio	Obiettivo operativo
1	Ob. mandato/PNRR/PSTTM 1	Ob. di Valore Pubblico 1	Ob. strategico 1	06	Ob. operativo 1
4	Ob. mandato/PNRR/PSTTM 2		Ob. strategico 2	02	Ob. operativo 2
.....
.....

Gli esiti del processo di individuazione degli obiettivi di Valore Pubblico sono riportati nella Tabella sotto riportata (Tabella 3).

⁵ Tratto da "Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) : Linee di indirizzo , schemi e modelli per la sua attuazione" - I Quaderni Anci n. 37 - Febbraio 2023

DUP 2025-2027 - VALORE PUBBLICO ATTESO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale a favore dei cittadini e del tessuto produttivo

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
MISSIONE DUP 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										
Piano nazionale anticorruzione (PNA)	Ridurre gli sprechi e orientare correttamente l'azione amministrativa	M1.2 Rafforzare i sistemi di controllo, trasparenza e prevenzione della corruzione, con particolare riguardo ai processi afferenti agli interventi PNRR (Programma DUP 1.2)	Interni (Ente, Oivp); esterni (cittadini, imprese, Anac)	Entro il mese di dicembre di ciascun anno fino alla conclusione di tutti gli interventi/progetti PNRR	Controllo successivo di regolarità amministrativa: . n. difformità rilevate/n. controlli effettuati . n. rilievi pubblicati su A.T. (Corte dei Conti, Oivp, Revisori)	. Zero difformità rilevate rispetto ai controlli effettuati; . n. 4 rilievi pubblicati (Corte dei Conti: 1 del 2018, 1 del 2019 e 2 del 2022 di cui 1 relativo al PNRR)	. Controllo di tutti gli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento fondi PNRR ad altri Enti	. Fonte interna . Pareri/Delibere razioni degli organismi di controllo	. Segretario Generale e . RPCT	. Corte dei Conti
SGDs Agenda 2030 – 8. Lavoro e crescita economica	Migliorare l'interazione tra Stato, corpi intermedi e cittadini al fine di promuovere il rispetto dei diritti umani e i principi di trasparenza	M1.3 Affermare un nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana di Milano per la cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano, anche attraverso relazioni strutturate con Regione Lombardia e con i Comuni (Programma 1.2)	Cittadini metropolitani	2023-2025	. Relazioni strutturate con Regione Lombardia e Comuni metropolitani	n.d.	. Sottoscrizione Intesa Quadro con Regione Lombardia; . Sottoscrizione Intesa Quadro con Comune di Milano . Sottoscrizione Intesa Quadro con le Zone Omogenee	Fonte interna	Direzione Generale	Regione Lombardia n. 133 Comuni metropolitani
PNRR Italia - Riforme orizzontali: Riforma della P.A. e della Giustizia	Rafforzare la capacità amministrativa della CMM funzionale all'attuazione del PNRR	M1.16 Rafforzare la capacità amministrativa della Città metropolitana di Milano funzionale all'attuazione del PNRR Ob. Operativo DUP 1.11.6 Migliorare in maniera costante e continua il ciclo di gestione della performance in un'ottica di semplificazione, di orientamento agli stakeholders e di creazione di Valore Pubblico (Progetto "PIAO")	Cittadini metropolitani	2024-2026	n.d.	Documenti di programmazione parzialmente integrati	Documenti di programmazione integrati	. Fonte interna . Portale PIAO	Direzione Generale e Direzioni	

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
		M1.6 Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente (Programmi 1.3 e 1.4)	. Ente, . fornitori . finanziatori (Istituti di credito, Cassa DD.PP.)	In ogni esercizio finanziario	. Risultato di competenza non negativo (W1); . Indicatore di tempestività dei pagamenti; . Riduzione dello stock di debito	. Risultato di competenza non negativo (W1): 198.748.973,03 (rendiconto 2022) . Indicatore di tempestività dei pagamenti: -17,00 gg < 30 gg (rendiconto 2022); . Stock di debito a fine 2022: € 456.803.113,34 (rendiconto 2022)	. Risultato di competenza non negativo; . Indicatore di tempestività dei pagamenti < 30 gg. . Riduzione dello stock di debito	Fonte interna (sistemi contabili dell'Ente)	Dipartimento Ragioneria Generale	Regione Lombardia, Amministrazione centrale in merito ai trasferimenti per interventi in parte corrente e in conto capitale.
	Creare le condizioni di contesto interno favorevoli per il successo della strategia complessiva di creazione del valore pubblico	M1.8 Proseguire il programma di razionalizzazione e ottimizzazione del patrimonio della Città Metropolitana di Milano (Programma 1.5)	. Ente . forze dell'ordine (caserme) . Prefettura (per l'edificio che la ospita) . Finanziatori	. Annuale nel triennio di programmazione	. Valore del patrimonio disponibile per abitante . Redditività del patrimonio disponibile	. anno 2022: valore patrimonio disponibile € 22,74/ab. . anno 2022: tasso di redditività del patrimonio disponibile 3,90%	Mantenimento/miglioramento delle misure 2022	Fonte interna all'Ente	Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Settore Facility management e sicurezza nei luoghi di lavoro (Cdr ST103) Area Infrastrutture - Settore Gestione economica e patrimoniale delle infrastrutture (Cdr ST116)	. mercato immobiliare . operatori economici di facility management
PNRR – Misura 1 – Componente C1 – 1.4.2 Citizen inclusion – miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali	Migliorare l'accessibilità ai servizi pubblici erogati in modalità digitale da parte della Città metropolitana di Milano ai servizi integrati con sistemi di autenticazione SPID/CIE/CNS: . Rilascio autorizzazioni eventi presso Idroscalo attraverso piattaforma InLinea; . Formazione Welfare . Concorsi online . Geoworks . Elenco dei professionisti per servizi di	M1.10 Attuare l'innovazione nel campo dell'Information Technology dettata dal Codice Amministrazione Digitale (CAD) e dal Piano Triennale dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) (Programma 1.8)	. Enti locali . Istituzioni del territorio . Cittadini . Imprese	Entro il primo semestre 2025	. %le di riduzione degli errori di accesso su almeno 2 servizi erogati online (dato calcolato da AgiD)	. n.d.	. > = 50% di riduzione errori	. rilevazioni di AgiD	Dipartimento Transizione digitale	. Collaborazione e supporto tecnico di Agid

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
	<i>architettura, ingegneria e tecnici</i>									
PNRR – Riforme orizzontali: Riforma della P.A.	Economie di scala nell'affidamento di servizi standardizzati inseriti nel Dpcm attraverso l'attivazione di nuove convenzioni per l'aggregazione della spesa	M1.12 Definire le strategie di procurement più appropriate per l'Ente e per Comuni, Province, Università, Camere di Commercio aziende e società a partecipazione pubblica anche al fine di dare attuazione alle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC) (Programma DUP 1.9)	. P.A. (ex art. 1 Dlgs 165/2001) . Enti non sanitari . soggetti di cui all'art. 2, comma 573, L. 244/2007 e i movimenti politici ex art. 24, comma 3 L. 289/2002 . aventi sede nel territorio regionale lombardo (a titolo esemplificativo: CCIAA, Comuni, Unioni di Comuni, Province, Società a totale partecipazione pubblica)	. Nel triennio 2024-2026	. %le di copertura del bacino di utenza del soggetto aggregatore CMM (corrispondente al territorio regionale tranne gli Enti regionali e sanità) espresso in numero di convenzioni di adesione	. n. 8 convenzioni attive per n. 3 tipologie di servizi standardizzati	. Aumento enti aderenti alle convenzioni attive per i servizi: pulizie, vigilanza, antiincendio	www.acquistinretepa.it (soggetto aggregatore)	Dipartimento Appalti e contratti	Comuni, Province, Università, Camere di Commercio aziende e società a partecipazione pubblica
PNRR – Riforme orizzontali: Riforma della P.A.	Creare le condizioni di contesto interno per i Comuni del territorio metropolitano favorevoli al raggiungimento dei loro obiettivi di valore pubblico	M1.13 Attuare le funzioni di assistenza ai Comuni e delle previsioni normative per lo svolgimento dei concorsi in forma centralizzata e aggregata (L. 124/2015) tramite l'Ufficio Unico Concorsi, a vantaggio dei 133 Comuni dell'area metropolitana, anche in relazione alla necessità di implementare i progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (Programma DUP 1.9)	. Comuni metropolitani	. Annuale nel triennio 2024-2026	. copertura della domanda delle procedure aggregabili	. anno 2022: n. 13 Comuni concorsi svolti in forma aggregata	. Copertura della domanda al 100%	. Fonte interna	Dipartimento Risorse umane e organizzazione	. 133 Comuni metropolitani
“ “	Creare le condizioni di contesto interno alla Città metropolitana di	M1.15 Supportare con efficienza ed efficacia il ruolo strategico di Città metropolitana di Milano, orientando le	. Cittadini . Persone in cerca di occupazione . Dipendenti	. Annuale nel triennio 2024-2026	. %le delle procedure selettive avviate rispetto alla programmazione dei fabbisogni di	. anno 2022: 80%	. copertura del fabbisogno programmato al 100%	. Fonte interna	Dipartimento Risorse umane e organizzazione	. Formatori . Organizzazioni sindacali . CUG e Consigliera di

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
	<i>Milano favorevoli al raggiungimento degli obiettivi di valore pubblico agendo sulle politiche di reclutamento, valorizzazione, sviluppo e benessere del personale</i>	<i>politiche del personale in funzione della missione di governo di area vasta, presidiando altresì la promozione del benessere organizzativo.</i> <i>M1.16 Rafforzare la capacità amministrativa della Città metropolitana di Milano funzionale all'attuazione del PNRR</i> (Programma DUP 1.10)			personale nei limiti della capacità finanziaria					parità . Oivp
MISSIONE DUP 4 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO										
<i>. PNRR - Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università</i> <i>Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense</i> <i>. PSTTM 2022-2024 DRIVER 7 Scuole avamposto di comunità</i>	<i>Rafforzare le opportunità di crescita personale, studio e formazione</i>	<i>M4.2 Migliorare la qualità delle infrastrutture dedicate all'istruzione secondaria garantendo la sicurezza, l'inclusione, l'accessibilità e l'efficiamento energetico attraverso interventi di riqualificazione e nuova costruzione degli edifici scolastici</i> (Programma DUP 4.2)	. Studenti delle scuole secondarie di secondo grado; . utenti degli edifici scolastici	Triennio 2024-2026	%le di giovani che non raggiungono il conseguimento del diploma e della qualifica professionale (strategia europea per il contenimento della dispersione scolastica); . Tasso di istruzione della popolazione giovanile 15-19 anni;	. Tasso di dispersione scolastica: 11,3% su base regionale	. Abbassare al 9% entro il 2030 la soglia di giovani che non raggiungono né il diploma e neppure la qualifica professionale (coerente con la strategia europea per il contenimento della dispersione scolastica);	. Dati ISTAT, Polis Lombardia, Ufficio provinciale scolastico	Settore Programmazione ed edilizia scolastica (Cdr ST104) – Area Infrastrutture (Cdr AA006)	. Comuni metropolitani, Regione Lombardia, . Ufficio Provinciale scolastico, . Associazioni culturali
<i>. PNRR - Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Investimento 3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</i> <i>. PSTTM 2022-2024 DRIVER 7 Scuole avamposto di comunità</i>	“ “	<i>M4.4 Migliorare il sistema scolastico del territorio mediante una efficace programmazione della rete scolastica</i> (Programma DUP 4.7)	. Dirigenti scolastici . famiglie . studenti che si devono iscrivere alla scuola secondaria superiore	“ “	. Variazione %le iscritti al primo anno degli Istituti scolastici oggetto di interventi di riqualificazione e nuova costruzione rispetto all'a.s. precedente	. da rilevare a partire dal 2023	. In aumento	. Dati ISTAT, Polis Lombardia, Ufficio provinciale scolastico	“ “	“ “

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
MISSIONE DUP 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO										
Aumentare l'offerta di servizi del Parco Idroscalo ai cittadini e utenti per migliorare la sua sostenibilità economica PSTTM 2022-2024 Rif. Missione 1. "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo"	Offrire uno spazio verde gratuito. Dopo la pandemia l'esigenza di trascorrere il proprio tempo libero all'aperto è molto aumentata.	M6.1 Valorizzare il Parco Idroscalo e il suo patrimonio implementandone l'offerta integrata di servizi ai cittadini e di collaborazioni con altri soggetti (Enti pubblici, Terzo Settore, mondo delle imprese, Istituzioni nazionali ed internazionali) (Programma DUP 6.1)	. Famiglie, giovani, anziani, sportivi sia dell'area metropolitana milanese, sia di altri territori in quanto attratti dall'offerta di servizi	Triennio 2024-2026	. Incremento del numero di eventi realizzati nel triennio di riferimento rispetto al triennio precedente (valori a consuntivo)	. eventi realizzati nel triennio 2020-2022: n. 98	. + 8% rispetto al triennio 2020-2022, pari a circa n. 106 eventi nel triennio di programmazione 2023-2025	. Fonte interna (dati ricavati esaminando gli Atti dirigenziali di autorizzazione del Cdr ST115 – Settore Idroscalo)	Area Pianificazione e sviluppo economico - Settore Idroscalo (Cdr ST115)	. Comuni . Regione Lombardia . Federazioni sportive . CONI . SEA . Associazioni . Privati
MISSIONE 7 – TURISMO										
Incremento del benessere economico e culturale PSTTM 2022-2024 Rif. Missione 1. "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo"	Promuovere la domanda di turismo sostenibile e accrescere l'offerta	M7.1 Accrescere la qualità dell'offerta ricettiva e dell'attrattività turistico-culturale anche in aree meno conosciute del territorio metropolitano (Programma DUP 7.1)	. Turisti, cittadini . imprese del settore turistico dei comuni della città metropolitana di Milano	Entro il 2026	. n. presenze di turisti nei comuni della città metropolitana di Milano	. al 31/12/2022 rilevate n. 14.195.808 presenze di turisti nei comuni dell'area metropolitana; . Indotto economico delle imprese turistiche del territorio; . n. occupati delle imprese turistiche del territorio	≥ + 1% delle presenze di turisti nei Comuni metropolitani, entro il 2026	. Dati dell'Osservatorio Regionale del Turismo e dell'Attrattività di Polis Lombardia	Area Pianificazione e sviluppo economico – Settore Turismo e marketing territoriale (Cdr ST086)	. Regione Lombardia . Arcidiocesi di Milano . Enti di tutela del territorio e dell'ambiente naturale, . Associazioni di categoria, . ecc.
MISSIONE 8 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA										
Incremento del benessere economico e ambientale. Agenda 2030 - Goal 15 – Vita sulla terra . Target 15.3: Entro il 2050 azzerare l'aumento del consumo di suolo annuo . Driver 2, 5, 6 e 9 del PSTTM 2022-2024	Ridurre il consumo di suolo (PTR integrato ai sensi LR 31/2014)	M8.1 Assicurare un assetto territoriale della Città metropolitana sostenibile da un punto di vista paesistico, ambientale, di tutela delle risorse non rinnovabili ed equilibrato dal punto di vista insediativo, economico e dei servizi, della qualità della vita, garantendo il confronto con gli attori del territorio. (Programma DUP 8.1)	. Comuni metropolitani . realtà dell'associazione nismo . operatori economici coinvolti nelle trasformazioni dell'ambiente costruito	L'attuazione della strategia avviene nel medio-lungo periodo (10 anni dal 20/07/2020 data di adozione del PTM)	. rapporto tra superficie urbanizzata e superficie territoriale comunale (in %le)	<i>Percentuale di suolo metropolitano urbanizzato:</i> . anno 2022: 38,81%	. Gli obiettivi dello scenario regionale (da PTR) al 2025 prevedono una riduzione complessiva del 45% per la funzione residenziale e del 20% per le altre funzioni. . La Città metropolitana persegue una riduzione complessiva del 30% per la funzione residenziale (fonte: PTM) . %le prevista di nuovo consumo di suolo rispetto al territorio metropolitano urbanizzato dagli strumenti urbanistici comunali. Anno 2022: -0,107	Elaborazione Banca dati pareri di compatibilità al PTCP dei PGT e degli SUAP -	Area Pianificazione e sviluppo economico – Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana (Cdr ST080)	. Regione Lombardia . Comuni metropolitani . attori economici delle trasformazioni territoriali

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
						Consumo di suolo: . Anno 2020: 2,9 ha per 100.000 abitanti . Anno 2021: 9,5 ha per 100.000 abitanti.	. Insufficiente progresso verso il target EU. <i>Trend</i> in peggioramento	. Rapporti annuali ASviS	Direzione Generale	-
. Agenda ONU 2030 su Goal che rappresentano il contesto sociale, quali: sconfiggere la povertà (Goal 1), istruzione di qualità (Goal 4), parità di genere (Goal 5), lavoro dignitoso (Goal 8). . PNRR Misura M5 "Inclusione e coesione", C2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" Misura 2.2 "Rigenerazione urbana e housing sociale" . Driver 2 - 3 - 9 del PSTTM 2022-2024	Incrementare le politiche di inclusione sui territori metropolitani milanesi attraverso interventi di rigenerazione urbana che concorrono attivamente alla promozione della coesione sociale, con un'attenzione prevalente alle fasce della popolazione in condizioni di marginalità	M8.2 Consolidare e potenziare la strategia metropolitana della rigenerazione urbana e territoriale mediante la valorizzazione dei programmi in corso, delle opportunità aperte con il PNRR, con particolare riferimento alla Misura M5C2.2 "Rigenerazione urbana e housing sociale" inclusa nella Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente M5C2 - "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", nonché degli strumenti innovativi in attuazione del PTM, della L.R.18/2019 e del Piano strategico triennale per il territorio metropolitano (PSTTM) 2022-2024 (Programma DUP 8.1)	. Comuni . realtà dell'associazionismo . soggetti economici chiamati a definire progetti in partenariato	Entro il 2026	Progetto CO4Regeneration: . riduzione del traffico nel territorio metropolitano; . riduzione dell'isola di calore degli ambiti residenziali urbani; . riduzione della CO2 prodotta dallo stock immobiliare esistente attraverso l'efficientamento energetico. PINQUA: . n. alloggi di edilizia sociale rigenerati . n. mq. di spazi urbani rigenerati	n.d.	COME IN: saranno realizzati 34 progetti di recupero e riqualificazione di spazi urbani in 34 Comuni della Città metropolitana di Milano. PINQUA: . n. 181 alloggi di edilizia sociale . oltre 50.000 mq. di spazi urbani generati	. ISTAT . Regione Lombardia per PINQUA (indice composito regionale del fabbisogno abitativo)	Area Pianificazione e sviluppo economico – Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana (Cdr ST080)	Attivazione di progetti a rete coordinati dalla Città metropolitana di Milano che coinvolgono i comuni metropolitani. Ad esempio per il "Bando periferie" dell'anno 2016 sono stati coinvolti 31 comuni metropolitani
MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE										
Incremento dello sviluppo sostenibile del territorio metropolitano PSTTM 2022-2024 Rif. PNRR M2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica" - DRIVER 3 Sustainability	Assicurare una transizione ecologica equa e inclusiva verso una società ad impatto ambientale Zero	M9.5 Attuare una gestione dei rifiuti rispettosa dell'ambiente (Programma DUP 9.3)	. Cittadini . Imprese. . Enti pubblici	n.d. Strategia in sviluppo continuo con valutazione degli andamenti	. %le di Rifiuti Urbani (R.U.) oggetto di raccolta differenziata sul totale R.U.	. anno 2020: 68,9% di raccolta differenziata R.U.	. Mantenimento trend in crescita per la %le della raccolta differenziata	. dati ISPRA . indicatori dell'Agenda metropolitana a per lo sviluppo sostenibile pubblicati al link: https://sdgcittametropolitana.mi.it/ pubblicati	Area Ambiente e tutela del territorio – Settore Rifiuti e bonifiche – Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia – Settore risorse idriche e attività estrattive	. creazione di reti di collaborazione tra autorità locali (ANCI e Comuni metropolitani) e il confronto con altre Città metropolitane e Autorità nazionali (MESE, MEF) e internazionali (Comunità Europea)

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
PSTTM 2022-2024 , Rif. Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica" del PNRR		M9.4 Favorire il contrasto ai fenomeni connessi ai cambiamenti climatici (Programma DUP 9.2)			%le di suolo impermeabilizzato / consumato sul suolo disponibile	. anno 2020: 31,6% di suolo impermeabilizzato (coperto artificialmente)	. <i>Invertire la tendenza dell'andamento in crescita della %le di impermeabilizzazione del suolo</i>			
PSTTM 2022-2024 DRIVER 4 - Metabolismo circolare metropolitano PNRR . Missione M2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica; . Missione M5 - Inclusione e coesione		M9.3 Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita (Programmi DUP 9.8)			Quota %le di energia da fonti rinnovabili sul consumo finale lordo di energia: %le GWh di energia prodotta da fonti rinnovabili rispetto ai GWh prodotti in totale	. anno 2020: 6,0% quota di energia da fonti rinnovabili sul consumo finale lordo di energia	. Mantenimento trend in crescita per la %le di quota di energia da fonti rinnovabili			
PSTTM 2022-2024 Rif. Missione 6 – Salute del PNRR	Sviluppare la cultura della prevenzione degli incidenti sul lavoro nel settore rifiuti e cave	M9.3 Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita (Programma DUP 9.2 – ob. Operativo 9.2.5)	. Imprese del territorio metropolitano	n.d. Strategia in sviluppo continuo con valutazione degli andamenti	. n. di infortuni (mortalità e con inabilità permanente) sul totale degli occupati (al netto delle forze armate) ogni 10.000 abitanti	. anno 2018: n. 5,20 infortuni mortali e con inabilità permanente sul totale occupati	. Mantenimento del trend decrescente dell'indicatore	. Fonte INAIL . indicatori dell'Agenda metropolitana a per lo sviluppo sostenibile pubblicati al link: https://sdgcittametropolitana.mi.it/ pubblicati	Area Ambiente e tutela del territorio – Settore risorse idriche e attività estrattive	. Enti locali . imprese e categorie economiche di settore
MISSIONE DUP 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'										
<i>Incremento del benessere economico, sociale e ambientale</i> PSTTM 2022-2024, DRIVER 5 - II Diritto alla mobilità - Rif. Missione PNRR: . M1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; .M2- Rivoluzione	Rigenerare le città, garantire l'accessibilità e assicurare la sostenibilità delle connessioni	M10.1 Salvaguardare e garantire, nel limite delle risorse disponibili, il livello di qualità e quantità dell'offerta del servizio di trasporto pubblico locale rispondente alle esigenze di mobilità e di qualità di vita degli utenti, attraverso la partecipazione dell'Ente all'Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e	. Cittadini . Enti locali . Imprese che operano nel settore dei servizi per la mobilità	Entro il 2030	. Percorrenze annue servizio di TPL interurbano metropolitano: bus*km/anno	. anno 2022: n. 18,8 milioni di bus*km/anno	. n. 20,5 milioni di bus*km/anno	. Piano di Bacino della Mobilità e dei Trasporti (PBMT) della Città metropolitana di Milano . Rapporti annuali ASviS	Area Pianificazione e sviluppo economico	. Enti locali . Regione Lombardia . Agenzie per il TPL, . Associazioni di categoria delle imprese e dei lavoratori

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
verde e transizione ecologica; . M3 - Infrastrutture per una mobilità sostenibile; . M5 - Inclusione e coesione		Brianza, Lodi e Pavia (Programma DUP 10.2)								
Incremento del benessere economico, sociale e ambientale PSTTM 2022-2024 - DRIVER 5 - Il Diritto alla mobilità. Rif. Missione PNRR: . M1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; . M2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica; . M3 - Infrastrutture per una mobilità sostenibile; . M5 - Inclusione e coesione -	Migliorare le condizioni e i tempi di viaggio riducendone i costi verso talune direttrici densamente conurbate oggetto di attuazione di interventi inerenti le infrastrutture per il trasporto pubblico	M10.2 Realizzare interventi infrastrutturali sul sistema di trasporto pubblico di interesse sovracomunale Realizzazione delle metrotranvie: . Milano-Desio-Seregno . Rho-Lainate Garbagnate (Programma DUP 10.2)	. Operatori economici di progetti di riconversione; . Cittadini . Fasce di popolazione più svantaggiate	n.d.	. n. passeggeri attratti al nuovo mezzo pubblico su ferro misurati sia in termini di abbandono dell'auto, sia di spostamenti generati ex novo	. tratta Milano – Seregno: n. 750 passeggeri in ingresso a Milano nell'ora di massima punta; . tratta RHO – Lainate – Garbagnate: n. 1240 passeggeri in ingresso a Rho nell'ora di massima punta;	. tratta Milano – Seregno: n. 1870 passeggeri in ingresso a Milano nell'ora di massima punta; . tratta RHO – Lainate – Garbagnate: n. 1500 passeggeri in arrivo alla fermata Rho-Fiera M1 FS nell'ora di massima punta.	. Studi predisposti da MM Spa	. Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile – Area Infrastrutture	Stato, Regione Lombardia, Provincia di Monza e Brianza, Comuni di: Milano, Bresso, Cormano, Cusano Milanino, Paderno Dugnano, Nova Milanese, Desio, Seregno Rho, Arese, Lainate, Garbagnate
Incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale a favore dei cittadini Rif. PNRR - M5 "Piani Urbani Integrati"/C2 Investimento 2.2- Riqualficazione funzionale di spazi pubblici	. Modificare gradualmente la modalità degli spostamenti nel territorio della Città metropolitana di Milano nella consapevolezza che il maggior utilizzo della bicicletta per spostarsi può incidere in maniera positiva sulla sicurezza, sulla salute, sul benessere fisico e psichico delle persone	M10.3 Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso l'attuazione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram) (Programma DUP 10.2 e 10.5)	Cittadini, studenti,	Entro 2026 per il Biciplan Cambio finanziato da fondi PNRR	. Indice di mortalità stradale tra i ciclisti: n. morti ogni 1.000 abitanti; . Indice di lesività stradale tra i ciclisti: n. feriti ogni 1.000 abitanti; . %le degli spostamenti in bici o in micromobilità sul totale degli spostamenti (casa/lavoro; casa-scuola); . n. km. di nuovi itinerari ciclabili rispetto all'anno precedente . emissioni CO2	n.d.	Miglioramento delle tendenze degli Indicatori: . Riduzione Indice di mortalità stradale tra i ciclisti: n. morti ogni 1.000 abitanti; . Riduzione Indice di lesività stradale tra i ciclisti: n. feriti ogni 1.000 abitanti; correlati con: . Aumento della %le degli spostamenti in bici o in micromobilità sul totale degli spostamenti (casa/lavoro; casa-scuola);	In parte ISTAT e in parte fonte interna	Area Infrastrutture	. Ministero . Comuni metropolitani coinvolti

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
	. Contribuire alla decarbonizzazione e al miglioramento degli standard qualitativi dell'aria				Altri Indicatori: . n. stalli biciclette/ popolazione residente . n. scuole superiori e università collegate con una ciclovía sul totale scuole superiori e università; . n. hub di servizi metropolitani (treno, metropolitana, tpl, centri ospedalieri, commerciali ecc.) attrezzati per il ricovero delle bici (stalli) / totale hub da attrezzare . n. hub di servizi metropolitani collegati con ciclovie / n. hub da collegare . n. interventi di riqualificazione (percorsi, incroci, ecc.) realizzati rispetto all'anno precedente . kmq di zone di moderazione del traffico (zone 30, zone residenziali, ecc.) /popolazione residente		. Aumento del n. km. di nuovi itinerari ciclabili rispetto all'anno precedente: + n. 750 km di piste ciclabili per una rete di 24 linee (oltre ad incentivare la realizzazione di una rete secondaria di concerto con le amministrazioni comunali) . Riduzione emissione di CO2			
PSTTM 2022-2024 - DRIVER 5 - Il Diritto alla mobilità PNRR Rif. Missione M1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; . M2 Rivoluzione verde e transizione ecologica; . M3 - Infrastrutture	Migliorare la sicurezza stradale	M10.4 Sviluppare e mantenere lo standard manutentivo della rete stradale della Città Metropolitana di Milano e le infrastrutture di trasporto in coerenza con le scelte strategiche stabilite a livello regionale / nazionale in materia di viabilità e trasporti (Programma DUP 10.5)	. Cittadini . utenti della strada	Entro il 2030	Indicatori di incidentalità stradale ISTAT: . Andamento dell'Indice di mortalità (Altra strada: esclusi eventi su strade urbane e autostrade Totale: strada urbana + autostrada + altra strada)	. Anno 2020: indice di mortalità: 2,89% (escluse strade urbane e autostrade) . Anno 2020: indice di lesività: 143,54 (escluse strade urbane e autostrade)	. al 2030 riduzione del 50% degli incidenti rispetto al 2020	. ISTAT	. Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile – Area Infrastrutture	. Prefettura . Polizie locali e di Stato

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
per una mobilità sostenibile; . M5 - Inclusione e coesione					. Andamento dell'Indice di lesività (Altra strada: esclusi eventi su strade urbane e autostrade Totale: strada urbana + autostrada + altra strada)					
MISSIONE DUP 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA										
Agenda ONU 2030 – Goal: - 4. Istruzione di qualità - 5. Parità di genere - 8. Lavoro dignitoso e crescita economica PNRR Rif. M4 - Istruzione e ricerca; M5 - Inclusione e coesione. PSTTM 2022-2024, DRIVER 8 - Il lavoro al lavoro	Ridurre le disuguaglianze, la disparità di genere e sostenere le categorie vulnerabili garantendo a tutti pari opportunità di accesso ai diritti in ambito lavorativo, sociale e formativo	M12.1 e M15.1 Inclusione lavorativa di qualità (Programmi DUP 12.2 e 15.1)	. Persone con disabilità in età lavorativa, popolazione giovanile (15-29 anni) . Donne . Disoccupati	Entro il 2030	. n. disabili che hanno conservato il posto di lavoro; . n. disabili inseriti nel mondo del lavoro sul totale delle Doti Uniche Lavoro Disabili (doti DULD) chiuse; . N. donne avviate al lavoro rilevato dalle COB; . n. ore di formazione fruite sul totale delle doti apprendistato erogate	. anno 2022: 88,64% disabili che hanno conservato il posto di lavoro; . 37,48% disabili di nuovo inserimento nel mondo del lavoro; . anno 2022. Nuovi avviamenti complessivi di donne nella città metropolitana: n. 413.019	triennio 2024-2026 miglioramento dei valori di partenza degli indicatori	. Sistemi informativi della Città metropolitana di Milano; . Sistemi informativi Regione Lombardia	. Settore Politiche del Lavoro, welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità	. Comuni metropolitani, . Regione Lombardia . Aziende speciali . Terzo Settore . Associazioni di categoria . Fondazioni . Enti accreditati al lavoro e alla formazione
MISSIONE DUP 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'										
Agenda ONU 2030 – Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile PSTTM 2022-2024 Rif. PNRR Missione 1. "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	Innovare i procedimenti e i prodotti funzionali alle esigenze di sviluppo economico, attrattività e competitività del territorio metropolitano	. M14.1 Promuovere uno sviluppo economico sostenibile e innovativo attraverso il confronto europeo (Programma DUP 14.1) . M14.2 Rafforzare l'attrattività e la governance del territorio attraverso l'incremento e l'innovazione degli standard funzionali alle esigenze di sviluppo economico di comuni e imprese (Programma DUP 14.3)	. Comuni . Sistema camerale . Associazioni di categoria . PMI	Entro il 2030	. Incremento del n. imprese attive nel territorio metropolitano rispetto all'ultima rilevazione annuale; . Incremento del n. start innovative nel territorio metropolitano rispetto all'ultima rilevazione annuale;	. anno 2023 (III trimestre): n. 316.876 (i dati non comprendono le imprese cancellate d'ufficio); . anno 2023 (settembre): n. 2.686 start-up innovative (pari al 71,6% delle imprese lombarde e al 19,4% delle imprese nazionali)	Incremento degli indicatori nel triennio 2024-2026	. Fonti interne . CCIAA Milano Monza e Brianza e Lodi (elaborazione e studi, statistiche e programmazione su dati Registro delle imprese); . Ministero delle imprese e del made in Italy (Relazione	. Settore Politiche del Lavoro, welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità	. Comuni . PMI . Sistema Camerale . Associazioni di categoria . Regione Lombardia . Gruppi di lavoro METREX (network di più di 50m regioni metropolitane) . Programma Interreg . Università

OBIETTIVI PNRR/SGDs di Agenda 2030/ PSTTM/PTM/di mandato	OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	PORTATORI DI INTERESSE SUI CUI IMPATTA LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	TEMPI	INDICATORE DI IMPATTO (FORMULA DI CALCOLO)	VALORE DI PARTENZA	TARGET	FONTE DATI	CDR COINVOLTI	POLICY NETWORK
								anno 2022 sullo stato di attuazione e impatto policy a sostegno start-up e PMI innovative)		
PSTTM 2022-2024 – Driver 1 – Campus metropolitano SMART: Supportare la mole di trasmissioni digitali che le nuove esigenze dei processi di e-government richiedono	Realizzare un sistema integrato, in grado di sostenere la valorizzazione del territorio, tutelarne le eccellenze e porre le condizioni per il decollo di nuovi servizi interattivi rivolti ai cittadini e alle imprese	M14.3 Realizzare servizi innovativi a supporto del territorio metropolitano mediante la valorizzazione della rete infrastrutturale a banda ultra-larga in fibra ottica - Wide Area Network (W.A.N., VoIP) focalizzando l'attenzione sull'estensione del VoIP a beneficio di tutte le istituzioni interconnesse, garantendo piattaforme di cyber security e sviluppo di smart-city e videosorveglianza <i>(Programma DUP 14.4)</i>	. Cittadini e imprese; . Prefettura di Milano, . Polizia di Stato, . Istituto dei Tumori, . Istituto Besta e ASST Nord Milano . . altri Enti istituzionali insistenti sul territorio.	. Annuale nel triennio di programmazione	. Incremento annuale della estensione (in km) della rete telematica (rete che dal 2028 si è arricchita con la posa di tralicci per la fornitura della connettività 5G)	. anno 2022: 4.780 km . anno 2023: 4.900 km (+120 km) . anno 2024: 5.000 km	. Nel 2025 da 5.000 km a 5.090 km (+90 km) . Nel 2026 da 5.090 km a 5.180 km (+ 90 km) . Nel 2027 da 5.180 km a 5.270 km (+90 km)	. Fonte interna	. Direzione Generale della Città metropolitana di Milana (Servizio Open governance e innovazione)	. 133 Comuni della Città metropolitana di Milano; . Accordo con ente Cap Holding Spa per la posa della fibra ottica nei canali fognari.
MISSIONE DUP 50 – DEBITO PUBBLICO										
Rispetto degli obiettivi del nuovo Patto di stabilità e crescita previsti dal nuovo quadro di governance economica europea 2025-2031: tasso di crescita medio annuo della spesa primaria netta < = 1,5%; riduzione dell'indebitamento netto e del rapporto debito/PII.	Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente	M50.1 Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente <i>(Programma DUP 50.2)</i>	Ente, Investitori (Istituti bancari, Cassa DD.PP.)	2024-2026	. Valore riduzione del debito	. anno 2021: 474.603.012,05 . anno 2022: 456.803.113,34 . anno 2023: 445.394.717,82	< ammontare in Euro anno precedente: . anno 2024: 445.382.492 . anno 2025: 422.782.595 . anno 2026: 409.749.480	. Fonte interna (sistema finanziario e contabile dell'Ente)	Dipartimento Ragioneria Generale e Area Infrastrutture	. Cassa DD.PP. . Istituti di credito

2.2 Performance⁶

2.2.1 Performance individuale e performance organizzativa

Negli enti locali il *ciclo della performance* parte dal *Documento unico di programmazione (Dup)* di cui all'art. 170 D.lgs. 267/2000 e dal Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D.lgs 118/2011.

Quanto al dettaglio dei risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici programmati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati, la tabella sottoriportata riepiloga gli Obiettivi strategici delle Missioni Dup di respiro quinquennale 2021-2026 (di mandato) e gli Obiettivi operativi di durata triennale 2025-2027, coincidente con la durata del Bilancio di previsione finanziario, aggiornati annualmente a scorrimento. Tali obiettivi sono esplicitati nella *Sezione Operativa - parte prima - cap. 6 - Missioni e Programmi del Dup 2025-2027*.

Gli obiettivi strategici di mandato e obiettivi operativi triennali 2025-2027

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
		PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	
M1.1. Informare su funzioni e attività dell'Ente	Francesco Vassallo (Comunicazione)	1.1.3 - Sviluppare i canali di comunicazione e informazione aggiornandoli alle nuove competenze e attività della Città metropolitana (Cdr AA001)	Direzione Generale
		PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA GENERALE	
M1.2. Rafforzare i sistemi di controllo, trasparenza e prevenzione della corruzione, con particolare riguardo ai processi afferenti agli interventi PNRR	Giuseppe Sala	1.2.3 Migliorare il Sistema dei Controlli Interni anche in ragione degli obblighi, vincoli e adempimenti vari previsti in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione attraverso un approccio collaborativo e responsabile con le strutture dell'Ente (Cdr AA002 - ST008 - AA013)	Segretario Generale - Avvocatura - Dip. Risorse umane e organizzazione
		1.2.4 - Sviluppare una efficace azione di prevenzione dei fenomeni corruttivi a presidio del rispetto della cultura dell'integrità attraverso la verifica della legittimità e regolarità dell'azione amministrativa ed incidendo positivamente sull'etica dell'Amministrazione pubblica (AA002 - ST008 - AA014)	Segretario Generale - Avvocatura- Dip. Appalti e contratti
		1.2.5 - Promuovere maggiori livelli di trasparenza attraverso la pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" di documenti, dati e informazioni ulteriori rispetto a quelli previsti in disposizioni vigenti e assicurare la qualità delle informazioni pubblicate nelle dimensioni della completezza,	Segretario Generale

⁶ A cura della Direzione Generale.

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		comprensibilità, tempestività e accuratezza delle stesse (Cdr AA002)	
		1.2.15 - Coordinare e monitorare in maniera efficace le procedure di attuazione dei progetti di Città metropolitana di Milano finanziati dal PNRR (Cdr PR043)	Direzione di Progetto Programmi di finanziamento europeo
M1.3. Affermare un nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana per la cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano, anche attraverso relazioni strutturate con Regione Lombardia e con i Comuni.	Francesco Vassallo (<i>Pianificazione Strategica</i>)	1.2.11 - Sviluppare forme di dialogo e intesa con gli attori istituzionali di scala comunale e di area vasta al fine di raccordare gli strumenti di programmazione dei diversi attori istituzionali (Cdr AA001)	Direzione di Progetto Riforme istituzionali e funzioni delegate Vice direzione generale aggiunta)
		1.2.13 - Assicurare l'attuazione delle politiche territoriali ed infrastrutturali della Città Metropolitana di Milano nell'ambito di tavoli interistituzionali, intese, strumenti di programmazione negoziata, conferenze di servizio, altri procedimenti speciali comunque denominati, opere pubbliche e trasformazioni urbanistiche di rilevanza sovracomunale, regionale e sovraregionale (Cdr-AA014) (Cdr ST080)	Are Pianificazione e sviluppo economico
M1.4. Proporre interventi di riforma degli enti di area vasta che riguardino l'assetto istituzionale, il rafforzamento delle funzioni attribuite, la definizione di una nuova territorialità, il potenziamento delle risorse	Sara Bettinelli (<i>Affari Istituzionali</i>)	1.2.9 - Supportare a livello tecnico e organizzativo le riunioni della Conferenza permanente Regione Lombardia - Città metropolitana di Milano anche attraverso l'individuazione delle iniziative progettuali comuni (Cdr PR045 e Cdr ST107)	Direzione di Progetto Riforme istituzionali e funzioni delegate (Vice direzione generale aggiunta) – Segreteria Generale (vice Segretario Generale)
		1.2.14 - Promuovere una revisione dell'impianto legislativo degli enti di area vasta partendo dalle esperienze concrete dei Sindaci metropolitani, affinché si rafforzino la capacità di elaborazione e realizzazione di politiche di dimensione metropolitana (Cdr PR045)	Direzione di Progetto Riforme istituzionali e funzioni delegate (Vice direzione generale aggiunta)
		PROGRAMMA 1.3: GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	
M1.5. Garantire il coordinamento dell'attività di controllo da parte delle Aree competenti per materia sugli organismi partecipati.	Dario Veneroni (<i>Bilancio</i>)	1.3.1 - Rendicontazione con successiva trasmissione dei dati economico-patrimoniali e finanziari degli organismi partecipati al Ministero Economia e Finanze (MEF) - Corte dei Conti (Cdr AA004 e Cdr ST107)	Dip. Ragioneria Generale - Segreteria Generale
M1.6. Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni	Dario Veneroni (<i>Bilancio</i>)	1.3.4 - Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso il controllo costante di entrate e spese (Cdr	Dip. Ragioneria Generale - Settore Controllo di regolarità

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
fondamentali dell'Ente.		AA004 - ST075)	contabile e Rendiconto
M1.7. Rafforzare la capacità amministrativa della Città metropolitana di Milano funzionale all'attuazione del PNRR	Dario Veneroni (<i>Bilancio</i>)	1.3.5 - Rendicontazione alla Corte dei Conti in merito ai progetti PNRR e PNC della Città metropolitana di Milano con il supporto delle Direzioni competenti sui singoli progetti. (Cdr AA004)	Dip. Ragioneria Generale
		1.3.6 - Definizione di uno schema di bilancio previsionale funzionale ad un rapido svolgimento delle procedure di entrata e di spesa, nonché idoneo ad una puntuale e corretta rendicontazione delle risorse finanziarie (Cdr AA004)	Dip. Ragioneria Generale
		PROGRAMMA 1.4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	
M1.6. Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente.	Dario Veneroni (<i>Bilancio</i>)	1.4.1 - Controllo diretto e sistematico sulle entrate tributarie al fine di massimizzare i gettiti e scongiurare i fenomeni di evasione (Cdr AA004)	Dip. Ragioneria Generale
		PROGRAMMA 1.5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	
M1.8. Proseguire il programma di razionalizzazione e ottimizzazione del patrimonio della Città Metropolitana di Milano	Dario Veneroni (<i>Patrimonio</i>)		
		1.5.1 - Realizzazione del Piano Triennale e dei Piani annuali delle alienazioni immobiliari (Cdr AA006 - ST116)	Area Infrastrutture – Settore Gestione economica e patrimoniale delle infrastrutture
		1.5.6 - Progetto "Archivio": Tutelare, valorizzare e digitalizzare il patrimonio archivistico documentale della Città metropolitana di Milano (Cdr ST114)	Dip. Transizione digitale
		1.5.9 - Garantire la conservazione e fruibilità dei documenti dell'archivio storico-Brefotrofo (Cdr ST103)	Settore Facility management e sicurezza nei luoghi di lavoro
M1.9. Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile	Dario Veneroni (<i>Patrimonio</i>)	1.5.7 - Contribuire a ridurre i consumi dei vettori energetici attraverso l'ottimizzazione della gestione del riscaldamento degli edifici ad uso istituzionale (stabili e uffici metropolitani) (Cdr ST078)	Settore Efficientamento energetico delle infrastrutture
		PROGRAMMA 1.6 - UFFICIO TECNICO	
M1.9. Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di tutti gli immobili di proprietà.	Dario Veneroni (<i>Patrimonio</i>)	1.6.4 - Garantire il mantenimento in sicurezza e buona manutenzione di tutti gli immobili di proprietà (Cdr ST103)	Settore Facility management e sicurezza nei luoghi di lavoro

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		PROGRAMMA 1.8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
M1.10. Attuare l'innovazione nel campo dell'Information & Communication Technology dettata dal Codice per l'Amministrazione Digitale (CAD) e dal Piano triennale dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID).	Rino Pruiti (<i>Agenda digitale metropolitana, Innovazione tecnologica</i>)	1.8.6 - Garantire la sicurezza, la continuità, l'interoperabilità e l'efficienza dei servizi attraverso l'infrastruttura telematica in cloud della Città metropolitana di Milano (Cdr ST114)	Dip. Transizione digitale
		1.8.8 - Semplificazione e promozione dell'usabilità e dell'accessibilità delle informazioni e dei servizi offerti ai cittadini, alle imprese e comuni attraverso servizi web e l'implementazione di servizi online integrati, sia di back office (intranet Città metropolitana di Milano) sia di front office (internet) (Cdr ST114)	Dip. Transizione digitale
		1.8.11 - Migliorare la gestione, la conservazione dei dati e la condivisione dei dati aperti in condivisione con altre Direzioni dell'Ente (Cdr ST114)	Dip. Transizione digitale
M1.11. Adeguare e sviluppare i servizi informatici per le attività delle politiche del Lavoro	Diana De Marchi (<i>Politiche del Lavoro, Politiche sociali, Pari opportunità</i>)	1.8.4 - Digitalizzazione dei servizi offerti (Cdr ST110)	Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità
		PROGRAMMA 1.9 - ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	
M1.12. Definire le strategie di procurement più appropriate per l'Ente e per Comuni, Province, Università, Camere di Commercio aziende e società a partecipazione pubblica anche al fine di dare attuazione alle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC)	Giuseppe Sala	1.9.1 – Aggregare la spesa e riorganizzare i processi di acquisto di beni e servizi "standardizzati" attraverso l'attività del Soggetto Aggregatore: soddisfare le richieste di fabbisogno di servizi dei soggetti destinatari delle convenzioni del soggetto aggregatore (quali le Pubbliche Amministrazioni come definite dall'articolo 1, D.Lgs. n. 165/2001; gli Enti non sanitari; i soggetti di cui all'art. 2, comma 573, L. n. 244/07 e i movimenti politici, ex art. 24, comma 3, L. n. 289/2002, aventi sede nel territorio della Regione Lombardia, quali a titolo meramente esemplificativo: Camere di Commercio, Comuni, Unioni di Comuni, Province, Società a totale partecipazione pubblica) mediante l'attivazione di convenzioni (Cdr AA014)	Dip. Appalti e contratti
		1.9.2 - Attuare le funzioni di S.U.A. costituita tra la Città metropolitana di Milano e la Provincia di Monza e della Brianza per la gestione unitaria delle procedure di affidamento di appalti e	Dip. Appalti e contratti

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		concessioni per i comuni metropolitani e provinciali aderenti alla SUA: soddisfare le richieste di fabbisogno dei comuni metropolitani e provinciali nell'espletamento delle procedure di appalto e concessioni per l'acquisto di lavori, beni e servizi, sulla base della programmazione unitaria delle gare S.U.A. (Cdr AA014)	
M1.13. Attuare le funzioni di assistenza ai Comuni e delle previsioni normative per lo svolgimento dei concorsi in forma centralizzata e aggregata (L. 124/2015) tramite l'Ufficio Unico Concorsi, a vantaggio dei 133 Comuni dell'area metropolitana, anche in relazione alla necessità di implementare i progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	Francesco Vassallo (<i>Personale ed Organizzazione</i>)	1.9.3 - Soddisfare i fabbisogni centralizzabili di acquisizione di risorse umane attraverso la raccolta dei fabbisogni proposti dai Comuni convenzionati, al fine di gestire le richieste inerenti profili equivalenti ed attivare concorsi pubblici unici gestiti dalla Città metropolitana di Milano (Cdr AA013)	Dip. Risorse umane e organizzazione
		1.9.5 - Soddisfare i fabbisogni della Città metropolitana e dei Comuni del territorio nel reclutamento delle risorse umane da impiegare per l'implementazione dei progetti finanziati nell'ambito dell'Accordo di collaborazione per l'attuazione delle misure del Piano Nazionale di ripresa e Resilienza - PNRR (CdR AA013)	Dip. Risorse umane e organizzazione
		1.9.6 - Predisporre gli strumenti che favoriscano il network tra Città metropolitana di Milano e i Comuni del territorio e attivazione dei concorsi pubblici (Cdr AA013)	Dip. Risorse umane e organizzazione
M1.14. Supporto ai Comuni mediante il soddisfacimento di fabbisogni centralizzabili di formazione e aggiornamento del capitale umano	Francesco Vassallo (<i>Personale ed Organizzazione</i>)	1.9.4 - Progettare e attuare cicli formativi per dipendenti dei Comuni del territorio e della Città metropolitana di Milano, in diverse sedi del territorio metropolitano (Cdr AA013 - ST080)	Dip. Risorse umane e organizzazione - Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana
		PROGRAMMA 1.10 - RISORSE UMANE	
M1.15. Supportare con efficienza ed efficacia il ruolo strategico di Città metropolitana di Milano, orientando le politiche del personale in funzione della missione di governo di area vasta promuovendo e presidiando il benessere organizzativo	Francesco Vassallo (<i>Personale ed Organizzazione</i>)	1.10.1 - Supportare la gestione efficace/ottimale delle funzioni delegate alla Città metropolitana di Milano dalla Regione Lombardia sulla base dei contenuti della nuova Intesa fra Città metropolitana e Regione Lombardia per il Triennio 2024-2026, in materia di Protezione Civile, Vigilanza ittico Venatoria, Turismo, Politiche Sociali, Politiche del Lavoro (Cdr AA013)	Dip. Risorse umane e organizzazione
		1.10.2 - Garantire a Città metropolitana di Milano la disponibilità di Risorse umane, adeguate in numero e	Dip. Risorse umane e organizzazione

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		professionalità, per la realizzazione dei compiti istituzionali e degli obiettivi individuati (Cdr AA013)	
		1.10.6 - Migliorare l'organizzazione, l'efficienza e la sicurezza nella gestione dei dati relativi al personale dipendente garantendo, nel contempo, un maggior livello di integrazione con i sistemi in uso nell'Ente e l'implementazione di funzionalità idonee a ridurre il carico degli interventi manuali (Cdr AA013)	Dip. Risorse umane e organizzazione
		1.10.7 - Attuare politiche del personale che promuovano la valorizzazione delle professionalità presenti nella Città metropolitana di Milano e la cultura organizzativa finalizzata al benessere e all'inclusione (Cdr AA013)	Dip. Risorse umane e organizzazione
M1.16. Rafforzare la capacità amministrativa della Città metropolitana di Milano funzionale all'attuazione del PNRR	Giuseppe Sala	1.10.9 - Assicurare il reclutamento del personale a tempo determinato previsto dai progetti approvati nell'ambito del PNRR (Cdr AA013)	Dip. Risorse umane e organizzazione
		PROGRAMMA 1.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	
M1.16. Rafforzare la capacità amministrativa della Città metropolitana di Milano funzionale all'attuazione del Pnrr	Giuseppe Sala	1.11.6 - Migliorare in maniera costante e continua il ciclo di gestione della performance in un'ottica di orientamento agli stakeholder e alla creazione di Valore Pubblico, di semplificazione tramite l'integrazione con le misure di prevenzione della corruzione e trasparenza e con la gestione strategica delle risorse umane (Cdr AA001)	Direzione Generale
M1.1. Informare su funzioni e attività dell'Ente	Francesco Vassallo (Comunicazione)	1.11.4 - Manutenere i canali di comunicazione dell'URP aggiornandoli alle nuove competenze e attività della Città metropolitana (Cdr AA001)	Direzione Generale
M1.17. Garantire la sicurezza stradale mediante attività di controllo della velocità e contribuire al presidio del territorio con interventi di Polizia Locale, in sinergia con altri Enti, anche in situazioni di particolare criticità.	Sara Bettinelli (Polizia metropolitana)	1.11.5 - Garantire il controllo del territorio, in presenza di particolari criticità, anche attraverso la partecipazione a progetti (Cdr ST105)	Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
		PROGRAMMA 4.2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	
M4.1. Ottimizzare l'apertura delle scuole al territorio	Roberto Maviglia (Edilizia scolastica, Impiantistica Sportiva)	4.2.3 - Valorizzare gli spazi e le strutture scolastiche aprendoli alle comunità locali (Cdr ST104)	Settore Programmazione ed edilizia scolastica
M4.2. Migliorare la qualità delle infrastrutture dedicate all'istruzione	Roberto Maviglia (Edilizia scolastica,	4.2.4 - Efficientare gli edifici scolastici agendo	Settore Efficientamento

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
secondaria garantendo la sicurezza, l'inclusione, l'accessibilità e l'efficientamento energetico attraverso interventi di riqualificazione e nuova costruzione degli edifici scolastici.	<i>Politiche Energetiche)</i>	sull'adeguamento normativo, migliorando l'accessibilità agli edifici scolastici e riducendo l'impatto ambientale (Cdr ST078 - ST104)	energetico delle infrastrutture - Settore Programmazione ed edilizia scolastica
		4.2.5 Realizzare nuovi edifici scolastici e/o creazione di nuovi spazi scolastici (aule, laboratori, palestre) (Cdr ST104)	Settore Programmazione ed edilizia scolastica
M4.3. Strutturare il tempestivo ed efficace utilizzo delle risorse per l'edilizia scolastica rese disponibili dal PNRR monitorando e concludendo nel contempo le linee di finanziamento già in essere	Roberto Maviglia (<i>Edilizia scolastica</i>)	4.2.14 - Avvalersi delle risorse messe a disposizione dallo Stato e dalla Regione attraverso il monitoraggio degli avvisi di finanziamento emessi e la proposta nei termini dei progetti a candidatura (Cdr AA006 - ST104)	Area infrastrutture - Settore Programmazione ed edilizia scolastica
PROGRAMMA 4.7 - DIRITTO ALLO STUDIO			
M4.4 Migliorare il sistema scolastico del territorio mediante un'efficace programmazione della rete scolastica.	Roberto Maviglia (<i>Edilizia scolastica</i>)	4.7.1 - Promuovere progetti e iniziative per migliorare la formazione culturale degli studenti (Cdr ST104 - AA006)	Settore Programmazione ed edilizia scolastica
		4.7.2 - Promuovere interventi efficaci al mantenimento del dimensionamento delle autonomie scolastiche secondo i parametri stabiliti dalla Regione Lombardia (Cdr ST104)	Settore Programmazione ed edilizia scolastica
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
PROGRAMMA 6.1 - SPORT E TEMPO LIBERO			
M6.1. Valorizzare il Parco Idroscalo e il suo patrimonio implementandone l'offerta integrata di servizi ai cittadini e di collaborazioni con altri soggetti (Enti pubblici, Terzo Settore, mondo delle imprese, Istituzioni nazionali ed internazionali).	Roberto Maviglia (<i>Idroscalo</i>)	6.1.6 - Accompagnamento a nuova forma giuridica (organismo dotato di personalità giuridica, individuato tra quelli per i quali è consentita la partecipazione agli enti locali) fornendo la collaborazione e la documentazione necessaria a supporto della Commissione di studio nominata dal Sindaco metropolitano incaricata di verificare la fattibilità tecnica ed economica della gestione del bene e dei servizi già oggetto dell'Istituzione (Cdr AA011))	Area Pianificazione e sviluppo economico
		6.1.8 - Fornire il necessario supporto tecnico-amministrativo alla Federazione sportiva FICK per la realizzazione dei prossimi mondiali di Canoa 2025 (Cdr ST115)	Settore Idroscalo
PROGRAMMA 6.2 - GIOVANI			
M6.2. Favorire i processi di transizione alla vita adulta e all'autonomia dei giovani cittadini del territorio metropolitano milanese	Giorgio Mantoan (<i>Politiche Giovanili, Rapporti con il Sistema delle Università</i>)	6.2.1 - Sviluppare e rafforzare la governance delle Politiche giovanili con i Comuni del territorio della Città Metropolitana attraverso il supporto dell'Osservatorio Metropolitano delle Politiche Giovanili (Cdr AA011)	Area Pianificazione e sviluppo economico

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		6.2.2 - Promuovere azioni sperimentali e progetti sovralocali replicabili, compreso il Servizio Civile Universale, finalizzati allo sviluppo di opportunità di crescita, di cittadinanza attiva e di valorizzazione delle competenze dei giovani (Cdr AA011)	Area Pianificazione e sviluppo economico
MISSIONE 7 - TURISMO			
		PROGRAMMA 7.1 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
M7.1. Accrescere la qualità dell'offerta ricettiva e dell'attrattività turistico-culturale anche in aree meno conosciute del territorio metropolitano	Aurora Impiombato (<i>Turismo, marketing territoriale</i>)	7.1.4 - Aumentare l'attrattività turistica, anche in prospettiva delle Olimpiadi 2026, attraverso la valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale del territorio metropolitano (Cdr ST086)	Settore Turismo e marketing territoriale
		7.1.5 - Valorizzare e promuovere i principali attrattori locali dal punto di vista turistico-culturale, anche in un'ottica di sostenibilità ambientale, nell'ambito della più ampia Rete dei Cammini Metropolitani, del Circuito delle Ville di Delizia, del Sistema dei Parchi Metropolitani, dei Luoghi Leonardiani e della Rete dei Navigli Metropolitani (Cdr ST086)	Settore Turismo e marketing territoriale
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
		PROGRAMMA 8.1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
M8.1. Assicurare un assetto territoriale della Città metropolitana sostenibile da un punto di vista paesistico, ambientale, di tutela delle risorse non rinnovabili ed equilibrato dal punto di vista insediativo, economico e dei servizi, della qualità della vita, garantendo il confronto con gli attori del territorio	Francesco Vassallo (<i>Pianificazione territoriale</i>)	8.1.2 - Attuazione del Piano Territoriale Metropolitano (PTM) mediante l'attivazione delle prime tre Strategie Tematico-Territoriali Metropolitane (STTM) previste dall'art. 7-bis delle Norme di Attuazione (NdA) del PTM (Cdr ST080)	Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana
		8.1.4 - In applicazione dell'art.13 delle NdA del PTM, implementare il sistema delle conoscenze territoriali tramite l'organizzazione e l'aggiornamento delle informazioni del territorio metropolitano in un processo dinamico e incrementale integrato nel sistema regionale, ai fini: della formazione del quadro conoscitivo territoriale; delle mappature dinamiche sui temi di rilevanza sovracomunale e metropolitana, oggetto delle strategie tematico territoriali metropolitane, di cui all'art.7 bis delle NdA del PTM; della gestione e del monitoraggio del PTM; della mappatura degli	Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027 - SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		interventi, delle aree e delle progettualità dei Comuni metropolitani in tema di rigenerazione urbana. (Cdr ST080)	
		8.1.13 - Garantire effettività al principio di equità territoriale ed efficacia attuativa agli interventi di rilevanza sovracomunale e metropolitana, individuati ai sensi dell'art. 10 delle NdA del PTM, mediante la costituzione di uno strumento ordinario di finanziamento per consentire la realizzazione di opere e interventi o lo sviluppo di servizi di pubblica utilità: applicazione del regime e attuazione di uno o più fondi di perequazione, gestiti unitariamente da Città metropolitana, finalizzati alla realizzazione di iniziative di rilevanza sovracomunale o metropolitana secondo quanto previsto dall'art.11 delle Norme di Attuazione (NdA) del PTM e dal quadro normativo delle STTM (Cdr ST080)	Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana
M8.2. Consolidare e potenziare la strategia metropolitana della rigenerazione urbana e territoriale mediante la valorizzazione dei programmi in corso, delle opportunità aperte con il PNRR, con particolare riferimento alla Misura M5C2.2 "Rigenerazione urbana e housing sociale" inclusa nella Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente M5C2 - "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", nonché degli strumenti innovativi in attuazione del PTM e della L.R.18/2019 e della proposta di Piano strategico triennale per il territorio metropolitano (PSTTM) 2022-2024 - riferimento ai Driver 2 - 3 - 9	Francesco Vassallo (Pianificazione Territoriale) Bruno Ceccarelli (Politiche Abitative di Area vasta) Giorgio Mantoan (Politiche Giovanili)	8.1.6 - Completare l'attuazione del Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana, accompagnando gli interventi in corso di attuazione sul territorio e tesaurizzando l'esperienza e l'expertise gestionale acquisita con il programma straordinario per lo sviluppo di ulteriori progetti in una logica strutturale e ordinaria anche in attuazione della L.R. 18/2019 (Cdr ST080)	Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana
		8.1.15 - Attuare le proposte A (ID 101) e B (ID 103) del Progetto CO4Regeneration nell'ambito della misura M5C2.2 Investimento 2.3 del PNRR - Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (PINQUA) (Cdr ST080)	Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana
M8.3. Semplificare e uniformare a scala metropolitana le previsioni normative in materia edilizia, proponendo ai Comuni e alle categorie coinvolte dal processo di produzione edilizia riferimenti omogenei per tutto il territorio metropolitano.	Francesco Vassallo (Pianificazione Territoriale)	8.1.12 - Attivazione e diffusione di un sistema di riferimento omogeneo a scala metropolitana per l'applicazione della perequazione negli strumenti urbanistici comunali (Cdr ST080)	Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
		PROGRAMMA 9.1 - DIFESA DEL SUOLO	
M9.1. Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti - "+Community -	Rino Pruiti (Innovazione tecnologica,	9.1.1 - Sviluppo dell'impianto della piattaforma +Community (Cdr AA006)	Area Infrastrutture

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
una piattaforma intelligente per lo sviluppo dei territori"	Agenda digitale metropolitana)		
M9.2. Rafforzare l'uso, la comprensione e lo scambio di conoscenze di informazioni geografiche tra i decisori a tutti i livelli di governance	Paolo Festa (Ambiente)	9.1.5 - Supportare le politiche decisionali per agevolare la condivisione delle informazioni e migliorare la gestione delle funzioni in materia ambientale e tutela del territorio dell'Ente MISSIONE 1 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 2022-2024 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo" (Cdr AA009 - ST022 - ST051 - ST085) . Sistema Decimetro 2.0 per la messa a disposizione di servizi e banche dati georeferenziate ai settori dell'Area Ambiente e tutela del territorio e agli stakeholders	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore risorse idriche e attività estrattive, Settore Rifiuti e bonifiche, Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia
		9.1.6 - Facilitare la consultazione da parte degli stakeholder delle istanze autorizzative, rilasciate dalla Città metropolitana sul proprio territorio, attraverso la gestione e implementazione della piattaforma INLINEA Ambiente MISSIONE 1 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 2022-2024 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo" (Cdr AA009 - ST022 - ST051 - ST085)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore risorse idriche e attività estrattive, Settore Rifiuti e bonifiche, Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia
		PROGRAMMA 9.2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	
M9.3 Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	Paolo Festa (Ambiente)	9.2.1 - Facilitare l'applicazione delle indicazioni regionali riferite alla nuova legge sulle cave e al nuovo Piano Cave di Città metropolitana di Milano attraverso la condivisione delle informazioni MISSIONE 1 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 2022-2024 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo" (Cdr AA009 - ST022)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore risorse idriche e attività estrattive
		9.2.2 - Ricerare un equilibrio tra il contenimento del consumo di suolo e la rigenerazione urbana attraverso la promozione degli interventi di messa in sicurezza, di bonifica e di ripristino ambientale MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO "Rivoluzione verde, transizione ecologica" (Cdr AA009 - ST022 - ST051)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore risorse idriche e attività estrattive, Settore Rifiuti e bonifiche
		9.2.5 - Promozione di una campagna di informazione e sviluppo di una cultura della prevenzione degli incidenti sul lavoro MISSIONE 6 - Proposta di	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore risorse idriche e attività estrattive

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		nuovo PIANO STRATEGICO METROPOLITANO "Salute" (Cdr AA009 - ST022)	
		9.2.6 - Promozione dell'Educazione Ambientale nelle Scuole attraverso interventi di formazione da parte delle Guardie ecologiche volontarie (GEV) della Città metropolitana di Milano tesi a sensibilizzare gli studenti ad una maggiore responsabilità verso le questioni ambientali (Cdr ST051)	Settore Rifiuti e bonifiche
M9.4. Favorire il contrasto ai fenomeni connessi ai cambiamenti climatici	Paolo Festa (Ambiente)	9.2.3 - Promuovere azioni innovative e coordinate sul territorio (Cdr AA009 - ST085)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia
		9.2.4 - Promuovere progetti innovativi in materia di adattamento al cambiamento climatico MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO "Rivoluzione verde, transizione ecologica" (Agendda metropolitana sviluppo sostenibile, Progetto Multisource – Horizon 2020, Progetto AWARD – Horizon Europe) (Cdr AA009)	Area Ambiente e tutela del territorio
		9.2.7 - Tutelare e valorizzare il verde urbano ed extraurbano nel territorio metropolitano milanese ai fini dell'utilizzo delle risorse PNRR M2C4 - Investimento 3.1. "Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano" annualità 2023-2024 (Cdr AA009 - PR043)	Area Ambiente e tutela del territorio, Direzione di Progetto Programmi di finanziamento europeo (Vice Direttore Generale)
PROGRAMMA 9.3 - RIFIUTI			
M9.5. Attuare una gestione dei rifiuti rispettosa dell'ambiente	Paolo Festa (Ambiente)	9.3.1 - Promuovere misure finalizzate a ridurre la produzione di rifiuti attraverso il riuso e incentivare la valorizzazione delle raccolte differenziate attraverso processi di riciclo sostenibili e rispettosi dell'ambiente MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO "Rivoluzione verde, transizione ecologica" (progetto Penelope – scampoli di sostenibilità) (CdR AA009 - ST051)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore Rifiuti e bonifiche
		9.3.2 – Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Rifiuti – Promuovere percorsi di aggregazione tra Enti finalizzati al superamento della frammentazione nella gestione dei rifiuti urbani MISSIONE 2 – PIANO STRATEGICO METROPOLITANO "Rivoluzione verde, transizione ecologica" (Cdr AA009 – ST051)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore Rifiuti e bonifiche

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027 - SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		PROGRAMMA 9.5 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	
M9.6. Salvaguardare la qualità del territorio, dell'ambiente e del paesaggio e valorizzare l'agricoltura all'interno del Parco Agricolo Sud Milano	. Daniele del Ben (<i>Presidente Parco Agricolo Sud Milano</i>) . Giorgio Mantoan (<i>Forestazione urbana e Progetto ForestaMI</i>)	9.5.1 - Valorizzare il sistema agricolo e delle sue aziende finalizzato al sostegno delle attività agricole a basso impatto ambientale e al miglioramento del valore ecologico del territorio agricolo del PASM (Cdr AA009 - ST082)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore Parco agricolo sud Milano
		9.5.2 - Attuare interventi di educazione ambientale e fruizione del territorio (Cdr AA009 - ST082)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore Parco agricolo sud Milano
		9.5.3 - Assicurare l'attuazione del Progetto ForestaMI finalizzato ad incrementare il numero di alberi piantumati nel territorio metropolitano milanese (Cdr AA009 - ST082)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore Parco agricolo sud Milano
M9.7. Attivare strumenti volti a supportare gli enti nella gestione delle aree protette anche al fine di migliorarne la fruibilità	Aurora Impiombato (<i>Parchi e Aree protette</i>)	9.5.4 - Valorizzare il sistema del verde nell'Area Metropolitana favorendo la gestione coordinata del territorio (L.R. 28/2016) (Cdr AA009)	Area Ambiente e tutela del territorio
		PROGRAMMA 9.6 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	
M9.8. Tutelare le acque superficiali e sotterranee ed assicurare l'adeguata erogazione del servizio idrico: semplificare e monitorare	Paolo Festa (<i>Ambiente</i>)	9.6.1 - Monitoraggio delle azioni attribuite a ATO attraverso il Documento Unico di Programmazione in merito all'uso razionale delle risorse d'acqua (Cdr AA009 - ST022)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore risorse idriche e attività estrattive
		9.6.2 - Tutela delle acque sotterranee e adeguata erogazione del servizio idrico: semplificazione della fruizione di dati al fine di un efficiente sfruttamento della risorsa (Cdr AA009 - ST022 - ST085)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore risorse idriche e attività estrattive, Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia
		9.6.3 - Attuare il Progetto "Città metropolitana SPUGNA" ai fini dell'utilizzo delle risorse PNRR - Misura "Piani Urbani Integrati" - M5/C2 Investimento 2.2- Riqualficazione funzionale di spazi pubblici per la gestione locale delle acque piovane tramite interventi basati sulla natura (Nature Based Solutions) che combattano anche le isole di calore e consentano una maggiore fruizione sociale dei luoghi (Cdr AA009)	Area Ambiente e tutela del territorio
		PROGRAMMA 9.8 - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	
M9.3. Assicurare la tutela dei fattori	Paolo Festa	9.8.1 - Concorrere alla riduzione	Area Ambiente e

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
ambientali che incidono sulla qualità della vita	(Ambiente)	dell'inquinamento attraverso la promozione dell'efficiamento energetico (PNRR - MISSIONE 2 "Rivoluzione verde, transizione ecologica" - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO) (Cdr AA009 - ST085)	tutela del territorio, Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia
		9.8.2 - Promozione delle Comunità energetiche (PNRR - MISSIONE 2 "Rivoluzione verde, transizione ecologica"- PIANO STRATEGICO METROPOLITANO) (Cdr AA009 - ST085)	Area Ambiente e tutela del territorio, Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
		PROGRAMMA 10.2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
M10.1. Salvaguardare e garantire, nel limite delle risorse disponibili, il livello di qualità e quantità dell'offerta del servizio di trasporto pubblico locale rispondente alle esigenze di mobilità e di qualità di vita degli utenti, attraverso la partecipazione dell'Ente all'Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia.	Marco Griguolo (Mobilità)	10.2.2 - Promuovere, nell'ambito dell'Agenzia per il TPL, azioni coordinate con gli altri soggetti competenti, Enti regolatori e Aziende per la programmazione e gestione del Sistema dei trasporti pubblici sul territorio metropolitano in attuazione delle previsioni dello Statuto e delle funzioni assegnate dalla L. 56/2014 (Cdr AA011)	Area Pianificazione e sviluppo economico
M10.2. Realizzare interventi infrastrutturali sul sistema di trasporto pubblico di interesse sovracomunale	Daniela Caputo (Infrastrutture - strade provinciali e Metrotramvie)	10.2.4 - Promuovere e concorrere alla realizzazione di infrastrutture di trasporto in collaborazione con altri enti (Cdr ST105)	Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile
M10.3. Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso l'attuazione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram)	Marco Griguolo (Mobilità)	10.2.5 - Attuare le misure previste dal PUMS approvato dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 15 il 28/04/2021 (Cdr AA011)	Area Pianificazione e sviluppo economico
		PROGRAMMA 10.5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
M10.4. Sviluppare e mantenere lo standard manutentivo della rete stradale della Città Metropolitana di Milano e le infrastrutture di trasporto in coerenza con le scelte strategiche stabilite a livello regionale / nazionale in materia di viabilità e trasporti.	Daniela Caputo (Infrastrutture - strade provinciali e Metrotramvie)	10.5.1 - Garantire il mantenimento e lo sviluppo sostenibile delle reti infrastrutturali per la mobilità migliorando la fruibilità attraverso la manutenzione, la riqualificazione, la messa in sicurezza e la realizzazione di nuove opere, incrementando anche la rete ciclabile e ciclopedonale sul territorio metropolitano. (Cdr AA006 - ST105)	Area Infrastrutture, Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile
		10.5.4 - Disporre di dati completi e aggiornati sullo stato dei ponti stradali di Città metropolitana di	Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		Milano (Cdr ST105)	
M10.3. Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso l'attuazione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram)	Marco Griguolo (Mobilità)	10.5.5 - Avviare la realizzazione delle prime cinque linee del Biciplan della Città metropolitana di Milano "Cambio", allegato al PUMS e approvato dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 58 il 29/11/2021 attraverso l' utilizzo delle risorse del PNRR assegnate alla misura PIANI URBANI INTEGRATI - M5C2 - Investimento 2.2 (Cdr AA006 - ST105)	Area Infrastrutture, Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE			
		PROGRAMMA 11.1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	
M11.1. Promuovere la cultura alla prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti, attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche	Sara Bettinelli (Protezione civile)	11.1.1 - Supportare i Comuni del territorio nell'aggiornamento ed elaborazione dei Piani di emergenza comunali tramite incontri anche con Regione Lombardia e Prefettura (ARIR) e nella pianificazione e programmazione di interventi/esercitazioni (Cdr ST113) 11.1.2 - Redigere il Piano Locale di Prevenzione AIB nell'ambito del territorio di competenza, ai sensi della l.r. 31/2008, in qualità di Ente titolato allo svolgimento di attività di lotta attiva agli incendi boschivi (Cdr ST113)	Settore Protezione civile
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
		PROGRAMMA 12.2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	
M12.1. Inclusione lavorativa di qualità	Diana De Marchi (Politiche del Lavoro, Politiche sociali, Pari opportunità)	12.2.1 - Supportare enti, imprese, cooperative nella realizzazione di azioni/interventi finalizzati all'inserimento/mantenimento lavorativo dei disabili (Cdr ST110)	Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità
		PROGRAMMA 12.4 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
M12.2. Creare una rete che si occupi di tematiche di pari opportunità, di conciliazione Lavoro e Famiglia e di contrasto alle discriminazioni	Diana De Marchi (Politiche del Lavoro, Politiche sociali, Pari opportunità)	12.4.2 - Favorire la diffusione e lo scambio di buone pratiche a livello europeo e nazionale, nell'area dell'inclusione, e delle politiche di welfare e promuovere le pari opportunità - Rif. Missione 5. "Inclusione e coesione" della Proposta di PSTTM 2022-2024 (Cdr ST110)	Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità
		PROGRAMMA 12.7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E SOCIALI	
M12.3. Promuovere attività di formazione finalizzate ad assicurare un'adeguata preparazione agli operatori dei servizi socio-sanitari pubblici e del privato sociale.	Diana De Marchi (Politiche del Lavoro, Politiche sociali, Pari opportunità)	12.7.1 - Promuovere la formazione e diffusione di buone pratiche, garantendo la qualificazione delle competenze, per lo sviluppo del sistema integrato socio-sanitario	Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		(6.6 WELFARE GENERATIVO - 6.6.1 Sviluppo del capitale umano - Supporto alla programmazione sociale e socio-sanitaria locale) - Rif. Missione 5. "Inclusione e coesione" del PSTTM 2022-2024 (Cdr ST110)	
		PROGRAMMA 12.8 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	
M12.4. Implementare azioni condivise finalizzate a valorizzare/sostenere il Terzo Settore	Diana De Marchi (Politiche del Lavoro, Politiche sociali, Pari opportunità)	12.8.2 - Implementare azioni finalizzate a valorizzare/sostenere il Terzo Settore, alla luce del testo di riforma del 2017 (D.LGS. n. 117 del 03/07/2017) garantendo lo status giuridico degli enti del Terzo Settore - Rif. Missione 5. "Inclusione e coesione" del PSTTM 2022-2024 (Cdr ST110)	Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			
		PROGRAMMA 14.1 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	
M14.1 Promuovere uno sviluppo economico sostenibile e innovativo attraverso il confronto europeo	Giorgio Mantoan (Sviluppo economico)	14.1.5 - Partecipare ai gruppi di lavoro internazionali (es. Gruppo d'Azione, Metrex, ecc.) nell'ambito del più ampio "Progetto Europeo" e/o ai Bandi (EU/Regione Lombardia) coerenti con la materia dello sviluppo economico e all'innovazione degli ecosistemi del territorio metropolitano - Rif. Missione 1 c2 ob. strategico 9 del PSTTM 2022-2024 (Cdr AA011)	Area Pianificazione e sviluppo economico
		PROGRAMMA 14.3 - RICERCA E INNOVAZIONE	
M14.2. Rafforzare l'attrattività e la governance metropolitana, intervenendo sul consolidamento della capacità di analisi e confronto con i principali attori del territorio, al fine di programmare le azioni più funzionali a uno sviluppo economico sostenibile	Giorgio Mantoan (Sviluppo economico)	14.3.2 - Promuovere la nascita di uno strumento di supporto all'azione metropolitana in materia di sviluppo economico, con particolare attenzione alla lettura dei fenomeni alla base della salute ed alla competitività del tessuto imprenditoriale ed alla valorizzazione delle identità e vocazioni metropolitane - Rif. Missione 1C2 Ob. Strateg. 8 del PSTTM 2022-2024 (Cdr AA011)	Area Pianificazione e sviluppo economico
		PROGRAMMA 14.4 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	
M14.3. Realizzare servizi innovativi a supporto del territorio metropolitano mediante la valorizzazione della rete infrastrutturale a banda larga in fibra ottica - Wide Area Network (W.A.N., VoIP) focalizzando l'attenzione sull'estensione del VoIP a beneficio di tutte le istituzioni interconnesse, garantendo piattaforme di cyber security e sviluppo di smart-city e videosorveglianza.	Francesco Vassallo (Campus digitale)	14.4.1 - Campus digitale metropolitano - Aumentare lo sviluppo strategico del territorio metropolitano e l'attrattività per nuovi investimenti attraverso l'estensione della dorsale telematica ai fini di: maggiore sicurezza del territorio metropolitano legati a monitoraggio mediante sensori IOT, maggiore risparmio energetico e sicurezza viabilistica con sistemi di	Direzione Generale

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		illuminazione pubblica delle strade e roatorie di ultima generazione, di manutenzione del verde delle roatorie e partizioni interessate (Cdr AA001)	
		14.4.2 - Campus digitale metropolitano - Mettere in grado gli Enti firmatari degli Accordi operativi stipulati con CMM (Comuni, istituti scolastici di ogni ordine e grado, IRCCS, Polizia di Stato) di prevenire attacchi informatici alla sicurezza di esercizio digitale attraverso la messa in funzione delle piattaforme hardware e software in modalità di Intelligenza Artificiale (adozione di piattaforme di sicurezza quali anti DDOS - Distributed Denial of Service) (Cdr AA001)	Direzione Generale
		14.4.3 - Campus digitale metropolitano- Sviluppo della piattaforma VoIP a favore dei Comuni e degli Istituti Scolastici interconnessi (Cdr AA001 - ST114)	Direzione Generale, Dip. Transizione digitale
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			
		PROGRAMMA 15.1 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	
M15.1. Inclusione lavorativa di qualità	Diana De Marchi (Politiche del Lavoro, Politiche sociali, Pari opportunità)	15.1.3 - Coordinare parti sociali e Istituzioni nell'ambito del Tavolo metropolitano per i Servizi all'impiego e le politiche attive del lavoro, al fine di definire indirizzi comuni in materia di interventi finalizzati a sostenere l'occupazione delle persone espulse dal mercato del lavoro o a rischio esclusione (Cdr ST110)	Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità
		15.1.4 - Fornire dati ed analisi aggiornate sul mercato del lavoro locale attraverso la predisposizione di report statistici (Cdr ST110)	Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità
		15.1.5 - Attuazione del piano di potenziamento infrastrutturale Cpl (Cdr ST110)	
		15.1.6 - Monitoraggio dei servizi per il lavoro (Cdr ST110)	
		PROGRAMMA 15.2 - FORMAZIONE PROFESSIONALE	
M15.2. Garantire la programmazione territoriale in materia di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere per favorire il rilancio dell'occupazione giovanile	Diana De Marchi (Politiche del Lavoro, Politiche sociali, Pari opportunità)	15.2.1 - Attuare un'offerta pubblica coerente e correlata alle istanze del mondo del lavoro e garantire continuità alla formazione pubblica rivolta agli apprendisti, secondo le indicazioni e i finanziamenti regionali unitamente agli altri enti di	Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		area vasta (Cdr ST110)	
		PROGRAMMA 15.3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	
M15.3. Consolidare e ampliare con i Comuni metropolitani il ruolo di governance delle situazioni di crisi aziendali per garantire il presidio istituzionale e il sostegno all'occupazione	Diana De Marchi (Politiche del Lavoro, Politiche sociali, Pari opportunità)	15.3.1 - Azioni di contrasto alle crisi aziendali per favorire la continuità produttiva e contenere impatti occupazionali negativi: definizione con Afol Metropolitana delle modalità di gestione delle crisi in ambito metropolitano (Cdr ST110)	Settore Politiche del lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità
		15.3.2 - Monitoraggio sulle situazioni di crisi conclamata o potenziale attraverso la raccolta delle informazioni disponibili e il costante aggiornamento relativo sito intranet di Città Metropolitana (Cdr ST110)	
MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI			
		PROGRAMMA 19.1 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	
M19.1. Favorire partenariati, scambi di buone pratiche e processi di sviluppo locale in un quadro europeo, rafforzando le relazioni con istituzioni UE, aree urbane e metropolitane europee partner, oltre che con Autorità nazionali di gestione di fondi UE, Regione e ANCI, con particolare riguardo alla programmazione europea 2021-2027	Giorgio Mantoan (Coordinamento dei Fondi Europei)	19.1.1 - Proseguire l'azione di rafforzamento del partenariato locale con ANCI, Regione e Comuni attraverso lo sviluppo del Servizio Europa metropolitano anche tramite l'adesione alla nuova iniziativa denominata " Seav 2030 - Centro di competenza sull'Europa in Lombardia" (Cdr AA001)	Direzione Generale
		19.1.2 - Supportare Aree e Settori dell'Ente fornendo strumenti atti ad aumentare la conoscenza e a divulgare l'offerta anche formativa, necessaria a favorire la presentazione e la gestione di progetti a carattere europeo ritenuti strategici per l'Ente. (Cdr AA001)	Direzione Generale
		19.1.3 - Proseguire l'azione di consolidamento del networking europeo (con Commissione, Parlamento, Comitato europeo delle Regioni e metropoli partner), e nazionale (con Autorità nazionali di gestione dei fondi UE, ANCI, Regione e Comuni del territorio metropolitano) per massimizzare le opportunità derivanti dalla Politica di coesione, dai Programmi settoriali e da altri Fondi Europei, al fine di aumentare strumenti e risorse finanziarie destinate ad aree urbane e metropolitane (Cdr AA001)	Direzione Generale
MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO			

DUP 2025-2027 - SEZIONE STRATEGICA		DUP 2025-2027- SEZIONE OPERATIVA	
Obiettivi strategici delle Missioni	Sindaco / Consiglieri delegati (materie delegate)	Obiettivi operativi dei Programmi	Centri di Responsabilità (Cdr)
		PROGRAMMA 50.2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	
M50.1. Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente.	Dario Veneroni (Bilancio e Patrimonio)	50.2.1 - Attuare, ove possibile, interventi straordinari di riduzione del debito con particolare riferimento alle posizioni maggiormente onerose (Cdr ST075 - AA006)	Settore Controllo di regolarità contabile e Rendiconto - Area Infrastrutture
		50.2.2 - Proseguire, con il supporto dell'Area Infrastrutture, l'attività intrapresa volta ad ottimizzare le economie disponibili sui mutui in essere, mediante l'istituto della devoluzione, al fine di pianificare e realizzare opere pubbliche (Cdr ST075 - AA006)	Settore Controllo di regolarità contabile e Rendiconto - Area Infrastrutture

Il sistema di performance management della Città metropolitana di Milano

Il sistema di *performance management* della Città metropolitana di Milano di cui alle schede degli obiettivi di *performance* contenute in questa sottosezione 2.2 di programmazione, in conformità alle previsioni del Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente (*Smvp*), aggiornato con il decreto sindacale n. 175 del 13/07/2023, prevede il seguente impianto metodologico,

- l'articolazione della *performance* complessiva in *Performance individuale*, che comprende gli Obiettivi di funzionamento relativi a processi trasversali comuni a tutte le direzioni dell'Ente e obiettivi di secondo livello, o obiettivi specifici⁷, discendenti dagli obiettivi generali di primo livello del *Documento unico di programmazione (Dup)*, denominati Obiettivi di Programma, da *Performance organizzative* rappresentate indicatori di efficienza tecnica (ore lavorate per output per alcuni processi) e di tipici delle strutture dell'Ente mappati dai sistemi del Controllo di efficacia (efficacia quantitativa - output prodotti - e tempi di risposta dell'attività autorizzatoria), per i processi tipici/caratteristici della gestione, misurati in maniera oggettiva dai sistemi del controllo direzionale e riferite alla mappatura dei Processi/Centri di Costo gestione;
- l'elaborazione degli obiettivi secondo la correlazione sistemica di indicatori e *target* attesi, nel rispetto delle prescrizioni fissate dall'art. 5 c. 2 lett. dalla a) alla g) e 2-bis⁸ del dlgs. 150/2009, come modificato e integrato dal D.lgs. 74/2017 e dalle Linee Guida del DFP sui sistemi di misurazione e valutazione e sul *performance management*;
- l'attribuzione della rilevanza distinta tra *performance individuale* e *performance organizzativa* alla quale corrisponde un sistema di ponderazione per singoli obiettivi;
- la *pesatura* delle categorie di obiettivi della performance individuale (Obiettivi di funzionamento e Obiettivi di Programma) effettuata dal Direttore Generale per gli Obiettivi di funzionamento e per gli Obiettivi di Programma effettuata dai Direttori di Area/Direzione apicale sulla base di criteri fissati dal Direttore Generale e da quest'ultimo eventualmente ritirati;
- è raccordato con la struttura organizzativa in quanto è strutturato per Aree/Dipartimenti/Progetti, ove il Direttore di Area/Dipartimento riferisce direttamente al Segretario e Direttore Generale;

⁷ Come previsto dal Principio contabile applicato Allegato 4/1 al D.lgs 118/2011 al paragrafo 10. "Il Piano esecutivo di gestione (enti locali)" come novellato dal Decreto Mef del 25/08/2023.

⁸ Comma aggiunto con il D.lgs 222/2023.

- per ciascuna Area/Dipartimento/Progetto, indica le risorse umane (n. dipendenti articolati secondo le nuove Aree in vigore dal 1° marzo 2024 sulla base delle previsioni dettate dal CCNL 2019-2021) assegnate e in servizio e le risorse strumentali (strumentazioni informatiche) in dotazione;
- nell'ambito di ciascun Centro di responsabilità (*Cdr*) Apicale, individua il Dirigente responsabile della gestione di ciascun *Cdr*, inteso come ambito organizzativo e gestionale cui sono assegnati formalmente: obiettivi, dotazioni finanziarie e responsabilità (sul raggiungimento degli obiettivi e sull'utilizzo delle dotazioni);
- è raccordato alla programmazione stabilita con il *Dup* in quanto è strutturato per le **Missioni e i Programmi** ove gli obiettivi di gestione o obiettivi di secondo livello richiesti dalla normativa sull'armonizzazione e denominati "*Obiettivi di Programma*" discendono direttamente dagli obiettivi generali di primo livello indicati nel *Peg 2025-2027* approvato e coincidenti con gli obiettivi operativi triennali della Sezione Operativa del *Dup 2025-2027* approvato; questi ultimi a lavoro volta sviluppano gli obiettivi strategici delle Missioni del *Dup*. Il nesso logico di causa-effetto è formalmente esplicitato attraverso l'indicazione del codice di obiettivo di primo livello nella scheda relativa all'obiettivo di Programma (campo "Finalità *Dup*");
- per ciascun obiettivo inerente l'attività ricorrente è riportata la misura della *performance* rilevata nel triennio/anno precedente che costituisce riferimento imprescindibile per la definizione del *target* atteso (*base line*).

Con decreto sindacale n. 175 del 13/07/2023, il Sindaco metropolitano ha approvato il Sistema di misurazione e valutazione (SMVP) della *performance* dei dipendenti, responsabili di servizio (PO/AP) e dei dirigenti e del Sistema di misurazione e valutazione della *performance* del Direttore Generale e del Segretario Generale, aggiornamento 2023 ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Decreto Legislativo 150/2009. Il sistema stabilisce che gli obiettivi oggetto di valutazione corrispondono a quelli del PIAO - Sezione 2: *Valore pubblico, performance e anticorruzione - sottosezione 2.2: Performance*.

Il SMVP garantisce la differenziazione nell'attribuzione delle valutazioni e un più stretto collegamento tra valutazione e risultati conseguiti oltre che per Dirigenti e Posizioni Organizzative/Alte Professionalità anche per i dipendenti.

In particolare, la **performance dei dipendenti** è misurata e valutata con riferimento ai seguenti ambiti:

- per il 15% con riferimento agli obiettivi di gruppo (media della performance organizzativa di Ente per il 5% e media degli obiettivi attuativi del *Dup* e di funzionamento del *Cdr* per il 10%);
- per il 5% con riferimento agli esiti dell'analisi di *customer satisfaction* sui servizi dell'Ente;
- per il 5% con riferimento alla media delle performance organizzative di *Cdr*;
- per il 75% con riferimento ai comportamenti organizzativi.

La **performance delle Posizioni organizzative/Alte professionalità** è misurata e valutata con riferimento ai seguenti ambiti:

- per il 5% con riferimento alla performance organizzativa media di *Cdr*;
- per il 5% con riferimento alla performance organizzativa media di Ente;
- per il 5% con riferimento agli esiti dell'analisi di *customer satisfaction* sui servizi dell'Ente;
- per il 40% con riferimento agli specifici obiettivi di funzionamento e/o attuativi del *Dup* assegnati;
- per il 45% con riferimento ai comportamenti organizzativi.

La **performance dei Dirigenti** è misurata e valutata con riferimento ai seguenti ambiti:

- per il 10% con riferimento alla performance organizzativa (media di *Cdr* per i dirigenti e media di Area per i direttori);
- per il 10% con riferimento alla performance organizzativa di Ente;
- per il 5% con riferimento agli esiti dell'analisi di *customer satisfaction* sui servizi dell'Ente;
- per il 60% con riferimento agli obiettivi di funzionamento e agli obiettivi attuativi del *Dup* assegnati;
- per il 15% con riferimento ai comportamenti organizzativi.

Le *tipologie di obiettivi* che integrano la *sottosezione 2.2: Performance* della Città metropolitana di Milano sono quindi le seguenti:

- a) gli *obiettivi di Programma* (gli “obiettivi esecutivi”, attuativi a cascata degli “obiettivi operativi” del *Dup* - Sezione operativa - Parte prima);
- b) le *performance organizzative* che rappresentano, attraverso idonei indicatori di efficienza tecnica e di efficacia, il miglioramento e/o il mantenimento delle *performance* attese nello svolgimento dei processi tipici delle strutture organizzative dell’Ente.

Entrambe sono rappresentative dei risultati da conseguire con la spesa allocata nei Programmi *Dup*.

Per ogni *Cdr*, oltre agli obiettivi di cui ai punti precedenti, sono previsti:

- c) *obiettivi di funzionamento*, di carattere generale/trasversale.

In sintesi la distribuzione delle pesature per rilevanza attribuite ai 2 livelli dirigenziali (primo livello: Direttori di Area e Dipartimento; secondo livello: Direttori di Settore), alle Posizioni organizzative/Elevata Qualificazione e ai Dipendenti prevista nel *Smvp* approvato con decreto sindacale R.G. n. 175 del 13/07/2023, è quella rappresentata nella tabella che segue.

Il sistema di misurazione e valutazione della *performance* della Città metropolitana di Milano si applica anche al personale distaccato presso AFOL Metropolitana, ente strumentale partecipato della Città metropolitana di Milano.

Misurazione e valutazione della performance individuale - SINTESI

Soggetti	Performance organizzativa			Performance individuale				Totale
	Media Ente	Media Area/CdR	Soddisfazione utenza - Media Ente	Obiettivi individuali/di Gruppo			Comportamenti organizzativi	
				Ob. di Funzionamento	Ob. di Programma	Tot.		
Dirigenti	10	10	5	30	30	60	15	100
PO/AP	5	5	5	<i>Specifici Ob. assegnati</i>	<i>Specifici Ob. assegnati</i>	40	45	100
Dipendenti	5	5	5	5	5	10	75	100

Segue il quadro sinottico degli *obiettivi di funzionamento*, obiettivi afferenti i processi trasversali dell’Ente e utili a monitorare il miglioramento/mantenimento delle buone prassi nel tempo acquisite, assegnati alle strutture organizzative, che è possibile raggruppare in *aree di performance* (cfr. *quadro sinottico che segue*).

La pesatura degli obiettivi di funzionamento dell’Ente, è competenza del Direttore Generale. In sintesi l’incidenza percentuale delle diverse *aree di performance* dell’Ente, prevede il seguente ordinamento in funzione della rilevanza assegnata dal Direttore Generale dell’*area di performance* e della numerosità degli obiettivi all’interno dell’ambito:

- 1) attuazione delle misure per la Prevenzione della corruzione e Antiriciclaggio: 29,8%;
- 2) facilitazione dei processi interni: 20%;
- 3) attuazione delle misure per la Trasparenza: 18,1%;
- 4) attuazione della normativa relativa alla valutazione partecipativa (dlgs. 150/2009 modificato e integrato dal D.lgs. 74/2017): 8,1%;
- 5) processo di Programmazione e controllo: 5,2%;

- 6) attuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa relativi all'impiego dei fondi PNRR: 3,9%;
- 7) smaltimento dei residui attivi: 3,8%;
- 8) controlli sugli organismi partecipati: 3,2%;
- 9) riduzione costi: 2,9%.
- 10) attuazione del Piano della formazione: 2,7%;
- 11) attuazione del Piano Azioni Positive (PAP) 2025-2027: 1,2%;
- 12) aggiornamento Regolamento di disciplina dei contratti: 1,1%.

**Quadro sinottico degli Obiettivi di funzionamento per Area/Dipartimento e relativa pesatura assegnata dalla Direzione Generale – Triennio 2025-2027
aggiornato in coerenza alla revisione della macrostruttura dell'Ente in vigore dal 30 giugno 2025**

N.	Categorie Obiettivi e Descrizione	Indicatori	Target	AA001 Purcaro	AA002 Purcaro	AA004 Matassi	AA006 Tadini	AA009 De Vita	AA011 Parravicini	AA013 Di Cataldo	AA014 Bavaro	ST008 Grandesso	ST113 Di Cataldo	ST114 Schiavone	ST080 Botto	PR043 De Vita	PR045 Di Cataldo	TOTALE	INCIDENZA %LE
Area di performance : Facilitazione dei processi interni																			
1	Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	100%	14,5			6	6	7	6			11	6	8			64,5	4,6%
2	Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	N. provvedimenti comunicati nei termini / totale provvedimenti	100%			3	2	3	3	3			3	3	3			23	1,6%
3	Soddisfare le richieste di acquisto di forniture di beni e prestazioni di servizi di competenza del Dipartimento Appalti e contratti (di valore > = ai 140.000 Euro, esclusi acquisti di hw e sw sino alla soglia comunitaria)	. n. procedure gestite / n. acquisti programmati e richiesti nell'anno (Programma triennale acquisti)	Almeno 80%								10							10	0,7%
4	Soddisfare le richieste di acquisto di forniture di beni e prestazioni di servizi hardware e software destinate all'Ente	. n. procedure gestite / n. acquisti programmati nell'anno (Programma triennale acquisti + "Planning")	100%											13,5				13,5	1,0%
5	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2			26	1,9%
6	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL. 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	< = 0	13,5	20	11	9,5	9	10	9	7	9	13,5	9	12			132,5	9,5%
7	Proseguire in collaborazione con il Dip. Ragioneria generale, l'attività intrapresa volta ad ottimizzare le economie disponibili sui mutui in essere con la Cassa DD.PP., mediante l'istituto della devoluzione, al fine di pianificare e realizzare opere pubbliche	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione <u>Piano di realizzazione:</u> 1) ottenere attestazione dai RUP che le opere sono terminate dal punto di vista amministrativo; 2) quantificazione degli importi dei mutui che possono essere devoluti; 3) individuazione delle opere da finanziare con le somme devolute che sono in avanzo	100%				6											6	0,4%
8	Riduzione dei saldi dei conti correnti postali relativi alle sanzioni del Codice della strada.	Riduzione rispetto allo stock complessivo al 31/12/2024	-25%				5											5	0,4%
Totali				31	22	16	30,5	20	22	20	19	11	30,5	33,5	25	0	0	280,5	20,0%
Area di performance : Riduzione dei residui attivi																			
9	Ridurre rispetto al consuntivo 2024, il volume dei residui attivi relativi alle entrate tributarie (Tit. 1 - cap. 10000010 TEFA)	Volume dei residui attivi Titolo 1 (TEFA)	< 3 mln			23												23	1,6%
10	Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale.	Relazione che riporta: 1. le ragioni del mantenimento dei residui; 2. le operazioni messe in atto per realizzare gli incassi; 3. le proposte per migliorare la riscossione.	Entro il 31 ottobre				6	4,5	5	6		9						30,5	2,2%
Totali				0	0	23	6	4,5	5	6	0	9	0	0	0	0	0	53,5	3,8%
Area di performance: Programmazione e Controllo																			
11	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%		2	2,5	2	2	2	2	2	2	2	2	2			22,5	1,6%
	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c.2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntivazione tempo lavoro)	0%		5	4,5	3	4,5	5	4,5	5	4,5	4	4,5	5,5				

N.	Categorie Obiettivi e Descrizione	Indicatori	Target	AA001 Purcaro	AA002 Purcaro	AA004 Matassi	AA006 Tadini	AA009 De Vita	AA011 Parravicini	AA013 Di Cataldo	AA014 Bavaro	ST008 Grandesso	ST113 Di Cataldo	ST114 Schiavone	ST080 Botto	PR043 De Vita	PR045 Di Cataldo	TOTALE	INCIDENZA %LE	
12		. %le difformità nell'alimentazione applicativo "Convola"	0%																	
		. %le difformità nell'alimentazione applicativo "Atti Dirigenziali"	0%																	
Totali				0	7	7	5	6,5	7	6,5	7	6,5	6	6,5	7,5	0	0	72,5	5,2%	
Area di performance: Attuazione controlli successivi di regolarità amministrativa																				
13	Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento fondi PNRR ad altri Enti	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	0%				9,5	9		4,5	10			9	12			54	3,9%	
Totali				0	0	0	9,5	9	0	4,5	10	0	0	9	12	0	0	54	3,9%	
Area di performance: Controlli Organismi partecipati																				
14	Definire per le società ed enti pubblici partecipati gli indirizzi e gli obiettivi gestionali coerenti con la programmazione dell'Ente, monitorandone l'attuazione	. Indirizzi e obiettivi trasmessi alla Direzione Generale - Servizio Programmazione e controllo strategico	Entro le scadenze fissate per la composizione del DUP																	
		. Esiti del monitoraggio annuale trasmessi alla Direzione Generale - Servizio Programmazione e controllo strategico	Entro la scadenza fissata per la Relazione annuale sulla gestione					3,5	3,5						4,5				11,5	0,8%
15	Collaborare con la Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	. Trasmissione dei dati economico-finanziari degli organismi partecipati alla Ragioneria generale	Entro le scadenze comunicate per la trasmissione al MEF e Corte dei Conti																	
		. Riconciliazione debiti/crediti fra organismi partecipati ed Ente	Entro le scadenze comunicate per l'elaborazione e del Rendiconto della gestione	3				3	3,5						3				12,5	0,9%
16	Attuare le misure di razionalizzazione stabilite dal Piano di revisione periodica (art. 20 D.Lgs 175/2016) delle partecipazioni societarie assegnate dal Nucleo Direzionale e pianificare le azioni future	Trasmissione alla Segreteria Generale (Cdr ST107) del Report di monitoraggio delle misure di razionalizzazione attuate e di pianificazione delle azioni future	Entro il 30/09 di ogni anno					3,5	3									6,5	0,5%	
17	Valutare la situazione economico-patrimoniale di ciascuna società partecipata, anche in liquidazione, ed evidenziare i potenziali riflessi che le stesse potrebbero produrre sul bilancio finanziario di Città metropolitana ai fini della revisione ordinaria delle partecipazioni	Trasmissione alla Segreteria Generale (Cdr ST107) report di monitoraggio della situazione economico-patrimoniale di ciascuna società partecipata, anche in liquidazione	Entro il 15/10 di ogni anno			14												14	1,0%	
Totali				3	0	14	0	10	10	0	0	0	0	7,5	0	0	0	44,5	3,2%	
Area di performance: Attuazione delle misure di Trasparenza																				
18	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito "Amministrazione Trasparente" sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su "Amministrazione trasparente"	100%	9	40	9	6	9	10	9	7	10	13,5	9	12	55	55	253,5	18,1%	
Totali				9	40	9	6	9	10	9	7	10	13,5	9	12	55	55	253,5	18,1%	
Area di performance: Attuazione delle misure per la Prevenzione corruzione e Antiriciclaggio																				
19	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	3,5	5	3,5	3	3,5	3	9	3	3,5	9	3,5	3	18	18	88,5	6,3%	
20	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	2,5	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1			15,5	1,1%	

N.	Categorie Obiettivi e Descrizione	Indicatori	Target	AA001 Purcaro	AA002 Purcaro	AA004 Matassi	AA006 Tadini	AA009 De Vita	AA011 Parravicini	AA013 Di Cataldo	AA014 Bavaro	ST008 Grandesso	ST113 Di Cataldo	ST114 Schiavone	ST080 Botto	PR043 De Vita	PR045 Di Cataldo	TOTALE	INCIDENZA %LE	
21	Assicurare specifica attività di servizio e supporto alle Direzioni finalizzata ad approfondire i contenuti della normativa vigente attraverso l'attività del Gruppo di lavoro interdirezionale (leggi, giurisprudenza, direttive e linee guida Anac) in tema di affidamenti di lavori, servizi e forniture (PIAO 2025-2027 – sottosezione 2.3 – Rischi corruttivi e Trasparenza)	Verbalii delle riunioni/Note illustrative trasmesse alle Aree/Direzioni apicali	Almeno 4 all'anno								4							4	0,3%	
22	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella "Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi" di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difficoltà rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	0%	6	7	6	6	3,5	5	6	4	6	7	6	5,5	15	15	98	7,0%	
23	Collaborare all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione corruzione da parte degli organismi partecipati soggetti al Dlgs 33/2013 e L. 190/2012 come indicato dalla determinazione Anac n. 1134 dell'08/11/2017	Azioni previste nel Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	3				2	2									9	0,6%	
24	Acquisire, da parte di dirigenti e posizioni organizzative che cessano dal servizio, una dichiarazione di impegno a rispettare il divieto di <i>pantouflage</i> di cui all'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. 165/2001, e a comunicare l'eventuale instaurazione, nei tre anni successivi, di un nuovo rapporto di lavoro o professionale	n. dichiarazioni acquisite / n. dipendenti interessati cessati	100%							3								3	0,2%	
25	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalla Città metropolitana di Milano mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO vigente	n. Commissioni nominate con estrazione a sorte dei componenti /n. Commissioni nominate (escluso casi di assenza o insufficienza di candidature)	100%							14								14	1,0%	
26	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO vigente	n. Commissioni nominate con estrazione a sorte dei componenti /n. Commissioni nominate (escluso casi di assenza o insufficienza di candidature)	100%	9		9	9	9	9	9	10	9	9	9	9	9	9	118	8,4%	
27	Estendere la misura anticiclaggio dell'identificazione del titolare effettivo nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: - appalti di opere pubbliche, forniture di beni e servizi di importo > alla soglia comunitaria (AA014); - concessioni di servizi e PPP di importo > alla soglia comunitaria (AA014); - concessioni amministrative di beni patrimoniali indisponibili e beni demaniali di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi (AA001 – AA006); - concessioni d'uso di beni immobili di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi (AA006-ST116); - erogazione di finanziamenti, contributi o vantaggi economici di qualunque genere ad Enti e Imprese di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi (AA011-ST110/ AA009-ST082/ ST080).	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	0%	18			10	9	11		10				9			67	4,8%	
Totali				42	13	19,5	30	28	31	42	32	19,5	26	22,5	27,5	42	42	417	29,8%	
Riduzione costi																				
28	Ridurre il costo per la gestione del contenzioso attraverso l'assunzione delle nuove cause in patrocinio diretto	% nuove cause in patrocinio diretto sul totale delle nuove cause	> = 90% per ogni anno del triennio									41						41	2,9%	
Totali				0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0	0	0	0	41	2,9%

N.	Categorie Obiettivi e Descrizione	Indicatori	Target	AA001 Purcaro	AA002 Purcaro	AA004 Matassi	AA006 Tadini	AA009 De Vita	AA011 Parravicini	AA013 Di Cataldo	AA014 Bavaro	ST008 Grandesso	ST113 Di Cataldo	ST114 Schiavone	ST080 Botto	PR043 De Vita	PR045 Di Cataldo	TOTALE	INCIDENZA %LE	
Area di performance: Attuazione normativa relativa alla valutazione partecipativa (dlgs. 150/2009 modificato e integrato dal D.lgs. 74/2017)																				
29	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi del Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	. Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale																	
		. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	. Entro il 31/12/2025	9	12	9	9	9	11	9	7		18	9	12				114	8,1%
		. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	. Entro il 31/12/2025																	
Totali				9	12	9	9	9	11	9	7	0	18	9	12	0	0	114	8,1%	
Area di performance: Attuazione Piano Azioni Positive (PAP) 2025-2027																				
30	Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	cf. stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	3	3		2	2	2				3		2			17	1,2%	
Totali				3	3	0	2	2	2	0	0	0	3	0	2	0	0	17	1,2%	
Area di performance: Aggiornamento regolamenti																				
31	Aggiornare il Regolamento di disciplina degli appalti e contratti dell'Ente	Proposta di aggiornamento normativo al Regolamento presentata alla Commissione consiliare	100% entro il 31/10/2025								15							15	1,1%	
Totali				0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	15	1,1%	
Area di performance: Attuazione del Piano di formazione																				
32	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	3	3		2	2	2	3	3	3	3	3	2	3	3	35	2,5%	
32 ^a	Garantire la partecipazione ai corsi al corso di formazione ACCRUAL - RGS del MEF accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno			2,5												2,5	0,2%	
Totali				3	3	2,5	2	2	2	3	3	3	3	3	2	3	3	37,5	2,7%	
TOTALE AREE/DIREZIONI APICALI				100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1400	100,00%	

L' Indicatore di tempo medio di ritardo dei pagamenti

In forza della previsione normativa di cui al D.L. 13/2023 - art. 4bis, nel set degli obiettivi di funzionamento del PIAO/Performance è previsto dall'edizione 2024-2026 l'indicatore di tempo medio di ritardo dei pagamenti.

L'ambito di riferimento è la disciplina sui ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, adottata con il decreto legislativo n. 192 del 09/11/2012, che, modificando il D.lgs. n. 231 del 09/10/2002, ha recepito la direttiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

L'indicatore di tempo medio di ritardo dei pagamenti è previsto dalla L. 145/2018, art. 1, comma 859, lett. b), ed è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, o documento equivalente, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura, o richiesta equivalente di pagamento, e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

Esempio di calcolo

Fattura	Importo dovuto (a)	Data Scadenza (b)	Data pagamento (c)	Differenza d = (c - b)	Importo dovuto moltiplicato per giorni intercorsi (e) = (a) * (d)
A	100.000,00	11/03/2023	08/03/2023	-3,00	-300.000,00
B	20.000,00	25/03/2023	30/03/2023	5,00	100.000,00
C	9.000,00	31/05/2023	31/05/2023	0,00	0,00
D	65.000,00	15/06/2023	09/06/2023	-6,00	-390.000,00
E	41.000,00	19/07/2023	17/07/2023	-2,00	-82.000,00
TOTALE	235.000,00				-672.000,00

Indicatore del tempo medio di ritardo dei pagamenti

$$(e) / (a): - 672.000,00 / 235.000,00 = - 2,86$$

L'indicatore ovviamente può essere positivo, attestando così un determinato ritardo medio ponderato.

In sintesi, con misurazione pari o inferiore a zero si rileva un risultato positivo (assenza di ritardo o anticipo rispetto alle scadenze), viceversa, con misurazione positiva si rileva un risultato negativo (ritardo medio ponderato).

Nel PIAO l'obiettivo è così rappresentato:

Descrizione Obiettivo	Indicatore	Target
Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti	Indicatore del tempo medio di ritardo dei pagamenti (fatture pagate nell'anno con termini ordinari pari a 30 giorni)	</= 0

La misurazione dell'indicatore, infra annuale e al 31 dicembre, è effettuata secondo la metodologia sopra illustrata.

L'obiettivo è condiviso dai Dirigenti responsabili della liquidazione delle fatture e dal Dipartimento Ragioneria generale responsabile del pagamento; per entrambi i soggetti il *target* è pari a 15 giorni, con misura e grado di realizzazione determinati secondo la medesima metodologia.

Al termine dell'esercizio, occorre determinare il **grado di realizzazione** dell'obiettivo, e il relativo impatto sulla retribuzione di risultato dei dirigenti (art. 4-bis DL 13/2023 convertito con L. 41/2023); il criterio è il seguente:

- se l'indicatore è pari o inferiore a zero (≤ 0) il grado di realizzazione è pari a 100% (con nessun impatto sulla retribuzione di risultato);
- se l'indicatore è maggiore di zero (> 0), definita R la misura dell'indicatore, il grado di realizzazione è determinato come segue: $100 - R/30 \cdot 100$. Ad esempio, se $R = 3,5$, il relativo grado di realizzazione è così determinato: $100 - 3,5/30 \cdot 100 = 88,3\%$;
- al fine della riduzione della retribuzione di risultato dei dirigenti si applica una riduzione percentuale pari a $R/30 \cdot 100$ fino a un massimo del 30%; riprendendo l'esempio di cui al punto precedente: se $R = 3,5$, la relativa riduzione sulla retribuzione è così determinata: $3,5/30 \cdot 100 = 11,7\%$.

Aree di performance e responsabilità di misurazione

Le *performance individuale e organizzativa* sono misurate con cadenza sia infrannuale (in genere con riferimento al 31 agosto di ciascun anno), sia annuale con la *Relazione sulla performance*. Le misurazioni sono effettuate dalla Direzione Generale - Servizio Controllo Direzionale direttamente utilizzando sistemi informatici appositamente dedicati oppure attraverso l'elaborazione di dati contenuti in archivi diversi, alimentati dagli Uffici Finanziari e dalle Direzioni apicali.

Nella tabella successiva è indicata la competenza in ordine alla misurazione del risultato realizzato per i 32 Obiettivi di funzionamento (componenti della *performance individuale*) assegnati dal Segretario e Direttore Generale alle Direzioni e relativi ai risultati attesi dei processi trasversali comuni a tutte le Direzioni dell'Ente.

Quadro di sintesi degli Obiettivi di funzionamento trasversali assegnati alle Direzioni e dei responsabili della relativa misurazione

Aree di performance e Obiettivi di funzionamento	Indicatore	Target	Target misurato da
Facilitazione dei processi interni			
1. Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	100%	Dipartimento Ragioneria Generale (Cdr AA004)
2. Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti, non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	N. provvedimenti comunicati nei termini / totale provvedimenti	100%	Dipartimento Appalti e contratti (Cdr AA014)
3. Soddisfare le richieste di acquisto di forniture di beni e prestazioni di servizi di competenza del Dipartimento Appalti e contratti (acquisti di valore \geq ai 140.000 Euro, esclusi acquisti di hw e sw sino alla soglia comunitaria)	. n. procedure gestite / n. acquisti programmati e richiesti nell'anno (Programma triennale acquisti)	Almeno 80%	Dipartimento Appalti e contratti (Cdr AA014)
4. Soddisfare le richieste di acquisto di forniture di beni e prestazioni di servizi hardware e software destinate all'Ente	. n. procedure gestite / n. acquisti programmati nell'anno (Programmazione triennale)	100%	Dipartimento Transizione digitale (Cdr ST114)

Aree di performance e Obiettivi di funzionamento	Indicatore	Target	Target misurato da
	acquisti + "Planning")		
5. Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	Dipartimento Ragioneria Generale - Settore Controllo di regolarità contabile e rendiconto (Cdr ST075)
6. Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL. 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	< = 0	Direzione Generale -Programmazione e controllo (Cdr AA001)
7. Proseguire in collaborazione con il Dip. Ragioneria generale, l'attività intrapresa volta ad ottimizzare le economie disponibili sui mutui in essere con la Cassa DD.PP., mediante l'istituto della devoluzione, al fine di pianificare e realizzare opere pubbliche	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	Dipartimento Ragioneria Generale (Cdr AA004)
8. Riduzione dei saldi dei conti correnti postali relativi alle sanzioni del Codice della strada.	Riduzione rispetto allo stock complessivo al 31/12/2024	-25%	Dipartimento Ragioneria Generale (Cdr AA004)
Smaltimento/riduzione dei residui attivi			
9. Ridurre rispetto al consuntivo 2024, il volume dei residui attivi relativi alle entrate tributarie (Titolo 1 - cap. 10000010 TEFA)	Volume dei residui attivi Titolo 1 (TEFA)	< 3 milioni	Dipartimento Ragioneria Generale (Cdr AA004)
10. Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale.	Relazione che riporta: 1. le ragioni del mantenimento dei residui; 2. le operazioni messe in atto per realizzare gli incassi; 3. le proposte per migliorare la riscossione.	Entro il 31 ottobre.	Dipartimento Ragioneria Generale (Cdr AA004)
Presidio del processo di Programmazione e controllo			
11. Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	Direzione Generale -Programmazione e controllo (Cdr AA001)
12. Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c.2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntivazione tempo lavoro)	0%	Direzione Generale -Programmazione e controllo (Cdr AA001)
	. %le difformità nell'alimentazione applicativo 'Convola'	0%	
	. %le difformità nell'alimentazione applicativo "Atti dirigenziali"	0%	
Attuazione controlli successivi di regolarità amministrativa relativi all'impiego dei fondi PNRR			
13. Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento fondi PNRR ad altri Enti	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	0%	Pool controlli - Segretario Generale (Cdr AA002)

Aree di performance e Obiettivi di funzionamento	Indicatore	Target	Target misurato da
Attuazione controlli sugli organismi partecipati			
14. Definire per le società ed enti pubblici partecipati gli indirizzi e gli obiettivi gestionali coerenti con la programmazione dell'Ente, monitorandone l'attuazione	. Indirizzi e obiettivi trasmessi alla Direzione Generale - Servizio Programmazione e controllo strategico	Entro le scadenze fissate per la composizione del DUP	Direzione Generale -Programmazione e controllo (Cdr AA001)
	. Esiti del monitoraggio annuale trasmessi alla Direzione Generale - Servizio Programmazione e controllo strategico	Entro la scadenza fissata per la Relazione annuale sulla gestione	
15. Collaborare con il Dip. Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	. Trasmissione dei dati economico-finanziari degli organismi partecipati al Dip. Ragioneria generale	Entro le scadenze comunicate e per la trasmissione al MEF e Corte dei Conti	Dipartimento Ragioneria Generale (Cdr AA004)
	. Riconciliazione debiti/crediti fra organismi partecipati ed Ente	Entro le scadenze comunicate e per l'elaborazione del Rendiconto della gestione	
16. Attuare le misure di razionalizzazione stabilite dal Piano di revisione periodica (art. 20 D.Lgs 175/2016) delle partecipazioni societarie assegnate dal Nucleo Direzionale e pianificare le azioni future	Trasmissione alla Segreteria Generale (Cdr ST107) del Report di monitoraggio delle misure di razionalizzazione attuate e di pianificazione delle azioni future	Entro il 30/09 di ogni anno	Segreteria Generale (Cdr ST107)
17. Valutare la situazione economico-patrimoniale di ciascuna società partecipata, anche in liquidazione, ed evidenziare i potenziali riflessi che le stesse potrebbero produrre sul bilancio finanziario di Città metropolitana ai fini della revisione ordinaria delle partecipazioni	Trasmissione alla Segreteria Generale (Cdr ST107) report di monitoraggio della situazione economico-patrimoniale di ciascuna società partecipata, anche in liquidazione	Entro il 15/10 di ogni anno	Segreteria Generale (Cdr ST107)
Attuazione delle misure di Trasparenza			
18. Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	100%	Segretario Generale (Cdr AA002) - Servizio Presidio trasparenza e anticorruzione attraverso applicativo "Atti dirigenziali - autocontrollo delle pubblicazioni" per alcune tipologie di pubblicazione
Attuazione delle misure di Prevenzione della corruzione e Antiriciclaggio			
19. Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza - par. 2.3.6 del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	Segretario Generale (Cdr AA002) - Servizio Presidio trasparenza e anticorruzione
20. Supportare il Dipartimento Ragioneria	Stato di avanzamento del Piano	100%	Dipartimento Ragioneria Generale

Aree di performance e Obiettivi di funzionamento	Indicatore	Target	Target misurato da
generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	di realizzazione dell'obiettivo		(Cdr AA004)
21. Assicurare specifica attività di servizio e supporto alle Direzioni finalizzata ad approfondire i contenuti della normativa vigente attraverso l'attività del Gruppo di lavoro interdirezionale (leggi, giurisprudenza, direttive e linee guida Anac) in tema di affidamenti di lavori, servizi e forniture (PIAO- sottosezione 2.3 - Rischi corruttivi e Trasparenza)	. Verbali delle riunioni/Note illustrative trasmesse alle Aree/Direzioni apicali	Almeno 4 all'anno	Dipartimento Appalti e contratti (Cdr AA014)
22. Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella "Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi" di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)"	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	0%	Segretario Generale (Cdr AA002) - Pool controlli
23. Collaborare all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione corruzione da parte degli organismi partecipati soggetti al Dlgs 33/2013 e L. 190/2012 come indicato dalla determinazione Anac n. 1134 dell'08/11/2017	Azioni previste nel Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	Segretario Generale (Cdr AA002) - Servizio Presidio trasparenza e anticorruzione
24. Acquisire, da parte di dirigenti e posizioni organizzative che cessano dal servizio, una dichiarazione di impegno a rispettare il divieto di <i>pantouflage</i> di cui all'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. 165/2001, e a comunicare l'eventuale instaurazione, nei tre anni successivi, di un nuovo rapporto di lavoro o professionale	n. dichiarazioni acquisite / n. dipendenti interessati cessati	100%	Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione (Cdr AA013)
25. Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalla Città metropolitana di Milano mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO vigente	n. Commissioni nominate con estrazione a sorte dei componenti /n. Commissioni nominate (escluso casi di assenza o insufficienza di candidature)	100%	Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione (Cdr AA013)
26. Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO vigente	n. Commissioni nominate con estrazione a sorte dei componenti /n. Commissioni nominate (escluso casi di assenza o insufficienza di candidature)	100%	Dipartimento Appalti e Contratti (Cdr AA014)
27. Estendere la misura anticiclaggio dell'identificazione del titolare effettivo nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: - appalti di opere pubbliche, forniture di beni e servizi di importo > alla soglia	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	00%	Segretario Generale (Cdr AA002) - Servizio Presidio trasparenza e anticorruzione – POOL controlli

Aree di performance e Obiettivi di funzionamento	Indicatore	Target	Target misurato da
comunitaria (AA014); - concessioni di servizi e PPP di importo > alla soglia comunitaria (AA014); - concessioni amministrative di beni patrimoniali indisponibili e beni demaniali di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi (AA001 – AA006); - concessioni d'uso di beni immobili di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi (AA006-ST116); - erogazione di finanziamenti, contributi o vantaggi economici di qualunque genere ad Enti e Imprese di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi (AA011-ST110/ AA009- ST082).			
Riduzione costi			
28. Ridurre il costo per la gestione del contenzioso attraverso l'assunzione delle nuove cause in patrocinio diretto	% nuove cause in patrocinio diretto sul totale delle nuove cause	> = 90% per ogni anno del triennio	Avvocatura (Cdr ST008)
Attuazione normativa relativa alla valutazione partecipativa (dlgs. 150/2009 modificato e integrato dal D.lgs. 74/2017)			
29. Garantire la progettazione delle indagini di <i>customer satisfaction</i> e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	Stato di avanzamento fasi programmate	100%	Direzione Generale -Programmazione e controllo (Cdr AA001)
Attuazione del Piano di azioni positive (PAP) 2025-2027			
30. Attuazione del PIAO - sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive triennale	Cfr. stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione (Cdr AA013)
Aggiornamento normativo regolamenti			
31. Aggiornare il regolamento di disciplina degli appalti e contratti dell'Ente	Proposta di aggiornamento normativo al Regolamento presentata alla Commissione consiliare	100% entro il 31/10/2025	Dipartimento Appalti e Contratti (Cdr AA014)
Attuazione del Piano di formazione 2025-2027			
32. Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione (Cdr AA013)

2.2.2 Criteri di calcolo dei risultati conseguiti e del grado di realizzazione complessivo degli obiettivi

Tabella 2 - *Obiettivi di funzionamento, di attuazione del Dup e Performance organizzative*

Tipologia di indicatore	Significato	Indicatori e/o modalità di calcolo del Risultato (R)	Calcolo del Grado di realizzazione
Stato di avanzamento in base ad un piano di realizzazione	Misura il rispetto di un Piano di realizzazione predefinito in termini di attività da svolgere e relativi tempi di esecuzione/conclusione. Di norma impostato per Progetti, Piani o attività che prevedono la realizzazione di fasi sequenziali correlate.	Ad ogni fase è assegnato un peso relativo. Per ogni fase è previsto un periodo di realizzazione. Per ogni fase a cura delle Direzioni è rilevata (documentata) la percentuale di realizzazione.	La sommatoria delle percentuali di realizzazione conseguite per ciascuna fase, ponderate con il peso ad esse attribuito, determina il risultato finale. Se Risultato inferiore a 50%, Grado di Realizzazione = 0% In caso di eliminazione in corso di esercizio di una o più azioni il grado di realizzazione complessivo è rideterminato in proporzione a 100.
Tempi di realizzazione (data) Esempio: <i>Predisporre o trasmettere piani, relazioni, convenzioni ... entro una data obiettivo.</i>	Misura il rispetto dei tempi di esecuzione di una specifica attività. Presuppone una forte valenza della data di conclusione dell'attività, anche eventualmente collegata all'avvio di un'attività successiva (come necessario presupposto). Il ritardo nell'esecuzione dell'attività comporta quindi un ritardo a catena, od un aggravio di impiego di risorse, a carico delle fasi e responsabilità successive.	Data effettiva di conclusione dell'attività	1) Se la data di realizzazione/conclusione dell'attività (R) è <= alla data prevista/obiettivo (T), Grado di realizzazione = 100%; 2) Se la data di realizzazione/conclusione dell'attività (R) è > della data prevista/obiettivo (Ob.) sino a massimo 10 giorni, Grado di realizzazione = 100% - n. giorni di ritardo, (non lavorativi compresi); 3) Se la data di realizzazione / conclusione dell'attività (R) è > della data prevista/obiettivo(Ob.) di più di 10 giorni, Grado di realizzazione = 0%
Tempo medio di conclusione di un procedimento (o di sue fasi) Esempio: <i>tempo medio di rilascio pareri nei processi di supporto interni (in materia di appalti, legale, acquisti, ecc.)</i>	Misura la capacità dell'Ente di concludere un procedimento (o fasi di un procedimento) entro un tempo ragionevole assunto come target	Tempo medio impiegato per concludere un singolo procedimento o sub-procedimento	1) Se il tempo medio (R) è <= al tempo obiettivo (T), grado di realizzazione = 100%; 2) Se il tempo medio (R) è > del tempo obiettivo (T) e $R < 2T$, Grado di realizzazione = $100 - (R-T)/T * 100$; 3) Se il tempo medio (R) è > del tempo obiettivo (T) e $R \geq 2T$, Grado di realizzazione = 0%.
Copertura della domanda	Misura la capacità dell'Ente di fare fronte alla domanda di servizi espressa dagli <i>stakeholder</i> , secondo una standard di qualità conforme alle attese (o previsto dalle norme) ed in tempi ragionevoli.	$(\text{Volume output erogato} / \text{Volume output richiesto}) * 100$ L'universo di riferimento è rappresentato dal n. di output richiesti nel corso di un determinato periodo di tempo (esempio: dal 1/1 al 31/12)	Definito "R" il risultato dell'indicatore e T il target (100%), la percentuale di realizzazione è determinata come segue: - se $R = T$, Grado di Realizzazione = 100% - se $R < T$, Grado di Realizzazione = $100 - [(T - R) \times 2]$ con 2 fattori di <u>correzione</u> .
Conseguimento di una quantità di OUTPUT entro una data predefinita. Esempi: • N. eventi • N. n. utenti • N. progetti • N.	Misura il raggiungimento di un predefinito volume di output.	Volume output a consuntivo	Definito "R" il risultato dell'indicatore e T il target, la percentuale di realizzazione è determinata come segue: - se $R \geq T$, Grado di Realizzazione = 100%; - se $R < T$, Grado di Realizzazione = $R / T \times 100$.
Rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere in relazione al diverso peso ad esse attribuito, compatibilmente con gli equilibri di bilancio	Misura il livello di realizzazione delle fasi delle Opere programmate nel Peg. (compensazione in positivo non superiore al 5%).	Σ dei rapporti tra: - % di realizzazione effettiva di ciascuna opera - % di realizzazione prevista per ciascuna opera, ponderati per il peso attribuito a ciascuna opera. (Le percentuali di realizzazione superiori al 105% sono ricondotte a tale valore)	Definito "R" il risultato dell'indicatore e T il target, la percentuale di realizzazione è determinata come segue: - se $R \geq T$, Grado di Realizzazione = 100%; - se $R < T$, Grado di Realizzazione = $R / T \times 100$.

Tipologia di indicatore	Significato	Indicatori e/o modalità di calcolo del Risultato (R)	Calcolo del Grado di realizzazione
Rispetto dei tempi obiettivo dei procedimenti autorizzatori (tempi di legge / regolamento ridotti del 5%)	Misura la percentuale delle autorizzazioni / concessioni rilasciate dall'Ente entro i tempi obiettivo, pari ai tempi di legge / regolamento ridotti del 5%	$R1 = \frac{(N. \text{ di autorizzazioni/concessioni rilasciate entro i tempi obiettivo})}{\text{Totale autorizzazioni/concessioni rilasciate}} * 100$ $R2 = \frac{(N. \text{ autorizzazioni/concessioni rilasciate oltre i tempi di legge, regolamento /})}{\text{Totale autorizzazioni/concessioni rilasciate}} * 100$ $R3 = \frac{(N. \text{ autorizzazioni/concessioni rilasciate oltre i tempi obiettivo ma entro i tempi di legge, regolamento /})}{\text{Totale autorizzazioni/concessioni rilasciate}} * 100$ <p>Target (T) = 100</p>	Definiti R1, R2 e R3 i Risultati degli indicatori, ove: a) . R1: %le provvedimenti rilasciati nei tempi obiettivo; . R2: %le provvedimenti rilasciati oltre i tempi di legge /regolamento; . R3: %le provvedimenti rilasciati oltre tempi obiettivo ma entro i tempi di legge/regolamento; b) (R1+R2+R3)= 100% e definiti T1 = 100% e T2 = 0% i corrispondenti Target , il Grado di realizzazione (G) è <u>determinato come segue</u> : 1) se R1 = T1 , Grado di Realizzazione G = 100% ; 2) se R1 < T1 e 0% < R2 <=10% , Grado di realizzazione G = R1 ; 3) se R1 < T1 e R2 >10% , il Grado di realizzazione (G) è uguale a: G = R1 - (R2 x 1,1), con limite G > =R2.
Rispetto dei tempi legge/regolamento dei procedimenti autorizzatori ⁹	Misura la percentuale delle autorizzazioni / concessioni rilasciate dall'Ente entro i tempi di legge/regolamento	$R = \frac{(N. \text{ autorizzazioni/concessioni rilasciate entro i tempi di legge, regolamento})}{\text{Totale autorizzazioni/concessioni rilasciate}} * 100$ <p>Target (T) = 100%</p>	Definito "R" il risultato dell'indicatore e T il target, il Grado di realizzazione è determinato come segue: 1) Se R = T (100%) , il Grado di realizzazione è = n.v. (non valutabile); 2) se 90% <= R < 99% , il Grado di realizzazione è = R - 5% ; 3) se 80% <= R < 89% , il Grado di realizzazione è = R - 20% ; 4) se 50% <= R < 79% , il Grado di realizzazione è = R - 40% ; 5) se R <= % 50% , il Grado di realizzazione è = 0% ;
Riduzione in termini assoluti di tipologie di spesa Esempio: consulenze, pubblicità, rappresentanza, carburante, ...)	Misura la variazione complessiva della tipologia di spesa nel corso dell'anno rispetto ad un valore di riferimento. Più in dettaglio misura la spesa sostenuta nell'esercizio t ponendola a confronto con la spesa prevista nell'esercizio t -1. Più il valore assoluto della differenza è elevato maggiore è il grado di conseguimento dell'obiettivo.	<i>Valore rilevato nell'esercizio t</i>	Definito "R" il risultato dell'indicatore e T il target, la percentuale di realizzazione è determinata come segue: <u>- se R <= T, Grado di Realizzazione = 100%</u> ; - se R > T, Grado di realizzazione = 0%.
Ore lavorate per singolo output	Misura la capacità dell'Ente di ottenere un dato livello di produzione utilizzando la quantità minima di risorse umane (efficienza tecnica). L'indicatore è espresso come quantità di ore mediamente impiegate per ottenere una singola unità di output. Presuppone la determinazione di un valore standard da utilizzare come target.	<i>Ore lavorate / volume di output prodotto</i>	1) Se le ore medie lavorate (R) sono <= alle ore standard (T) , grado di realizzazione = 100%; 2) Se le ore medie lavorate (R) sono > delle ore standard (T) e R<2T , Grado di realizzazione = 100 - (R-T)/T*100; 3) Se le ore medie lavorate (R) sono > delle ore standard (T) e R>=2T , Grado di realizzazione = 0%.
Rispetto dei tempi di	E' calcolato come la somma,	<i>Indicatore: Tempestività dei</i>	il criterio è il seguente:

⁹ Sulla base delle valutazioni in esito alle misurazioni operate negli anni, a partire dal 2019 si è ritenuto opportuno modificare il criterio come definito sino al 2018 al fine di non premiare il mero rispetto dei tempi di legge e nel contempo moderare l'impatto delle penalizzazioni sulle performance, che comunque restano previste con graduazione diversa in funzione dei risultati realizzati, penalizzando via via quelle meno performanti, restando la previsione dello 0% per risultati <= 50%.

Tipologia di indicatore	Significato	Indicatori e/o modalità di calcolo del Risultato (R)	Calcolo del Grado di realizzazione
pagamento delle fatture o documenti equivalenti (D.L. 13/2023 - art. 4bis - convertito nella L. 41/2023)	per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura, o richiesta equivalente di pagamento, e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.	pagamenti (fatture pagate nell'anno con termini ordinari pari a 30 giorni) <i>Target: < = 30 giorni</i>	. se l'indicatore è pari o inferiore a zero (≤ 0) il grado di realizzazione è pari a 100% (con nessun impatto sulla retribuzione di risultato); . se l'indicatore è maggiore di zero (> 0), definita R la misura dell'indicatore, il grado di realizzazione è determinato come segue: $100 - R/30 \cdot 100$. Ad esempio, se $R = 3,5$, il relativo grado di realizzazione è così determinato: $100 - 3,5/30 \cdot 100 = 88,3\%$; . al fine della riduzione della retribuzione di risultato dei dirigenti si applica una riduzione percentuale pari a $R/30 \cdot 100$ fino a un massimo del 30%; riprendendo l'esempio di cui al punto precedente: se $R = 3,5$, la relativa riduzione sulla retribuzione è così determinata: $3,5/30 \cdot 100 = 11,7\%$.

2.2.3 Criteri generali di misurazione della Performance organizzativa e degli Obiettivi individuali

1. Grado di realizzazione degli obiettivi “On - Off”.

In fase di assegnazione degli obiettivi il Segretario/Direttore Generale può individuare obiettivi particolarmente rilevanti, sia tra gli obiettivi di Programma sia tra gli obiettivi gestionali; per tali obiettivi il conseguimento parziale ($< 100\%$) non dà luogo ad alcuna percentuale di realizzazione (grado di conseguimento = 0%).

2. Obiettivi misurati da più di un indicatore.

Se ad un obiettivo sono associati più indicatori, il risultato è determinato dalla media aritmetica delle percentuali di realizzazione di ciascuno degli indicatori, se di attuazione dei Programmi *Dup* e *Manageriali*, rapportata al peso dell'obiettivo stesso.

3. Modifica titolarità di Cdr, o cessazione dal servizio, in corso d'anno.

Nei casi in cui vi sia l'assunzione di *Peg/Pdp* nel corso dell'anno, il titolare della *performance* è il Dirigente che sulla base di decreto del Sindaco metropolitano o atto di delega del Segretario/Direttore Generale risulta titolare del *Cdr* all'ultima variazione di *Peg/Pdp*, con le seguenti specificazioni:

1. nel caso in cui il conseguimento dell'obiettivo risulti antecedente al conferimento dell'incarico al nuovo Direttore, l'obiettivo è ritenuto non riferibile a quest'ultimo ma bensì al Direttore precedente;
2. nei casi in cui il termine di conseguimento dell'obiettivo è successivo al conferimento dell'incarico al nuovo Direttore, l'O.I.V.P. ne terrà conto nella valutazione della *performance*, anche in relazione all'esistenza di tempestiva segnalazione dell'esigenza di variazione degli obiettivi, indicatori o risorse previste nel *Peg/Pdp*.

In ogni caso, qualora il Direttore precedente abbia gestito l'attività per un periodo superiore a quello del Direttore ad esso subentrato, è valutato anche sulla base dei risultati conseguiti nei relativi obiettivi individuali. Nel caso di cessazione dal servizio del Dirigente o della PO/AP in corso d'anno, gli obiettivi individuali, assegnati con il *Peg/Pdp*, saranno misurati con riferimento al 31 dicembre.

4. Performance organizzativa

La Performance organizzativa di riferimento per le PO/AP è quella del *Cdr* di appartenenza. Se la PO/AP è collocata direttamente sotto l'Area, la performance gestionale è quella dell'Area considerata come *Cdr*;

1. La Performance organizzativa di riferimento per i Direttori di *Cdr* è quella del *Cdr* di appartenenza;
2. La Performance organizzativa di riferimento dei Direttori apicali è quella dell'Area di appartenenza;
3. Il grado complessivo di realizzazione delle Performance gestionali è calcolato:
 - a livello di *Cdr*: come media aritmetica semplice di tutti gli indicatori attribuiti a ogni singolo *Cdr*;
 - a livello di Area: come media aritmetica semplice di tutti gli indicatori attribuiti a tutti i *Cdr* dell'Area;
 - a livello di Ente; come media aritmetica semplice di tutti gli indicatori attribuiti a tutti i *Cdr* dell'Ente.

5. Performance individuale (Obiettivi individuali)

Il grado medio di realizzazione degli obiettivi attuativi del *Dup* (*Obiettivi di Programma*) è calcolato, sia a livello di *Cdr* sia a livello di Area; come media aritmetica ponderata di tutti gli obiettivi assegnati a ciascun livello. Qualora al termine dell'anno, in seguito a variazioni del *Peg* o alla non valutabilità di alcuni obiettivi, il peso complessivo degli stessi risultasse diverso da 100%, la misurazione finale sarà riproporzionata a 100%.

6. Incarichi dirigenziali *ad interim*

1. Nel caso in cui un Direttore apicale sia titolare *ad interim* di altri *Cdr* collocati nell'Area stessa, gli obiettivi individuali dell'Area assorbono i risultati conseguiti dal Direttore d'Area quale Direttore del/dei *Cdr* vacante/i per i medesimi Obiettivi individuali, che entrano in media ponderata con gli altri obiettivi individuali del/dei *Cdr*, la Performance organizzativa di riferimento è quella di Area.
2. Nel caso in cui un Direttore apicale sia titolare *ad interim* di altro/i *Cdr* collocato/i in Aree differenti, il risultato della performance individuale (obiettivi) è determinato dalla media ponderata dei risultati di tutti gli Obiettivi individuali, la Performance organizzativa di riferimento è determinata dalla media aritmetica delle Performance dell'Area e del/i *Cdr* di riferimento.

7. Ambiti di performance non misurabili

1. Nell'ipotesi che non risultino misurabili al termine dell'esercizio obiettivi individuali per una delle tipologie previste (attuativi dei Programmi *Dup* e manageriali) il risultato della tipologia misurata sarà esteso alla tipologia mancante.
2. Nell'ipotesi che non risulti misurabile al termine dell'esercizio la Performance gestionale per Direttori di *Cdr* e PO/AP, verrà utilizzato come riferimento il grado di realizzazione della Performance organizzativa dell'Area di riferimento.
3. Nell'ipotesi che non risulti misurabile né la performance gestionale di *Cdr*, né la performance gestionale di Area, per le PO/AP ed i Direttori di *Cdr* saranno riproporzionati a 100 i pesi degli Obiettivi individuali e della valutazione dei comportamenti organizzativi, per il Direttore apicale verrà utilizzato come riferimento il grado di realizzazione complessivo della performance organizzativa di Ente.

Nell'ipotesi che non risultino misurabili al termine dell'esercizio gli obiettivi individuali, il peso complessivo della performance individuale, da applicare alle risultanze della valutazione dei comportamenti organizzativi, sarà pari alla somma dei pesi della valutazione dei comportamenti stessi e degli obiettivi individuali.

8. Misurazione degli obiettivi manageriali

Tabella 3 - Specifiche tecniche di misurazione per alcuni obiettivi manageriali

Descrizione Obiettivo	Indicatore	Criteri di misurazione
Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei Controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo "Contempla" (consuntivazione tempo lavoro)	Difformità: 1. matricole non assegnate o parzialmente assegnate ai Cdc 2. matricole assegnate in misura superiore al 100%. La % di difformità è calcolata sul totale delle matricole da assegnare ai Cdc.
	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo "Convola" (rilevazione output prodotti)	Difformità: volumi errati o mancanti su totale indicatori
	. %le difformità nell'alimentazione applicativo "Atti Dirigenziali"	Difformità: numero di mancate o errate alimentazioni dati in AD su totale degli atti
Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c. 2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei Controlli interni).	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo "Contempla" (consuntivazione tempo lavoro) e "Convola" (rilevazione output prodotti)	Le attività che le unità di Programmazione e Controllo periferiche sono chiamati a svolgere nel corso dell'anno sono a titolo esemplificativo: proposta obiettivi Peg, consuntivazione risultati obiettivi Peg, proposta finalità/obiettivi strategici DUP, SAP, Relazione al Rendiconto, Elenchi bimestrali Consip, Elenchi trimestrali procedure autorizzatorie.

PIAO - PERFORMANCE - PIANO DELLE INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION DA ATTIVARE NEL 2025

MAPPATURA SERVIZI/PRODOTTI					CARATTERISTICHE DELLA RILEVAZIONE DELLA QUALITA'				
BISOGNO	DESTINATARI	POLITICHE/PROCESSI DEL CONTROLLO DI GESTIONE	ATTRIBUTI DEI SERVIZI VALUTABILI DAI CITTADINI/DESTINATARI	RESPONSABILI (Ruoli coinvolti all'interno dell'organizzazione)	SOGGETTI DA COINVOLGERE	STRUMENTO	RANGE DI GIUDIZIO	PERIODICITA'	RISULTATI ATTESI
CDR AA001 - DIREZIONE GENERALE									
		Politica Affari istituzionali e rappresentanza							
Relazioni con il pubblico	Cittadini e utenti dei servizi	COMUNICAZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E RAPPRESENTANZA	Qualità del servizio URP: feedback positivi da parte degli utenti sulle richieste trattate	Cdr AA001 - Direzione Generale - Servizio Comunicazione	Cittadini, Utenti	Feedback su messaggistica gestita attraverso i canali URP: format online "chiedilo all'urp", email URP	.Da 0 a 1: giudizio negativo; . Da 2 a 3: giudizio positivo	annuale	Percentuale feedback positivi da parte degli utenti sulle richieste trattate: > 90%
CDR AA002 - SEGRETARIO GENERALE									
		Politica Anticorruzione e trasparenza							
Supporto giuridico e tecnico al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di trasparenza	Direzioni dell'Ente	Processo: Attività connesse prevenzione corruzione garanzia trasparenza	Qualità del servizio di supporto erogato sotto l'aspetto della: - Chiarezza e completezza delle informazioni/indicazioni diffuse (tramite direttive, risposta a quesiti specifici formulati via mail o telefono); - Tempestività della risposta alle richieste formulate; - Accessibilità del servizio di supporto; - Facilità di utilizzo degli applicativi informatici; - Disponibilità del personale del Servizio.	Cdr AA002 - Segretario Generale - Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni.	Direttori, Referenti della trasparenza e gli altri Titolari di Posizione di Elevata Qualificazione, Funzionari	Questionario somministrato tramite Lime Survey	da 1 (Molto carente) a 5 (Ottimo) 0 = Non posso valutare	Triennale	Valore medio > = 3
CDR AA004 - DIPARTIMENTO RAGIONERIA GENERALE									
		Processo di supporto: Bilancio e programmazione finanziaria							
Rinforzare le competenze in tema di programmazione, gestione e rendicontazione contabile a livello decentrato anche con riferimento ai nuovi assunti	Dirigenti e dipendenti dell'Ente coinvolti nei processi di programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie	Processo di supporto: Bilancio e programmazione finanziaria	. Completezza e qualità delle informazioni/istruzioni diffuse; . Qualità e utilità della formazione erogata; . Chiarezza dell'esposizione; . Pertinenza degli argomenti trattati rispetto alla gestione.	AA004 Dipartimento Ragioneria Generale e ST075 Settore Controllo di regolarità contabile e rendiconto	Dirigenti e dipendenti dell'Ente coinvolti nei processi di programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie	Questionario somministrato tramite Lime Survey	Valori da 1 a 5	Annuale	Valore medio > = 3

MAPPATURA SERVIZI/PRODOTTI					CARATTERISTICHE DELLA RILEVAZIONE DELLA QUALITA'				
BISOGNO	DESTINATARI	POLITICHE/PROCESSI DEL CONTROLLO DI GESTIONE	ATTRIBUTI DEI SERVIZI VALUTABILI DAI CITTADINI/DESTINATARI	RESPONSABILI (Ruoli coinvolti all'interno dell'organizzazione)	SOGGETTI DA COINVOLGERE	STRUMENTO	RANGE DI GIUDIZIO	PERIODICITA'	RISULTATI ATTESI
CDR AA006 - AREA INFRASTRUTTURE									
		Politica di gestione della mobilità e del sistema viario processo di supporto Polizia metropolitana							
Servizi esterni della Polizia Locale della Città Metropolitana in affiancamento ai soggetti che ne fanno richiesta per l'incremento della sicurezza ed il maggior presidio del territorio	Prefettura, Forze dell'ordine, Comuni o altri soggetti facenti richiesta dei servizi	Politica di gestione della mobilità e del sistema viario/Polizia metropolitana/vigilanza e controllo sistema viario.	Grado di soddisfazione generale sul servizio svolto, competenza del personale, qualità del servizio offerto	ST105 Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile - Polizia locale della Città Metropolitana	Prefettura, Forze dell'ordine, Comuni o altri soggetti facenti richiesta dei servizi	Questionario on-line	1-5	Annuale	>= 3
		Autorizzazioni per mobilità e il sistema viario							
formazione del personale tecnico di CMM attraverso una giornata formativa sulla sicurezza nei cantieri nell'ambito degli eventi +Community in collaborazione con ESEM	personale tecnico di CMM	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti - "+Community - una piattaforma intelligente per lo sviluppo dei territori"	.CONTENUTI .UTILITA' .CHIAREZZA	AA006 Area Infrastrutture - ST116 Gestione economica e patrimoniale delle Infrastrutture	Dipendenti che hanno partecipato alla giornata formativa	Customer - questionario on line mediante applicativo dedicato	Valori da 1 a 5	Annuale	Valore medio >= 3
		Politica del Diritto allo studio							
Garantire un ambiente didattico più funzionale, a favore di un migliore apprendimento e del benessere degli utenti	Studenti e docenti	Diritto allo studio	Validità ed efficienza della procedura proposta agli istituti scolastici per il trasferimento di fondi finalizzati all'acquisto di arredi innovativi	ST104 - Settore Programmazione ed edilizia scolastica	Dirigenti scolastici	Customer - questionario on line mediante applicativo dedicato	Giudizi (insufficiente, sufficiente, mediocre, buono, ottimo)	relativo alla procedura 2024	soddisfazione dei dirigenti scolastici con riferimento all'iniziativa e alle modalità procedurali
		Politica di valorizzazione e gestione impianti tecnologici							
Aggiornamento sulla normativa e sulle buone pratiche di prevenzione incendi. Manutenzione dei presidi antincendio	Dirigenti scolastici	. Verificare la qualità e l'utilità degli aggiornamenti sulla normativa e sulle buone pratiche di prevenzione incendi. . Valutare il grado di efficienza e tempestività degli interventi sui presidi antincendio	. Adeguatezza della formazione sulle buone pratiche di prevenzione incendi . Risposta ai bisogni/necessità . Cortesia del personale addetto (riconoscibilità / identificazione) . Valutazione tempistiche di intervento * Disponibilità referenti CMM	ST078 - Settore Efficientamento Energetico delle Infrastrutture	Dirigenti scolastici	Questionario anche mediante strumenti a redazione digitale	Da 0 a 5. parametri: efficacia della funzionalità dell'aggiornamento o e tempestività degli interventi.	Annuale	Valore medio >= 4

MAPPATURA SERVIZI/PRODOTTI					CARATTERISTICHE DELLA RILEVAZIONE DELLA QUALITA'				
BISOGNO	DESTINATARI	POLITICHE/PROCESSI DEL CONTROLLO DI GESTIONE	ATTRIBUTI DEI SERVIZI VALUTABILI DAI CITTADINI/DESTINATARI	RESPONSABILI (Ruoli coinvolti all'interno dell'organizzazione)	SOGGETTI DA COINVOLGERE	STRUMENTO	RANGE DI GIUDIZIO	PERIODICITA'	RISULTATI ATTESI
CDR AA009 - AREA AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO									
		Politica dei rifiuti e delle bonifiche							
LAVORARE E FARE IMPRESA	Comuni, Imprese, Cittadini	Autorizzazioni e pareri in materia rifiuti e certificazione bonifiche	Informatizzazione dei processi: - qualità dei flussi informativi; - professionalità e competenza degli operatori; - chiarezza delle informazioni.	Settore Rifiuti e bonifiche (Cdr ST051)	100% utenti che usufruiscono dei servizi INLINEA per le autorizzazioni art. 208	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
LAVORARE E FARE IMPRESA	Comuni, Imprese, Cittadini	Autorizzazioni e pareri in materia rifiuti e certificazione bonifiche	Informatizzazione dei processi: - qualità dei flussi informativi; - professionalità e competenza degli operatori; - chiarezza delle informazioni.	Settore Rifiuti e bonifiche (Cdr ST051)	100% utenti che usufruiscono dei servizi INLINEA per le certificazioni di avvenuta bonifica	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
LAVORARE E FARE IMPRESA	Imprese	Autorizzazioni e pareri in materia rifiuti e certificazione bonifiche	Informatizzazione dei processi: - qualità dei flussi informativi; - professionalità e competenza degli operatori; - chiarezza delle informazioni.	Settore Rifiuti e bonifiche (Cdr ST051)	100% utenti che usufruiscono dei servizi INLINEA per le autorizzazioni all'esercizio di impianti mobili	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
LAVORARE E FARE IMPRESA	Cittadini, Imprese	Comunicazione del soggetto non responsabile dell'inquinamento a seguito del rilevamento del superamento o del pericolo concreto del superamento delle concentrazioni soglia di contaminazione	Informatizzazione dei processi: - qualità dei flussi informativi; - professionalità e competenza degli operatori; - chiarezza delle informazioni.	Settore Rifiuti e bonifiche (Cdr ST051)	100% utenti che usufruiscono dei servizi INLINEA per la comunicazione del superamento o pericolo di superamento delle CSC	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
		Politica di sviluppo delle attività ambientali							
LAVORARE E FARE IMPRESA	Imprese	Autorizzazioni e pareri in materia ambientale (AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE - AIA INDUSTRIA)	Informatizzazione dei processi: - qualità dei flussi informativi; - professionalità e competenza degli operatori; - chiarezza delle informazioni.	Settore Risorse idriche e attività estrattive (Cdr ST022)	100% utenti che usufruiscono dei servizi INLINEA per richieste di modifiche non sostanziali	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
		Politica di tutela dell'inquinamento delle acque, del suolo e del rischio idraulico							
LAVORARE E FARE IMPRESA	Imprese/Cittadini	Autorizzazioni scarichi	Informatizzazione dei processi: - qualità dei flussi informativi; - professionalità e competenza degli operatori; - chiarezza delle informazioni.	Settore Risorse idriche e attività estrattive (Cdr ST022)	usufruiscono dei servizi INLINEA per le autorizzazioni agli scarichi Le istanze per autorizzazioni agli scarichi possono essere presentate	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5

MAPPATURA SERVIZI/PRODOTTI					CARATTERISTICHE DELLA RILEVAZIONE DELLA QUALITA'				
BISOGNO	DESTINATARI	POLITICHE/PROCESSI DEL CONTROLLO DI GESTIONE	ATTRIBUTI DEI SERVIZI VALUTABILI DAI CITTADINI/DESTINATARI	RESPONSABILI (Ruoli coinvolti all'interno dell'organizzazione)	SOGGETTI DA COINVOLGERE	STRUMENTO	RANGE DI GIUDIZIO	PERIODICITA'	RISULTATI ATTESI
LAVORARE E FARE IMPRESA	Cittadini, imprese ed enti	Concessioni usi acque sotterranee e superficiali	Informatizzazione dei processi: - qualità dei flussi informativi; - professionalità e competenza degli operatori; - chiarezza delle informazioni.	Settore Risorse idriche e attività estrattive (Cdr ST022)	100% utenti che usufruiscono dei servizi INLINEA per nulla osta a concessioni di piccole derivazioni d'acqua superficiali e sotterranee	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
LAVORARE E FARE IMPRESA	Cittadini, imprese ed enti	Concessioni usi acque sotterranee e superficiali	Informatizzazione dei processi: - qualità dei flussi informativi; - professionalità e competenza degli operatori; - chiarezza delle informazioni.	Settore Risorse idriche e attività estrattive (Cdr ST022)	100% utenti che usufruiscono dei servizi INLINEA proroga escavazione pozzo nelle concessioni di piccole derivazioni d'acqua superficiali e sotterranee	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
		Politica sui parchi							
FRUIRE DI SPAZI VERDI	Scuole, Cittadini	VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE PARCO AGRICOLO SUD MILANO	Qualità dell'offerta	Settore Parco Agricolo Sud Milano (ST082)	100% visitatori su n. 2 Punti Parco: Mulino di Chiaravalle e Linterno AgriCultura	Questionario o installazione di un totem	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
FRUIRE DI SPAZI VERDI	Scuole, Cittadini	VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE PARCO AGRICOLO SUD MILANO	Qualità dell'offerta	Settore Parco Agricolo Sud Milano (ST082)	100% visitatori su Punto Parco Casa Gola	Questionario	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
		Politica di tutela della qualità dell'aria							
LAVORARE E FARE IMPRESA	Cittadini, piccole e medie imprese ed enti	Controlli e Autorizzazioni in materia di qualità dell'aria	Informatizzazione dei processi: - qualità dei flussi informativi; - professionalità e competenza degli operatori; - chiarezza delle informazioni.	Settore Risorse idriche e attività estrattive (Cdr ST022)	100% utenti che usufruiscono dei servizi INLINEA per voltura delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5
		Politica sull'energia							
LAVORARE E FARE IMPRESA	Imprese	Controlli e Autorizzazioni in materia di energia	Concertazione: attenzione alle osservazioni presentate	Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia (Cdr ST085)	100% utenti che usufruiscono dei servizi INLINEA per autorizzazioni FER	Questionario online	Range di giudizio: da 1 a 4	Annuale	elaborazione dei dati e relazione finale con valori pari a 4/5

MAPPATURA SERVIZI/PRODOTTI					CARATTERISTICHE DELLA RILEVAZIONE DELLA QUALITA'				
BISOGNO	DESTINATARI	POLITICHE/PROCESSI DEL CONTROLLO DI GESTIONE	ATTRIBUTI DEI SERVIZI VALUTABILI DAI CITTADINI/DESTINATARI	RESPONSABILI (Ruoli coinvolti all'interno dell'organizzazione)	SOGGETTI DA COINVOLGERE	STRUMENTO	RANGE DI GIUDIZIO	PERIODICITA'	RISULTATI ATTESI
CDR AA011 - AREA PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO									
		Politica per lo sviluppo delle azioni a favore dei giovani							
Supporto e coordinamento nella candidatura e gestione dei progetti di servizio civile di CMM, propedeutici a reperire giovani in servizio volontario presso le direzioni dell'ente.	Collegi dell'Ente interessati a presentare progetti di serv. Civile in risposta ai Bandi	Politica per lo sviluppo delle azioni a favore dei giovani Processo: Sostegno alle politiche giovanili	<ul style="list-style-type: none"> . Completezza e qualità delle informazioni diffuse per l'adesione al progetto; . Qualità e utilità del supporto erogato nella redazione dei progetti e per i relativi stanziamenti necessari; . Disponibilità e competenza del personale del Servizio nella gestione in itinere dei progetti attivati 	EQ e Funzionari	EQ e Funzionari di CMM	Questionario online	Valori da 1 a 5	Annuale	Valore medio >= 4
		Politica di Pianificazione territoriale							
Monitorare il grado di soddisfazione degli utenti interni ed esterni che fruiscono dei servizi cartografici del SIT	Utenti interni ed esterni dei servizi cartografici del SIT	Processo: Sistema Informativo Territoriale (SIT). Strumenti geografici online realizzati dal SIT a supporto della pianificazione territoriale	<ul style="list-style-type: none"> . Facilità di utilizzo; . Completezza di contenuti; . Utilità dell'applicativo; . Efficienza nella fruizione; . Possibili miglioramenti 	Cdr ST080 - Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana - Responsabile Servizio Gestione Sistema Informativo Territoriale (SIT)	<ul style="list-style-type: none"> . Set di utenti esterni . Utenti generici del portale del SIT 	Questionario online (disponibile sull'applicativo LimeSurvey e sul portale geografico del SIT)	Valori qualitativi da 1 a 5	Annuale	Grado di efficienza del servizio
		Politica per il Turismo							
Turisti e cittadini che usufruiscono dei servizi alberghieri nel territorio metropolitano: classificazione alberghiera in conformità allanormativa vigent	Imprenditori del settore del turismo	Politica: Turismo Processo: Autorizzazioni in materia di Turismo	<ul style="list-style-type: none"> . Completezza e qualità delle informazioni diffuse a livello generale; . Qualità e utilità del supporto erogato in fase di autorizzazione; . Competenza del personale 	Cdr ST086 - Settore Turismo e marketing territoriale Servizio Sistema turistico metropolitano - 5 funzionari	Associazioni di categoria e singole strutture	Questionario somministrato tramite Lime Survey	Valori da 1 a 5	Annuale	Valore medio >= 4
		Politica Formazione Professionale							
Rilevare in modo completo il grado di soddisfazione circa i contenuti dell'offerta formativa dell'apprendistato	Studenti che partecipano ai corsi di formazione previsti dal Catalogo Apprendistato	Politica: Formazione Professionale; Processo: Gestione doti apprendistato	<ul style="list-style-type: none"> . Completezza, qualità dei corsi, organizzazione; . Grado di soddisfazione verso i docenti 	Cdr ST110 - Politiche del lavoro, welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità - Servizio gestione monitoraggio e controllo attività misura apprendistato	Studenti tra i 18 e i 29 anni partecipanti ai corsi di formazione	Somministrazione del questionario a mano	da 1 a 4	annuale	media > 3

MAPPATURA SERVIZI/PRODOTTI					CARATTERISTICHE DELLA RILEVAZIONE DELLA QUALITA'				
BISOGNO	DESTINATARI	POLITICHE/PROCESSI DEL CONTROLLO DI GESTIONE	ATTRIBUTI DEI SERVIZI VALUTABILI DAI CITTADINI/DESTINATARI	RESPONSABILI (Ruoli coinvolti all'interno dell'organizzazione)	SOGGETTI DA COINVOLGERE	STRUMENTO	RANGE DI GIUDIZIO	PERIODICITA'	RISULTATI ATTESI
		Politiche sociali							
Rilevare in modo completo il grado di soddisfazione circa i contenuti dell'offerta formativa rivolta agli operatori dei servizi socio sanitari	Operatori dei servizi socio sanitari	Politica: Politiche sociali; Processo: Comunicazione attività formative per operatori sociali	. Completezza, qualità dei corsi, organizzazione, grado di coerenza dei contenuti formativi con l'ambito di applicazione lavorativo; . Grado di soddisfazione verso i docenti	Cdr ST110 - Politiche del lavoro, welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità - Servizio formazione, pari opportunità e terzo settore	Partecipanti ai soli corsi di formazione che rilasciano crediti formativi	Programma Corsi del Servizio	da 0 a 16 per i formatori, per gli altri item da 0 a 4	-	>= 14 per i formatori media > 3
		Politica dell'Idroscalo							
Il Sistema Idroscalo: l'Amministrazione in rete con gli attori che operano nel Parco	Concessionari/locatari del Parco	Politica: Politica dell'Idroscalo Processo: Comunicazione integrata	. Nuovo logo e immagine coordinata; . Comunicazione integrata: sito, newsletter, social; . Nuova segnaletica	ST115 - Settore Idroscalo (La Direzione Idroscalo tutta)	I concessionari/locatari del Parco	Lime Survey	Valori da 1 a 5	Annuale	Valore medio >= 4
CDR AA013 - DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE									
		Processo di supporto: Organizzazione e valorizzazione del personale							
Bisogni di sviluppo professionale e organizzativo	Tutte/i le/i dipendenti e dirigenti dell'Ente	Processo di supporto: Organizzazione e valorizzazione del personale - Formazione del personale	1) Contenuti del progetto formativo coerente con i bisogni 2) capacità di coinvolgimento del personale 3) livello di professionalità e preparazione dei docenti 4) aderenza agli argomenti oggetto del corso 4) efficacia dei servizi formativi offerti 5) durata dei corsi 6) organizzazione, aula e tecnologia DAD 5) metodologia e materiale didattico	CdR AA013 - Dipartimento Risorse umane e organizzazione . Servizio Formazione e organizzazione	Tutte/i le/i dipendenti e dirigenti dell'Ente	Sondaggio online con specifiche domande e risposte chiuse	Da 1 (insoddisfacent e) a 4 (ottimo)	Somministrazione e proposta in corrispondenza delle principali o più significative attività formative concluse	tra buono e ottimo > 70%
		Politica di valorizzazione e utilizzo del patrimonio di Città metropolitana di Milano							
Soddisfare gli spostamenti dei/delle dipendenti connessi all'attività lavorativa	Tutti/e i/le dipendenti che utilizzano il servizio auto senza autista	Gestione degli spazi e dei servizi di supporto al funzionamento della Città Metropolitana - Servizio autovetture aziendali	Sistema di prenotazione, disponibilità delle chiavi per l'utilizzo, luogo di recupero dell'automezzo	CDR ST103 Settore Facility management e sicurezza sui luoghi di lavoro - Servizio Logistica e servizi generali	Tutti/e i/le dipendenti che utilizzano il servizio auto senza autista	Sondaggio tramite Lime survey	Da 1 (insoddisfacent e) a 4 (ottimo)	annuale	≤ 3 (buono)

MAPPATURA SERVIZI/PRODOTTI					CARATTERISTICHE DELLA RILEVAZIONE DELLA QUALITA'				
BISOGNO	DESTINATARI	POLITICHE/PROCESSI DEL CONTROLLO DI GESTIONE	ATTRIBUTI DEI SERVIZI VALUTABILI DAI CITTADINI/DESTINATARI	RESPONSABILI (Ruoli coinvolti all'interno dell'organizzazione)	SOGGETTI DA COINVOLGERE	STRUMENTO	RANGE DI GIUDIZIO	PERIODICITA'	RISULTATI ATTESI
CDR AA014 - DIPARTIMENTO APPALTI E CONTRATTI									
		Processo di supporto: Gestione degli spazi e dei servizi di supporto al funzionamento della Città metropolitana di Milano							
Efficacia dell'azione amministrativa	Strutture dell'Ente (Direttori/RUP)	Pianificazione degli acquisti e gestione procedure di acquisizione di beni e servizi (semplificate, di modico valore)	Qualità del: - supporto fornito alle direzioni dell'Ente nella programmazione dell'acquisto, nella definizione delle specifiche tecniche e requisiti del bene/servizio richiesto; - contributo fornito per il raggiungimento degli obiettivi programmati; - supporto giuridico-amministrativo.	RUP; Direttori di Settori, Dipartimenti e Area; Direttore del Settore competente per la spesa; Ragioneria; Funzionari del Dipartimento Appalti e Contratti che gestiscono la programmazione, affidamento e ordine d'acquisto	Direttori di Settore/Dipartimento/Area che hanno chiesto l'acquisto centralizzato o tramite fondo economale/la Responsabile SPP per taluni acquisti	Questionario tramite Limesurvey	Risposta: scala di valori da 1 a 5 (per ogni domanda relativa alle caratteristiche del servizio indagate); ricavare media rispetto alla globalità del servizio	Sondaggio aperto da aprile a settembre 2025 con riferimento all'anno 2024	Media > = 3
Efficacia dell'azione amministrativa	Operatori economici contraenti	Pianificazione degli acquisti e gestione procedure di acquisizione di beni e servizi (semplificate, di modico valore)	Qualità di trasparenza, chiarezza e completezza delle informazioni richieste e della modulistica fornita ai fini dell'affidamento e dell'ordine.	RUP; Direttori di Settori, Dipartimenti e Area; Direttore del Settore competente per la spesa; Ragioneria; Funzionari del Dipartimento Appalti e Contratti che gestiscono la programmazione, affidamento e ordine d'acquisto	Operatori economici affidatari dell'ordine di acquisto	Questionario tramite Limesurvey	Risposta: scala di valori da 1 a 5 (per ogni domanda relativa alle caratteristiche del servizio indagate); ricavare media rispetto alla globalità del servizio	Sondaggio aperto da aprile a settembre 2025 con riferimento all'anno 2024	Media > = 3
PR045 - PROGETTO RIFORME ISTITUZIONALI E FUNZIONI DELEGATE									
		Processo: Riforme istituzionali e funzioni delegate							
Facilitazione dei rapporti con Regione Lombardia e procedura di rendicontazione funzioni delegate	Direzioni Funzioni Delegate	Coordinamento trasversale delle funzioni delegate da Regione Lombardia, con particolare riguardo al miglior utilizzo delle risorse umane assegnate, con possibile osmosi tra tutte le diverse Aree/Dipartimenti e Settori dell'Ente;	Chiarezza procedura e adeguatezza tempi di adempimento della rendicontazione Efficacia supporto della Direzione alla risoluzione di criticità	Direzione di Progetto PR045 - Vicedirezione generale - Responsabile servizio supporto ai processi di riforma istituzionale, relazioni interne ed esterne	Direzioni Funzioni Delegate	Sondaggio tramite LimeSurvey	1 Insufficiente 2 Sufficiente 3 Buono 4 Ottimo	Annuale	Almeno Buono

MAPPATURA SERVIZI/PRODOTTI					CARATTERISTICHE DELLA RILEVAZIONE DELLA QUALITA'				
BISOGNO	DESTINATARI	POLITICHE/PROCESSI DEL CONTROLLO DI GESTIONE	ATTRIBUTI DEI SERVIZI VALUTABILI DAI CITTADINI/DESTINATARI	RESPONSABILI (Ruoli coinvolti all'interno dell'organizzazione)	SOGGETTI DA COINVOLGERE	STRUMENTO	RANGE DI GIUDIZIO	PERIODICITA'	RISULTATI ATTESI
ST113 - SETTORE PROTEZIONE CIVILE									
		Politica Protezione Civile							
Supporto alle organizzazioni di volontariato e altri Enti tramite attività esercitativa promossa da CMM con il supporto del CCV (comitato di coordinamento del volontariato organizzato di protezione civile)	Enti del Terzo Settore (ETS) di protezione Civile e altri Enti	Processo: Servizio di protezione Civile	Efficacia dell'attività esercitativa proposta da CMM	Cdr ST113 - Settore Protezione civile - Servizio di Protezione Civile	Volontari di protezione Civile, Enti	Questionario on line mediante applicativo dedicato / diffusione con supporto CCV	Valori da 1 (insoddisfacente) a 4 (ottimo)	Annuale	Valore medio >=3
ST114 - DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE									
		Processo di supporto: Sistemi informativi							
Firma digitale documenti	Dipendenti dell'Ente	SVILUPPO, MANUTENZIONE E GESTIONE SISTEMI APPLICATIVI	Applicativo flusso firme: diffusione dell'uso, utilità	ST114 - Dipartimento Transizione Digitale; Servizio Agenda digitale- analisi e innovazione dei processi	dipendenti	survey	da 1 a 5	annuale	3

Indice dei piani della performance

Avvocatura	pag. 91
Direzione Generale	pag. 105
Segretario Generale	pag. 131
Progetto Programmi di finanziamento europeo	pag. 146
Progetto Riforme istituzionali e funzioni delegate	pag. 153
Dipartimento Transizione digitale	pag. 160
Dipartimento Risorse umane e organizzazione	pag. 180
Dipartimento Appalti e contratti	pag. 210
Dipartimento Ragioneria generale	pag. 226
Area Infrastrutture	pag. 247
Area Sviluppo economico e sociale	pag. 305
Area Ambiente e tutela del territorio	pag. 355
Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana	pag. 397
Settore Protezione civile	pag. 416

Avvocatura

Giorgio Grandesso

PIAO

SETTORE ST008 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0102 - Segreteria generale PG0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato PG0109 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali PG0111 - Altri servizi generali	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

ST008 Avvocatura	Giorgio Grandesso
------------------	-------------------

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	4
Operatori	0
Istruttori	4
Funzionari/Elevata qual.ne	9
Totale	17

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Programmazione acquisti
Disco HD esterno	6	
Docking Station	9	
Monitor	26	
PC	21	
Portatile	12	
Stampante	8	
Webcam	7	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	ST008
15320	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	10
15353	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	4,5
15362	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2
15965	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	3,5
16991	Ridurre il costo per la gestione del contenzioso attraverso l'assunzione delle nuove cause in patrocinio diretto	41
17394	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2
19189	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	6
19206	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	9
20303	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	1
20323	Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	9
20365	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	3
20871	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100

15382	Individuare le attività dell'Ente da classificare a rischio corruttivo attraverso l'aggiornamento della mappatura dei processi/procedimenti dell'Ente	70
20352	Assicurare il supporto legale alla Stazione Unica Appaltante (SUA) di Milano e Monza e Brianza attraverso pareri e attraverso la difesa, l'assistenza e la rappresentanza in giudizio	30
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 15320

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	100%	100%	ST008

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
34874	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013																
36122	Informazioni e documentazione concernente i singoli procedimenti, moduli e formulari di cui all'art. 35 c. 1 dlgs 33/2013																
37017	Informazioni su azioni di class action (artt. 1 e 4, D.Lgs. 198/2009)																
34893	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta																
41888	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																

Ob. n. 15353

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntiv azione tempo lavoro)	0%	0%	ST008

Ob. n. 15353

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola' . %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	0% n.d.	0% 0%	

Ob. n. 15362

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	ST008

Ob. n. 15965

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST008

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
35566	Trasmettere al RPCT nota illustrativa dell'attività svolta, finalizzata ad assicurare la tempestiva divulgazione al personale assegnato dei contenuti principali della sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e del vigente Codice di comportamento, nonché degli eventuali aggiornamenti, anche mediante videoconferenza: scadenza entro il 31 maggio		■													
35571	Trasmettere al RPCT Report sul contenzioso legale e delle transazioni redatto con riferimento all'ultimo biennio di osservazione (art. 6 Piano): entro il 10 Dicembre di ogni anno														■	
38783	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno		■													

Ob. n. 16991

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Ridurre il costo per la gestione del contenzioso attraverso l'assunzione delle nuove cause in patrocinio diretto	% nuove cause in patrocinio diretto sul totale delle nuove cause	99,3% (410/413)	>=90% per ogni anno del triennio	ST008

Ob. n. 17394

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	ST008

Ob. n. 19189

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	ST008

Ob. n. 19206

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-17,0	< = 0	ST008

Ob. n. 20303

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	ST008

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																					
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d									
42447	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto																						
42448	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata																						
42449	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno																						

Ob. n. 20323

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	Relazione che riporta: . le ragioni del mantenimento dei residui . le operazioni messe in atto per realizzare gli incassi . le proposte per migliorare la riscossione	n.d.	Entro il 31 ottobre	ST008

Ob. n. 20365

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	ST008

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	ST008

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15382

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente	1.2.4	Individuare le attività dell'Ente da classificare a rischio corruttivo attraverso l'aggiornamento della mappatura dei processi/procedimenti dell'Ente	Aggiornamento della mappatura dei processi/procedimenti dell'Ente	50% Il bilancio verrà approvato nel 2025	100% entro l'approvazione del bilancio 2026-2028	ST008

Performance organizzativeOb. n. 18570 *Gestione programma assicurativo ente*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione programma assicurativo - Cdc S11E5001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. polizze gestione programma assicurativo, n. sinistri polizze: all risks property, polizza infortuni, polizza Kasco, polizza RC patrimoniale, polizza Rc auto e Ard, polizza Rct/o, polizza Risks arte)	media triennio precedente (13,0)	< = media triennio precedente (13,0)	ST008

Obiettivi di Programma

Ob. n. 20352

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Stazione Unica Appaltante CMM- Provincia di MB	1.9.2	Assicurare il supporto legale alla Stazione Unica Appaltante (SUA) di Milano e Monza e Brianza attraverso pareri e attraverso la difesa, l'assistenza e la rappresentanza in giudizio	. n. pareri rilasciati /pareri richiesti dalla SUA	n.d.	100%	ST008
			. n. costituzioni / n. ricorsi proposti contro atti SUA	n.d.	100%	

Performance organizzativeOb. n. 17875 *Supporto e consulenza giuridico amministrativa all'ente*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione contenzioso sinistri - Cdc S13F1008 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (145,9)	< = media triennio precedente (145,9)	ST008

Ob. n. 17876 *Supporto e consulenza legale all'ente*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Patrocinio e tutela legale diretta dell'Ente - Cdc S13F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. altre cause, n. cause concluse nell'anno (perse + vinte), n. cause trattate/avviate nell'anno, n. cause trattate/avviate anni precedenti)	media triennio precedente (8,3)	< = media triennio precedente (8,3)	ST008

Ob. n. 17877 *Recupero crediti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione procedure di recupero coattivo dei crediti - Cdc S13F1009 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. pratiche trattate)	media triennio precedente (50,4)	< = media triennio precedente (50,4)	ST008

Ob. n. 17878 *Sanzioni e contenzioso*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione del procedimento sanzionatorio in sede amministrativa e giudiziale - Cdc S13F2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. pratiche trattate)	media triennio precedente (6,4)	< = media triennio precedente (6,4)	ST008

Ob. n. 18388 *Supporto e consulenza giuridico amministrativa all'ente*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Pareri, consulenze, assistenza, studi e ricerche per le strutture dell'Ente - Cdc S13X1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (42,2)	< = media triennio precedente (42,2)	ST008

Direzione Generale

Antonio Sebastiano Purcaro

PIAO

AREA AA001 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0101 - Organi istituzionali	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 14 - Sviluppo economico e competitività 19 - Relazioni internazionali
PG0102 - Segreteria generale	
PG0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
PG0111 - Altri servizi generali	
PG1404 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	
PG1901 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

AA001 Direzione Generale	Antonio Sebastiano Purcaro
--------------------------	----------------------------

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	2
Operatori	0
Istruttori	13
Funzionari/Elevata qual.ne	12
Totale	27

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Program- mazione acquisti
Disco HD esterno	2	
Docking Station	12	
Monitor	43	
PC	35	
Plotter	1	
Portatile	16	
Stampante	3	
Webcam	7	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA001
15462	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione	9
15941	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	3,5
15942	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	6
16001	Collaborare all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione corruzione da parte degli organismi partecipati soggetti al Dlgs 33/2013 e L. 190/2012, come indicato dalla determinazione Anac n. 1134 dell'08/11/2017	3
17386	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	3
19063	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	9
19100	Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	3
19198	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	13,5
20300	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	2,5
20304	Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	14,5
20327	Collaborare con la Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	3
20336	Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: concessioni d'uso di beni immobili di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi (Servizio Open governance e innovazione)	18

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA001
20355	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	3
20864	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100
15363	Proseguire l'aggiornamento dei siti tematici e l'attività di comunicazione via web attraverso i social media	5
19834	Proseguire e implementare l'azione di avvicinamento dei cittadini ai social media istituzionali	5
16460	Supportare il percorso di costruzione e approvazione del Piano strategico triennale per il territorio metropolitano (PSTTM) 2025-2027	10
20269	Svolgere attività di impulso e monitoraggio dello stato di attuazione dell'Intesa Quadro 2025-2027 sul raccordo delle programmazioni PRSS e PSTTM, assicurando un costante coordinamento con le direzioni competenti della Città Metropolitana di Milano e con la Regione Lombardia	10
15367	Rispondere alle richieste di cittadini e imprese attraverso l'aggiornamento costante delle schede della Guida ai servizi e della modulistica (URP)	5
17964	Mantenere almeno costante o migliorare il livello di attendibilità nella misurazione delle performance individuali e organizzative	5
20107	Implementare procedure automatizzate a supporto dell'importazione di grandi masse di dati (capitoli di Bilancio/PEG E/S, Risorse Umane, Risorse strumentali, Opere Pubbliche, Pesature degli obiettivi, ecc.) negli applicativi PEG e PIAO/Performance - Progetto in collaborazione con il Cdr ST114	10
19642	Progetto "Campus digitale metropolitano": rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere	10
20247	Aumentare il numero di Accordi operativi con enti territoriali e operatori di TLC per l'estensione chilometrica e/o del volume di traffico dati della rete telematica metropolitana in fibra ottica	10
20246	Attuare il Progetto di cyber-sicurezza 'Comprehensive Cyber Security' di città metropolitana approvato dall'Autorità Nazionale per la cyber-sicurezza (ACN).: Dotare i Point Of Present (POP) dell'infrastruttura in fibra ottica della Città metropolitana di Milano di nuovi apparati hardware di sicurezza informatica attraverso	10
20271	Pianificare e avviare i servizi 'Seav 2030 Milano Metropolitana' e consolidare la partnership con il Comune di Milano e ANCI	5

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA001
20275	Supportare i Comuni metropolitani nella partecipazione a call di progettazione europea	5
19067	Supportare Aree e Settori dell'Ente fornendo strumenti atti ad aumentare la conoscenza e a divulgare l'offerta anche formativa, necessaria a favorire la presentazione e la gestione di progetti a carattere europeo ritenuti strategici per l'Ente	5
20273	Individuare e mettere a punto nuovi strumenti che la programmazione europea 2021-2027 mette a disposizione delle aree urbane e metropolitane	5
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Direttore Generale è regolato dal decreto sindacale 175/2023 del 13/07/2023

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 15462

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	100%	100%	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
34920	Nominativi, curricula e compensi dei componenti dell'OIVP (art. 10 c. 8 lett. c)															
34921	Documenti di programmazione strategico-gestionale (art. 12 comma 1) - Cdr AA001 PeC															
34922	PIAO/Performance e Relazione sulla Performance (art. 10, c. 8, lett. b) - Cdr AA001 PeC															
35605	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile (art. 31) - (Cdr AA001)															
34935	Relazione OIVP sul funzionamento del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni, in collaborazione con AA013 (art. 14, c. 4, lett. a) dlgs 150/2009) - (Cdr AA001)															
35606	Documento OIVP di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c) dlgs 150/2009) - (Cdr AA001)															
34940	Attestazioni OIVP per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione (art. 14, c. 4, lett. g) dlgs 150/2009) (Cdr AA001)															
34929	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013 (Cdr AA001 PeC)															
34925	Pubblicazione dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e per le imprese (Art. 2, comma 4-bis, della Legge n. 241/1990) - Cdr AA001 PeC															
34927	Tassi di assenza (art. 16 c. 3) - Cdr AA001 PeC															
35008	Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi (art. 12 - comma 1 - dlgs 33/2013 e sezione Trasparenza del PIAO) - Cdr AA001 PeC															
35009	Report Consip - Cdr AA001 PeC															
35597	Referto del Controllo di gestione - Cdr AA001 PeC															
36615	Informazioni e documentazione concernente i singoli procedimenti, moduli e formulari di cui all'art. 35 comma 1 lett. c), d), e), l) dlgs 33/2013 per i quali è richiesta la disponibilità d'uso															
37021	Atti di conferimento degli incarichi e dichiarazioni di insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità dei Dirigenti															
37022	Provvedimenti con cui sono fissati gli obiettivi specifici sulle spese delle società controllate (art. 19, c. 7, D.Lgs. 175/2016)															

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
37611	Costi contabilizzati art. 32, comma 2, let. a)																			
37933	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta (Cdr AA001)																			
37934	Programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 140.000 Euro e Programma triennale dei lavori pubblici definitivamente approvati (art. 37 c. 4 D.Lgs. 36/2023) - Cdr AA001 PeC																			
38558	Pubblicazione degli aggiornamenti al SMVP (ai sensi del Par. 1, Delibera CIVIT n. 104/2010)																			
40623	Registro degli accessi trasmesso dall'URP - Linee guida Anac FOIA (det. 1309/2016) AA001 - Comunicazione																			
40630	Articolazione degli uffici, caselle di posta elettronica istituzionali e certificata di cui all'art. 13 lett. b) e d) dlgs 33/2013 - AA001 - Comunicazione																			
41009	Relazione di Inizio mandato. (Art. 4-bis, D.lgs. n. 149/2011)																			
41010	Relazione di fine mandato. (Art. 4, commi 2 e 3, D.lgs. n. 149/2011)																			
41881	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																			

Ob. n. 15941

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
35515	Trasmettere al RPCT nota illustrativa dell'attività svolta, finalizzata ad assicurare la tempestiva divulgazione al personale assegnato dei contenuti principali della sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e del vigente Codice di comportamento, nonché degli eventuali aggiornamenti, anche mediante videoconferenza: scadenza entro il 31 maggio																			
35514	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno																			
38778	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno																			
40634	Trasmettere al RPCT Report semestrali riassuntivi delle segnalazioni - reclami pervenuti in forma scritta all'URP. Scadenze: entro il 15/07 e il 30/11 di ogni anno - AA001 - Comunicazione																			
42941	Trasmettere al RPCT da parte del RUP, relazioni trimestrali in merito ai controlli ulteriori effettuati (acquisizione informazione antimafia) in relazione ai subappalti di lavori autorizzati in favore di un'impresa, di importo unitario < a 150.000,00 Euro, qualora con successivi subappalti l'importo complessivamente autorizzato sia > 150.000 Euro. Scadenze: 20/05; 20/07; 20/10 e 20/12 di ogni anno - Azione aggiunta con la Prima variazione al PIAO/Performance 2025-2027																			

Ob. n. 15942

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	AA001

Ob. n. 16001

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente		Collaborare all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione corruzione da parte degli organismi partecipati soggetti al Dlgs 33/2013 e L. 190/2012, come indicato dalla determinazione Anac n. 1134 dell'08/11/2017	Azioni previste nel Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
35583	Trasmettere al Segretario Generale - Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni l'elenco aggiornato degli organismi partecipati individuati nel perimetro di applicazione dell'art. 2bis del dlgs 33/2013. Scadenza: entro il 31/05 di ogni anno															
36103	Esperire l'azione di impulso e vigilanza sugli organismi partecipati individuati ai sensi dell'art. 2 bis del dlgs 33/2013 in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione secondo le Linee guida Anac n. 1134 del 08/11/2017 e trasmettere al Segretario Generale - Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni - una relazione dettagliata sull'attività svolta e sui relativi esiti. Scadenza: entro il 31 dicembre di ogni anno															

Ob. n. 17386

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	AA001

Ob. n. 19063

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027 . Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC . Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100% n.r. 100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale Entro il 31/12/2025 Entro il 31/12/2025	AA001

Ob. n. 19100

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti dell'Ente, Fruitores dei servizi		Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	66,7%	100%	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
40872	ANNO 2025																
40847	Molestie di genere: frequenza al corso formativo online 'Riforma-Mentis' per Dirigenti, Funzionari ed incaricati EQ sull'importanza di un luogo di lavoro sicuro fondato sulla costruzione del rispetto e delle pari opportunità																

Ob. n. 19198

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-16,9	< = 0	AA001

Ob. n. 20300

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
42438	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto																
42439	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata																
42440	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno																

Ob. n. 20304

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	n.d.	100%	AA001

Ob. n. 20327

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, MEF, Collegio Revisori, Corte dei Conti		Collaborare con la Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	. Trasmissione dei dati economico-finanziari degli organismi partecipati alla Ragioneria generale	n.d.	Entro le scadenze comunicate per la trasmissione al MEF e Corte dei Conti	AA001
			. Riconciliazione debiti/crediti fra organismi partecipati ed Ente	n.d.	Entro le scadenze comunicate per l'elaborazione del Rendiconto della gestione	

Ob. n. 20336

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: concessioni amministrative di beni patrimoniali indisponibili e beni demaniali di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi (Servizio Open governance e innovazione)	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	n.d.	0%	AA001

Ob. n. 20355

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	AA001

Ob. n. 20864

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	AA001

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15363

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	1.1.3	Proseguire l'aggiornamento dei siti tematici e l'attività di comunicazione via web attraverso i social media	Messaggi e news web realizzati e caricati sul sito e sui social istituzionali: copertura della domanda	100%	100% entro il 2024	AA001

Ob. n. 19834

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	1.1.3	Proseguire e implementare l'azione di avvicinamento dei cittadini ai social media istituzionali	n. di follower sui social media	n. 41.238	> = ultima rilevazione	AA001

Performance organizzativeOb. n. 10730 *Servizio statistico*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Istat	Servizio Statistico - Cdc S52F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. elaborazioni Osservatorio elettorale, n. indagini statistiche, n. pubblicazioni in A.T.)	media triennio precedente (2,2)	< = media triennio precedente (2,2)	AA001

Ob. n. 18500 *Comunicazione istituzionale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Rapporti con i mass media - Cdc P06X2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica - ore lavorate per unità di output (comunicati stampa, discorsi, interviste, conferenze stampa, rassegne stampa)	media triennio precedente (4,4)	< = media triennio precedente (4,4)	AA001

Ob. n. 18538 *Comunicazione istituzionale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Comunicazione istituzionale - Cdc P06X2003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. campagne di comunicazione, prodotti grafici)	media triennio precedente (3,0)	< = media triennio precedente (3,0)	AA001

Ob. n. 19125 *Comunicazione D.G.*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Comunicazione via web e social - Cdc P06X2017 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (pagine create e/o aggiornate sito istituzionale)	media triennio precedente (0,4)	< = media triennio precedente (0,4)	AA001

Obiettivi di Programma

Ob. n. 16460

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Regione, autonomie funzionali e corpi intermedi, forze economiche e sociali associazioni e terzo settore	1.2.11	Supportare il percorso di costruzione e approvazione del Piano strategico triennale per il territorio metropolitano (PSTTM) 2025-2027	cfr. Stato di attuazione del piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
36902	ANNO 2025																
36762	Proposta decreto approvazione del progetto di Piano																
36758	Presentazione in Commissione consiliare, Conferenza metropolitana e Forum metropolitano																
42388	Raccolta delle osservazioni																
36595	Proposta di adozione del Piano da parte del Consiglio metropolitano																
36096	Trasmissione del Piano adottato ai Comuni metropolitani																
42427	Proposta delibera consiliare di approvazione definitiva del PSTTM 2025-2027																

Ob. n. 20269

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Direzioni dell'Ente, Regione Lombardia	1.2.9	Svolgere attività di impulso e monitoraggio dello stato di attuazione dell'Intesa Quadro 2025-2027 sul raccordo delle programmazioni PRSS e PSTTM, assicurando un costante coordinamento con le direzioni competenti della Città Metropolitana di Milano e con la Regione Lombardia	Promozione di incontri fra le direzioni competenti sugli ambiti di policy comuni	n.d.	Almeno n. 2 incontri all'anno con ogni Direzione della CMM	AA001

Ob. n. 20269

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
			.Promozione di incontri fra Regione Lombardia e Città Metropolitana di Milano	n.d.	Almeno n. 2 incontri all'anno	

Performance organizzativeOb. n. 17861 *Processo di Auditing*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Consiglio metropolitano	Collegio dei Revisori - Cdc S09E2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. sedute e n. pareri/relazioni/quesiti)	media triennio precedente (22,4)	< = media triennio precedente (22,4)	AA001

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15367

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese	1.11.4	Rispondere alle richieste di cittadini e imprese attraverso l'aggiornamento costante delle schede della Guida ai servizi e della modulistica (URP)	. Richieste trattate ed evase dall'URP attraverso i diversi canali a disposizione (numero verde, mail, chat, ecc..) rispetto alle richieste pervenute . Percentuale feedback positivi da parte degli utenti sulle richieste trattate	copertura della domanda al 100% 96,2%	copertura della domanda al 100% > 90%	AA001

Ob. n. 17964

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
OIVP, cittadini	1.11.6	Mantenere almeno costante o migliorare il livello di attendibilità nella misurazione delle performance individuali e organizzative	%le di incidenza degli indicatori misurati dalla Direzione Generale sul totale degli indicatori di performance individuale e organizzativa	75,5%	> 65%	AA001

Ob. n. 20107

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
OIVP, Direttore Generale, Sindaco e Consiglieri metropolitani	1.11.6	Implementare procedure automatizzate a supporto dell'importazione di grandi masse di dati (capitoli di Bilancio/PEG E/S, Risorse Umane, Risorse strumentali, Opere Pubbliche, Pesature degli obiettivi, ecc.) negli applicativi PEG e PIAO/Performance - Progetto in collaborazione con il Cdr ST114	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																			
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d								
42250	Analisi e scrittura del codice delle procedure di importazione dei dati																					
42251	Test delle parti del codice per l'importazione dei dati in concomitanza con la predisposizione dei documenti a cui i dati stessi afferiscono																					
42252	Confronto con il CdR ST114 per verificare la correttezza logica delle procedure ed eventuale rielaborazione di parti del codice																					

Performance organizzative

Ob. n. 17860 *Controllo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Elaborazione e redazione dei Report formali previsti da norme specifiche e monitoraggio del grado di realizzazione dei Programmi/Obiettivi - Cdc S09E1004 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (213,3)	< = media triennio precedente (213,3)	AA001

Ob. n. 17864 *Sistema Informativo di supporto alla Programmazione e controllo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione e sviluppo del sistema informativo di Programmazione e Controllo - Cdc S09F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. applicativi di supporto alla PeC)	media triennio precedente (90,9)	< = media triennio precedente (90,9)	AA001

Ob. n. 17886 *Comunicazione istituzionale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, utenti dei servizi	URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico - Cdc P06X2005 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. eventi caricati di Appuntamenti metropolitani, contatti sportello, moduli pubblicati, reclami e segnalazioni trattate, richieste accesso agli atti)	media triennio precedente (0,3)	< = media triennio precedente (0,3)	AA001

Ob. n. 17909 *Pianificazione Triennale e programmazione operativa*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, OIVP, cittadini	Costruzione dei documenti di programmazione di breve termine e relative variazioni - Cdc S09E1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (203,4)	< = media triennio precedente (203,4)	AA001

Ob. n. 17910 *Pianificazione Triennale e programmazione operativa*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Costruzione dei documenti di programmazione di pianificazione strategica di medio termine e relative variazioni - Cdc S09E1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (509,5)	< = media triennio precedente (509,5)	AA001

Ob. n. 18541 *Comunicazione istituzionale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Sindaco metropolitano, Cittadini	Produzione audiovisivi - Cdc P24V1011 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (realizzazione documentari, videonews, podcast produzione audiovisivi)	media triennio precedente (8,1)	< = media triennio precedente (8,1)	AA001

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19642

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Utenti degli istituti scolastici	14.4.1	Progetto "Campus digitale metropolitano": rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere	Livello di realizzazione delle fasi programmate	99,3%	> = 95%	AA001

Ob. n. 20247

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani e non, Comunità montane, operatori di TLC	14.4.1	Aumentare il numero di Accordi operativi con enti territoriali e operatori di TLC per l'estensione chilometrica e/o del volume di traffico dati della rete telematica metropolitana in fibra ottica	Incremento degli accordi stipulati	n.d.	Almeno + 7 nuovi accordi	AA001

Ob. n. 20246

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, istituti scolastici di ogni ordine e grado, IRCCS (Istituto Besta, Ist. Naz. Tumori), Polizia di Stato, Prov MB	14.4.2	Attuare il Progetto di cyber-sicurezza 'Comprehensive Cyber Security' di città metropolitana approvato dall'Autorità Nazionale per la cyber-sicurezza (ACN).: Dotare i Point Of Present (POP) dell'infrastruttura in fibra ottica della Città metropolitana di Milano di nuovi apparati hardware di sicurezza informatica attraverso	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42381	ANNO 2025															
42382	Acquisizione sistema Log Analyzer comprensiva di installazione e configurazione															

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d											
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
42383	Acquisizione di apparati firewall comprensiva di installazione e configurazione													
42384	Acquisizione nuovo apparato anti DDOS comprensiva di installazione e configurazione													

Performance organizzative

Ob. n. 18493 *Attività commerciale infrastruttura in fibra ottica*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Imprese	Attività commerciale, infrastruttura in fibra ottica - Cdc P55V1001 - Mantenimento/miglioramento della produttività per ora lavorata - volumi di output: n. contratti	media triennio precedente (36,3)	> = media triennio precedente (36,3)	AA001
	Attività commerciale, infrastruttura in fibra ottica - Cdc P55V1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. contratti)	media triennio precedente (71,4)	< = media triennio precedente (71,4)	AA001

Ob. n. 18550 *Manutenzione e funzionamento infrastruttura in fibra ottica*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Imprese	M.O./Esercizio infrastruttura in fibra ottica - Cdc P55V1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. interventi compreso risoluzione interferenze)	media triennio precedente (14,0)	< = media triennio precedente (14,0)	AA001

Ob. n. 20099 *Attività commerciale infrastruttura in fibra ottica*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Istituti scolastici, altri Enti	. %le concessioni tratta di fibra ottica a operatori di TLC autorizzati rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione AA001-001)	100%	100%	AA001

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 19642

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I44E21002260002	Rete infrastruttura in fibra ottica via territorio Città metropolitana di Milano Lavori di posa in opera di cavidotti e fornitura in opera di cavi in fibra ottica	Esecuzione lavori 90,50% Importo SAL € 1.190.253,00 Liquidazioni; RG 9425/21, 5368/22, 6733/22, 7459/22, 7624/22, 314/23, 2534/23, 7154/23, 8121/23, 8792/23, 4279/24 Importo contrattuale € 1.315.158,00		2025: Fine lavori e Collaudo/chiusura	10
I47G22000210003	Estensione rete in fibra ottica comuni lato est	Esecuzione lavori 100% Importo SAL € 257.330,90 Liquidazioni RG 6859/2023, 6860/2023, 11884/2023 Importo contrattuale € 260.512,89		2025: Collaudo/CRE	5
I47G23000120003	Lavori di estensione rete Campus CMM in fibra ottica rilegamento POP di dorsale	Aggiudicazione MDS Impianti Srl det. RG. 2250/2024 Contratto Rep. 442/2024 Importo contrattuale € 1.373.726,20 Verbale inizio lavori prot. 99698/2024		2025: Esecuzione lavori (34-66%) 2026: Fine lavori 2027: Collaudo/CRE e Ripartizione incentivi	45
I47G24000040003	Lavori di posa in opera per ampliamento infrastruttura in fibra ottica della rete della Città metropolitana: interconnessione alla sede del Polo strategico nazionale di Santo Stefano Ticino (MI) e al Data Center di Melegnano (MI)	Affidamento Lavori Determina indizione gara RG 9048 del 22/11/2024		2025: Inizio e Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (34-66%) 2027: Fine lavori Collaudo/CRE e Ripartizione incentivi	35
I57H21008660003	Rete in fibra ottica WAN Provincia di Milano manutenzione straordinaria rete in fibra ottica campus digitale rete Città metropolitana di Milano	Esecuzione lavori 100% Ultimo SAL € 81.523,89 (prot. 3943/2023) Liquidazione RG 405/2024 Importo contrattuale € 81.557,16 Non è previsto da capitolato il verbale di fine lavori		2025: Collaudo/CRE	5

Obiettivi di Programma

Ob. n. 20271

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni aderenti al Seav Milano Metropolitana e altri attori del territorio metropolitano	19.1.1	Pianificare e avviare i servizi 'Seav 2030 Milano Metropolitana' e consolidare la partnership con il Comune di Milano e ANCI	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	n.d.	100%	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
42428	Pianificazione del nuovo progetto 'Seav 2030' e di ulteriori attività con ANCI e Comuni metropolitani	35																		
42429	N. 3 incontri tecnici all'anno con comuni e altri attori del territorio per orientarli sulle opportunità della programmazione europea 2021-2027	35																		
42430	Erogazione di servizi formativi e di supporto alla programmazione della progettazione europea anni 2025-2027	30																		

Ob. n. 20275

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni aderenti a Seav Milano metropolitana e altri attori del territorio metropolitano	19.1.1	Supportare i Comuni metropolitani nella partecipazione a call di progettazione europea	. n. Comuni supportati/n. Comuni del Seav Milano metropolitana	n.d.	100%	AA001
			. n. incontri di coaching "one to one" per Comune	n.d.	Almeno 3 per Comune	

Ob. n. 19067

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Aree e Settori dell'Ente	19.1.2	Supportare Aree e Settori dell'Ente fornendo strumenti atti ad aumentare la conoscenza e a divulgare l'offerta anche formativa, necessaria a favorire la presentazione e la gestione di progetti a carattere europeo ritenuti strategici per l'Ente	n. incontri/eventi legati ad iniziative e programmi-progetti a carattere europeo	n. 14 incontri nel 2024	n. 18 incontri/eventi nel 2025; n. 22 incontri/eventi nel 2026; n. 26 incontri/eventi nel 2027	AA001

Ob. n. 20273

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Città e metropoli europee partner, Regioni, Autorità nazionali, Istituzioni europee, gestori dei principali programmi europei, Agenzie territoriali, Centri di ricerca	19.1.3	Individuare e mettere a punto nuovi strumenti che la programmazione europea 2021-2027 mette a disposizione delle aree urbane e metropolitane	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100% per ogni anno del triennio	AA001

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d												
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d	
42431	ANNO 2025														
42432	Formulazione di almeno una proposta di parere legislativo e tecnico su strumenti che valorizzino il ruolo delle Città metropolitane a livello europeo	70													
42433	Utilizzo di nuovi strumenti attraverso: almeno n. 3 incontri con i gestori dei principali programmi europei (CERV-LIFE-HORIZON)e almeno n. 3 incontri con altre aree metropolitane per lo scambio di esperienze e buone pratiche	30													
42434	ANNO 2026														
42435	Utilizzo di nuovi strumenti attraverso: almeno n. 3 incontri con i gestori dei principali programmi europei (CERV-LIFE-HORIZON)e almeno n. 3 incontri con altre aree metropolitane per lo scambio di esperienze e buone pratiche														
42436	ANNO 2027														

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																				
42437	Utilizzo di nuovi strumenti attraverso: almeno n. 3 incontri con i gestori dei principali programmi europei (CERV-LIFE-HORIZON)e almeno n. 3 incontri con altre aree metropolitane per lo scambio di esperienze e buone pratiche																						

Performance organizzative

Ob. n. 17856 *Promozione e gestione progetti comunitari internazionali*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani, Strutture organizzative dell'Ente	Promozione progetti/finanziamenti europei - Cdc P07E1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (140,2)	< = media triennio precedente (140,2)	AA001

Ob. n. 19128 *Promozione e gestione progetti comunitari internazionali*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Realizzazione di iniziative ed eventi a carattere europeo - Cdc P38X1006 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n iniziative eventi - Realiz iniziative europee)	media triennio precedente (66,2)	< = media triennio precedente (66,2)	AA001

Segretario Generale

Antonio Sebastiano Purcaro

PIAO

AREA AA002 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0101 - Organi istituzionali PG0102 - Segreteria generale PG0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato PG0111 - Altri servizi generali	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

AA002 Segretario Generale	Antonio Sebastiano Purcaro
ST107 Segreteria generale	Dario Gino Rigamonti

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	6
Operatori	0
Istruttori	3
Funzionari/Elevata qual.ne	10
Totale	19

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Program- mazione acquisti
Docking Station	4	
Monitor	33	
PC	23	
Portatile	8	
Stampante	10	
Tablet	1	
Webcam	7	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA002	ST107
15469	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	40	47
15472	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	5	6
15473	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2	2
17387	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2	2
19099	Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	3	
19182	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	7	8
19199	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	20	24
19873	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	12	
20301	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	1	1
20332	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	5	6
20356	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	3	4
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100	100
15921	Assicurare lo svolgimento delle attività di controllo ai sensi dell'art. 12 del Regolamento sul Sistema dei controlli interni da parte del Gruppo ristretto controlli successivi di regolarità amministrativa	30	
16965	Supporto al Segretario generale nell'attività dei controlli successivi di regolarità amministrativa degli atti dirigenziali		54

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA002	ST107
15922	Assicurare le attività ed il monitoraggio degli adempimenti prescritti nella sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO	70	
20243	Attuazione dell'Intesa-Quadro tra Regione Lombardia e Città metropolitana di Milano		23
15365	Revisione ordinaria delle partecipazioni (ex art. 20 D.Lgs 175/2016) al fine di garantire gli adempimenti in materia di organismi partecipati previsti dalla normativa		23
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100	100

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario Generale è regolato dal decreto sindacale 175/2023 del 13/07/2023

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 15469

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	100%	100%	AA002 ST107

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d	
34947	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013														
35608	Rilievi della Corte dei conti (art. 31)														
34950	Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) (art. 10, c. 8 lett. a), dlgs 33/2013)														
34952	Relazione del Responsabile anticorruzione (art. 1 - c. 14 - L. 190/2012)														
34951	Atti di adeguamento a provvedimenti Anac (art. 1 L. 190/2012)														
34962	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al dlgs 39/2013														
35598	Report semestrale relativo all'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa														
40624	Dati concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico - art. 13 c. 1 lett. a) e art. 14 (Cdr ST107)														
40625	Rendiconti dei gruppi consiliari con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo (art. 28 dlgs 33/2013) Cdr ST107														
40626	Dati relativi a nomine e statuti previsti dall'art. 22 dlgs. 33/2013 per ciascun ente/società e le informazioni e i dati prescritti dall'art. 22 dlgs 33/2013 come da tabella obblighi (Cdr ST107)														
40627	Piano di razionalizzazione delle partecipazioni pubbliche (Cdr ST107)														
40628	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta (Cdr ST107)														
40629	Elenco degli enti pubblici/privati controllati e delle società partecipate di cui all'art. 22 dlgs. 33/2013 (Cdr ST107)														
40631	Provvedimenti di cui all'art. 22 c. 1 lett. d-bis dlgs 33/2013 (Cdr ST107)														
40632	Rappresentazione grafica dei rapporti tra l'Amministrazione e gli enti pubblici/privati vigilati/controllati e le società partecipate (Cdr ST107)														
41880	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)														

Ob. n. 15472

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntivazione tempo lavoro)	0%	0%	AA002 ST107
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0%	0%	
			. %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	n.d.	0%	

Ob. n. 15473

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	AA002 ST107

Ob. n. 17387

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	AA002 ST107

Ob. n. 19099

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti dell'Ente, Fruitori dei servizi		Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	91,7%	100%	AA002

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
40842	ANNO 2025															
40844	Molestie di genere: frequenza al corso formativo online 'Riforma-Mentis' per Dirigenti, Funzionari ed incaricati EQ sull'importanza di un luogo di lavoro sicuro fondato sulla costruzione del rispetto e delle pari opportunità															

Ob. n. 19182

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	AA002 ST107

Ob. n. 19199

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-9,3	< = 0	AA002 ST107

Ob. n. 19873

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale	AA002
			. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	
			. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 20301

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA002 ST107

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
42441	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto															
42442	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata															

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
42443	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno													

Ob. n. 20332

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA002 ST107

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
42458	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno (Cdr ST107)													
42459	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno (Cdr ST107)													

Ob. n. 20356

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	AA002 ST107

Performance organizzativeOb. n. 17881 *Supporto all'attività del Consiglio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Supporto al Consiglio - Cdc S12F2003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. delibere Consiglio, sedute Consiglio metropolitano, sedute Conferenza metropolitana, sedute Commissioni consiliari)	media triennio precedente (27,4)	< = media triennio precedente (27,4)	ST107

Ob. n. 18513 *Supporto all'attività della Giunta*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Informazione e supporto all'azione politica del Sindaco e ViceSindaco - Cdc S12F1030 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. pratiche)	media triennio precedente (3,4)	< = media triennio precedente (3,4)	ST107

Ob. n. 18545 *Supporto all'attività della Giunta*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Sindaco metropolitano	Supporto all'attività del Sindaco - Cdc S12F1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. decreti sindacali)	media triennio precedente (9,1)	< = media triennio precedente (9,1)	ST107

Ob. n. 19126 *Comunicazione Affari istituzionali e rappresentanza*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Comunicazione affari istituzionali e rappresentanza e cerimoniale - Cdc P06X4001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (Incontri istituzionali e rappresentanza (Sindaco))	media triennio precedente (7,8)	< = media triennio precedente (7,8)	ST107

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15921

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
OIVP, Corte dei Conti, Anac	1.2.3	Assicurare lo svolgimento delle attività di controllo ai sensi dell'art. 12 del Regolamento sul Sistema dei controlli interni da parte del Gruppo ristretto controlli successivi di regolarità amministrativa	Trasmissione della Relazione semestrale controlli successivi di regolarità amministrativa (ex art. 12 Regolamento sul Sistema dei controlli interni) agli organi istituzionali dell'Ente	La relazione relativa al II° semestre 2023 (prot. n. 0043920 del 12/03/2024) è stata inviata a tutti i soggetti destinatari il 13/03/2024. La relazione relativa al I° semestre 2024 (prot. n. 0205098 del 28/11/2024) è stata inviata il 29/11/2024.	N. 2 relazioni semestrali: la prima entro il 31/03 relativa al II° semestre dell'anno precedente; la seconda entro il 30/11 relativa al I° semestre dell'anno corrente	AA002

Ob. n. 16965

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.2.3	Supporto al Segretario generale nell'attività dei controlli successivi di regolarità amministrativa degli atti dirigenziali	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST107

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
36739	Consegna check-list degli atti estratti con annotazioni o irregolari	50	████████████████████████████████████████														
36740	Partecipazione alle sedute del pool ristretto dei controlli successivi di regolarità amministrativa	50	█														

Ob. n. 15922

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	1.2.4	Assicurare le attività ed il monitoraggio degli adempimenti prescritti nella sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO	Stato di avanzamento del piano di realizzazione	99,5%	100%	AA002

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
38681	ANNO 2025															
38682	Relazione annuale del RPCT (dicembre anno precedente - gennaio)															
39260	Aggiornamento della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO entro 30 gg. dall'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027	30														
38674	Relazione semestrale sul monitoraggio in ordine all'attuazione delle misure previste nella sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO (gennaio/febbraio/marzo/aprile per PIAO anno precedente - agosto/settembre/ottobre per PIAO vigente)	10														
38675	Programmazione dei corsi di formazione in tema di prevenzione della corruzione	10														
38676	Divulgazione di direttive/circolari/linee guida e inoltro comunicati ed atti dell'ANAC alle strutture dell'Ente su vari temi di interesse	10														
38677	Report trimestrale su controlli anticorruzione (n. atti trasmessi/n. atti esaminati)	10														
38678	Aggiornamento della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028 (ottobre/novembre/dicembre - gennaio anno successivo)	10														
38679	Relazione annuale del RPCT (dicembre - gennaio anno successivo)	20														
37906	ANNO 2026															
37908	Relazione annuale del RPCT (dicembre anno precedente - gennaio)															
37909	Aggiornamento della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO (ottobre/ novembre /dicembre anno precedente - gennaio, o successivo termine differito per legge)															

Ob. n. 20243

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti, Cittadini	1.2.9	Attuazione dell'Intesa-Quadro tra Regione Lombardia e Città metropolitana di Milano	Stato di avanzamento del piano di realizzazione	n.d.	100%	ST107

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42365	Riunione della Conferenza permanente Regione - Città metropolitana per confronto sul processo di elaborazione del Piano strategico metropolitano 2025 - 2027	20														
42366	Composizione del Comitato di Coordinamento dell'Intesa quale organismo tecnico di supporto della Conferenza permanente	20														
42367	Verifica dello stato di avanzamento dell'Intesa	30														

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42368	Predisposizione di un primo schema di accordo attuativo dell'Intesa	30														

Performance organizzative

Ob. n. 17867 *Misurazione e valutazione delle performance, trasparenza e integrità*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Anac, Cittadini	Presidio delle attività connesse alla prevenzione della corruzione ed alla Garanzia della Trasparenza - Cdc S09E6002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. direttive)	media triennio precedente (162,6)	< = media triennio precedente (162,6)	AA002

Ob. n. 17868 *Auditing*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
OIVP, ANAC, cittadini	Coordinamento e monitoraggio Trasparenza - Cdc S09E2007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. monitoraggi + n. pubblicazioni dirette)	media triennio precedente (1,2)	< = media triennio precedente (1,2)	AA002

Ob. n. 17869 *Controlli successivi di regolarità amministrativa*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Corte dei Conti, Cittadini	Controlli successivi di regolarità amministrativa - Cdc S09E6001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (4,0)	< = media triennio precedente (4,0)	AA002

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15365

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
MEF, Cortei dei Conti	1.3.1I	Revisione ordinaria delle partecipazioni (ex art. 20 D.Lgs 175/2016) al fine di garantire gli adempimenti in materia di organismi partecipati previsti dalla normativa	Stato di avanzamento del piano di realizzazione	In corso di rilevazione	100%	ST107

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
38716	Analisi delle relazioni trasmesse dalle Direzioni interessate (AA009 - AA011 - AA004)	60																
38718	Trasmissione della deliberazione al consiglio metropolitano per l'approvazione	40																

Performance organizzativeOb. n. 18569 *Sviluppo e controllo partecipazioni*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Nomine - Cdc P08X1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. nomine)	media triennio precedente (29,5)	< = media triennio precedente (29,5)	ST107

Performance organizzative

Ob. n. 18539 *Gestione sale di rappresentanza*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Concessione sale - Cdc P06X8001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. richieste)	media triennio precedente (12,6)	< = media triennio precedente (12,6)	ST107

Progetto Programmi di finanziamento europeo

Emilio De Vita

PIAO

PROGETTO PR043 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0102 - Segreteria generale	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

PR043 Progetto Programmi di finanziamento europeo	Emilio De Vita (interim)
---------------------------------------------------	--------------------------

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	0
Operatori	0
Istruttori	0
Funzionari/Elevata qual.ne	2
Totale	2

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Programmazione acquisti
Docking Station	3	
Monitor	3	
PC	1	
Portatile	3	
Stampante	1	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	PR043
20343	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	18
20344	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	15
20348	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione	55
20363	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	3
20869	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100
19813	Coordinare e monitorare in maniera efficace le procedure di attuazione dei progetti di Città metropolitana di Milano finanziati dal PNRR	100
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 20343

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	PR043

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
42468	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno																	
42469	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno																	

Ob. n. 20344

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.d.	0%	PR043

Ob. n. 20348

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	PR043

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
42476	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013																	
42477	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta																	
42478	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																	

Ob. n. 20363

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	PR043

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	PR043

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19813

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Enti Locali	1.2.15	Coordinare e monitorare in maniera efficace le procedure di attuazione dei progetti di Città metropolitana di Milano finanziati dal PNRR	Trasmissione alla Cabina di Regia dei monitoraggi sullo stato di avanzamento dei Progetti finanziati dal PNRR	100% (rif. prot. 126599 del 24/07/24 e 225063 del 30/12/202 4)	1 report relativo al 1° semestre dell'anno in corso entro luglio e 1 report relativo al 2° semestre dell'anno in corso entro gennaio dell'anno successivo	PR043

Progetto Riforme istituzionali e funzioni delegate

Alberto Di Cataldo

PIAO

PROGETTO PR045 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0102 - Segreteria generale	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

PR045 Progetto Riforme istituzionali e funzioni delegate	Alberto Di Cataldo (interim)
----------------------------------------------------------	------------------------------

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	0
Operatori	0
Istruttori	0
Funzionari/Elevata qual.ne	1
Totale	1

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Program- mazione acquisti
Portatile	1	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	PR045
20345	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	18
20346	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	15
20349	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione	55
20364	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	3
20870	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100
19649	Analisi del processo di riforma istituzionale ai fini dello sviluppo di indirizzi per una nuova configurazione organizzativa delle Città Metropolitane, finalizzata a potenziare l'efficacia della pianificazione strategica e del coordinamento richiesto	35
20256	Svolgere attività di impulso e monitoraggio dello stato di attuazione dell'Intesa Quadro sulle funzioni delegate 2025-2027, assicurando un costante coordinamento con le direzioni competenti delle funzioni delegate della Città Metropolitana di Milano e con la Regione Lombardia	65
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 20345

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	PR045

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
42470	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno																
42471	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno																

Ob. n. 20346

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.d.	0%	PR045

Ob. n. 20349

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	PR045

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d					
42479	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013																		
42480	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta																		
42481	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																		

Ob. n. 20364

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	PR045

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	PR045

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19649

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Consigliera metropolitana alle Riforme, Senato, Camera dei Deputati, Governo	1.2.14	Analisi del processo di riforma istituzionale ai fini dello sviluppo di indirizzi per una nuova configurazione organizzativa delle Città Metropolitane, finalizzata a potenziare l'efficacia della pianificazione strategica e del coordinamento richiesto	Presentazione di una proposta di analisi delle disposizioni ordinamentali del TUEL e della L. 56/2014	n.d.	100% entro il 31/12/2025	PR045

Ob. n. 20256

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Direzioni Funzioni Delegate e Regione Lombardia	1.2.9	Svolgere attività di impulso e monitoraggio dello stato di attuazione dell'Intesa Quadro sulle funzioni delegate 2025-2027, assicurando un costante coordinamento con le direzioni competenti delle funzioni delegate della Città Metropolitana di Milano e con la Regione Lombardia	. Promozione di incontri fra le direzioni competenti delle funzioni delegate . Promozione di incontri fra Regione Lombardia e Città Metropolitana di Milano	n.d. n.d.	Almeno n. 2 incontri con ogni responsabile direzioni funzioni delegate Almeno n. 2 incontri	PR045

Dipartimento Transizione digitale

Luciano Schiavone

PIAO

SETTORE ST114 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0102 - Segreteria generale	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 14 - Sviluppo economico e competitività
PG0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
PG0108 - Statistica e sistemi informativi	
PG1404 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

ST114 Dipartimento Transizione digitale	Luciano Schiavone
-----------------------------------------	-------------------

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	14
Operatori	0
Istruttori	13
Funzionari/Elevata qual.ne	18
Totale	45

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Program- mazione acquisti
Cuffie	25	
Disco HD esterno	7	
Docking Station	36	
Monitor	71	
Mouse	1	
PC	39	
Portatile	44	
Stampante	13	
Webcam	2	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	ST114
18470	Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	3
18471	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	4,5
18472	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2
18473	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	3,5
18475	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	2
18478	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2
18479	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	9
18481	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	9
18482	Soddisfare le richieste di acquisto di forniture di beni e prestazioni di servizi hardware e software destinate all'Ente	13,5
19191	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	6
19192	Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	9
19208	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	9

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	ST114
20093	Collaborare all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione corruzione da parte degli organismi partecipati soggetti al Dlgs 33/2013 e L. 190/2012, come indicato dalla determinazione Anac n. 1134 dell'08/11/2017	2
20095	Definire per le società ed enti pubblici partecipati gli indirizzi e gli obiettivi gestionali coerenti con la programmazione dell'Ente, monitorandone l'attuazione	4,5
20312	Collaborare con la Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	3
20326	Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	6
20367	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	3
20874	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100
18419	Attuare per gli aspetti organizzativi e operativi il Progetto 'Archivio' con le Direzioni dell'Ente, in collaborazione con il Settore Facility management e sicurezza nei luoghi di lavoro (Cdr ST103)	10
20351	Supportare i Comuni metropolitani nella gestione delle loro funzioni ICT in forma associata attraverso la condivisione di risorse e competenze (cfr. 'Strumento 2 - Gestione associata dell'ICT' del Piano Triennale per l'Informatica nella PA edizione 2024-2026)	10
20237	Realizzazione del progetto Comprehensive Cybersecurity CmMI, PNRR M1C1 Investimento 1.5, finanziato dall'ACN	20
19082	Attuazione del progetto CmMI Inclusiva - PNRR Accessibilità, 1.4.2. Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali	20
20270	Collaborare con la Direzione Generale all'implementazione delle procedure automatizzate a supporto dell'importazione di grandi masse di dati (capitoli di Bilancio/PEG E/S, Risorse Umane, Risorse strumentali, Opere Pubbliche, Pesature obiettivi, ecc.) negli applicativi PEG e PIAO/Performance - Progetto a supporto del Cdr AA001	10
20350	Semplificazione del flusso operativo dell'applicativo Inlinea Scuole	20

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	ST114
16457	Estendere la dorsale telematica in grado di interconnettere tutte le realtà pubbliche del territorio (WIDE AREA NETWORK - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLA RETE TELEMATICA A BANDA LARGA IN FIBRA OTTICA)	10
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 18470

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	N. provvedimenti comunicati nei termini / totale provvedimenti	100%	100%	ST114

Ob. n. 18471

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntivazione tempo lavoro) . %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali . %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0% n.d. 0%	0% 0% 0%	ST114

Ob. n. 18472

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	ST114

Ob. n. 18473

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST114

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
39590	Trasmettere al RPCT nota illustrativa dell'attività svolta, finalizzata ad assicurare la tempestiva divulgazione al personale assegnato dei contenuti principali della sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e del vigente Codice di comportamento, nonché degli eventuali aggiornamenti, anche mediante videoconferenza: scadenza entro il 31 maggio		■	■	■	■	■										
39589	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno									■							■
39591	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Ob. n. 18475

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST114

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																			
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d							
39592	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto																				
39593	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata																				
39594	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno																				

Ob. n. 18478

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	ST114

Ob. n. 18479

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale	ST114

Ob. n. 18479

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
			. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC . Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100% 100%	Entro il 31/12/2025 Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 18481

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	100%	100%	ST114

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
39658	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013															
36606	Catalogo dei dati, metadati e banche dati - art. 53, c. 1 bis dlgs 82/05															
36607	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati - art. 53, c. 1 bis dlgs 82/05															
37031	Obiettivi di accessibilità (art. 9, c. 7, D.L. 179/2012)															
41014	Elenco soggetti beneficiari atti di concessione sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari. (Art 27, c.2 D.Lgs 33/2013)															

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d											
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
41890	42475	42475	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020) Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalla SA per l'automatizzazione della propria attività (Art. 30 d.lgs. 36/2023)											

Ob. n. 18482

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Strutture organizzative dell'Ente		Soddisfare le richieste di acquisto di forniture di beni e prestazioni di servizi hardware e software destinate all'Ente	n. procedure gestite / n. acquisti programmati nell'anno (Programma triennale acquisti + "Planning")	100% (7/7)	100%	ST114

Ob. n. 19191

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	ST114

Ob. n. 19192

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Anac, Oivp, Ente, Comuni		Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	(n. difformità rilevate dal Pool controlli/ n. controlli effettuati)*100	0% (0/3)	0%	ST114

Ob. n. 19208

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-16,4	< = 0	ST114

Ob. n. 20093

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente		Collaborare all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione corruzione da parte degli organismi partecipati soggetti al Dlgs 33/2013 e L. 190/2012, come indicato dalla determinazione Anac n. 1134 dell'08/11/2017	Azioni previste nel Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST114

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
42234	Trasmettere al Segretario Generale - Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni l'elenco aggiornato degli organismi partecipati individuati nel perimetro di applicazione dell'art. 2bis del dlgs 33/2013. Periodo di osservazione dalla approvazione della prima variazione PIAO/Performance																	
42235	Esperire l'azione di impulso e vigilanza sugli organismi partecipati individuati ai sensi dell'art. 2 bis del dlgs 33/2013 in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione secondo le Linee guida Anac n. 1134 del 08/11/2017 e trasmettere al Segretario Generale - Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni - una relazione dettagliata sull'attività svolta e sui relativi esiti. Scadenza: entro il 31 dicembre di ogni anno																	

Ob. n. 20095

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente		Definire per le società ed enti pubblici partecipati gli indirizzi e gli obiettivi gestionali coerenti con la programmazione dell'Ente, monitorandone l'attuazione	. Indirizzi e obiettivi trasmessi alla Direzione Generale - Servizio Programmazione e controllo strategico	100%	Entro le scadenze fissate per la composizione del DUP	ST114

Ob. n. 20095

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
			. Esiti del monitoraggio annuale trasmessi alla Direzione Generale - Servizio Programmazione e controllo strategico	100%	Entro la scadenza fissata per la Relazione annuale sulla gestione	

Ob. n. 20312

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, MEF, Collegio Revisori, Corte dei Conti		Collaborare con la Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	. Trasmissione dei dati economico-finanziari degli organismi partecipati alla Ragioneria generale	n.d.	Entro le scadenze comunicate per la trasmissione al MEF e Corte dei Conti	ST114
			. Riconciliazione debiti/crediti fra organismi partecipati ed Ente	n.d.	Entro le scadenze comunicate per l'elaborazione del Rendiconto della gestione	

Ob. n. 20326

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	n.d.	100%	ST114

Ob. n. 20367

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	ST114

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	ST114

Performance organizzativeOb. n. 17884 *Sistema documentale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Servizio Archivio, Protocollo, Spedizioni e notifiche - Cdc S12E1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: unità di output per ore lavorate (n. fascicoli aperti, fascicoli consultati atti notificati, documenti spediti protocolli entrata/uscita)	media triennio precedente (11,0)	> = media triennio precedente (11,0)	ST114

Ob. n. 17885 *Sistema documentale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Tenuta dell'Albo pretorio - Cdc S12E1010 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. atti pubblicati)	media triennio precedente (0,3)	< = media triennio precedente (0,3)	ST114

Obiettivi di Programma

Ob. n. 18419

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.5.6	Attuare per gli aspetti organizzativi e operativi il Progetto 'Archivio' con le Direzioni dell'Ente, in collaborazione con il Settore Facility management e sicurezza nei luoghi di lavoro (Cdr ST103)	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST114

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
40953	ANNO 2025															
41671	Avvio Riordino dell'archivio storico dell'Ufficio tecnico c/o Istituto scolastico di S. Donato Milanese, Sede Viale Piceno e Sede soderini															
42346	Elaborazione di un elenco di consistenza dell'archivio storico dell'Ufficio tecnico															

Obiettivi di Programma

Ob. n. 20351

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani	1.8.0	Supportare i Comuni metropolitani nella gestione delle loro funzioni ICT in forma associata attraverso la condivisione di risorse e competenze (cfr. 'Strumento 2 - Gestione associata dell'ICT' del Piano Triennale per l'Informatica nella PA edizione 2024-2026)	. Consulta dei RTD dei Comuni per l'analisi dei fabbisogni	n.d.	Entro il mese di marzo 2025	ST114
			. Formalizzazione in Consiglio metropolitano della decisione di costituire l'Agenzia Digitale della Città metropolitana di Milano	n.d.	Entro il 31/12/2025	
			. Avvio operatività dell'Agenzia Digitale della Città metropolitana di Milano	n.d.	Entro il 31/12/2026	

Ob. n. 20237

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Comuni, Istituti scolastici di secondo ordine e grado, IRCSS (Istit. Besta, Istit. Naz. Tumori), Polizia di Stato, Provincia Monza Brianza	1.8.6	Realizzazione del progetto Comprehensive Cybersecurity CmMI, PNRR M1C1 Investimento 1.5, finanziato dall'ACN	Stato avanzamento del piano di realizzazione	n.d.	100%	ST114

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
42363	Acquisto servizi di sicurezza da remoto e di compliance e di controllo																
42482	Progettazione e avvio dei servizi di sicurezza acquistati																
42483	Verifica dell'efficacia dei servizi e dei dispositivi di sicurezza implementati ai fini del potenziamento dell'infrastruttura telematica dell'Ente																
42364	Rendicontazione progetto ACN																

Ob. n. 19082

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese	1.8.8	Attuazione del progetto CmMI Inclusiva - PNRR Accessibilità, 1.4.2. Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali	Stato di avanzamento del piano di realizzazione	100% (acquistate alcune tecnologie assistive)	100%	ST114

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
42347	Acquisto tecnologie assistive																
42348	Rendicontazione del progetto																

Ob. n. 20270

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
OIVP, Direttore Generale, Sindaco e Consiglieri metropolitani	1.8.8	Collaborare con la Direzione Generale all'implementazione delle procedure automatizzate a supporto dell'importazione di grandi masse di dati (capitoli di Bilancio/PEG E/S, Risorse Umane, Risorse strumentali, Opere Pubbliche, Pesature obiettivi, ecc.) negli applicativi PEG e PIAO/Performance - Progetto a supporto del Cdr AA001	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	ST114

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
42423	ANNO 2025																
42424	Attribuzione abilitazioni per diritti di accesso dell'applicazione alla cartella di rete																
42425	Attribuzione abilitazioni per diritti di importazione sul server di masse di dati																
42426	Scrittura e test del codice delle pagine aspx nell'applicazione																

Ob. n. 20350

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici di secondo grado, Imprese	1.8.8	Semplificazione del flusso operativo dell'applicativo Inlinea Scuole	Interventi di semplificazione realizzati	n.d.	Almeno n. 5 interventi realizzati al 31/12/2025	ST114

Performance organizzative

Ob. n. 18509 *Sviluppo, manutenzione e gestione infrastruttura tecnologica e sistemi di rete*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Manutenzione ordinaria, coordinamento interventi appaltati all'esterno - Cdc S04F1008 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. postazioni di lavoro, n. server)	media triennio precedente (4,4)	< = media triennio precedente (4,4)	ST114

Ob. n. 18551 *Sviluppo, manutenzione e gestione sistemi applicativi (software)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Attività di Sviluppo, acquisto e manutenzione di applicazioni informatiche intersettoriali - Cdc S04F1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. procedure gestite, applicazioni informatiche intersettoriali)	media triennio precedente (77,1)	< = media triennio precedente (77,1)	ST114

Ob. n. 18552 *Sviluppo, manutenzione e gestione infrastruttura tecnologica e sistemi di rete*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione, realizzazione e manutenzione servizi e applicazioni Intranet e Internet e di Posta elettronica e Posta elettronica Dominio Active directory - Cdc S04F1004 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. procedure gestite, n. siti web, n. utenti caselle di posta)	media triennio precedente (6,2)	< = media triennio precedente (6,2)	ST114

Ob. n. 18553 *Sviluppo, manutenzione e gestione sistemi applicativi (software)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Attività di Sviluppo, acquisto e manutenzione di applicazioni settoriali - Cdc S04F1009 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. procedure gestite)	media triennio precedente (40,2)	< = media triennio precedente (40,2)	ST114

Ob. n. 18554 *Sviluppo, manutenzione e gestione infrastruttura tecnologica e sistemi di rete*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione della sicurezza informatica - Cdc S04F1010 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. postazioni di lavoro e sistemi)	media triennio precedente (4,7)	< = media triennio precedente (4,7)	ST114

Ob. n. 19135 *Sviluppo, manutenzione e gestione infrastruttura tecnologica e sistemi di rete*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Infrastrutture e servizi di rete - Cdc S04F1007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (8,7)	< = media triennio precedente (8,7)	ST114

Ob. n. 19844 *Sviluppo, manutenzione e gestione sistemi applicativi (software)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Adozione software open source - Cdc S04F1011 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (0,9)	< = media triennio precedente (0,9)	ST114

Ob. n. 20292 *Sviluppo, manutenzione e gestione sistemi applicativi (software)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente,	Gestione e manutenzione Protocollo Informatico - Cdc S04F1005 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. interventi)	media biennio precedente (2,6)	< = media biennio precedente (2,6)	ST114

Obiettivi di Programma

Ob. n. 16457

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Enti pubblici, Imprese	14.4.3	Estendere la dorsale telematica in grado di interconnettere tutte le realtà pubbliche del territorio (WIDE AREA NETWORK - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLA RETE TELEMATICA A BANDA LARGA IN FIBRA OTTICA)	Estensione del cloud telefonico ai Comuni, agli Istituti scolastici e altri enti del territorio	n. 4 accordi	Almeno n. 5 accordi	ST114

Performance organizzativeOb. n. 18555 *Infrastrutture telematiche e telefonia*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Infrastrutture telematiche e telefonia - Cdc S52E1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. ticket aperti)	media triennio precedente (1,6)	< = media triennio precedente (1,6)	ST114

Dipartimento Risorse umane e organizzazione

Alberto Di Cataldo

PIAO

AREA AA013 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0102 - Segreteria generale PG0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali PG0106 - Ufficio tecnico PG0109 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali PG0110 - Risorse umane PG0111 - Altri servizi generali	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

AA013 Dipartimento Risorse umane e organizzazione	Alberto Di Cataldo
ST103 Settore Facility management e sicurezza nei luoghi di lavoro	Barbara Canova

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	57
Operatori	3
Istruttori	19
Funzionari/Elevata qual.ne	32
Totale	111

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Programmazione acquisti
Disco HD esterno	3	
Docking Station	48	
Monitor	136	
PC	114	
Portatile	74	
Scanner	3	
Stampante	32	
Webcam	18	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA013	ST103
17315	Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	3	3,5
17318	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	9	13
17322	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	4,5	6
17324	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2	3
17329	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	9	13
17331	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	1	1
17397	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2	3
17492	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	9	13,5
19178	Acquisire da parte dei dirigenti e posizioni organizzative che cessano dal servizio, una dichiarazione di impegno a rispettare il divieto di pantouflage di cui all'art. 53, c.16-ter D.lgs. 165/2001 e a comunicare l'eventuale instaurazione nei tre anni successivi di un nuovo rapporto di lavoro o professionale	3	
19187	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	6	6
19193	Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	4,5	
19204	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	9	13

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA013	ST103
19872	Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027		3,5
20308	Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	6	9
20319	Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	6	
20338	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	14	
20361	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	3	3,5
20875	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100	100
17000	Supporto alla Segreteria Generale nell'attività dei controlli successivi di regolarità amministrativa degli atti dirigenziali	5	
20240	Miglioramento della gestione del parco auto e del connesso servizio di prenotazione a disposizione dei dipendenti		15
20239	Digitalizzazione dei documenti registri d'ingresso dell'ex-brefotrofo (progetto in collaborazione con Regione Lombardia)		25
19823	Promuovere la cultura della sicurezza nei luoghi di lavoro mediante specifici incontri di informazione e confronto con il personale		25
16022	Edilizia istituzionale: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere		10
20241	Acquisire dati e mettere a sistema informazioni relative al patrimonio immobiliare dell'Ente di competenza del CDR a supporto della programmazione della manutenzione		25
16896	Garantire il supporto ai Comuni del territorio in materia di reclutamento e sviluppo del personale, tramite l'Ufficio Unico Concorsi	10	
18431	Promuovere iniziative di sensibilizzazione sul tema dell'AI (Intelligenza Artificiale) rivolte ai Comuni del territorio	5	
19788	Sistemazione delle posizioni previdenziali del personale cessato nato negli anni 1967-1968	5	

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA013	ST103
20233	Garantire la collaborazione alla Direzione Generale nel processo di revisione della microstruttura e dei job profile delle posizioni di responsabilità di Servizio mediante supporto di società esterne qualificate	5	
17843	Garantire il presidio dei contingenti ottimali di personale delle funzioni delegate da Regione Lombardia	10	
16482	Garantire il sostegno formativo a supporto del consolidamento delle funzioni fondamentali di Città metropolitana di Milano	10	
16968	Assicurare la disponibilità di risorse umane in coerenza con le previsioni del Piano triennale dei fabbisogni di personale e con le esigenze organizzative, per la gestione delle funzioni fondamentali	5	
20236	Attuare il progetto Polaris-StemUp per individuare nuove professionalità in ambito 'STEM da applicare alla funzioni di Città metropolitana di Milano in materia ambientale	7	
19793	Introdurre un nuovo strumento di gestione dei dati giuridici ed economici del personale	7	
17017	Progettare e attuare iniziative a favore della conciliazione dei ruoli, della parità di condizioni lavorative, del benessere organizzativo, della qualità di relazione e la prevenzione della conflittualità interna, in attuazione del GEP-PAP 2025-2027	7	
19073	Valorizzare il capitale umano attraverso lo sviluppo del sistema formativo dell'Ente	7	
19074	Valorizzare le professionalità ed il merito dei dipendenti dell'Ente attraverso l'applicazione degli istituti previsti dal vigente sistema premiante e CCDI	7	
17845	Aggiornamento del Piano Organizzativo per il Lavoro a distanza confluito nel PIAO	5	
18607	Assicurare la copertura del fabbisogno di risorse umane per i progetti PNRR ammessi al finanziamento	5	
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100	100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 17315

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	N. provvedimenti comunicati nei termini / totale provvedimenti	n.r.	100%	AA013 ST103

Ob. n. 17318

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	100%	100%	AA013 ST103

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																				
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d								
37546	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013																					
37555	Obiettivi di accessibilità (Piano telelavoro) (art. 9, c. 7 DL 179/2012)																					
37547	Dati relativi ai premi - art. 20. c. 2																					
37548	Ammontare complessivo dei premi - art. 20 c. 1																					
37550	Curricula delle Posizioni di Responsabilità - art. 14 dlgs 33/13																					
37549	Dati sulla contrattazione collettiva e integrativa - art. 21																					

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d					
37554	Documenti e informazioni relativi ai titolari di incarichi dirigenziali (art. 14 dlgs 33/2013)																		
37553	Bandi di concorso, criteri di valutazione, tracce delle prove e graduatorie finali aggiornate (art. 19, c.1 e 2)																		
37551	Articolazione degli uffici, competenze, dirigenti responsabili di strutture, organigramma - art. 13 c. 1																		
37552	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta																		
37569	Relazione OIVP sul funzionamento del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni, in collaborazione con AA001 (art. 14, c. 4, lett. a) dlgs 150/09)																		
37556	Trasmisione al Segretario Generale - Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni del link ipertestuale alla banca dati PERLA PA alla quale devono essere comunicati i dati di cui all'art. 18 D.Lgs. 33/2013 (dipendenti), ai sensi dell'art. 53, c. 14, D.Lgs. 165/2001																		
37557	Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (art. 7 D.Lgs. 150/2009)																		
37558	Livelli di benessere organizzativo (Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) - sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza)																		
37966	Collegamento ipertestuale dei dati di cui all'art. 19 tramite il Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 19, c. 2-bis)																		
37967	Compensi di qualsiasi natura dei titolari di incarichi dirigenziali - art. 14 Cdr AA013)																		
37566	Dotazione organica e costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato - art. 16 c. 1 e 2 (Cdr AA013)																		
37567	Dati relativi al personale non a tempo indeterminato - art. 17 c. 1 e 2 (Cdr AA013)																		
37568	Tassi di assenza - art. 16 c. 3 (Cdr AA013)																		
37570	Trasmisione al Segretario Generale - Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni del link ipertestuale alla banca dati PERLA PA alla quale devono essere comunicati i dati di cui all'art. 15 D.Lgs. 33/2013 (consulenti e collaboratori) ai sensi dell'art. 53, c. 14, D.Lgs. 165/2001 (Cdr AA013)																		
37941	Importi di viaggi di servizio e missioni dei titolari di incarichi dirigenziali - art. 14 - (Cdr AA013)																		
40633	Censimento delle autovetture di servizio (art. 4 comma 1 DPCM 25/09/2014) (Cdr ST103)																		
41008	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																		

Ob. n. 17322

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntivo azione tempo lavoro)	0%	0%	AA013 ST103
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0%	0%	
			. %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	n.d.	0%	

Ob. n. 17324

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	AA013 ST103

Ob. n. 17329

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	80%	100%	AA013 ST103

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																				
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d									
37576	Trasmettere al RPCT nota illustrativa dell'attività svolta, finalizzata ad assicurare la tempestiva divulgazione al personale assegnato dei contenuti principali della sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e del vigente Codice di comportamento, nonché degli eventuali aggiornamenti, anche mediante videoconferenza: scadenza entro il 31 maggio		■	■	■	■	■																
37575	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno																					■	■
36523	Trasmettere al RPCT Report trimestrali relativi ai procedimenti disciplinari conclusi con accertamento di responsabilità (art. 6 Piano). Scadenze previste per ogni anno del triennio: Primo quadrimestre: entro il: 10/05 ;. Secondo quadrimestre: 10/09; . Terzo quadrimestre: 05/12																						■
38784	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
42460	Trasmettere al RPCT da parte del RUP Cdr ST103, relazioni trimestrali sui controlli effettuati sui cantieri di lavori di importo > 2 milioni di Euro. Scadenze: primo trimestre entro 20/05; secondo trimestre entro 20/07; terzo trimestre entro 20/10; quarto trimestre entro 20/12 di ogni anno.																					■	■
42461	Trasmettere al RPCT da parte del RUP Cdr ST103, relazioni trimestrali sulle ragioni circa l'inserimento nella documentazione di gara del c.d. subappalto a cascata (art. 119 c. 17 Dlgs 36/2023) per lavori pubblici di importo > 2 milioni di Euro. Scadenze: primo trimestre entro 20/05; secondo trimestre entro 20/07; terzo trimestre entro 20/10; quarto trimestre entro 20/12 di ogni anno.																					■	■
42462	Trasmettere al RPCT da parte del RUP Cdr ST103, relazioni trimestrali in merito ai controlli ulteriori effettuati (acquisizione documentazione antimafia) in relazione ai subappalti di lavori autorizzati in favore di un'impresa, di importo unitario < a 150.000,00 Euro, qualora con successivi subappalti l'importo complessivamente autorizzato > 150.000 Euro. Scadenze: 20/05; 20/07; 20/10 e 20/12 di ogni anno.																					■	■

Ob. n. 17331

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA013 ST103

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
37581	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto																	
37582	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata																	
37583	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno																	

Ob. n. 17397

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	AA013 ST103

Ob. n. 17492

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale	AA013 ST103

Ob. n. 17492

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
			. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	
			. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 19178

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Acquisire da parte dei dirigenti e posizioni organizzative che cessano dal servizio, una dichiarazione di impegno a rispettare il divieto di pantouflage di cui all'art. 53, c.16-ter D.lgs. 165/2001 e a comunicare l'eventuale instaurazione nei tre anni successivi di un nuovo rapporto di lavoro o professionale	n. dichiarazioni acquisite / n. dipendenti interessati cessati	100% (4/4)	100%	AA013

Ob. n. 19187

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	AA013 ST103

Ob. n. 19193

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Anac, Oivp, Ente, Comuni		Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	(n. difformità rilevate dal Pool controlli/ n. controlli effettuati)*100	0,0%	0%	AA013

Ob. n. 19204

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-13,8	< = 0	AA013 ST103

Ob. n. 19872

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti dell'Ente, Fruitori dei servizi		Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	79,4%	100%	ST103

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
41901	ANNO 2025															
41902	Molestie di genere: frequenza al corso formativo online 'Riforma-Mentis' per Dirigenti, Funzionari ed incaricati EQ sull'importanza di un luogo di lavoro sicuro fondato sulla costruzione del rispetto e delle pari opportunità															

Ob. n. 20308

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	n.d.	100%	AA013 ST103

Ob. n. 20319

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	Relazione che riporta: . le ragioni del mantenimento dei residui . le operazioni messe in atto per realizzare gli incassi . le proposte per migliorare la riscossione	n.d.	Entro il 31 ottobre	AA013

Ob. n. 20338

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	AA013

Ob. n. 20361

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	AA013 ST103

Ob. n. 20875

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	AA013 ST103

Obiettivi di Programma

Ob. n. 17000

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.2.3	Supporto alla Segreteria Generale nell'attività dei controlli successivi di regolarità amministrativa degli atti dirigenziali	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA013

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale												
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
36834	Consegna check-list degli atti estratti	50												
36835	Partecipazione alle sedute del pool ristretto dei controlli successivi di regolarità amministrativa	50												

Obiettivi di Programma

Ob. n. 20240

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	1.5.0	Miglioramento della gestione del parco auto e del connesso servizio di prenotazione a disposizione dei dipendenti	. cfr stato di avanzamento del piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	ST103

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42357	ANNO 2025															
42358	Elaborazione di una proposta di miglioramento, anche sulla base delle risultanze della customer satisfaction															
42359	ANNO 2026															
42360	Attuazione del piano di miglioramento															

Ob. n. 20239

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini, Regione Lombardia	1.5.9	Digitalizzazione dei documenti registri d'ingresso dell'ex-brefotrofio (progetto in collaborazione con Regione Lombardia)	. cfr stato di avanzamento del piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	ST103

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42353	ANNO 2025															
42352	Preparazione dei locali idonei e messa a disposizione della società incaricata da Regione Lombardia per la digitalizzazione	10														
42350	Preparazione dei registri da consegnare per la digitalizzazione	50														
42351	Controllo dei registri scansionati per la rimessa in archivio	40														
42354	ANNO 2026															
42355	Preparazione dei registri da consegnare per la digitalizzazione	50														
42356	Controllo dei registri scansionati per la rimessa in archivio	50														

Performance organizzative

Ob. n. 18508 *Gestione Immobili ad uso Forze dell'Ordine*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Forze dell'ordine	Manutenzione ordinaria, coordinamento interventi appaltati all'esterno, uso forze dell'ordine - Cdc P36Y3001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. interventi)	media triennio precedente (39,1)	< = media triennio precedente (39,1)	ST103

Ob. n. 19136 *Magazzino*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione magazzino - Cdc S05E2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: unità di output per ore lavorate (n. beni movimentati, n. magazzini)	media triennio precedente (33,8)	> = media triennio precedente (33,8)	ST103

Ob. n. 19138 *Gestione opere d'arte*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione opere d'arte - Cdc S10E3001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. interventi di restauro, n. opere)	media triennio precedente (0,7)	< = media triennio precedente (0,7)	ST103

Ob. n. 19139 *Attività di supporto al funzionamento*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione inventario beni patrimoniali - Cdc S11E2019 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: unità di output per ore lavorate (n. beni caricati, n. beni scaricati, n. beni inventariati)	media triennio precedente (14,2)	> = media triennio precedente (14,2)	ST103

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19823

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	1.6.0	Promuovere la cultura della sicurezza nei luoghi di lavoro mediante specifici incontri di informazione e confronto con il personale	N. incontri	37 incontri	15 incontri in ogni anno del triennio	ST103

Ob. n. 16022

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti edifici scolastici e istituzionali	1.6.4	Edilizia istituzionale: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere	Livello di realizzazione delle fasi programmate	100%	> = 95%	ST103

Ob. n. 20241

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.6.4	Acquisire dati e mettere a sistema informazioni relative al patrimonio immobiliare dell'Ente di competenza del CDR a supporto della programmazione della manutenzione	Mappatura degli immobili istituzionali e del patrimonio di competenza del CDR	n.d.	100%	ST103

Performance organizzativeOb. n. 18510 *Manutenzione e gestione degli immobili*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Manutenzione ordinaria, realizzazione interna, uso istituzionale - Cdc S10E1200 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. interventi)	media triennio precedente (87,6)	< = media triennio precedente (87,6)	ST103

Ob. n. 18585 *Sicurezza sui luoghi di lavoro*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti dell'Ente, Utenti	Sicurezza sui luoghi di lavoro - Cdc S11E4001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. dipendenti)	media triennio precedente (3,2)	< = media triennio precedente (3,2)	ST103

Ob. n. 19137 *Manutenzione e gestione degli immobili*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Manutenzione Ordinaria, coordinamento interventi appaltati all'esterno, uso istituzionale - Cdc S10E1201 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. interventi)	media triennio precedente (16,9)	< = media triennio precedente (16,9)	ST103

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 16022

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I14J22000360003	Lavori di manutenzione e messa in sicurezza degli edifici metropolitani, adibiti a Caserme Prefettura ed edifici vari	Esecuzione lavori 0% Verbale consegna lavori prot. 94638 04/06/2024		2025: Esecuzione lavori (33-67%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: Collaudo	12
I42D24000060003	Caserma VVFF Cuoco - Rifacimento facciata e spazi esercitazioni			2025: Progettazione 2026: Affidamento 2027: Esecuzione lavori (0-33%)	2
I42D24000070003	Sostituzione infissi e serramenti - Palazzina TLC Prefettura			2025: Progettazione 2026: Affidamento 2027: Esecuzione lavori (0-33%)	2
I42H24000000003	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SALA CONGRESSI VIA CORRIDONI - MILANO			2025: Progettazione 2026: Affidamento 2027: Esecuzione lavori (0-33%)	5
I42H24000770003	Sostituzione infissi e serramenti - Sede di Vivaio			2025: Progettazione 2026: Affidamento 2027: Esecuzione lavori (0-33%)	2
I42H24000780003	Sede Piceno - Sostituzione infissi e serramenti			2025: Progettazione 2026: Affidamento 2027: Esecuzione lavori (0-33%)	6
I44J22000190003	Lavori di manutenzione e messa in sicurezza degli edifici metropolitani, adibiti ad Uffici e sedi Istituzionali	Esecuzione lavori 0% Verbale consegna lavori prot. 144904 03/09/2024		2025: Esecuzione lavori (33-67%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: Collaudo	12
I47H20003520003	Lavori per la dotazione di impianto meccanico di aerazione del locale destinato ad archivio di via Soderini 24	Esecuzione lavori 100% Certificato fine lavori prot 103291 17/06/24		2025: Collaudo 2026: Chiusura dell'opera	1
I48B24000300001	Centro per l'Impiego di Milano di Via Strozzi, Milano - Manutenzione Straordinaria Edificio 13 (Interni) (Fondi RL correlati a PNRR)			2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Collaudo	6
I48B24000310001	Centro per l'Impiego di Milano di Via Strozzi, Milano - Manutenzione Straordinaria Palazzina 2 (Servizio Occupazione Disabili) (Fondi RL correlati a PNRR)			2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Collaudo	6

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 16022

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I48B24000320001	Lavori Centro per l'Impiego di Milano di Via Strozzi, Milano - Manutenzione Straordinaria Edificio 13 (Esterni) (Fondi RL correlati a PNRR)			2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Collaudo	6
I48E24000170003	Palazzo Isimbardi_Adeguamento normativo - Prevenzione Incendi			2025: - 2026: Progettazione 2027: Affidamento	0
I48E24000180003	Sede Piceno_Adeguamento normativo - Prevenzione Incendi			2025: - 2026: Progettazione 2027: Affidamento	0
I73G16000410003	Interventi di manutenzione straordinaria edile e impiantistica presso Edifici di edilizia varia caserme	Collaudo Decreto RG 2638/2024		2025: Chiusura opera	15
I73G16000420003	Interventi di manutenzione straordinaria edile e impiantistica presso Edifici di edilizia varia UFFICI	Collaudo Decreto RG 6738/2024		2025: Chiusura opera	15
I79F24000040003	Lavori di ripristino Castello di Melegnano.			2025: Progettazione e Affidamento 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Collaudo	10

Obiettivi di Programma

Ob. n. 16896

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani	1.9.3	Garantire il supporto ai Comuni del territorio in materia di reclutamento e sviluppo del personale, tramite l'Ufficio Unico Concorsi	. Attivazione delle procedure concorsuali programmate, nei tempi previsti dalle convenzioni	10/10 = 100%	100% per ogni anno del triennio	AA013

Ob. n. 18431

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani	1.9.4	Promuovere iniziative di sensibilizzazione sul tema dell'AI (Intelligenza Artificiale) rivolte ai Comuni del territorio	. Promozione di n. 1 iniziativa ai Comuni del territorio	n.d.	100% entro il 2025	AA013

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19788

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti	1.10.0	Sistemazione delle posizioni previdenziali del personale cessato nato negli anni 1967-1968	n. posizioni lavorate / n. posizioni da verificare (n. 667)	100% = 672/672	100%	AA013

Ob. n. 20233

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	1.10.0	Garantire la collaborazione alla Direzione Generale nel processo di revisione della microstruttura e dei job profile delle posizioni di responsabilità di Servizio mediante supporto di società esterne qualificate	. Proposta di parziale revisione dei contenuti del quadro complessivo delle EQ	n.d.	100% delle Posizioni di EQ	AA013

Ob. n. 17843

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	1.10.1	Garantire il presidio dei contingenti ottimali di personale delle funzioni delegate da Regione Lombardia	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA013

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42291	ANNO 2025															
42292	Procedure selettive bandite e graduatorie disponibili / profili da ricoprire (almeno 2)	70														
42293	Monitoraggio e rendicontazione spesa di personale nei tempi indicati da RL	20														
42294	Aggiornamento elenchi personale su funzione delegata Politiche del lavoro, nei tempi richiesti da RL	10														
42295	ANNO 2026															
42296	Procedure selettive bandite e graduatorie disponibili / profili da ricoprire (almeno 2)	70														
42297	Monitoraggio e rendicontazione spesa di personale nei tempi indicati da RL	20														

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d											
42299	Aggiornamento elenchi personale su funzione delegata Politiche del lavoro, nei tempi richiesti da RL	10												

Ob. n. 16482

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	1.10.2	Garantire il sostegno formativo a supporto del consolidamento delle funzioni fondamentali di Città metropolitana di Milano	. Percorso di onboarding e monitoraggio del personale neoassunto per funzioni fondamentali e di supporto	100%	Entro 3 mesi dalla data di assunzione	AA013
			. Attivazione dei percorsi formativi	100%	Entro 7 mesi dalla data di assunzione	

Ob. n. 16968

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.10.2	Assicurare la disponibilità di risorse umane in coerenza con le previsioni del Piano triennale dei fabbisogni di personale e con le esigenze organizzative, per la gestione delle funzioni fondamentali	. Procedure di reclutamento (concorsi/mobilità/scorrimiento graduatorie) avviate rispetto alla previsione del Piano triennale dei fabbisogni di personale	92,9% (avviate 13 procedure / 14 profili)	80% per ciascun anno del triennio 2025-2027	AA013
			. Copertura delle richieste di mobilità interna: procedure indette / procedure richieste ammissibili	13 procedure indette / 13 proc. ammissibili = 100%	100%	
			. Avvio delle Progressioni tra le Aree (art. 13 CCNL) previste dal Piano dei fabbisogni di personale confluito nel PIAO (previo confronto sindacale)	concluse 100% delle procedure bandite nel 2024	Avvio entro 31/12/2025	

Ob. n. 20236

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	1.10.2	Attuare il progetto Polaris-StemUp per individuare nuove professionalità in ambito 'STEM da applicare alla funzioni di Città metropolitana di Milano in materia ambientale	.cfr stato di avanzamento del piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA013

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42330	ANNO 2025															
42331	Individuazione di nuove professionalità in ambito "Stem" (con il supporto di società specializzata)	80														
42332	Organizzazione di un evento di sensibilizzazione	20														
42333	ANNO 2026															
42334	Individuazione di nuove professionalità in ambito "STEM" (con il supporto di società specializzata)	80														
42335	Organizzazione di un evento di sensibilizzazione	20														

Ob. n. 19793

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	1.10.6	Introdurre un nuovo strumento di gestione dei dati giuridici ed economici del personale	. cfr stato di avanzamento dell'obiettivo	n.d.	100%	AA013

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42336	Attivazione nuovo software gestionale	70														
42337	Formazione all'uso del database per il personale del Dipartimento preposto all'utilizzo e alimentazione dati	30														

Ob. n. 17017

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti	1.10.7	Progettare e attuare iniziative a favore della conciliazione dei ruoli, della parità di condizioni lavorative, del benessere organizzativo, della qualità di relazione e la prevenzione della conflittualità interna, in attuazione del GEP-PAP 2025-2027	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA013

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
41825	Predisposizione del Gender Equality Plan (GEP) / Piano Azioni Positive (PAP) e invio alla Consigliera metropolitana di Parità	30																
40798	Iniziative di comunicazione interna in via telematica in materia di personale e benessere organizzativo, anche raccordandosi con la Rete nazionale dei CUG	20																
40799	Eventi per la diffusione della cultura di pari opportunità prevista nel GEP-PAP 2024-2025	10																
40801	Azioni di counseling in ambito di dimissioni, molestie, disagio segnalato e promozione benessere	40																

Ob. n. 19073

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti	1.10.7	Valorizzare il capitale umano attraverso lo sviluppo del sistema formativo dell'Ente	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	AA013

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
40937	ANNO 2025																	
40938	Implementazione del test finale di valutazione dell'apprendimento per n. 1 corso	40																
40949	Aggiornamento annuale del piano di formazione del personale dell'Ente confluito nel PIAO (entro 30gg dall'approvazione del bilancio di previsione)	60																
41739	ANNO 2026																	
41740	Implementazione del test finale di valutazione dell'apprendimento per n. 1 corso	40																
41741	Aggiornamento annuale del piano di formazione del personale dell'Ente confluito nel PIAO (entro 30gg dall'approvazione del bilancio di previsione)	60																

Ob. n. 19074

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	1.10.7	Valorizzare le professionalità ed il merito dei dipendenti dell'Ente attraverso l'applicazione degli istituti previsti dal vigente sistema premiante e CCDI	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA013

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
41824	Costituzione del fondo risorse decentrate per i dipendenti	60															
40751	Avvio delle progressioni economiche nelle aree per l'anno 2025, con decorrenza fissata nel CCDI	40															

Ob. n. 17845

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	1.10.7I	Aggiornamento del Piano Organizzativo per il Lavoro a distanza confluito nel PIAO	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA013

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
40776	Report di monitoraggio annuale dell'attuazione dello smart working - attività anno precedente (in coerenza con i tempi di approvazione del PIAO)	50															
39600	Aggiornamento del sistema del lavoro a distanza sulla base delle novità normative e contrattuali	50															

Ob. n. 18607

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.10.9	Assicurare la copertura del fabbisogno di risorse umane per i progetti PNRR ammessi al finanziamento	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA013

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
40780	Aggiornamento annuale dell'elenco del personale tecnico idoneo al reclutamento per progetti PNRR	50																		
41744	Pubblicazione degli interpelli per il reclutamento del personale rispetto alla programmazione 2025-26 e alle segnalazioni delle Direzioni interessate	50																		

Performance organizzative

Ob. n. 17894 *Trattamento economico, prev.le e amministrativo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti, Ente	Trattamento economico - Cdc S02E1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. cedolini)	media triennio precedente (0,5)	< = media triennio precedente (0,5)	AA013

Ob. n. 17895 *Trattamento economico, prev.le e amministrativo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti, Ente	Trattamento previdenziale - Cdc S02E1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. pratiche)	media triennio precedente (7,6)	< = media triennio precedente (7,6)	AA013

Ob. n. 17911 *Trattamento economico, prev.le e amministrativo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	Trattamento amministrativo - Cdc S02E1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. dipendenti, n. visite fiscali effettuate, n. visite fiscali richieste)	media triennio precedente (7,6)	< = media triennio precedente (7,6)	AA013

Ob. n. 17912 *Trattamento economico, prev.le e amministrativo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	Contenzioso giuslavoristico e procedimenti disciplinari - Cdc S02E1005 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. licenziamenti, n. procedimenti disciplinari, n. rimproveri verbali o scritti, n. sospensioni dal servizio, ecc.)	media triennio precedente (85,2)	< = media triennio precedente (85,2)	AA013

Ob. n. 17913 *Trattamento economico, prev.le e amministrativo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	Gestione mobilità e comandi in uscita e mobilità interna - Cdc S02E1011 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. dipendenti trattati)	media triennio precedente (5,2)	< = media triennio precedente (5,2)	AA013

Ob. n. 17914 *Relazioni interne*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Dipendenti	Relazioni interne - Cdc S02E2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. accordi - relazioni interne; n. incontri sindacali)	media triennio precedente (77,9)	< = media triennio precedente (77,9)	AA013

Ob. n. 17915 *Formazione*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti	Gestione piano di formazione - Cdc S03F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. corsi, n. corsi progettati, n. dipendenti che hanno partecipato a corsi di formazione, n. giornate di formazione ex Dlgs 81/2008, n. ore/uomo, n. ore/aula)	media triennio precedente (0,7)	< = media triennio precedente (0,7)	AA013

Ob. n. 17916 *Acquisizione risorse umane (gestione concorsi, selezioni, graduatorie e gestione mobilità esterna, disabili, tempi determinati)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Dipendenti	Concorsi e procedure selettive interne ed esterne - Cdc S01E1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. bandi, n. bandi e avvisi pubblicati, n. candidati, n. vincitori concorsi in graduatorie valide non assunti)	media triennio precedente (1,8)	< = media triennio precedente (1,8)	AA013

Ob. n. 17917 *Acquisizione risorse umane (gestione concorsi, selezioni, graduatorie e gestione mobilità esterna, disabili, tempi determinati)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Assunzioni e gestione contratti individuali di lavoro - Cdc S01E1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. fascicoli elettronici dei dipendenti e ricostruzione carriere, n. contratti di lavoro stipulati, n. n. dipendenti assunti con contratto tempo det., n. dipendenti assunti per mobilità n. risposte a richiesta di assunzione)	media triennio precedente (10,5)	< = media triennio precedente (10,5)	AA013

Ob. n. 17918 *Sostegno alla conciliazione lavoro e famiglia*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti, Ente	Progetti di conciliazione e benessere organizzativo - Cdc S23E1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. colloqui, n. deroghe orarie, n. e-work, n. smart working)	media triennio precedente (2,9)	< = media triennio precedente (2,9)	AA013

Ob. n. 18522 *Trattamento economico, prev.le e amministrativo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti, Ente	Gestione e sviluppo s.i. del personale - Cdc S02E1007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. procedure gestite)	media triennio precedente (13,1)	< = media triennio precedente (13,1)	AA013

Ob. n. 18547 *Valorizzazione*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Personale dell'Ente	Valorizzazione del personale (gestione economica del sistema premiante, gestione incentivi Merloni, Legali, Polizia, Sportello, Disagio) - Cdc S03E2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. dipendenti)	media triennio precedente (1,5)	< = media triennio precedente (1,5)	AA013

Ob. n. 18548 *Valorizzazione*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Personale dell'Ente	Gestione economica degli istituti contrattuali (Merloni, Legali, polizia, Disagio, ...) - Cdc S03E2002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: unità di output per ore lavorate (ammontare delle risorse finanziarie gestite)	media triennio precedente (367,2)	> = media triennio precedente (367,2)	AA013

Ob. n. 19848 *Trattamento economico, prev.le e amministrativo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Trattamento economico AFOL - Cdc S02E1012 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (0,7)	< = media triennio precedente (0,7)	AA013

Ob. n. 20277 *Acquisizione risorse umane (gestione concorsi, selezioni, graduatorie e gestione mobilità esterna, disabili, tempi determinati)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani	Servizi ai Comuni in materia di personale - Cdc S01V1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. procedure concorsuali)	media triennio precedente (1,9)	< = media triennio precedente (1,9)	AA013

Ob. n. 20278 *Trattamento economico, prev.le e amministrativo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Trattamento amministrativo del personale distaccato - Cdc S02E1013 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (10,4)	< = media triennio precedente (10,4)	AA013

Ob. n. 20279 *Valorizzazione*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Sistema incentivante e istituti della contrattazione decentrata - personale distaccato - Cdc S03E2003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (8,6)	< = media triennio precedente (8,6)	AA013

Performance organizzativeOb. n. 18512 *Attività di supporto al funzionamento*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Traslochi - Cdc S11E2015 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. ordini per traslochi)	media triennio precedente (53,7)	< = media triennio precedente (53,7)	ST103

Ob. n. 18542 *Servizi generali*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Servizi tipografici interni - Cdc S11E1T02 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: unità di output per ore lavorate (n. copie)	media triennio precedente (112,8)	> = media triennio precedente (112,8)	ST103

Ob. n. 18543 *Servizi generali*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Servizio autovetture aziendali - Cdc S11E1T03 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. km. percorsi, n. automezzi gestiti)	media triennio precedente (25,2)	< = media triennio precedente (25,2)	ST103

Ob. n. 18544 *Attività di supporto al funzionamento*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Supporto al funzionamento e servizi ausiliari (portineria/reception, gestione commessi, ecc.) - Cdc S11E2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. contratti gestiti, n. eventi, n. sedi)	media triennio precedente (116,9)	< = media triennio precedente (116,9)	ST103

Ob. n. 19849 *Attività di supporto al funzionamento*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Servizio Centralino - Cdc S11E2018 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (0,8)	< = media triennio precedente (0,8)	ST103

Dipartimento Appalti e contratti

Liana Bavaro

PIAO

AREA AA014 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato PG0109 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

AA014 Dipartimento Appalti e contratti	Liana Bavaro
ST117 Ufficio dirigenziale Stazione Unica Appaltante Milano, Monza Brianza	Maria Luccarelli

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	6
Operatori	0
Istruttori	4
Funzionari/Elevata qual.ne	15
Totale	25

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Programmazione acquisti
Docking Station	20	
Monitor	25	
PC	5	
Portatile	26	
Stampante	4	
Webcam	5	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA014	ST117
17319	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	7	
17323	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	5	
17325	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2	
17328	Soddisfare le richieste di acquisto di forniture di beni e prestazioni di servizi di competenza del Dipartimento Appalti e contratti (di valore >= ai 140.000 Euro, esclusi acquisti di hw e sw sino alla soglia comunitaria)	10	
17330	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	3	
17332	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	1	5
17333	Assicurare specifica attività di servizio e supporto alle Direzioni finalizzata ad approfondire i contenuti della normativa vigente attraverso l'attività del Gruppo di lavoro interdirezionale (leggi, giurisprudenza, direttive e linee guida Anac) in tema di affidamenti di lavori, servizi e forniture (PIAO 2025-2027 - sottosezione 2.3 - Rischi corruttivi e Trasparenza)	4	
17395	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2	5
17490	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	7	
19188	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	4	55
19194	Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	10	
19205	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	7	30

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA014	ST117
20334	Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: appalti di opere pubbliche, forniture di beni e servizi di importo > alla soglia comunitaria; concessioni di servizi e PPP di importo > alla soglia comunitaria.	10	
20339	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	10	
20340	Aggiornare il Regolamento di disciplina degli appalti e contratti dell'Ente	15	
20362	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	3	5
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100	100
18439	Aggiornamento dell'elenco di soggetti qualificati per la nomina a componenti del Collegio Consuntivo Tecnico (CCT) ex art. 215 e seguenti e Allegato V.2 del D.Lgs. 36/2023	25	
19094	Rafforzare gli obiettivi del Piano di Azione per il Green Public Procurement (GPP) adottato dall'Ente	35	
19096	Assicurare in ogni anno del triennio la copertura di almeno un servizio 'standardizzato' mediante convenzioni attive del Soggetto Aggregatore	40	
20244	Definire e attuare gli accordi per il funzionamento a regime per la SUA MB-CMM		63
20245	Assicurare l'implementazione, la formazione e il funzionamento della nuova piattaforma di e-procurement "Acquisti Telematici"		37
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100	100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 17319

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	100%	100%	AA014

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																		
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
37560	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013																			
37563	Informazioni sul funzionamento degli uffici dell'Ente che fungeranno da soggetto aggregatore per gli acquisti dei Comuni																			
37562	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta																			
41863	Programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 140.000 Euro (art. 37, c. 4, del D.Lgs. n. 36/2023)																			
41887	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																			
42473	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalla SA per l'automatizzazione della propria attività (Art. 30 d.lgs. 36/2023)																			
42474	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema (Art. 168 d.lgs. 36/2023)																			

Ob. n. 17323

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntivazione tempo lavoro)	0%	0%	AA014
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0%	0%	
			. %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	n.d.	0%	

Ob. n. 17325

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	AA014

Ob. n. 17328

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Strutture dell'Ente		Soddisfare le richieste di acquisto di forniture di beni e prestazioni di servizi di competenza del Dipartimento Appalti e contratti (di valore >= ai 140.000 Euro, esclusi acquisti di hw e sw sino alla soglia comunitaria)	n. procedure gestite / n. acquisti programmati e richiesti nell'anno (Programma triennale acquisti)	83,3% (5/6)	Almeno 80%	AA014

Ob. n. 17333

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Direzioni dell'Ente		Assicurare specifica attività di servizio e supporto alle Direzioni finalizzata ad approfondire i contenuti della normativa vigente attraverso l'attività del Gruppo di lavoro interdirezionale (leggi, giurisprudenza, direttive e linee guida Anac) in tema di affidamenti di lavori, servizi e forniture (PIAO 2024-2026 - sottosezione 2.3 - Rischi corruttivi e Trasparenza)	Verbali delle riunioni/Note illustrative trasmesse alle Aree/Direzioni apicali	100% (prot. 198263/2024 del 29/10/2024; prot. 223860/2024 del 24/12/2024)	Almeno 4 all'anno	AA014

Ob. n. 17395

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	AA014 ST117

Ob. n. 17490

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027 . Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	100% 100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale Entro il 31/12/2025	AA014

Ob. n. 17490

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
			. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 19188

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	AA014 ST117

Ob. n. 19194

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Anac, Oivp, Ente, Comuni		Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	(n. difformità rilevate dal Pool controlli/ n. controlli effettuati)*100	22,22%	0%	AA014

Ob. n. 19205

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-14,2	< = 0	AA014 ST117

Ob. n. 20334

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: appalti di opere pubbliche, forniture di beni e servizi di importo > alla soglia comunitaria; concessioni di servizi e PPP di importo > alla soglia comunitaria.	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	n.d.	0%	AA014

Ob. n. 20339

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	AA014

Ob. n. 20340

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Aggiornare il Regolamento di disciplina degli appalti e contratti dell'Ente	Proposta di aggiornamento normativo al Regolamento presentata alla Commissione consiliare	n.d.	100% entro il 31/10/2025 30/11/2025	AA014

Ob. n. 20362

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	AA014 ST117

Obiettivi di Programma

Ob. n. 18439

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.3.0	Aggiornamento dell'elenco di soggetti qualificati per la nomina a componenti del Collegio Consuntivo Tecnico (CCT) ex art. 215 e seguenti e Allegato V.2 del D.Lgs. 36/2023	stato di avanzamento del piano di attuazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA014

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
39406	ANNO 2025																
39402	Aggiornamento degli indirizzi operativi per la costituzione dell'elenco e delle modalità di designazione e nomina dei componenti del CCT per l'approvazione tramite decreto sindacale																
39403	Approvazione e pubblicazione del nuovo avviso pubblico																

Ob. n. 19094

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.3.0	Rafforzare gli obiettivi del Piano di Azione per il Green Public Procurement (GPP) adottato dall'Ente	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	75%	100%	AA014

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
40825	ANNO 2025																
40826	Monitoraggio atti amministrativi per acquisti soggetti ai CAM - report annuale 2024																
42305	Diffusione correttivi/nuove prassi tra le Direzioni interessate a seguito degli esiti del monitoraggio 2024																
41688	Diffondere l'applicazione del GPP e dei CAM nelle PPAA e imprese del territorio metropolitano																
41689	Definizione di un nuovo Piano di azione di Città metropolitana per il GPP																

Performance organizzative

Ob. n. 17870 *Acquisto beni e servizi*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Pianificazione degli acquisti e gestione procedure di acquisizione di beni e servizi (semplificate, di modico valore e complesse) - Cdc S05E1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. atti di costituzione fondi economici, n. contratti di acquisto stipulati, n. gare, n. ordini, n. pianificazioni acquisti)	media triennio precedente (37,6)	< = media triennio precedente (37,6)	AA014

Ob. n. 17871 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Gestione appalti - Cdc S14F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. procedure di appalto sopra e sotto soglia comunitaria aggiudicate, n. procedure di appalto sopra e sotto soglia comunitaria pubblicate)	media triennio precedente (89,7)	< = media triennio precedente (89,7)	AA014

Ob. n. 17872 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Gestione contratti - Cdc S14F1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. contratti di appalto sopra e sotto soglia comunitaria stipulati)	media triennio precedente (111,2)	< = media triennio precedente (111,2)	AA014

Ob. n. 17873 *Supporto e consulenza giuridico amministrativa all'ente*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Consiglio metropolitano	Supporto e consulenza giuridico amministrativa all'ente - Cdc S14X1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. atti controllati soggetti a CAM, n. richieste consulenza appalti gestiti dalle Direzioni)	media triennio precedente (8,3)	< = media triennio precedente (8,3)	AA014

Ob. n. 18517 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Gestione elenco fornitori - Cdc S14F1009 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. iscrizioni gestite fornitori, n. iscrizioni gestite per LLPP)	media triennio precedente (5,8)	< = media triennio precedente (5,8)	AA014

Ob. n. 19775 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Utenti dei servizi	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Procedura aperta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-071)	100%	100%	AA014
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 300 gg. (Procedura ristretta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-072)	100%	100%	AA014
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Procedura competitiva con negoziazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-073)	100%	100%	AA014
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-074)	100%	100%	AA014
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Dialogo competitivo oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-075)	100%	100%	AA014
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Partenariato per l'innovazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-076)	100%	100%	AA014
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 150 gg. (Procedura aperta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-077)	100%	100%	AA014
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 180 gg. (Procedura ristretta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-078)	100%	100%	AA014
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura competitiva con negoziazione con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-079)	100%	100%	AA014
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 90 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA014-080)	100%	100%	AA014

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19096

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni ed Enti del territorio regionale	1.9.1	Assicurare in ogni anno del triennio la copertura di almeno un servizio 'standardizzato' mediante convenzioni attive del Soggetto Aggregatore	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	85%	100%	AA014

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
41691	ANNO 2025																			
41692	Sottoscrizione e attivazione di almeno una convenzione per il servizio di pulizia immobili e aree verdi																			
41695	Approvazione della progettazione della nuova gara per l'affidamento di uno dei servizi di spesa comune del DPCM																			
42290	Indizione gara per l'affidamento in convenzione di un nuovo servizio di spesa comune indicato nel DPCM																			
41826	Gestione delle convenzioni attivate e delle adesioni mediante attività di consulenza e monitoraggio del massimale																			

Ob. n. 20244

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Città metropolitana , Provincia Monza e Brianza	1.9.2	Definire e attuare gli accordi per il funzionamento a regime per la SUA MB-CMM	cfr. Stato di attuazione piano di realizzazione	n.d.	100%	ST117

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
42389	ANNO 2025																			
42390	Definizione della microstruttura dell'Ufficio unico SUA MB-CMM																			
42391	Predisposizione e condivisione del modello budget dell'Ufficio Unico SUA MB-CMM																			

Ob. n. 20245

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti della S.U.A., Città metropolitana, Provincia Monza e Brianza	1.9.2	Assicurare l'implementazione, la formazione e il funzionamento della nuova piattaforma di e-procurement "Acquisti Telematici"	cfr. Stato di Attuazione del Piano di realizzazione	n.d.	100%	ST117

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42420	ANNO 2025															
42422	Start up della piattaforma: creazione, configurazione e formazione del personale dell'Ufficio SUA MB-CMM															
42421	Utilizzo a regime della Piattaforma Acquisti telematici per tutte le tipologie di gara della SUA MB-CMM e gestione telematica degli Albi degli operatori economici e professionisti															

Performance organizzative

Ob. n. 18518 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, altri Enti	Soggetto Aggregatore - Cdc S14X1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. adesioni, n. convenzioni, n. procedure)	media triennio precedente (56,8)	< = media triennio precedente (56,8)	AA014

Ob. n. 18537 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, altri Enti	Stazione unica appaltante (SUA) - Cdc S14X1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. Comuni del territorio contattati, n. procedure, n. convenzioni)	media triennio precedente (59,2)	< = media triennio precedente (59,2)	AA014

Dipartimento Ragioneria generale

Ermanno Matassi

PIAO

AREA AA004 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
PG0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
PG5002 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	50 - Debito pubblico

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

AA004 Dipartimento Ragioneria generale	Ermanno Matassi
ST075 Settore Gestione finanziaria e controllo di regolarità contabile	Laura Tarini

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	14
Operatori	0
Istruttori	10
Funzionari/Elevata qual.ne	25
Totale	49

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Program- mazione acquisti
Cuffie	1	
Docking Station	32	
Monitor	43	
PC	23	
Portatile	37	
Scanner	1	
Stampante	14	
Webcam	8	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA004	ST075
15293	Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	3	4,5
15313	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	9	16
15346	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	4,5	8
15355	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2,5	
15939	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	3,5	6,5
17483	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	9	16
18484	Valutare la situazione economico-patrimoniale di ciascuna società partecipata, anche in liquidazione, ed evidenziare i potenziali riflessi che le stesse potrebbero produrre sul bilancio finanziario di Città metropolitana ai fini della revisione ordinaria delle partecipazioni	14	
19183	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	6	11
19200	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	11	19
19840	Ridurre rispetto al consuntivo 2024, il volume dei residui attivi relativi alle entrate tributarie (Titolo 1 - cap. 10000010 TEFA)	23	
20299	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2	3,5
20302	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	1	2

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA004	ST075
20357	Garantire la partecipazione ai corsi al corso di formazione ACCRUAL – RGS del MEF accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	2,5	4,5
20865	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100	100
19822	Rendicontazione con successiva trasmissione dei dati economico-patrimoniali e finanziari degli organismi partecipati al Ministero Economia e Finanze (MEF) - Corte dei Conti (in collaborazione con ST107)	5	
15373	Effettuare le azioni necessarie per assicurare gli equilibri di bilancio nel corso dell'esercizio, in collaborazione con le Direzioni dell'Ente	15	5
18483	Fornire alle Direzioni dell'Ente il supporto tecnico-metodologico in materia finanziaria e contabile	10	20
19825	Rendicontazione alla Corte dei Conti in merito ai progetti PNRR e PNC della Città metropolitana di Milano con il supporto delle Direzioni competenti sui singoli progetti		20
19826	Garantire supporto alle Direzioni responsabili per il rispetto delle scadenze dei progetti PNRR e per la rendicontazione su REGIS	12	20
20265	Avvio della nuova contabilità accrual in accordo con la Riforma 1.15 "Dotare le pubbliche amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual" prevista dal PNRR.	5	25
20266	Supporto alla redazione del bilancio di previsione e dello stato patrimoniale iniziali del costituendo Ente Parco agricolo sud Milano.	8	10
20268	Verificare e correggere la classificazione dei capitoli di entrata e spesa in relazione alla ricorrenza/non ricorrenza degli stanziamenti indicati mediante un confronto con i settori dell'Ente.	5	
19824	Verifica dei rapporti finanziari reciproci tra Città metropolitana di Milano e enti partecipati e risoluzione dei disallineamenti ai sensi dell'art.11 c.6 lett. j) del D.Lgs. 118/2011	5	
20267	Verifica delle riscossioni effettuate dal 2017 al 2024 per il tributo esercizio funzioni ambientali sul contributo m.i.u.r. a ristoro delle spese per la gestione del servizio rifiuti erogato ai comuni dell'area metropolitana.	5	
15378	Consolidare le procedure di accertamento dell'Ipt e scongiurare i fenomeni di evasione attraverso il sistema informativo di ACI-PRA e le ulteriori verifiche condotte	10	
19830	Utilizzo delle risorse vincolate all'estinzione anticipata del debito	10	

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA004	ST075
19131	Attuare l'istituto della devoluzione dei mutui con Cassa DDPP per finanziare gli investimenti del Piano Opere pubbliche (collegato all'ob. 20311 dei CdR ST104-ST105 dell'AA006)	10	
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100	100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 15293

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	N. provvedimenti comunicati nei termini / totale provvedimenti	n.r.	100%	AA004 ST075

Ob. n. 15313

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	98,3%	100%	AA004 ST075

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
34727	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013 (Cdr AA004, ST075)															
34729	Bilancio preventivo e consuntivo ai sensi dell'art. 29 dlgs 33/2013 (Cdr AA004)															
34730	Indicatore di tempestività dei pagamenti (trimestrale e annuale) - art. 33 dlgs 33/2013 (Cdr ST075)															
34731	Informazioni necessarie per l'effettuazione di pagamenti informatici - art. 5 dlgs 82/2005 e art. 36 dlgs 33/2013 (Cdr ST075)															
35604	Informazioni concernenti i pagamenti effettuati dall'Ente raggruppati per tipologia di spesa sostenuta (art. 4 bis, comma 2 dlgs 33/2013) - Deliberazione ANAC n. 77 del 16 febbraio 2022 (Cdr AA004, Cdr ST075)															

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
35610	Ammontare complessivo dei debiti e numero delle imprese creditrici - art. 33 dlgs 33/2013 (Cdr ST075)																
41013	Pubblicazione della relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui all'art. 208, co. 1, e all'art. 142, co. 12-bis, del D.Lgs. n. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada). (Art. 142, co. 12-quater, del D.lgs. n. 285/1992, modificato dal DL n. 121/2021, conv. in L. n. 156/2021)																
34746	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta (Cdr AA004)																
36622	Elenco degli enti pubblici /privati controllati e delle società partecipate di cui all'art. 22 dlgs 33/2013 (Cdr AA004)																
36623	Per ciascun ente/società le informazioni e i dati economico-finanziari precritti dall'art. 22 dlgs 33/2013 come da tabella obblighi di cui al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) - sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza (Cdr AA004)																
36624	Relazione annuale del Nucleo Direzionale relativa all'attività di controllo sugli organismi partecipati (Cdr AA004)																
36625	Bilanci degli organismi partecipati relativi agli ultimi tre esercizi (Cdr AA004)																
37028	Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio (Cdr AA004 in sede di Bilancio di previsione - Cdr ST075 in sede di Rendiconto di gestione)																
41882	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																

Ob. n. 15346

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntiv azione tempo lavoro)	0%	0%	AA004 ST075
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0%	0%	
			. %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	n.d.	0%	

Ob. n. 15355

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	91,7%	100%	AA004

Ob. n. 15939

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	95,8%	100%	AA004 ST075

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
35511	Trasmettere al RPCT nota illustrativa dell'attività svolta, finalizzata ad assicurare la tempestiva divulgazione al personale assegnato dei contenuti principali della sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e del vigente Codice di comportamento, nonché degli eventuali aggiornamenti, anche mediante videoconferenza: scadenza entro il 31 maggio		■														
35513	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi alle criticità rilevate nell'emissione dei mandati di pagamento (art. 6 del Piano): scadenze 15/07 e 30/11 di ogni anno (Cdr AA004 e ST075)									■							■
35508	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate (art. 6 Piano) (Cdr AA004 e ST075). Scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno									■							■
35512	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi alle somme accertate dalle Direzioni e introitate in esito ai procedimenti sanzionatori e di erogazione di penali in esecuzione di contratti (art. 6 del Piano): scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno (Cdr AA004 e ST075)									■							■
38777	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Ob. n. 17483

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale	AA004 ST075
			. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	
			. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 18484

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Corte dei conti		Valutare la situazione economico-patrimoniale di ciascuna società partecipata, anche in liquidazione, ed evidenziare i potenziali riflessi che le stesse potrebbero produrre sul bilancio finanziario di Città metropolitana ai fini della revisione ordinaria delle partecipazioni	Trasmissione alla Segreteria Generale (Cdr ST107) report di monitoraggio della situazione economico-patrimoniale di ciascuna società partecipata, anche in liquidazione	100% (prot. 169049 del 10/10/2024)	Entro il 15/10 di ogni anno	AA004

Ob. n. 19183

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	AA004 ST075

Ob. n. 19200

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-20,4	< = 0	AA004 ST075

Ob. n. 19840

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Ridurre rispetto al consuntivo 2024, il volume dei residui attivi relativi alle entrate tributarie (Titolo 1 - cap. 10000010 TEFA)	Volume dei residui attivi Titolo 1 (TEFA)	100% 2022: 17.393.037 ,24 31/12/202 4: 8.201.973, 56	< 3 mln	AA004

Ob. n. 20299

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	n.d.	100%	AA004 ST075

Ob. n. 20302

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA004 ST075

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																			
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d							
42444	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto																				
42445	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata																				
42446	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno																				

Ob. n. 20357

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi al corso di formazione ACCRUAL - RGS del MEF accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	AA004 ST075

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	AA004 ST075

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19822

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Organismi partecipati, MEF, Settori dell'Ente competenti ai sensi del Regolamento sui Controlli interni	1.3.1	Rendicontazione con successiva trasmissione dei dati economico-patrimoniali e finanziari degli organismi partecipati al Ministero Economia e Finanze (MEF) - Corte dei Conti (in collaborazione con ST107)	Rispetto delle scadenze di trasmissione telematica delle rendicontazioni MEF	100% - Trasmissione effettuata in data 14/06/2024.	100%	AA004

Ob. n. 15373

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Organi politici, Direzioni dell'Ente	1.3.4	Effettuare le azioni necessarie per assicurare gli equilibri di bilancio nel corso dell'esercizio, in collaborazione con le Direzioni dell'Ente	Monitoraggio costante dei flussi finanziari	3	>=3 report annui	AA004 ST075

Ob. n. 18483

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Direzioni dell'Ente	1.3.4	Fornire alle Direzioni dell'Ente il supporto tecnico-metodologico in materia finanziaria e contabile	. Illustrazione dei risultati del Bilancio di previsione, del Rendiconto della gestione e programmazione delle attività conseguenti . Illustrazione alle Direzioni dei criteri e delle metodologie relative alla nuova programmazione di bilancio, alla gestione ed alle operazioni di rendicontazione . Supporto formativo in tema di gestione contabile	2 4 3	Almeno due incontri Almeno tre incontri Almeno tre incontri formativi	AA004 ST075

Ob. n. 19825

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Corte dei Conti, Direzioni competenti sui singoli progetti, Organo di revisione	1.3.5	Rendicontazione alla Corte dei Conti in merito ai progetti PNRR e PNC della Città metropolitana di Milano con il supporto delle Direzioni competenti sui singoli progetti	Report di risposta alla Corte dei Conti.	100% dei report inviati entro le scadenze definite dalla Corte dei Conti.	Entro le scadenze definite/concordate dalla/con la Corte dei Conti.	ST075

Ob. n. 19826

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Direzioni responsabili per il rispetto delle scadenze dei progetti PNRR	1.3.6	Garantire supporto alle Direzioni responsabili per il rispetto delle scadenze dei progetti PNRR e per la rendicontazione su REGIS	- Garantire variazioni bilancio, di esigibilità e procedure di entrata e spesa entro le scadenze (accertamenti, impegno incassi e pagamenti). - Produzione dei documenti contabili da caricare su REGIS.	100% delle richieste garantite entro le scadenze. 100% dei documenti richiesti.	Entro le scadenze PNRR. 100% dei documenti richiesti.	AA004 ST075

Ob. n. 20265

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Generalità degli utilizzatori dati contabili	1.3.6	Avvio della nuova contabilità accrual in accordo con la Riforma 1.15 "Dotare le pubbliche amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual" prevista dal PNRR.	Partecipazione del personale Dirigente e dei funzionari del Dipartimento Ragioneria generale e del Settore Controllo di regolarità contabile e Rendiconto ai corsi di formazione mediante iscrizione al portale della formazione predisposto dal MEF. Predisposizione del nuovo piano dei conti unico multidimensionale riclassificato.	n.d. n.d.	Entro il 30/10/2025 Entro il 30/11/2025.	AA004 ST075

Ob. n. 20266

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Parco regionale PASM	1.3.6	Supporto alla redazione del bilancio di previsione e dello stato patrimoniale iniziali del costituendo Ente Parco agricolo sud Milano.	Invio della proposta di bilancio di previsione e di stato patrimoniale iniziale al Direttore generale di Città metropolitana di Milano.	n.d.	Entro il 30/06/2025 Entro 15 giorni dalla data di costituzione dell'Ente Parco	AA004 ST075

Ob. n. 20268

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.3.6	Verificare e correggere la classificazione dei capitoli di entrata e spesa in relazione alla ricorrenza/non ricorrenza degli stanziamenti indicati mediante un confronto con i settori dell'Ente.	Correzione degli errori rilevati	n.d.	100%	AA004

Ob. n. 19824

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Organismi partecipati, Settori dell'Ente competenti ai sensi del Regolamento sui Controlli interni, Organo di revisione, Nucleo direzionale	1.3.7I	Verifica dei rapporti finanziari reciproci tra Città metropolitana di Milano e enti partecipati e risoluzione dei disallineamenti ai sensi dell'art.11 c.6 lett. j) del D.Lgs. 118/2011	Report sulle attività svolte ai fini della riconciliazione delle partite disallineate da presentare al Nucleo direzionale.	Relazione inviata al Nucleo direzionale con prot. n. 224983 del 30/12/2024	Entro il 30/11	AA004

Performance organizzative

Ob. n. 17887 *Bilancio e programmazione finanziaria*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Bilancio e programmazione finanziaria - Cdc S16E1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. variazioni di bilancio)	media triennio precedente (15,2)	< = media triennio precedente (15,2)	AA004

Ob. n. 17888 *Gestione Finanziaria del Bilancio e del Peg*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione finanziaria del Peg - Cdc S16E2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. mandati, n. reversali)	media triennio precedente (0,6)	< = media triennio precedente (0,6)	ST075

Ob. n. 17889 *Trattamento ec. e fisc.le del personale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione finanziaria del personale - Cdc S19E1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (0,3)	< = media triennio precedente (0,3)	ST075

Ob. n. 17890 *Gestione Finanziaria del Bilancio e del Peg*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Corte dei Conti, Ente	Controlli di regolarità contabile - Cdc S16E2013 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. delibere, n. determinazioni)	media triennio precedente (1,6)	< = media triennio precedente (1,6)	ST075

Ob. n. 18524 *Rendiconto della gestione*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Rendiconto Finanziario - Cdc S16E3001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. capitoli rendiconto)	media triennio precedente (0,7)	< = media triennio precedente (0,7)	ST075

Ob. n. 18525 *Acquisto beni e servizi*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione cassa economale e spese di funzionamento dell'ente - Cdc S05E1031 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. operazioni contabili, n. liquidazioni)	media triennio precedente (8,4)	< = media triennio precedente (8,4)	ST075

Ob. n. 19846 *Gestione Finanziaria del Bilancio e del Peg*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Monitoraggio del servizio tesoreria - Cdc S16E2014 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (551,3)	< = media triennio precedente (551,3)	ST075

Ob. n. 19847 *Bilancio e programmazione finanziaria*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Contabilità economico-patrimoniale - Cdc S16E4001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (269,1)	< = media triennio precedente (269,1)	ST075

Obiettivi di Programma

Ob. n. 20267

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Ente	1.4.0	Verifica delle riscossioni effettuate dal 2017 al 2024 per il tributo esercizio funzioni ambientali sul contributo m.i.u.r. a ristoro delle spese per la gestione del servizio rifiuti erogato ai comuni dell'area metropolitana.	. Predisposizione del data base a supporto dell'analisi delle riscossioni eseguite dai comuni	n.d.	Entro il 31/05/2025.	AA004
			. Invio delle comunicazioni ai comuni per la verifica delle quote non corrisposte entro il 31/12/2025	n.d.	Invio di almeno 70 comunicazioni.	

Ob. n. 15378

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, ACI/PRA, cittadini	1.4.1	Consolidare le procedure di accertamento dell'Ipt e scongiurare i fenomeni di evasione attraverso il sistema informativo di ACI-PRA e le ulteriori verifiche condotte	. n. atti accertamento emessi	97	Almeno 70	AA004
			. n. trasgressori iscritti a ruolo coattivo sulla base degli accertamenti già esecutivi	86	Almeno 50	
			. n. avvisi di accertamento nei confronti delle società di autonoleggio con riferimento agli esercizi 2018 e successivi	6	Almeno 6	

Performance organizzative

Ob. n. 17891 *Gestione Finanziaria del Bilancio e del Peg*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione delle entrate extratributarie e patrimoniali - Cdc S16E2012 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica - ore lavorate per unità di output: (n. versamenti + i scritti a ruolo)	media triennio precedente (1,0)	< = media triennio precedente (1,0)	AA004

Ob. n. 18527 *Processo gestione tributi*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Gestione entrate tributarie- Cdc S18V1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (ammontare riscosso, n. sanzioni erogate, n. sanzioni riscosse, n. versamenti)	media triennio precedente (0,3)	< = media triennio precedente (0,3)	AA004

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19830

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Area Infrastrutture	50.2.1	Utilizzo delle risorse vincolate all'estinzione anticipata del debito	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	AA004

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																			
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d								
41864	Analisi delle possibili procedure di estinzione anticipata rispetto alle posizioni in essere di mutui, prestiti obbligazionari e contratti derivati																					
41865	Operazione di estinzione anticipata del debito (subordinata alla valutazione di convenienza di cui sopra ed all'autorizzazione da parte del Consiglio di Città metropolitana di Milano)																					

Ob. n. 19131

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	50.2.2	Attuare l'istituto della devoluzione dei mutui con Cassa DDPP per finanziare gli investimenti del Piano Opere pubbliche (collegato all'ob. 20311 dei CdR ST104-ST105 dell'AA006)	. Individuazione di risorse derivanti da indebitamento (mutui bancari e titoli obbligazionari) disponibili per devoluzioni per un importo di 2,5 mln di euro. . Presentazione delle richieste di autorizzazione al diverso utilizzo di mutui a Cassa Depositi e Prestiti per gli importi definiti per l'annualità 2025 dal Piano per le opere pubbliche	n.d. Domanda di diverso utilizzo protocollata in data 11/11/2024 prot. n. 0191084	Entro il 31/05/2025 Entro il 31/12/2025	AA004

Performance organizzative

Ob. n. 18526 *Processo gestione indebitamento*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione indebitamento e attivazione nuovo indebitamento - Cdc S17E1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. rate indebitamento)	media triennio precedente (7,0)	< = media triennio precedente (7,0)	AA004

Ob. n. 19845 *Processo gestione indebitamento*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Interessi SWAP - Cdc S17E1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (223,9)	< = media triennio precedente (223,9)	AA004

Area Infrastrutture

Alessandra Tadini

PIAO

AREA AA006 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
PG0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
PG0106 - Ufficio tecnico	
PG0111 - Altri servizi generali	4 - Istruzione e diritto allo studio
PG0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
PG0407 - Diritto allo studio	
PG0901 - Difesa del suolo	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
PG1002 - Trasporto pubblico locale	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
PG1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

AA006 Area Infrastrutture	Alessandra Tadini
ST116 Vice Direzione Area Infrastrutture - Settore Programmazione e controllo	Raffaella Bernardini
ST104 Settore Programmazione ed edilizia scolastica	Fabiano Rosa
ST105 Settore Strade e infrastrutture per la mobilità sostenibile	Gabriele Olivari
ST078 Settore Efficientamento energetico delle Infrastrutture	Daniela Sergio
ST119 Settore patrimonio ed espropri	Olga Nannizzi (interim)

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	63
Operatori	0
Istruttori	58
Funzionari/Elevata qual.ne	106
Totale	227

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Programmazione acquisti
Disco HD esterno	8	
Docking Station	86	
Kit Videoconferenze	2	
Monitor	293	
PC	192	
Portatile	110	
Scanner	14	
Stampante	70	
Tastiera	2	
TeleFax	1	
Webcam	29	
WS	1	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA006	ST116	ST104	ST105	ST078	ST119
15294	Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	2	3	2	2	2	3
15314	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	6	11	7	9	8	11
15347	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	3	6	4,5	5	5	5
15356	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2	3	2	2	2	2
15947	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	3	6	4,5	5	5	6
15949	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	2	3	2	2	2	
17389	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2	3	2	2	2	2
17484	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	9	14	13	12	12	
19102	Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	2		2	2	2	
19184	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	6	10	7	8	8	10
19195	Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	9,5		11		12	
19201	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	9,5	14	11	12	12	14
20305	Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	6		7	9	8,5	10

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA006	ST116	ST104	ST105	ST078	ST119
20310	Riduzione dei saldi dei conti correnti postali relativi alle sanzioni del Codice della strada	5	6				
20311	Proseguire in collaborazione con il Dip. Ragioneria generale, l'attività intrapresa volta ad ottimizzare le economie disponibili sui mutui in essere con la Cassa DD.PP., mediante l'istituto della devoluzione, al fine di pianificare e realizzare opere pubbliche	6	8	7	9		
20316	Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	6		7	9	8,5	10
20335	Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: concessioni amministrative di beni patrimoniali indisponibili e beni demaniali di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi; concessioni d'uso di beni immobili di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi.	10					15
20358	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	2	3	2	2	2	2
20866	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9	10	9	10	9	10
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100	100	100	100	100	100
19789	Alimentare il sistema di monitoraggio della BDAP al fine di assicurare un efficace controllo e monitoraggio degli andamenti della finanza pubblica ai sensi del D.lgs. 229/2011 e una maggior trasparenza, accessibilità e conoscenza dei dati delle opere pubbliche	17,5					
20251	Attuazione della metodologia BIM in materia di costruzioni edilizie e manutenzione degli edifici e con l'obiettivo di migliorare l'ecosistema informativo digitale dell'Ente	23,5					
20259	Verifica e aggiornamento della documentazione relativa agli impianti elevatori del patrimonio					10	
16491	Messa a reddito e alienazione dei beni inseriti nel Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare 2025-2027 a mezzo di procedure ad evidenza pubblica						41
19843	Individuare un nuovo spazio di deposito/archivio per le esigenze dell'Ente (archivio, protezione civile, facility management, ecc.)		100				
15986	Individuare impianti secondari di climatizzazione (riscaldamento/raffrescamento) il cui funzionamento va ottimizzato attraverso azioni di monitoraggio/intervento					10	

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA006	ST116	ST104	ST105	ST078	ST119
19799	Realizzare gli interventi di manutenzione e digitalizzazione posizione dei presidi antincendio del patrimonio					10	
15410	Garantire il mantenimento dei tempi di spedizione dei verbali di contestazione delle infrazioni al Codice della Strada (escluse le rinotifiche)				26		
17451	Garantire le attività esterne di presidio del territorio e di intervento di Polizia stradale, ambientale e locale, anche su richiesta di altri Settori dell'Ente, dei Comuni, della Prefettura o altre Istituzioni attraverso il progetto di costituzione di un nucleo operativo dedicato				25		
16004	Monitorare e partecipare ai bandi per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica			5			
19795	Adeguare gli ambienti scolastici con arredi ergonomici e modulari funzionali all'allestimento di spazi flessibili per la didattica			11			
19796	Regolamentare l'esercizio delle attività sportive presso gli istituti scolastici in orario extra didattico attraverso la stipulazione di accordi con Comuni, Enti e Associazioni						6
15879	Manutenzione impianti tecnologici: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere					20	
19798	Erogare risorse straordinarie agli Istituti scolastici per realizzare interventi di manutenzione ordinaria ed urgente.			3			
19800	Realizzare gli interventi di manutenzione e digitalizzazione posizione dei presidi antincendio degli edifici scolastici					10	
19801	Effettuare l'aggiornamento sulla normativa e sulle buone pratiche di prevenzione incendi					10	
19802	Presidiare la riqualificazione ambientale, energetica e impiantistica del complesso scolastico del Parco Nord nel Comune di Cinisello Balsamo nell'ambito del project financing ad iniziativa privata (Partenariato Pubblico Privato-PPP) per la progettazione e realizzazione di interventi di riqualificazione, conduzione e manutenzione degli impianti					10	
19803	Curare l'attuazione dei contratti EPC attivati per l'adeguamento delle prestazioni impiantistiche degli edifici scolastici oggetto dei contratti					10	
20255	Verifica e aggiornamento della documentazione relativa agli impianti elevatori negli istituti scolastici					10	
15878	Edilizia scolastica: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere			16			
17448	Aumentare la disponibilità di locali scolastici per la didattica attraverso interventi di sgombero/trasloco finalizzati al loro riutilizzo			8			
17973	Garantire lo sviluppo di nuovi spazi scolastici attraverso la riorganizzazione degli ambienti presenti negli immobili scolastici o la ricerca presso altri Enti e la regolarizzazione dell'uso di spazi scolastici in uso a terzi			8			
20252	Monitoraggio dei progetti PNRR dell'Area Infrastrutture	23,5					
20253	Garantire l'alimentazione del sistema di rendicontazione REGIS per i progetti PNRR dell'Area Infrastrutture	23,5					

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA006	ST116	ST104	ST105	ST078	ST119
19794	Miglioramento delle politiche scolastiche e della gestione degli edifici in condivisione con il Comune di Milano			9,5			35
20261	Orientare la scelta del percorso scolastico attraverso l'aggiornamento e la predisposizione di Guide sull'offerta formativa			8			
16493	Realizzare iniziative integrative della didattica su tematiche quali: educazione finanziaria, sicurezza nei cantieri, educazione civica, orientamento e altro con il coinvolgimento di scuole, enti esterni pubblici e privati, Ufficio Scolastico Territoriale (UST)			9,5			
18469	Soddisfare le domanda di iscrizione alle scuole secondarie di secondo grado che eccede la capacità offerta dai singoli istituti			11			
19797	Razionalizzazione della rete scolastica metropolitana in attuazione della L. 197/2022 e s.m.i.			11			
17001	Assicurare la formazione interna e sul territorio attraverso la piattaforma +Community	12					
19778	Metrotranvia Milano-Desio-Seregno: garantire la risoluzione delle interferenze con l'area del deposito e la prosecuzione dei lavori di realizzazione in capo all'appaltatore principale				5		
20260	Metrotranvia Arese: Avvio del processo di redazione del PFTE ai fini della successiva convocazione della conferenza di servizi preliminare secondo l'AdP sottoscritto Sistema di trasporto pubblico di Arese: avvio del processo di scelta del nuovo tracciato / sistema, propedeutico alla redazione del PFTE ai fini della successiva convocazione della conferenza di servizi preliminare secondo l'AdP sottoscritto				5		
15564	Predisposizione stime d'esproprio in relazione al cronoprogramma delle opere pubbliche e rapporti di valutazione su richiesta di Settori di Città metropolitana o Enti facenti parte del territorio di Città Metropolitana di Milano						18
16028	Sviluppo infrastrutture viarie e piste ciclabili, Sicurezza stradale: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere				5		
18000	Migliorare la sicurezza stradale attraverso la lotta all'abusivismo pubblicitario				22		
20258	Monitoraggio dei manufatti: garantire la verifica periodica dei manufatti stradali soggetti a monitoraggio				12		
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100	100	100	100	100	100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 15294

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	N. provvedimenti comunicati nei termini / totale provvedimenti	n.r.	100%	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119

Ob. n. 15314

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	99,9%	100%	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																					
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d									
34748	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013																						
34750	Documenti di programmazione delle opere pubbliche - art. 38, c. 2, D.Lgs. 33/2013 e art. 37, c. 4, D.Lgs. 36/2023																						
36124	Tempi e costi di realizzazione delle opere pubbliche redatti sulla base di uno schema tipo - art. 38 c. 2																						
34751	Informazioni identificative degli immobili posseduti e di quelli detenuti e canoni di locazione o di affitto versati e percepiti (art. 30 dlgs 33/2013) - Cdr ST116 Cdr ST119																						
34752	Informazioni e documentazione concernente i singoli procedimenti, moduli e formulari di cui all'art. 35 c. 1 dlgs 33/2013 - Cdr ST119																						

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																			
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d								
34767	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta (Cdr ST116)																					
36721	Interventi straordinari e di emergenza (art. 42, c. 1, lett. b dlgs 33/2013) (Cdr AA006 - ST105)																					
37943	Scadenziario nuovi obblighi amministrativi (art. 12, c.1-bis) - (Cdr AA006)																					
41011	Elenco dei beni confiscati alla criminalità organizzata e trasferiti agli enti locali aggiornato con cadenza mensile, contenente i dati concernenti la consistenza, la destinazione e l'utilizzazione dei beni nonché, in caso di assegnazione a terzi, i dati identificativi del concessionario e gli estremi, l'oggetto e la durata dell'atto di concessione. (Art. 48, comma 3, lettera c) del D.lgs. n. 159/2011 - Codice delle Leggi antimafia) (Cdr AA006, Cdr ST116, Cdr ST119)																					
41012	Atti di carattere generale che individuano i criteri e le modalità di assegnazione di un bene immobile facente parte del patrimonio disponibile dell'Ente. (Deliberazione ANAC n. 468 del 16 giugno 2021) (Cdr AA006, Cdr ST116, Cdr ST119)																					
41883	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																					
42472	Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alle gestione delle stesse (All. I 5 al d.lgs. 36/2023, art. 4, co. 3)																					

Ob. n. 15347

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntiv azione tempo lavoro)	0,9%	0%	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0%	0%	
			. %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	n.d.	0%	

Ob. n. 15356

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119

Ob. n. 15947

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d											
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
35523	Trasmettere al RPCT nota illustrativa dell'attività svolta, finalizzata ad assicurare la tempestiva divulgazione al personale assegnato dei contenuti principali della sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e del vigente Codice di comportamento, nonché degli eventuali aggiornamenti, anche mediante videoconferenza: scadenza entro il 31 maggio (per Cdr ST119 periodo di osservazione dal 1° luglio 2025)		[Gantt chart showing activity from July to August]											
35521	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno (per Cdr ST119 periodo di osservazione dal 1° luglio 2025)		[Gantt chart showing activity in July and December]											
37010	Trasmettere al RPCT report semestrali relativi a: rimozioni effettuate di cartelli pubblicitari abusivi-sanzioni; operatori titolari dei cartelli oggetto di rimozione; prescrizioni violate dagli operatori che hanno determinato la rimozione (par. 2.3.6 della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025). Scadenze: entro 15/07 e 30/12 di ogni anno (Cdr ST105)		[Gantt chart showing activity in July and December]											
38779	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno		[Gantt chart showing activity from July to December]											
42463	Trasmettere al RPCT da parte del RUP, relazioni trimestrali sui controlli effettuati sui cantieri di lavori di importo > 2 milioni di Euro. Scadenze: primo trimestre entro 20/05; secondo trimestre entro 20/07; terzo trimestre entro 20/10; quarto trimestre entro 20/12 di ogni anno. (Per i Cdr: AA006 - ST105 - ST104 - ST078 - ST119)		[Gantt chart showing quarterly activities from May to December]											
42464	Trasmettere al RPCT da parte del RUP, relazioni trimestrali sulle ragioni circa l'inserimento nella documentazione di gara del c.d. subappalto a cascata (art. 119 c. 17 Dlgs 36/2023) per lavori pubblici di importo > 2 milioni di Euro. Scadenze: primo trimestre entro 20/05; secondo trimestre entro 20/07; terzo trimestre entro 20/10; quarto trimestre entro 20/12 di ogni anno. (Per i Cdr: AA006 - ST105 - ST104 - ST078)		[Gantt chart showing quarterly activities from May to December]											

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
42465	Trasmettere al RPCT da parte del RUP, relazioni trimestrali in merito ai controlli ulteriori effettuati (acquisizione documentazione antimafia) in relazione ai subappalti di lavori autorizzati in favore di un'impresa, di importo unitario < a 150.000,00 Euro, qualora con successivi subappalti l'importo complessivamente autorizzato sia > 150.000 Euro. Scadenze: 20/05; 20/07; 20/10 e 20/12 di ogni anno.																	

Ob. n. 15949

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
35526	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto																	
35527	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata																	
35528	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno																	

Ob. n. 17389

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119

Ob. n. 17484

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078
			. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	
			. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 19102

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti dell'Ente, Fruitori dei servizi		Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	64,8%	100%	AA006 ST104 ST105 ST078

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
40851	ANNO 2025															
40853	Molestie di genere: frequenza al corso formativo online 'Riforma-Mentis' per Dirigenti, Funzionari ed incaricati EQ sull'importanza di un luogo di lavoro sicuro fondato sulla costruzione del rispetto e delle pari opportunità															

Ob. n. 19184

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	100% (2/2)	0%	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119

Ob. n. 19195

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Anac, Oivp, Ente, Comuni		Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	(n. difformità rilevate dal Pool controlli/ n. controlli effettuati)*100	11,9%	0%	AA006 ST104 ST078

Ob. n. 19201

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-22,4	< = 0	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119

Ob. n. 20305

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	n.d.	100%	AA006 ST104 ST105 ST078 ST119

Ob. n. 20310

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Riduzione dei saldi dei conti correnti postali relativi alle sanzioni del Codice della strada	Riduzione rispetto allo stock complessivo al 31/12/2024	n.d.	-25%	AA006 ST116

Ob. n. 20311

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Proseguire in collaborazione con il Dip. Ragioneria generale, l'attività intrapresa volta ad ottimizzare le economie disponibili sui mutui in essere con la Cassa DD.PP., mediante l'istituto della devoluzione, al fine di pianificare e realizzare opere pubbliche	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	n.d.	100%	AA006 ST116 ST104 ST105

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
42450	ottenere attestazione dai RUP che le opere sono terminate dal punto di vista amministrativo																
42451	quantificazione degli importi dei mutui che possono essere devoluti																
42452	individuazione delle opere da finanziare con le somme devolute che sono in avanzo																

Ob. n. 20316

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	Relazione che riporta: . le ragioni del mantenimento dei residui . le operazioni messe in atto per realizzare gli incassi . le proposte per migliorare la riscossione	n.d.	Entro il 31 ottobre	AA006 ST104 ST105 ST078 ST119

Ob. n. 20335

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: concessioni amministrative di beni patrimoniali indisponibili e beni demaniali di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi; concessioni d'uso di beni immobili di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi.	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	n.d.	0%	AA006 ST119

Ob. n. 20358

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	AA006 ST116 ST104 ST105 ST078 ST119

Performance organizzativeOb. n. 15460 *Gestione programma assicurativo ente*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Tempo medio di risposta alle richieste di risarcimento danni subiti da terzi (calcolato dalla data di ricevimento della richiesta di relazione tecnica da parte dell'Avvocatura alla data di ricevuta della relazione tecnica da parte dell'Avvocatura)	73 gg.	< = 70 gg.	ST105

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19789

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.5.0	Alimentare il sistema di monitoraggio della BDAP al fine di assicurare un efficace controllo e monitoraggio degli andamenti della finanza pubblica ai sensi del D.lgs. 229/2011 e una maggior trasparenza, accessibilità e conoscenza dei dati delle opere pubbliche	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA006

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
41731	ANNO 2025:															
41732	Garantire una funzione di raccordo, supporto e formazione ai colleghi referenti coinvolti nel caricamento dei dati sulla piattaforma BDAP mediante incontri specifici sull'utilizzo - Almeno 4 incontri all'anno	30														
41733	Redigere un report di sintesi sullo stato di avanzamento delle opere pubbliche, analisi del CUP in fase di chiusura e individuazione delle criticità	70														

Ob. n. 20251

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, imprese, professionisti	1.5.0	Attuazione della metodologia BIM in materia di costruzioni edilizie e manutenzione degli edifici e con l'obiettivo di migliorare l'ecosistema informativo digitale dell'Ente	cfr. Stato di avanzamento del piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA006

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42393	Approvazione e aggiornamento annuale dell'atto di indirizzo di Città metropolitana di Milano (Linee guida) per l'applicazione della metodologia BIM	25%														
42394	Individuazione dei progetti BIM in relazione alla programmazione	25%														

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
42395	Nomina e identificazione dei ruoli BIM ed esecuzione attività	25%															
42396	Redazione di un report di sintesi sullo stato di attuazione	25%															

Ob. n. 20259

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.5.0	Verifica e aggiornamento della documentazione relativa agli impianti elevatori del patrimonio	Monitoraggio/aggiornamento sugli impianti	n.d.	Aggiornamento documentazione di n. 10 impianti elevatori all'anno	ST078

Ob. n. 16491

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.5.1	Messa a reddito e alienazione dei beni inseriti nel Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare 2025-2027 a mezzo di procedure ad evidenza pubblica	N. vendite avviate mediante procedura ad evidenza pubblica oppure negoziata o diretta N. valorizzazioni patrimoniali mediante procedura ad evidenza pubblica oppure negoziata o diretta	n. 4 vendite avviate n. 2 procedure avviate	>= 1 per ogni anno del triennio >= 1 per ogni anno del triennio	ST119

Ob. n. 19843

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.5.1	Individuare un nuovo spazio di deposito/archivio per le esigenze dell'Ente (archivio, protezione civile, facility management, ecc.)	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST116

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
41894	ANNO 2025																
41895	Individuazione degli spazi idonei previa valutazione economica e qualitativa da parte dei Settori utilizzatori	100%															

Ob. n. 15986

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.5.7	Individuare impianti secondari di climatizzazione (riscaldamento/raffrescamento) il cui funzionamento va ottimizzato attraverso azioni di monitoraggio/intervento	Azioni di monitoraggio/intervento o sugli impianti secondari sedi di: v.le Piceno (12 imp.), sede di via Soderini (n. imp.: Palazzo 12 e 13: n. 5; Pal. 2 e 3: n. 4 imp.), sede di via Vivaio 1 (n. 6 imp.) Prefettura (n. 3 imp.)	10 azioni / interventi effettuati	Almeno n. 10 interventi/azioni all'anno	ST078

Ob. n. 19799

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.5.7	Realizzare gli interventi di manutenzione e digitalizzazione posizione dei presidi antincendio del patrimonio	% copertura del fabbisogno = n. presidi antincendio mantenuti/n. presidi da mantenere (820 estintori, 200 idranti, 450 porte REI, 1700 luci di emergenza, 1080 rilevatori fumo/incendio)	N. 1.500	100% nel triennio (n. 4.250 nel triennio di cui n. 1.500 nel 2025, n. 1.250 nel 2026, n. 1.500 nel 2027)	ST078

Performance organizzative

Ob. n. 18506 *Comunicazione Valorizzazione Immobili Provincia*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Investitori	Comunicazione valorizzazione e utilizzo degli immobili della Città metropolitana - Cdc P36X1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (38,5)	< = media triennio precedente (38,5)	ST119

Ob. n. 18507 *Manutenzione e Gestione Immobili ad uso non Istituzionale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Locatari	Gestione e Amministrazione condominiale immobili uso abitativo - Cdc P36Y2009 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. appartamenti)	media triennio precedente (28,6)	< = media triennio precedente (28,6)	ST119

Ob. n. 18511 *Pianificazione degli spazi dell'ente*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Elaborazione ed attuazione del Piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio - Cdc S10E2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (109,2)	< = media triennio precedente (109,2)	ST119

Ob. n. 18528 *Gestione procedure di esproprio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Elaborazione piano e assunzione provvedimenti espropriativi - Cdc S15F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. progetti di esproprio)	media triennio precedente (702,6)	< = media triennio precedente (702,6)	ST119

Ob. n. 18529 *Gestione procedure di esproprio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Realizzazione della procedura di esproprio - Cdc S15F1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. decreti di esproprio)	media triennio precedente (65,6)	< = media triennio precedente (65,6)	ST119

Ob. n. 18531 *Gestione amministrativa del patrimonio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare - Cdc S11E6001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (43,8)	< = media triennio precedente (43,8)	ST119

Performance organizzativeOb. n. 19163 *Progetti speciali Area promozione del territorio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Progetti speciali - AA006 - Cdc C001G004 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (382,9)	< = media triennio precedente (382,9)	AA006

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15410

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	1.11.5	Garantire il mantenimento dei tempi di spedizione dei verbali di contestazione delle infrazioni al Codice della Strada (escluse le rinotifiche)	Tempi di spedizione (escluse le rinotifiche) dei verbali di contestazione delle infrazioni al Codice della Strada	481.472 verbali su 533.273 nei tempi obiettivo pari al 90,28% (100%)	90% dei verbali postalizzati al massimo entro 20 gg. dalla scadenza di legge (90 giorni dall'accertamento) all'anno	ST105

Ob. n. 17451

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	1.11.5	Garantire le attività esterne di presidio del territorio e di intervento di Polizia stradale, ambientale e locale, anche su richiesta di altri Settori dell'Ente, dei Comuni, della Prefettura o altre Istituzioni attraverso il progetto di costituzione di un nucleo operativo dedicato	N. attività registrate N° di controlli e interventi di polizia stradale	n. 533 servizi effettuati (+17,9%) n. 120 (+33,3%)	Mantenimento del numero di attività almeno pari a quelle del 2024 Mantenimento di quelli effettuati nel 2024 (120)	ST105

Performance organizzativeOb. n. 19861 *Vigilanza e controllo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione procedure sanzionatorie - Cdc S21F1007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. verbali)	media triennio precedente (0,1)	< = media triennio precedente (0,1)	ST105

Obiettivi di Programma

Ob. n. 16004

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti, Operatori delle scuole	4.2.14	Monitorare e partecipare ai bandi per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST104

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
41866	Ricognizione degli interventi da candidare	40%																
41867	Presentazione candidature	40%																
41868	Monitoraggio finanziamenti	20%																

Ob. n. 19795

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti, Personale docente e non docente	4.2.14	Adeguare gli ambienti scolastici con arredi ergonomici e modulari funzionali all'allestimento di spazi flessibili per la didattica	Stato di avanzamento del piano di realizzazione dell'obiettivo	41,0%	100%	ST104

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
41758	Raccolta ed esame delle rendicontazioni finali delle spese ed erogazione del saldo	40%																
41759	Rendicontazione a Regione Lombardia delle spese sostenute attraverso l'avviso pubblico (inerente il finanziamento definito con Deliberazione Giunta Regionale n. XI/7299 del 14/11/2022 - Assegnazione risorse per interventi post emergenza Covid per aule e spazi didattici degli Istituti di Istruzione secondaria superiore)	60%																

Ob. n. 19796

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Comuni, Cittadini, Associazioni	4.2.3	Regolamentare l'esercizio delle attività sportive presso gli istituti scolastici in orario extra didattico attraverso la stipulazione di accordi con Comuni, Enti e Associazioni	N. accordi di collaborazione stipulati/rinnovati rispetto agli accordi attivi (n. 13)	n. 3 rinnovi	n. 2 rinnovi nel 2025; n. 4 rinnovi nel 2026	ST119

Ob. n. 15879

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti edifici scolastici e istituzionali	4.2.4	Manutenzione impianti tecnologici: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere	Livello di realizzazione delle fasi programmate	68%	> = 95%	ST078

Ob. n. 19798

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici	4.2.4	Erogare risorse straordinarie agli Istituti scolastici per realizzare interventi di manutenzione ordinaria ed urgente.	Stato di avanzamento del piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	ST104

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
42411	Invio nota per manifestazione di interesse a tutti gli IIIS	25%	■														
42412	Raccolta della manifestazione di interesse da parte degli IISS	25%	■	■	■												
42413	Valutazione delle richieste degli IISS	25%	■	■	■	■											
42414	Erogazione dell'80% dell'importo riconosciuto	25%	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		

Ob. n. 19800

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici	4.2.4	Realizzare gli interventi di manutenzione e digitalizzazione posizione dei presidi antincendio degli edifici scolastici	% copertura fabbisogno: n. presidi antincendio mantenuti/n. totale da mantenere (5.320 estintori, 2.920 idranti, 3.730 porte REI, 13.700 luci di emergenza, 2.330 rilevatori fumo/incendio)	N. 5.000	45% (n. 12.600 nel triennio): n. 5.000 nel 2025, n. 4.000 nel 2026, n. 4.000 nel 2027)	ST078

Ob. n. 19801

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Studenti, Utenti edifici scolastici	4.2.4	Effettuare l'aggiornamento sulla normativa e sulle buone pratiche di prevenzione incendi	Dirigenti scolastici aggiornati/totale Dirigenti da aggiornare (110)	N. 30 dirigenti formati	N. 70 dirigenti aggiornati nel triennio, di cui: n. 30 nel 2025, n. 25 nel 2026, n. 15 nel 2027	ST078

Ob. n. 19802

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti, Altri utenti degli edifici scolastici	4.2.4	Presidiare la riqualificazione ambientale, energetica e impiantistica del complesso scolastico del Parco Nord nel Comune di Cinisello Balsamo nell'ambito del project financing ad iniziativa privata (Partenariato Pubblico Privato-PPP) per la progettazione e realizzazione di interventi di riqualificazione, conduzione e manutenzione degli impianti	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST078

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d											
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
41765	ANNO 2025: Controllo esecuzione ulteriore 5% degli interventi di riqualificazione	100%												
41766	ANNO 2026: Controllo esecuzione sul restante 5% degli interventi di riqualificazione	100%												

Ob. n. 19803

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dirigenti scolastici, Studenti, Personale docente e non docente, Cittadini	4.2.4	Curare l'attuazione dei contratti EPC attivati per l'adeguamento delle prestazioni impiantistiche degli edifici scolastici oggetto dei contratti	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST078

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d											
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
41768	ANNO 2025: Avvio dei cantieri dei lavori di riqualifica per il 20% circa degli edifici scolastici oggetto dei contratti EPC (n. 145)	100%												

Ob. n. 20255

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti e utenti degli istituti scolastici	4.2.4	Verifica e aggiornamento della documentazione relativa agli impianti elevatori negli istituti scolastici	Monitoraggio/aggiornamento sugli impianti	n.d.	n. 20 all'anno	ST078

Ob. n. 15878

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti edifici scolastici e istituzionali	4.2.4I	Edilizia scolastica: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere	Livello di realizzazione delle fasi programmate	90,8%	> = 95%	ST104

Ob. n. 17448

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti, Comuni, Cittadini, Associazioni	4.2.5	Aumentare la disponibilità di locali scolastici per la didattica attraverso interventi di sgombero/trasloco finalizzati al loro riutilizzo	N. di locali resi fruibili	n. 24 locali	>= 40	ST104

Ob. n. 17973

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici	4.2.5	Garantire lo sviluppo di nuovi spazi scolastici attraverso la riorganizzazione degli ambienti presenti negli immobili scolastici o la ricerca presso altri Enti e la regolarizzazione dell'uso di spazi scolastici in uso a terzi	. cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo N. aule/laboratori necessari alla didattica	100% n. 65 aule/laboratori	100% n. 50 aule/laboratori nel 2025	ST104

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d												
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d	
41869	Raccolta e monitoraggio dati su scolarità e pendolarismo per le scuole statali														
41870	Raccolta e monitoraggio dati su scolarità e pendolarismo per le scuole paritarie														
41871	Redazione e pubblicazione on line dell'analisi dei dati sulla scolarità														

Ob. n. 20252

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	4.2.5	Monitoraggio dei progetti PNRR dell'Area Infrastrutture	Report sull'andamento dei progetti PNRR	n.d.	Almeno 2 all'anno	AA006

Ob. n. 20253

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	4.2.5	Garantire l'alimentazione del sistema di rendicontazione REGIS per i progetti PNRR dell'Area Infrastrutture	Relazione sull'attività svolta per il Direttore Generale (Cabina di Regia)	n.d.	Entro dicembre 2025	AA006

Performance organizzative

Ob. n. 15864 *Gestione attiva del patrimonio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	- % Autorizzazioni per uso degli spazi scolastici in orario extra-scolastico: richieste ad ore rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 30 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST119 - ?...)	100%	100% entro 29 gg.	ST119
	- % Autorizzazioni per uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico: richieste per l'intero anno scolastico rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 60 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST119 - ?...)	98,5%	100% entro 57 gg.	ST119

Ob. n. 17921 *Gestione attiva del patrimonio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Gestione attiva del patrimonio scolastico - Cdc P03V1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (indennità bar-mense)	media triennio precedente (15,0)	< = media triennio precedente (15,0)	ST104

Ob. n. 17928 *Sviluppo gestione impianti tecnologici*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici, Ente	Convenzioni e gestione amministrativa delle utenze - Cdc P03Y4001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. atti assunti per convenzioni e gestione)	media triennio precedente (18,5)	< = media triennio precedente (18,5)	ST078

Ob. n. 17929 *Sviluppo gestione impianti tecnologici*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici secondari di secondo grado	Gestione tecnica del servizio antincendio - Cdc P03Y4002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. impianti antincendio)	media triennio precedente (9,0)	< = media triennio precedente (9,0)	ST078

Ob. n. 17930 *Valorizzazione impianti tecnologici*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Manutenzione ordinaria, coordinamento interventi appaltati all'esterno, efficientamento energetico infrastrutture - Cdc P03Y3001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (2,5)	< = media triennio precedente (2,5)	ST078

Ob. n. 17931 *Valorizzazione patrimonio scolastico*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici di secondo grado	Manutenzione ordinaria, coordinamento interventi appaltati all'esterno, Edilizia Scolastica - Cdc P03Y2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (6,8)	< = media triennio precedente (6,8)	ST104

Ob. n. 18498 *PROGRAMMAZIONE E GESTIONE*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni	Gestione delle convenzioni L. R. 23/96 - Cdc P04F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. convenzioni)	media triennio precedente (82,6)	< = media triennio precedente (82,6)	ST119

Ob. n. 18515 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici secondari di secondo grado	Gestione procedure di acquisizione di servizi e lavori sopra e sotto soglia, edilizia scolastica - Cdc S14F1006 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. procedure)	media triennio precedente (96,9)	< = media triennio precedente (96,9)	ST104

Ob. n. 18583 *Valorizzazione patrimonio scolastico*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Istituti scolastici di secondo grado	Gestione patrimoniale dei beni scolastici - Cdc P03F1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. aggiornamenti registri)	media triennio precedente (242,2)	< = media triennio precedente (242,2)	ST104

Ob. n. 18584 *Sviluppo gestione impianti tecnologici*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici secondari di secondo grado	Gestione tecnica del servizio calore - Cdc P03Y4000 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. centrali termiche + n. impianti antiincendio)	media triennio precedente (3,5)	< = media triennio precedente (3,5)	ST078

Ob. n. 18586 *Valorizzazione patrimonio scolastico*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici secondari di secondo grado, Studenti, Corpo docente e altri utenti	Attività professionale interna manutenzione straordinaria edilizia scolastica - Cdc P03Y2016 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. prestazioni professionali)	media triennio precedente (74,0)	< = media triennio precedente (74,0)	ST104

Ob. n. 19164 *Valorizzazione impianti tecnologici*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti, Corpo docenti e altri utenti	Attività professionale interna, manutenzione straordinaria, efficientamento energetico infrastrutture - Cdc P03Y3002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. prestazioni professionali)	media triennio precedente (42,6)	< = media triennio precedente (42,6)	ST078

Ob. n. 19165 *Valorizzazione impianti tecnologici*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti, Corpo docenti e altri utenti	Manutenzione Straordinaria, coordinamento interventi, efficientamento energetico infrastrutture - Cdc P03Y3004 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. opere in corso)	media triennio precedente (113,0)	< = media triennio precedente (113,0)	ST078

Ob. n. 19166 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti, Corpo docenti e altri utenti	Gestione procedure di acquisizione di servizi e lavori sopra e sotto soglia, efficientamento energetico infrastrutture - Cdc S14F1008 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. procedure)	media triennio precedente (171,9)	< = media triennio precedente (171,9)	ST078

Ob. n. 19173 *Valorizzazione patrimonio scolastico*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti, Corpo docenti e altri utenti	Manutenzione straordinaria, coordinamento interventi appaltati all'esterno, edilizia scolastica - Cdc P03Y2004 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (211,0)	< = media triennio precedente (211,0)	ST104

Ob. n. 19177 *Progetti speciali Area promozione del territorio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici, Studenti	Progetti speciali - Cdc C001G004A - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. progetti, ammontare risorse stanziato)	media triennio precedente (382,9)	< = media triennio precedente (382,9)	AA006

Ob. n. 19771 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Utenti dei servizi	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Procedura aperta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-071)	100%	100%	AA006
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 300 gg. (Procedura ristretta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-072)	100%	100%	AA006
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Procedura competitiva con negoziazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-073)	100%	100%	AA006
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-074)	100%	100%	AA006
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Dialogo competitivo oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-075)	100%	100%	AA006
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Partenariato per l'innovazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-076)	100%	100%	AA006
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 150 gg. (Procedura aperta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-077)	100%	100%	AA006
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 180 gg. (Procedura ristretta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-078)	100%	100%	AA006
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura competitiva con negoziazione con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-079)	100%	100%	AA006
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 90 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura AA006-080)	100%	100%	AA006

Ob. n. 19772 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Utenti dei servizi	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Procedura aperta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-071)	100%	100%	ST104
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 300 gg. (Procedura ristretta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-072)	100%	100%	ST104
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Procedura competitiva con negoziazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-073)	100%	100%	ST104
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-074)	100%	100%	ST104
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Dialogo competitivo oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-075)	100%	100%	ST104
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Partenariato per l'innovazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-076)	100%	100%	ST104
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 150 gg. (Procedura aperta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-077)	100%	100%	ST104
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 180 gg. (Procedura ristretta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-078)	100%	100%	ST104
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura competitiva con negoziazione con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-079)	100%	100%	ST104
%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 90 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST104-080)	100%	100%	ST104	

Ob. n. 19774 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Utenti dei servizi	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Procedura aperta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-071)	100%	100%	ST078
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 300 gg. (Procedura ristretta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-072)	100%	100%	ST078
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Procedura competitiva con negoziazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-073)	100%	100%	ST078
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-074)	100%	100%	ST078
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Dialogo competitivo oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-075)	100%	100%	ST078
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Partenariato per l'innovazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-076)	100%	100%	ST078

Ob. n. 19774 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 150 gg. (Procedura aperta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-077)	100%	100%	ST078
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 180 gg. (Procedura ristretta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-078)	100%	100%	ST078
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura competitiva con negoziazione con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-079)	100%	100%	ST078
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 90 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST078-080)	100%	100%	ST078

Ob. n. 19852 *Valorizzazione patrimonio scolastico*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Nuove opere, coordinamento interventi appaltati all'esterno, Edilizia Scolastica - Cdc P03Y2005 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (345,9)	< = media triennio precedente (345,9)	ST104

Ob. n. 19853 *Valorizzazione patrimonio scolastico*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Attività professionale interna, nuove opere edilizia scolastica - Cdc P03Y2006 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (348,8)	< = media triennio precedente (348,8)	ST104

Ob. n. 20282 *Direzione e Servizi di staff*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Integratore di Settore (Efficientamento energetico infrastrutture) - Cdc S60I5001- Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (gestione impianti tecnologici)	media triennio precedente (646,0)	< = media triennio precedente (646,0)	ST078

Ob. n. 20283 *Valorizzazione patrimonio scolastico*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Supporto attività professionale esterna, manutenzione straordinaria, edilizia scolastica - Cdc P03Y2003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. prestazioni professionali)	media anno precedente (28,2)	< = media anno precedente (28,2)	ST104

Ob. n. 20284 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici secondari di secondo grado	Gestione acquisti beni e servizi scolastici - Cd S14F1007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media anno precedente (822,3)	< = media anno precedente (822,3)	ST104

Ob. n. 20863 *Gestione attiva del patrimonio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Cittadini	Gestione attiva del patrimonio scolastico - Cdc P03V1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (15,0)	< = media triennio precedente (15,0)	ST119

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 15878

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
CUP da acquisire	Accordo Quadro manutenzione ordinaria e straordinaria anno 2026-2029	Nel 2026 saranno inseriti nel PEG specifici contratti attuativi		2025: Approvazione progetto 2026: Aggiudicazione	7
I12B24000590003	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo Quadro - Edifici scolastici Zona territoriale B anno 2024	Aggiudicazione gara RG 10285 29/11/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: CRE/Collaudato	1,5
I12B24000710003	Rifacimento coperture degli Istituti: Bramante di Magenta e Bachelet di Abbiategrasso	Preso atto Indizione RG 10475 3/12/2024		2025: Approvazione progetto 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	2
I12B25000440005	IIS Torno di Castano Primo - Lavori di rinforzo strutturale palestre e sostituzione dei serramenti del corpo aule			2025: - 2026: Approvazione progetto fattibilità 2027: Aggiudicazione	0
I19I24000360003	Torno di Castano Primo - Interventi ripristino coperture a seguito di danni da nubifragio	Aggiudicazione affidamento progettazione RG 10482 3/12/2024		2025: Approvazione progetto 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	0,5
I22B23001170003	TC LEVI - BOLLATE Manutenzione straordinaria delle coperture	Affidamento progettazione RG 9772 del 19/11/2024		2025: Approvazione progetto 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	2
I22B24000390003_1	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo Quadro - Edifici scolastici Zona territoriale D anno 2024	Aggiudicazione gara RG 10246 28/11/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: CRE/Collaudato	1,5

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 15878

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I22B24000390003_2	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo Quadro - Edifici scolastici Zona territoriale E anno 2024	Aggiudicazione gara RG 10752 09/12/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: CRE/Collaudato	1,5
I22E16000080001	Istituto RUSSEL/FONTANA di Arese - Nuovo corpo aule PNRR	Esecuzione lavori 73% Liquidazioni RG 10851/2024, 10852/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Ripartizione incentivi	3
I28B20000190001	LS FALCONE BORSELLINO di Arese - Rifacimento coperture, adeguamento impianti elettrici PNRR	CRE Prot. 200125 21/11/2024		2025: CRE/Collaudato	2
I37H18002270001	IIS BERNOCCHI di via Bernocchi, Legnano - Ristrutturazione completa e adeguamento normativo PNRR	Esecuzione lavori 74,80% Prot 75356 3/5/2024 e Prot 96875 6/6/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Ripartizione incentivi	4
I38B20000120001	Lavori di manutenzione straordinaria per il recupero funzionale della palestra, attualmente destinata a magazzino, da riqualificare come spazio polifunzionale, presso l'I.I.S. Dell'Acqua di Legnano (MI) PNRR	CRE RG 6086 19/07/2024		2025: Ripartizione incentivi	1
I38B20000130001	Lavori di manutenzione straordinaria per il recupero funzionale del laboratorio di torneria da convertire in aule didattiche polifunzionali presso l'I.I.S. Bernocchi, via Diaz 2 a Legnano (MI) PNRR	CRE RG 6703 6/08/2024		2025: Ripartizione incentivi	1
I38B20000460001	Lavori di manutenzione straordinaria di efficientamento energetico ed adeguamento normativo 1° lotto: messa in sicurezza delle facciate e sostituzione dei serramenti presso l'I.I.S. Bernocchi, via Diaz 2 a Legnano PNRR	Certificato fine lavori prot 131520 01/08/2024		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	2
I41B22000220006	Demolizione e ricostruzione sede succursale istituto P. Frisi via Amoretti 61/63 Milano PNRR	Esecuzione lavori al 33,67% SAL 1 Cdp 95304 04/06/2024 SAL 2 Cdp 132773 02/08/2024 SAL 3 Cdp 189635 08/11/2024		2025: Esecuzione lavori (34-66%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	5
I41B22000440006	LICEO REBORA via Beatrice d'Este - Rho - Costruzione nuova palestra a servizio della succursale via Beatrice d'Este del liceo Rebora PNRR	Esecuzione Lavori 85% Liquidazione RG 9881 21/11/2024		2025: Esecuzione lavori (67% -100%) 2026: Ripartizione incentivi	2
I41J24000050003	Lavori di manutenzione ordinaria urgenti negli Istituti scolastici metropolitani - zona C - anno 2024	Verbale inizio lavori prot 65737 7/10/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: CRE/Collaudato	0
I42B23001100003	LC PARINI di Milano - rifacimento facciata sostituzione infissi e manutenzione della copertura	Affidamento progettazione RG 9735 19/11/2024		2025: Approvazione progetto (modifica quadro economico, necessita ulteriori risorse) 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	0
I42B24000020003	IIS BERTARELLI-PACINOTTI succursale Via G. Romano Milano - Rifacimento controsoffitti e ricorso copertura	Aggiudicazione RG 10755 9/12/2024		2025: Approvazione progetto (modifica quadro economico, necessita ulteriori risorse) 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	0

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 15878

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I42B2400030003	Riqualificazione della tensostruttura e dei locali spogliatoi/accessori con sistemazione area di pertinenza in via Golgi/Bassini a Milano			2025: Approvazione progetto 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	2
I42B2400070003	IPSEOA Vespucci - lavori di rifacimento coperture			2025: - 2026: Approvazione progetto 2027: Aggiudicazione	0
I42B24000560003	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo Quadro Lotto 4 - Edifici scolastici Zona territoriale A anno 2024	Aggiudicazione gara RG 10336 2/12/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: CRE/Collaudato	1,5
I42B24000570003	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo Quadro - Edifici scolastici Zona territoriale C anno 2024	Aggiudicazione gara RG 10775 10/12/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: CRE/Collaudato	1,5
I42B24000920005_1	IM AGNESI DI MILANO -messa in sicurezza Ciminiera	Aggiudicazione affidamento progettazione RG 10756 del 9/12/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: CRE/Collaudato	0,5
I42B24000920005_2	VIRGILIO- P.zza Ascoli - Riqualificazione Torretta	Aggiudicazione affidamento progettazione RG 10865 11/12/2024		2025: Approvazione progetto 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	0,5
I42B25000390003	LS Bottoni - Lavori di rifacimento copertura			2025: - 2026: Approvazione progetto fattibilità 2027: Aggiudicazione	0
I42B25000400003	IIS Marelli-Dudovich via Livorno - Manutenzione straordinaria coperture			2025: - 2026: Approvazione progetto fattibilità 2027: Aggiudicazione	0
I42B25000410003	IM Agnesi - Sistemazione copertura, sottotetto e controsoffitti			2025: - 2026: Approvazione progetto fattibilità 2027: Aggiudicazione	0
I42B25000420003	IM Virgilio - Manutenzione straordinaria copertura sede P.zza Ascoli			2025: - 2026: Approvazione progetto fattibilità 2027: Aggiudicazione	0
I43D22000550006	Lavori di riqualificazione architettonica e funzionale della mensa Educandato Setti Carraro via Passione, 12 Milano PNRR	Esecuzione lavori al 83% Liquidazione RG 8822 22/10/2024		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	0,5
I43G16000420003_10	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo Quadro Lotto 5 - Edifici scolastici Zona territoriale E. 4° Contratto attuativo	Nessun avanzamento 2022: Esecuzione lavori 95% Pignoramenti in corso Cdp emessi solo parzialmente		Opera sospesa causa pignoramenti	0

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 15878

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I43G16000420003_11	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani - Triennio 2016/2018 - Zona A. Proroga PNRR	Certificato fine lavori prot. 70096 22/04/2024		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	1
I43G16000420003_12	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani. - Triennio 2016/2018 - Zona B. Proroga PNRR	Fine lavori prot. 61932 10/04/2024		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	2
I43G16000420003_13	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani - Triennio 2016/2018 - Zona C. Proroga PNRR	Verbale Fine Lavori prot. 0022348 del 08/02/2024 Nomina collaudatore RG 10612 del 05/12/2024.		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	1
I43G16000420003_14	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani - Triennio 2016/2018 - Zona D. Proroga PNRR	Esecuzione lavori 76,69% CdP n. 2 prot. 218857 17/12/2024		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	0,8
I43G16000420003_15	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, - Triennio 2016/2018 - Zona E. Proroga PNRR	Certificato fine lavori prot. 158883 25/09/2024		Opera sospesa causa pignoramenti	0
I43G16000420003_5	Lavori di manutenzione straordinaria da eseguirsi negli edifici scolastici provinciali nel biennio 2016-2018 - ZONA E - 3° Contratto Attuativo Lotto 5	CRE RG 10949 13/12/2024		2025: Ripartizione incentivi	0
I43G16000420003_9	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici scolastici metropolitani, in esecuzione dell'Accordo Quadro Lotto 4 - Edifici scolastici Zona territoriale D. 5° Contratto attuativo	CRE RG 3685 03/05/2024		2025: Ripartizione incentivi	1
I44D22003010001	L.S. L. DA VINCI di via Respighi 7, Milano Sostituzione serramenti PNRR	Esecuzione Lavori 60% Attestazione DL del 14/01/2025 prot. n. 15677 del 27/01/2025		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	2
I44D22003020001	ISTITUTI VITTORIO VENETO ed ETTORE CONTI via De Vincenti - Milano Riquilificazione energetica degli edifici attraverso interventi sull'involucro opaco PNRR	Esecuzione lavori 60% SAL 1 Cdp prot 195738 16/11/2024 Liquidazione RG 9837 21/11/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	2
I44D22003030001	ISTITUTO SCHIAPARELLI GRAMSCI, via Settembrini, 4 Milano Interventi vari PNRR	Esecuzione Lavori 15% Attestazione DL 15/01/2025		2025: Esecuzione lavori (34-66%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	2
I44D22003040006	ISTITUTO PARETO - Milano Intervento adeguamento sismico ed efficientamento energetico Palazzina C	Esecuzione lavori 74,24% Prot 118330 10/7/2024 e Prot 129786 30/7/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	2
I44H18000070004	ITI LAGRANGE di Milano - Messa in sicurezza e sostituzione infissi esterni	Certificato fine lavori Prot. 129381 29/07/2024		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	2
I44H18000080001	Intervento di rifacimento copertura IIS BERTARELLI FERRARIS di Milano	CRE RG 10941 del 13/12/2024		2025: Ripartizione incentivi	0,5
I45F22000120006	CENTRO SCOLASTICO PUECHER via Ulisse Dini, Milano riqualificazione Area sportiva esterna PNRR	Esecuzione Lavori 10% Attestazione DL 15/01/2025		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	2
I45H18000540001	Istituto Giorgi Mazzini Milano - Lavori di ampliamento plesso scolastico PNRR	Esecuzione lavori 4% Attestazione RUP del 16/1/2025		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	1

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 15878

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I45H18000550001	ISTITUTO RUSSEL di Milano - Nuovo edificio di via Gatti nuove aule e aula magna PNRR	Esecuzione lavori 35% Liquidazione RG 9437 12/11/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Ripartizione incentivi	3
I45H18000560001	Istituto Vespucci di Milano - Nuova edificazione corpo aule e palestra PNRR	Esecuzione lavori 4% Attestazione RUP del 16/1/2025		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	2
I47B16000350001	Istituti scolastici Giorgi e Oriani Mazzini - Realizzazione parcheggio e bonifica del terreno	Nessun avanzamento 2023: Aggiudicazione efficace RG 9053/21		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: CRE/Collaudato	2
I47H18002070005	ITCPA VERRI di Milano - Sostituzione serramenti PNRR	Fine lavori al 31/12/2024 Prot 225546 (PEC impresa)		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	0,5
I47H20003430001	IPSAR VESPUCCI di Milano - Rifacimento manto di copertura corpo aule, corpo palestra e corpo laboratori PNRR	CRE RG 2599/24 27/03/2024		2025: Ripartizione incentivi	1
I47H20003450003	C.S. GALLARATESE di Milano - Messa in sicurezza facciate, verifica uscite di emergenza, sostituzione controsoffitti, ripristino pavimentazione esterna	CRE RG 6098 del 19/07/2024		2025: Ripartizione incentivi	0,5
I48B18000140009	LC REBORA di Rho - Adeguamento Normativo Acquisizione CPI PNRR	CRE Prot. 200125 del 21/11/2024		2025: Ripartizione incentivi	1
I48B18000200001	ITIS FELTRINELLI - Completamento lavori di ristrutturazione e messa a norma corpo capannoni - laboratori 2° lotto - 2° stralcio PNRR	Nessun avanzamento 2023: Verbale Inizio Lavori prot. 188435 30/11/2023		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Ripartizione incentivi	1
I48B19000000009	IPSTC KANDINSKI - MILANO - Sostituzione serramenti e ripristino facciate -I lotto PNRR	Collaudo prot. 200769 del 22/11/2024 (l'approvazione potrà avvenire dopo l'integrazione contrattuale richiesta dal PNRR)		2025: Ripartizione incentivi	1
I48B20000200001	Lavori di manutenzione straordinaria per il recupero funzionale del laboratorio di elettronica, da trasformare in aule, il rifacimento della impermeabilizzazione corpo basso e rifacimento parti di copertura aule, presso l'I.I.S. Galilei via Paravia 31 Mil	CRE prot. 179843 25/10/2024		2025: Ripartizione incentivi	1
I48B20000280001	Lavori di manutenzione straordinaria inerenti la revisione e ricorso dei coppi della copertura presso l'Educandato Statale Emanuela Setti Carraro Dalla Chiesa, via della Passione 12 Milano PNRR	Nessun avanzamento 2023: Verbale di ultimazione lavori prot. 203483 28/12/2023		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	0,5
I48B20000420001	Istituto E. CONTI di Milano - Interventi di messa in sicurezza sfondellamento solai e sostituzione controsoffitti - I lotto	Aggiudicazione progettazione RG 11169/2024		Opera non finanziata 2025: Approvazione progetto 2026: Affidamento 2027: Esecuzione lavori (0-33%)	2
I48H22000520002_1	Interventi edilizia scolastica fondo gestione post-covid: piscina Gallaratese	Lavori affidati a dicembre 2024		2025: Fine lavori 2026: CRE/Collaudato	1
I48H22000520002_2	Interventi edilizia scolastica fondo gestione post-covid: Sostituzione lucernari delle palestre e vetrate delle serre dell'Istituto Calvino di Rozzano e Noverasco d'Opera	Approvazione progetto esecutivo RG 11166 del 19/12/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	0,5

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 15878

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I48H2200052000 2_3	Interventi edilizia scolastica fondo gestione post-covid: Sostituzione di parti di copertura vetrate presso gli Istituti Bramante di Magenta, Alessandrini di Vittuone, Sraffa di Milano	Affidamento incarico progettazione RG 11169 19/12/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	0,5
I48H2200052000 2_4	Interventi edilizia scolastica fondo gestione post-covid: Riqualificazione prefabbricato presso il CS di San Donato Milanese	Affidamento incarico progettazione RG 5254 26/6/2024		2025: Esecuzione lavori (67% -100%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	0,5
I54H1800013000 1	C.S. CORSICO - Rifacimento della copertura e messa in sicurezza dei solai - I lotto	Esecuzione lavori 100% Liquidazione RG 10732 9/12/2024		2025: CRE/Collaudato 2026: Ripartizione incentivi	2
I55F22000390006	Lavori di riqualificazione architettonica e funzionale delle palestre Centro scolastico di San Donato Milanese (MI) via Martiri di Cefalonia 46 PNRR	Esecuzione lavori al 60,89% Liquidazione RG 10568 5/12/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Ripartizione incentivi	4
I57J20000000001	Riqualificazione servizi igienici istituti scolastici I Contratto attuativo discendente dall'Accordo Quadro PNRR	Esecuzione Lavori 13,40% attestazione DL del 15/01/2025		2025: Esecuzione lavori (34-66%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	4
I62B24001020003	Lavori di manutenzione straordinaria della copertura dell'Istituto S. Quasimodo di Magenta (MI)			2025: Approvazione progetto 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	2
I68B20000160001	IISS C.E. GADDA di Paderno Dugnano - sostituzione serramenti esterni e rifacimenti PNRR	CRE Prot. 200125 del 21/11/2024		2025: Ripartizione incentivi	1
I69I24000020003	Intervento per ripristino danni da nubifragio presso gli Istituti: Maggiolini di Parabiago - Cavalieri di Parabiago - Marcora di Inveruno	Aggiudicazione affidamento progettazione RG 9352 7/11/2024		2025: Approvazione progetto 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	0,5
I71B22000310006	LICEO GIORDANO BRUNO succursale di via Papa Giovanni XXIII, 110 Cassano d'Adda - Mi Realizzazione nuova palestra PNRR	Esecuzione lavori 6% Verbale dello stato dei luoghi Direttore dei lavori Prot 198289 del 19/11/2024 prodotto a seguito di contestazioni Impresa		2025: Esecuzione lavori (34-66%) 2026: CRE/Collaudato 2027: Ripartizione incentivi	0,2
I78G1800004000 1	C.S. PARCO NORD- VIA Gorky 100 - Cinisello B.mo. Messa insicurezza controsoffitti degli spazi ad uso comune	Indizione gara lavori RG 10968 13/12/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: CRE/Collaudato	2
I88B20000240001	Lavori di manutenzione straordinaria delle coperture e dei blocchi bagni delle palestre presso IIS MAGGIOLINI - Parabiago PNRR	CRE prot. 135583 08/08/2024		2025: Ripartizione incentivi	1
I98B20000230001	IPSI MAJORANA di Cernusco sul Naviglio - Lavori di manutenzione straordinaria per rifacimento facciate, pavimentazioni, servizi igienici e padiglione nord-ovest - 2° lotto PNRR	Esecuzione Lavori 47,20% Liquidazione RG 9689 18/11/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Ripartizione incentivi	0,5
J19G1300005000 3	CS TORNO DI CASTANO PRIMO - Lavori di completamento e sistemazione esterna dell'ampliamento del C.S. torno via per Cuggiono, 9 formazione nuova recinzione	Indizione gara lavori RG 10878 del 11/12/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%) 2027: CRE/Collaudato	3

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 15878

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
J42J09000100001	IM AGNESI via Tabacchi - MILANO - Rifacimento facciate, ricorso copertura, sostituzione serramenti interni e opere di completamento adeguamento normativo finalizzato all'ottenimento del certificato di prevenzione incendi	Esecuzione lavori 61% Risoluzione contrattuale per fallimento impresa IME RG 7032/2024		OPERA da riprogrammare a seguito di fallimento appaltatore - Stato finale del 6/12/2024	0

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 15879

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I23C25000040002	Lavori di efficientamento energetico e incremento della produzione di energia da fonti rinnovabili - Istituti I.I.S. L. Da Vinci - I.P.S.C.T. E. Falck - Cologno Monzese			2025: Approvazione Progetto FTE 2026: Approvazione progetto esecutivo - Aggiudicazione - Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (34-100%) - Fine lavori - Collaudo - Ripartizione incentivi	15
I47C18000300003	Interventi di riqualifica e/o rifacimento impianti elevatori ubicati negli edifici scolastici della CMM	Esecuzione lavori 70% Lotto Est RG 7023/2024 Lotto Ovest RG 6423/2024		2025: Fine lavori 2026: Collaudo	19
I51D20000260001	Lavori di manutenzione straordinaria impianti di riscaldamento/ventilazione degli istituti scolastici strutture di competenza CMM manutenzione straordinaria impianti di riscaldamento/ventilazione PNRR	Esecuzione lavori 5% Verbale inizio lavori prot. 188422 30/11/2023 Importo contrattuale lavori € 1.208.000,00		2025: Esecuzione lavori (34-66%) 2026: Fine lavori CRE/Collaudo Chiusura ripartizione incentivi	10
I57D18000630003	Realizzazione di interventi atti a ridurre il fabbisogno energetico per la climatizzazione di istituti destinati all'istruzione superiore ubicati nel territorio della CMM	Esecuzione lavori 80% Lotto 1: Siram RG 10549/2024 Betasint RG 10548/2024 Arcoservizi RG 10547/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Fine lavori	15
I58B20000300001	Lavori di manutenzione straordinaria relativi agli impianti tecnologici per l'accessibilità nelle scuole strutture di competenza CMM manutenzione straordinaria impianti tecnologici CIG 9234146258 contratto attuativo Lotto Est - CIG 9227909767 contratto at	Esecuzione lavori 65% Lotto EST Otis RG 7302/2024 Lotto Ovest Brindisi Elevatori RG 8917/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Fine lavori CRE/Collaudo Chiusura ripartizione incentivi	25
I69J21000980001	Centri scolastici: Gallaratese via Natta MI Puecher via Dini MI Parco nord via Gorky Cinisello Balsamo Denicola Spinelli via Saint Denis/Leopardi Sesto San Giovanni interventi di manutenzione straordinaria PNRR	Nessun avanzamento Aggiudicazione definitiva con efficacia RG 7697 02/10/2023		2025: Esecuzione lavori (34-66%) 2026: Fine lavori CRE/Collaudo Chiusura ripartizione incentivi	5
I85B18000580005	Interventi di bonifica pavimentazione e strutture di alcuni edifici scolastici della Città Metropolitana di Milano	Collaudo Decreto RG 5085/2024		2025: Chiusura ripartizione incentivi	5

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 15879

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I93C25000120002	Lavori di efficientamento energetico e incremento della produzione di energia da fonti rinnovabili del patrimonio edilizio scolastico di proprietà di CmM - Istituto I.T.S.O.S. Marie Curie - Cernusco sul Naviglio			2025: Approvazione Progetto FTE 2026: Approvazione progetto esecutivo - Aggiudicazione - Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (34-100%) - Fine lavori - Collaudo - Ripartizione incentivi	15

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19794

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici	4.7.0	Miglioramento delle politiche scolastiche e della gestione degli edifici in condivisione con il Comune di Milano	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST104 ST119

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
41754	Sopralluoghi negli stabili in condivisione	20%														
41755	Predisposizione piante aggiornate	40%														
41756	Verifica congiunta delle percentuali di competenza di Comune di Milano e Città metropolitana di Milano	20%														
42415	Incontri periodici di coordinamento	20%														

Ob. n. 20261

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti	4.7.0	Orientare la scelta del percorso scolastico attraverso l'aggiornamento e la predisposizione di Guide sull'offerta formativa	Stato di avanzamento del piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	ST104

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42416	Aggiornamento Guida ITER corsi diurni	40%														
42417	Aggiornamento Guida ITER corsi serali	40%														
42418	Supporto alla realizzazione della nuova Guida ITER on line	20%														

Ob. n. 16493

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti	4.7.1	Realizzare iniziative integrative della didattica su tematiche quali: educazione finanziaria, sicurezza nei cantieri, educazione civica, orientamento e altro con il coinvolgimento di scuole, enti esterni pubblici e privati, Ufficio Scolastico Territoriale (UST)	n. iniziative realizzate	n. 16 iniziative realizzate	N. 15 iniziative	ST104

Ob. n. 18469

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti	4.7.1	Soddisfare le domanda di iscrizione alle scuole secondarie di secondo grado che eccede la capacità offerta dai singoli istituti	. Percentuale di posti disponibili per la ricollocazione degli esuberanti in esito ai Tavoli di lavoro attivati cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	99% 100%	>= 70% per le iscrizioni all'a.s. 2025-2026 100%	ST104

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
39584	Creazione e gestione di una rete tra le scuole secondarie di secondo grado omogenee per percorso formativo offerto (licei classici, licei scientifici, ecc.)	30%																
39585	Attivazione di specifici tavoli di lavoro finalizzati alla collocazione delle domande di iscrizione in esubero	40%																
39586	Quantificazione dei posti disponibili presso gli Istituti per la riallocazione delle domande di iscrizione	30%																

Ob. n. 19797

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti	4.7.2	Razionalizzazione della rete scolastica metropolitana in attuazione della L. 197/2022 e s.m.i.	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST104

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
41760	Collaborazione con la Regione Lombardia per la definizione delle Linee Guida finalizzate alla riorganizzazione della rete scolastica	20%																		
41761	Monitoraggio istituti del I e del II ciclo sottodimensionati rispetto ai nuovi parametri regionali	20%																		
41762	Individuazione delle possibili soluzioni ai casi di sottodimensionamento	20%																		
41763	Attivazione di tavoli di concertazione con gli istituti scolastici e con i Comuni coinvolti per la condivisione delle proposte individuate	20%																		
41764	Approvazione del Piano di organizzazione della rete scolastica in attuazione delle Linee Guida regionali	20%																		

Performance organizzative

Ob. n. 17920 *PROGRAMMAZIONE E GESTIONE*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici di secondo grado	Progettazione/impostazione programma e rete scolastica - Cdc P04B1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. istruttorie per autorizzazioni/soppressioni corsi di studio, n. istruttorie di gestione degli spazi scolastici, n. piani, n. progetti didattici scuole ampliamento POF approvati)	media triennio precedente (49,0)	< = media triennio precedente (49,0)	ST104

Ob. n. 19174 *Attività decentrate dell'Istruzione*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Istituti scolastici, Centri scolastici, Comuni, Associazioni	Gestione attività decentrate dell'Istruzione - Cdc S60F1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. autonomie scolastiche, n. centri scolastici, n. utilizzatori sociali spazi scolastici)	media triennio precedente (44,4)	< = media triennio precedente (44,4)	ST104

Obiettivi di Programma

Ob. n. 17001

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese del territorio, Ente	9.1.1	Assicurare la formazione interna e sul territorio attraverso la piattaforma +Community	N. percorsi di formazione erogati (semplificazione e informatizzazione procedimenti, sui temi dell'ambiente, della sostenibilità ambientale delle infrastrutture, della sicurezza stradale, ecc.)	n. 3 percorsi formativi	Almeno n. 2 percorsi di formazione entro Dicembre 2025	AA006

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19778

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Regione, Provincia di Monza e Brianza, Comuni	10.2.4	Metrotranvia Milano-Desio-Seregno: garantire la risoluzione delle interferenze con l'area del deposito e la prosecuzione dei lavori di realizzazione in capo all'appaltatore principale	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	95%	100%	ST105

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
41783	ANNO 2025															
41752	RISOLUZIONE INTERFERENZA: Verifiche elettromagnetiche sul nuovo progetto del deposito. Ottenimento di concessioni di polizia idraulica da parte del Consorzio Villoresi finalizzate alla cantierizzazione di opere idrauliche	5%														
41690	REALIZZAZIONE DEI LAVORI: Lavori per la realizzazione dell'opera Metrotranvia Milano-Desio-Seregno—10-20%. Lavori per la realizzazione dell'opera Milano-Desio-Seregno 8-18%	95%														

Ob. n. 20260

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Regione, Comuni	10.2.4	Metrotranvia Arese: Avvio del processo di redazione del PFTE ai fini della successiva convocazione della conferenza di servizi preliminare secondo l'AdP sottoscritto Sistema di trasporto pubblico di Arese: avvio del processo di scelta del nuovo tracciato / sistema, propedeutico alla redazione del PFTE ai fini della successiva convocazione della conferenza di servizi preliminare secondo l'AdP sottoscritto	Indizione bando di gara per l'identificazione dei progettisti per il PFTE Insedimento del Tavolo tecnico specifico individuato in sede di segreteria tecnica dell'AdP	n.d.	100% entro il 2025	ST105

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15564

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Proprietari espropriati, Ente	10.5.0	Predisposizione stime d'esproprio in relazione al cronoprogramma delle opere pubbliche e rapporti di valutazione su richiesta di Settori di Città metropolitana o Enti facenti parte del territorio di Città Metropolitana di Milano	N° stime di esproprio	n.d.	n. 2 nel 2025	ST119

Ob. n. 16028

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti strade	10.5.1	Sviluppo infrastrutture viarie e piste ciclabili, Sicurezza stradale: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere	Livello di realizzazione delle fasi programmate	84,8%	> = 95%	ST105

Ob. n. 18000

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Imprese, Cittadini	10.5.1	Migliorare la sicurezza stradale attraverso la lotta all'abusivismo pubblicitario	Rimozione di cartellonistica abusiva su ognuna delle Strade Provinciali individuate nel progetto "11 strade"	Un passaggio e conseguente rimozione effettuati nel 2024	Almeno un passaggio e conseguente rimozione entro dicembre 2025	ST105

Ob. n. 20258

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti strade	10.5.4	Monitoraggio dei manufatti: garantire la verifica periodica dei manufatti stradali soggetti a monitoraggio	Manufatti ispezionati mediante monitoraggio periodico	n.d.	100% entro il 2025	ST105

Performance organizzative

Ob. n. 9175 - Autorizzazioni per la mobilità ed il sistema viario

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Ente	. %le autorizzazioni/concessioni stradali per accessi ai distributori e serbatoi di carburante rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazioni ST105-001)	nessuna autorizzazione/concessione rilasciata	100%	ST105
	. %le autorizzazioni/concessioni stradali per allacciamenti ed occupazioni con servizi di rete (lavori con enti e società convenzionate e non, gasdotti, acquedotti, fognature, cavi ed altro) rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 60 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazioni ST105-002)	69,1%	100% entro 57 gg.	ST105
	. %le autorizzazioni/concessioni stradali per accessi per innesti e lottizzazioni a servizio di insediamenti (residenziali, commerciali, industriali/artigianali, terziario o a distribuzione mista) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazioni ST105-003)	50%	100%	ST105
	. %le concessioni stradali per accessi per innesti ed occupazioni definitive di aree di sedime (parcheggi, accessi agricoli, marciapiedi, terrapieni, tombinature, fossi) rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento ridotti del 5%) (codice autorizzazioni ST105-004)	57,1%	100% entro 57 gg.	ST105
	. %le concessioni per occupazioni temporanee di sedime (ponteggi, cesate e altro) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 30 gg. (codice autorizzazioni ST105-005)	58,5%	100%	ST105
	. %le concessioni per opere di urbanizzazione e viabilistiche rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazioni ST105-006)	79,1%	100%	ST105
	. %le concessioni per realizzazione ed installazione di reti di telecomunicazione rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 60 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazioni ST105-007)	63,4%	100% entro 57 gg.	ST105

Ob. n. 11923 Autorizzazioni per la mobilità ed il sistema viario

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Aziende di trasporto persone e merci, Studi di consulenza automobilistica, Cittadini	%le autorizzazioni reti per il trasporto e la distribuzione di energia elettrica con tensione uguale o inferiore a 150 Kv rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 30 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST119-001)	100%	100% entro 29 gg.	ST119

Ob. n. 15274 Autorizzazioni per la mobilità ed il sistema viario

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Concessionari pubblicità, Ente	. %le autorizzazioni/dinieghi per l'installazione di mezzi pubblicitari (cartelli, insegne, cavalletti) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione ST105-008)	85,6%	100%	ST105
	. %le autorizzazioni/dinieghi per l'installazione di segnaletica (industriale) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione ST105-009)	65,6%	100%	ST105

Ob. n. 17922 *Autorizzazioni per la mobilità ed il sistema viario*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Autorizzazioni per linee ed impianti elettrici sino a 150.000 volt - Cdc P01W1013 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. autorizzazioni)	media triennio precedente (6,4)	< = media triennio precedente (6,4)	ST119

Ob. n. 17924 *Autorizzazioni per la mobilità ed il sistema viario*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Cartellonistica pubblicitaria - Autorizzazioni Ordinarie - Cdc P01W1004 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. concessioni)	media triennio precedente (5,6)	< = media triennio precedente (5,6)	ST105

Ob. n. 17925 *Autorizzazioni per la mobilità ed il sistema viario*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Concessioni Stradali Ordinarie - Cdc P01W1005 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. concessioni)	media triennio precedente (23,2)	< = media triennio precedente (23,2)	ST105

Ob. n. 18494 *Autorizzazioni per la mobilità ed il sistema viario*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Autorizzazioni trasporti eccezionali - Cdc P01W1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. autorizzazioni)	media triennio precedente (2,4)	< = media triennio precedente (2,4)	ST105

Ob. n. 18588 *Interventi infrastrutturali per TPL su ferro e gomma*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Comuni e altri Enti	Partecipazione istituzionale, finanziaria e tecnica su interventi infrastrutturali condotti da altri enti o da altri settori provinciali - Cdc P03Z1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (54,3)	< = media triennio precedente (54,3)	ST105

Ob. n. 19167 *Sviluppo della rete stradale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Cittadini	Nuove opere stradali, coordinamento interventi esterni - Cdc P01Z1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. nuove opere stradali)	media triennio precedente (460,3)	< = media triennio precedente (460,3)	ST105

Ob. n. 19168 *Sviluppo della rete stradale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Attività professionale interna nuove opere stradali - Cdc P01Z1006 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. prestazioni professionali)	media triennio precedente (519,7)	< = media triennio precedente (519,7)	ST105

Ob. n. 19169 *Sviluppo della rete stradale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Supporto attività professionale esterna, nuove opere stradali - Cdc P01Z1007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. prestazioni professionali esterne)	media triennio precedente (131,5)	< = media triennio precedente (131,5)	ST105

Ob. n. 19171 *Interventi infrastrutturali per TPL su ferro e gomma*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Cittadini	Realizzazione interventi infrastrutturali di iniziativa provinciale - Cdc P03Z1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. interventi)	media triennio precedente (21,6)	< = media triennio precedente (21,6)	ST105

Ob. n. 19773 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Utenti dei servizi	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Procedura aperta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-071)	100%	100%	ST105
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 300 gg. (Procedura ristretta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-072)	100%	100%	ST105
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Procedura competitiva con negoziazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-073)	100%	100%	ST105
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-074)	100%	100%	ST105
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Dialogo competitivo oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-075)	100%	100%	ST105
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Partenariato per l'innovazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-076)	100%	100%	ST105
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 150 gg. (Procedura aperta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-077)	100%	100%	ST105
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 180 gg. (Procedura ristretta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-078)	100%	100%	ST105

Ob. n. 19773 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura competitiva con negoziazione con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-079)	100%	100%	ST105
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 90 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST105-080)	100%	100%	ST105

Ob. n. 19856 *Manutenzione strade e ponti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Manutenzione straordinaria, coordinamento interventi, rete stradale - Cdc P01Z2036 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (62,4)	< = media triennio precedente (62,4)	ST105

Ob. n. 19858 *Valorizzazione percorsi ciclabili*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Manutenzione straordinaria, coordinamento interventi esterni, piste ciclabili - Cdc P45Z1006 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (380,3)	< = media triennio precedente (380,3)	ST105

Ob. n. 19859 *Valorizzazione percorsi ciclabili*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Nuove opere, coordinamento interventi esterni, piste ciclabili - Cdc P45Z1007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (132,3)	< = media triennio precedente (132,3)	ST105

Ob. n. 19860 *Valorizzazione percorsi ciclabili*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Supporto attività professionale esterna, nuove opere, piste ciclabili - Cdc P45Z1009 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. prestazioni professionali)	media triennio precedente (93,8)	< = media triennio precedente (93,8)	ST105

Ob. n. 20285 *Autorizzazioni per la mobilità ed il sistema viario*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Autorizzazioni per uso temporaneo strade provinciali - Cdc P01W1008 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media anno precedente (30,9)	< = media anno precedente (30,9)	ST105

Ob. n. 20286 *Vigilanza e controllo sistema viario*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione servizi Polizia Stradale - Cd P01W1006 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. sanzioni per violazione codice della strada)	media anno precedente (22,2)	< = media anno precedente (22,2)	ST105

Ob. n. 20287 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Gestione procedure di acquisizione di servizi e lavori sopra e sotto soglia, strade, infrastrutture e mobilità sostenibile - Cdc S14F1011 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. procedure)	media anno precedente (149,5)	< = media anno precedente (149,5)	ST105

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 16028

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I11B20001290001	Realizzazione passerelle o sottopassi ciclopedonali SP 114 SP39	SOSPESA Problematicità con Comune di Cusago e Autorizzazione paesaggistica (2023) Incarico progettazione - Indagini geologiche per calcolo fondazioni RG 9774/2023		2025: Incarico Progetto esecutivo 2026: Inizio lavori 2027: Collaudo	2
I17H18002430001	Interventi di manutenzione straordinaria per opere stradali, ponti, piste ciclabili zona Est	Collaudo RG 11250/2024 23/12/2024		2025: Chiusura ripartizione lavori	5
I17H20000410001	Messa in sicurezza dei ponti nel bacino del Po Lambro meridionale	Affidamento incarico per relazione geologica e prove geognostiche RG 8997/2429/10/24		2025: approvazione PE 2026: Aggiudicazione 2027: Esecuzione lavori (0-33%)	0,1
I17H20002220001	MS manufatto scavalco linea ferroviaria Milano-Pavia S.P. ex S.S. 412 della Val Tidone Km 3+777 Locate Triulzi_ ID 454	Non ancora espletato incarico di progetto e DL		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,1

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 16028

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I17H21001000003	Lavori di manutenzione straordinaria su pavimentazioni stradali, impianti di illuminazione e tecnologici di competenza della CMM e installazione guardrail - zona est - [fondi CMM 2021]	CRE RG 4421 29/05/2024.		2025: Chiusura ripartizione incentivi	4
I17H24000970003	Lavori di rifacimento delle pavimentazioni stradali lungo le strade provinciali - Zona Est 1			2025: Pubblicazione Bando 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Collaudo	0,2
I21B18000330005	Realizzazione barriere antirumore lungo SP 415 a Peschiera Borromeo - 1° lotto	(2024) Sospesa (2023) Progetto sospeso per mancanza fondi (2021) Progetto Definitivo in corso		2025: Sospesa	0
I27H21000680003	Lavori di M.S. di messa in sicurezza delle piste ciclabili e ciclovie metropolitane	CRE RG 10861/2024 11/12/2024		2025: Chiusura ripartizione incentivi	4
I27H24001080003	Lavori di rifacimento delle pavimentazioni stradali lungo le strade provinciali - Zona Ovest 2			2025: Pubblicazione Bando 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Collaudo	0,2
I31B22000900001	Biciplan cambio linea 15 PNNR	Esecuzione Lavori 5% Anticipazione Cdp n.1 del 12/07/2024		2025: Esecuzione lavori (67% -100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizioni incentivi	0,1
I31B22000910001	Biciplan cambio linea 7 PNNR	Esecuzione Lavori - SAL 1 14,71% al 30/09/2024 - Cdp n.2 del 23/10/2024 - SAL 2 25,16% al 31/12/2024 - Cdp n.2 in emissione		2025: Esecuzione lavori (67% -100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizioni incentivi	1,3
I36G25000000003	Accordi quadro per l'appalto quadriennale di lavori e servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità e dei centri operativi di competenza della Città metropolitana di Milano Lotto 1 Est 1			2025: - 2026: Pubblicazione Bando 2027: Esecuzione Lavori (0 - 33%)	0
I37H18001850001	Interventi di manutenzione straordinaria per opere stradali ponti piste ciclabili fondi 2023 OVEST	Aggiudicazione gara Verbale procedura prot. 223748 del 24/12/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizione incentivi	1,4
I37H23001390005	Rifacimento giunti dei ponti delle strade di competenza di Città metropolitana di Milano			2025: Affidamento della Progettazione 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,1
I37H23001910003	Manutenzione straordinaria ciclabili metropolitane - Messa in sicurezza dei parapetti delle aree di pertinenza e sistemazione della segnaletica	Verbale Consegna prot 119468 11/07/2024 Certificato inizio 15/07/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizione incentivi	4
I41B11000570001	Lavori di realizzazione della pista ciclabile Corelli e di un sistema di piste ciclopedonali di accesso all'Idroscalo	Certificato ultimazione Lavori PG 120302/2023		2025: Chiusura ripartizione incentivi	4
I41B20001050001	Realizzazione barriere antirumore lungo la SP ex SS 35 Nord	Approvazione Progetto esecutivo RG 11121 18/12/2024		2025: Inizio lavori 2026: Fine lavori 2027: Chiusura ripartizione incentivi	3,5

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 16028

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I41B22000550001	Biciplan cambio linea 5 PNRR	Esecuzione Lavori 15% Anticipazione Cdp n.1 del 13/05/2024		2025: Esecuzione lavori (67% -100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizioni incentivi	0,1
I41B22000560001	Biciplan cambio linea 2 PNRR	Esecuzione Lavori SAL 1 22,52% al 30/09/2024 - Cdp n.2 6/11/2024 SAL 2 42,72% al 20/12/2024 - Cdp in emissione		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizione incentivi	1,3
I44E24000670003	Lavori di manutenzione e messa in sicurezza impianti tecnologici delle gallerie lungo le strade provinciali			2025: Progetto di fattibilità tecnico economica 2026: Pubblicazione Bando 2027: CRE	0,1
I47H18001860003	Interventi di manutenzione straordinaria di manufatti stradali lungo SP 35 Milano Meda - SP 35 Nord - manutenzione straordinaria delle strutture di manufatti stradali. Intervento manufatto lungo SP 199 in soprappasso SP 35 Milano-Meda	Redazione del progetto esecutivo		2025: Pubblicazione Bando 2026: Esecuzione lavori (34-66%) 2027: CRE	0,8
I47H18001870003	Interventi di manutenzione straordinaria su manufatti stradali lungo SP 35 nord Milano-Meda ID_447 Cavalcavia della SP 119 a Palazzolo	Redazione del progetto esecutivo		2025: Pubblicazione bando Redazione progetto esecutivo 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	0,8
I47H20002100005	Manufatto di scavalco al fiume Lambro (Codognese)	Non ancora redatto PFTE		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,2
I47H24000580003	Lavori di rifacimento delle pavimentazioni stradali lungo le strade provinciali - Zona Est 2			2025: Pubblicazione Bando 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Collaudo	0,2
I47H24000590003	Lavori di rifacimento delle pavimentazioni stradali lungo le strade provinciali - Zona Ovest 1			2025: Pubblicazione Bando 2026: Esecuzione lavori (0-33%) 2027: Collaudo	0,2
I54f18000510003	Fornitura e posa di finestre silenti	Sospesa		2025: Sospesa	0
I56G25000020003	Accordi quadro per l'appalto quadriennale di lavori e servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità e dei centri operativi di competenza della Città metropolitana di Milano Lotto 4 Ovest 2			2025: - 2026: Pubblicazione Bando 2027: Esecuzione Lavori (0 - 33%)	0
I57H17001390003	Lavori di manutenzione straordinaria riguardanti la sostituzione di giunti di dilatazione su manufatti stradali della rete stradale provinciale e il rifacimento di ponticelli idraulici lungo SP 165	Esecuzione lavori 84% Certificato pagamento n 6 30/07/2024		2025: CRE 2026: Chiusura ripartizione lavori	5
I57H18001950001	Interventi di manutenzione straordinaria per opere stradali ponti piste ciclabili fondi 2023 EST	Aggiudicazione gara Verbale procedura prot. 224708 del 30/12/2024		2025: Esecuzione lavori (0%-33%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizione lavori	1,4

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 16028

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I57h23001830003	Lavori di manutenzione straordinaria su pavimentazioni stradali, impianti di illuminazione e tecnologici di competenza di CMM e installazione guard rail - Zona Ovest - Fondi CMM 2023	Approvazione manifestazione di interesse		2025: Aggiudicazione 2026: Esecuzione Lavori (67-100%) 2027: Collaudo	2,2
I57H23001920003	Lavori di manutenzione straordinaria su pavimentazioni stradali, impianti di illuminazione e tecnologici di competenza della CMM e installazione Guard rail - Zona Est - Fondi CMM 2023	Approvazione manifestazione di interesse		2025: Esecuzione lavori (0-33%) Aggiudicazione 2026: Fine Lavori 2027: Collaudo	0,2
I61B21004490001	Lavori di realizzazione di un sistema di ciclovie urbane ed extraurbane nella zona omogenea Adda Martesana	Esecuzione lavori 47,52% SAL 2 al 4/12/2024 Cdp n 3 12/12/2024 Opera defanziata		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizione incentivi	4
I64E20001070001	Manutenzione straordinaria impianti tecnologici di gallerie e sottopassi lungo le strade di competenza della Città metropolitana di Milano	CRE RG 11244/2024 23/12/2024		2025: Chiusura ripartizione lavori	5
I65F21000860001	Strada provinciale SP 412 della Val Tidone demolizione ricostruzione e risanamento/rinforzo manufatti stradali esistenti	Non ancora espletato incarico di progetto e DL		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,2
I65F21000870001	Strade provinciali SP 209 SP 415 SP 105 demolizione e ricostruzione risanamento/rinforzo di manufatti stradali esistenti	Non ancora espletato incarico di progetto e DL		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,2
I66F22000090002	Littering	CRE RG 3151 18/03/2024.		2025: Chiusura ripartizione incentivi	0,5
I67H20000750001	Manufatto scavalco via Riboldi	Non ancora espletato incarico di progetto e DL		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE 2027: Consegna lavori	0,1
I67H20002340001	Intervento di manutenzione straordinaria del manufatto a scavalco linea ferroviaria lungo la SP Milano - Meda al Km 131+580 nel Comune di Paderno Dugnano	Non ancora espletato incarico di progetto e DL		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,4
I67H20002350001	MS manufatto Villorosi Paderno Dugnano Km 135+375	Non ancora espletato incarico di progetto e DL		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,1
I67H20002360001	MS manufatto Paderno Dugnano Km 132+500	Non ancora espletato incarico di progetto e DL		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,1

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 16028

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I67H2000275000 2	Lavori di manutenzione straordinaria della passerella ciclopedonale della linea ferroviaria Milano-Canzo Asso a Paderno Dugnano	Fine Lavori prot 222134 23/12/2024		2025: Collaudo 2026: Chiusura ripartizione lavori	4
I67H2100476000 3	Lavori di manutenzione straordinaria del manufatto stradale, ID446 Metroponete, sito lungo la strada comunale via Valassina nel territorio di Paderno Dugnano, in sovrappasso alla SP 35 'Milano-Meda', progressiva Km 134+460	Incarico affidato Aggiudicazione priva di efficacia RG 8675 29/11/2022		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,2
I67H2300145000 3	Manutenzione straordinaria Ciclovía Villoresi - Opere di sistemazione Passerella di Paderno Dugnano	Aggiudicazione lavori RG 6333/2024 25/07/2024 Contratto prot 172299 16/10/2024		2025: Fine lavori 2026: Chiusura ripartizioni incentivi	4
I71B21004140001	Strada provinciale Binasco-Melegnano demolizione e ricostruzione di manufatti stradali esistenti senza interruzione del traffico veicolare	Non ancora espletato incarico di progetto e DL		2025: Affidamento incarico e redazione PE 2026: Approvazione PE e Pubblicazione bando 2027: Consegna lavori	0,2
I72C21000260001	Realizzazione interventi eliminazione semafori SP ex SS 415 Pallese comune San Donato Milanese	(2024) Sospesa (2023) Parere negativo del comune di San Donato al progetto		2025: Sospesa	0
I77H2000527000 1	Messa in sicurezza interferenza SP ex SS415 Pallese e itinerario ciclopedonale Pantigliate	Avvio Lavori Pagamento Anticipazione Cdp n 1 05/11/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizione incentivi	4
I77H2100370000 1	Lavori di riqualifica della pista ciclabile SP 5 Viale Fulvio Testi nei comuni di Cinisello Balsamo e Sesto San Giovanni	Esecuzione Lavori 25% Opera defanziata		2025: Esecuzione lavori (34-66%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizione incentivi	0,1
I77H2400067000 3	Lavori di riqualificazione delle piste ciclabili laterali alla ex SP 5/V.le Fulvio Testi, Comuni di Cinisello Balsamo e Sesto San Giovanni - 2° Stralcio	Affidamento incarico di progettazione esterno		2025: Approvazione Progetto Esecutivo 2026: Esecuzione Lavori (0-33%) 2027: CRE	0,2
I79J23001770003	Opere di ristrutturazione e adeguamento normativo dei Centri operativi	Affidamento incarico professionale. Progettazione in corso		2025: Aggiudicazione 2026: CRE 2027: Chiusura ripartizione incentivi	0,2
I81B20001500001	Realizzazione barriere antirumore lungo SP ex SS 412 SP 39 SP 13	Termine progettazione esecutiva acustica Prot 215392 12/12/2024		2025: Approvazione Progetto Esecutivo 2026: Inizio lavori 2027: Collaudo	2
I81B24000080003	lavori di realizzazione di un sistema di ciclovie urbane ed extraurbane nella zona omogenea adda martesana - 2° stralcio sp180	Espletata progettazione esecutiva esterna		2025: Aggiudicazione 2026: CRE 2027: Chiusura ripartizione incentivi	2,5
I85F23000470003	Ciclovía Naviglio Pavese: Manutenzione Straordinaria del ponte ciclabile nel Comune di Binasco	Avvio Gara - Manifestazione Interesse ID 191864399 Verbale chiusura del 06/12/2024 prot 1304 07/01/2025		2025: Aggiudicazione Lavori 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizioni incentivi	2

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 16028

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I86G25000010003	Accordi quadro per l'appalto quadriennale di lavori e servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità e dei centri operativi di competenza della Città metropolitana di Milano Lotto 2 Est 2			2025: - 2026: Pubblicazione Bando 2027: Esecuzione Lavori (0 - 33%)	0
I86G25000020003	Accordi quadro per l'appalto quadriennale di lavori e servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità e dei centri operativi di competenza della Città metropolitana di Milano Lotto 3 Ovest 1			2025: - 2026: Pubblicazione Bando 2027: Esecuzione Lavori (0 - 33%)	0
I87H18001330001	Interventi di manutenzione straordinaria per opere stradali ponti piste ciclabili fondi 2022 OVEST	Collaudo RG 162 13/1/2025		2025: Chiusura ripartizione lavori	4
I87H18001340001	Interventi di manutenzione straordinaria per opere stradali ponti piste ciclabili fondi 2022 EST	Collaudo RG10508 4/12/2024		2025: Chiusura ripartizione lavori	4
I87H20003200001	Sostituzione e adeguamento di barriere stradali sulle strade provinciali zone ovest ed est	Ultimazione Lavori 18/11/2024. Non è stato redatto CRE		2025: CRE 2026: Chiusura ripartizione lavori	4
I87H23001420003	Lavori di manutenzione straordinaria su pavimentazioni stradali, impianti di illuminazione e tecnologici di competenza della CMM e installazione guard rail - Zona Sud - Fondi CMM 2023	Approvazione manifestazione di interesse		2025: Aggiudicazione 2026: Esecuzione Lavori (67-100%) 2027: Collaudo	2,2
I91B16000650002	Realizzazione variante Nord alla SP 216 Masate-Gessate e variante Ovest alla SP 176 Gessate-Bellusco in Comune di Gessate - 3 Lotti	Validazione e approvazione PE Prot 214880 11/12/2024 RG 10882 12/12/24		2025: Pubblicazione Bando 2026: Consegna lavori 2027: Esecuzione lavori (67-100%)	0,5
I91B22000690001	Biciplan cambio linea 12 PNNR	Esecuzione Lavori Avvio Anticipazione Cdp n.1 del 12/12/2024		2025: Esecuzione lavori (67% -100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizioni incentivi	0,1
I91B23000360003	Messa in sicurezza attraversamenti ciclabili delle strade provinciali CMM	Aggiudicazione gara RG 6613/2024 02/08/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Fine Lavori 2027: Collaudo	0,1
I91J22000120002	Velostazioni	Consegna lavori prot 100433 12/06/2024		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizione incentivi	0,5
I97H18001920001	Interventi di manutenzione straordinaria per opere stradali, ponti, piste ciclabili zona Ovest	Collaudo RG 2107/2024 14/3/2024		2025: Chiusura ripartizione lavori	5
I97H18002310003	Interventi di manutenzione straordinaria di manufatti lungo SP 412 Val Tidone - intervento impalcato passerella pedonale a Noverasco	Esecuzione lavori 70% importo contrattuale al 30/05/2024 Certificato pagamento n 5 e 6 prot 122687 17/07/2024		2025: Fine lavori 2026: CRE 2027: Chiusura ripartizione incentivi	5
J41B10000120005	SP 233 Varesina variante di Bollate	In attesa del Certificato di Collaudo da parte dei collaudatori del MIT Nota prot. 0183854 31/10/2024 richiesta di certificato di Collaudo e completamento dei relativi documenti contabili		2025: Collaudo finale 2026: Chiusura ripartizione lavori	2

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 16028

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
J94E13000460005	Realizzazione Paullese II Lotto- I stralcio - Tratto A	Esecuzione lavori 82% Certificato pagamento n 17		2025: Fine lavori Esecuzione lavori (66-100%) 2026: Collaudo 2027: Chiusura ripartizione lavori	0,1

Area Sviluppo economico e sociale

Dario Parravicini

PIAO

AREA AA011 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0101 - Organi istituzionali	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
PG0108 - Statistica e sistemi informativi	
PG0601 - Sport e tempo libero	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
PG0602 - Giovani	
PG0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	7 - Turismo
PG1002 - Trasporto pubblico locale	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
PG1202 - Interventi per la disabilità	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
PG1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
PG1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	
PG1208 - Cooperazione e associazionismo	
PG1401 - Industria, PMI e Artigianato	14 - Sviluppo economico e competitività
PG1403 - Ricerca e innovazione	
PG1501 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
PG1502 - Formazione professionale	
PG1503 - Sostegno all'occupazione	

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

AA011 Area Sviluppo economico e sociale	Dario Parravicini
ST115 Settore Idroscalo	Olga Nannizzi
ST086 Settore Turismo e marketing territoriale	Giorgio Grandesso (interim)
ST110 Settore Politiche del lavoro, welfare e pari opportunità	Federico Ottolenghi

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	28
Operatori	0
Istruttori	43
Funzionari/Elevata qual.ne	68
Totale	139

Fonte: Rielaborazione dei dati forniti dal Servizio Organizzazione al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Programmazione acquisti
Docking Station	95	
Kit Videoconferenze	1	
Monitor	182	
PC	84	
Portatile	109	
Scanner	3	
Stampante	49	
Tablet	3	
Webcam	60	

Fonte: Rielaborazione dei dati forniti dal Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA011	ST115	ST086	ST110
15297	Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	3	3	3	3
15317	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	10	13,5	13,5	9,5
15350	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	5	7	7	3,5
15359	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2	3	3	2
15956	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	3	4	4	3
15957	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	1	1	1	1
15992	Definire per le società ed enti pubblici partecipati gli indirizzi e gli obiettivi gestionali coerenti con la programmazione dell'Ente, monitorandone l'attuazione	3,5			3,5
16000	Collaborare all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione corruzione da parte degli organismi partecipati soggetti al Dlgs 33/2013 e L. 190/2012, come indicato dalla determinazione Anac n. 1134 dell'08/11/2017	2			2
17028	Collaborare con la Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	3,5			3,5
17034	Attuare le misure di razionalizzazione stabilite dal Piano di revisione periodica (art. 20 D.Lgs. 175/2016) delle partecipazioni societarie assegnate dal Nucleo Direzionale e pianificare le azioni future	3			
17391	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2	3	3	2
17486	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	11	13,5	13,5	9,5

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA011	ST115	ST086	ST110
19104	Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	2	3	3	2
19186	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	5	7	7	4,5
19197	Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti				9,5
19203	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	10	13,5	13,5	9,5
20307	Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	7	9,5	9,5	7
20318	Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	5	7	7	4,5
20337	Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: erogazione di finanziamenti, contributi o vantaggi economici di qualunque genere ad Enti e Imprese, di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi	11			9,5
20360	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	2	3	3	2
20868	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9	9	9	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100	100	100	100
19116	Sviluppare e gestire applicativi software per l'orientamento e la formazione				5
20238	Raccogliere e mantenere aggiornato il set informativo relativo all'economia e alla demografia del territorio della Città Metropolitana (es. INPS e rilevazione forze lavoro)				5
19060	Idroscalo: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere		17		
19783	Valorizzare e implementare l'offerta del Parco Idroscalo a favore dei cittadini anche attraverso partnership con soggetti pubblici, privati e del Terzo Settore		21		
19785	Migliorare l'aspetto ambientale e di decoro di una porzione della sponda della darsena attualmente non ancora raggiungibile direttamente dal Parco Idroscalo		21		

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA011	ST115	ST086	ST110
19093	Fornire supporto tecnico gestionale e amministrativo al soggetto incaricato di redigere il Masterplan per il parco Idroscalo	9	21		
19786	Garantire la fruibilità del Parco idroscalo in sicurezza		20		
17437	Sviluppare e consolidare la governance delle politiche giovanili attraverso l'attività dell'Osservatorio metropolitano delle politiche giovanili	9			
16979	Favorire percorsi di cittadinanza attiva attraverso la partecipazione ai bandi di servizio civile universale, attraverso la convenzione con ANCI Lombardia, per ospitare giovani volontari impegnati in progetti da realizzare nell'ambito delle funzioni dell'Ente	8,5			
17441	Promuovere, sviluppare, sostenere buone prassi e azioni sperimentali replicabili in collaborazione con i Comuni per creare opportunità e valorizzare le competenze dei giovani	7,5			
19791	Garantire lo sviluppo delle attività di promozione turistica integrata mediante la realizzazione di specifici progetti e delle relative azioni di comunicazione			50	
18418	Diffusione e divulgazione della 'Rete dei Cammini Metropolitani' per aumentare l'attrattività turistica del territorio metropolitano attraversato dai Cammini in un'ottica di sostenibilità ambientale e di incremento del segmento del turismo di prossimità			50	
15426	Collaborare con l'Agenzia per il TPL per: a) programmare l'erogazione del servizio di TPL interurbano di competenza dell'Ente di livello adeguato a rispondere alle esigenze di mobilità b) conseguire le condizioni per la stipula di nuovi contratti di servizio nei termini fissati dalla L.R. 25/05/2021 n. 8	7,5			
16854	Implementare il monitoraggio delle azioni del PUMS approvato dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 15 il 28/04/2021 anche mediante specifici accordi e incarichi di studi finalizzati a valutare le condizioni per l'estensione della rete del trasporto rapido	8,5			
20229	Promozione di interventi di valorizzazione e trasformazione delle stazioni e delle aree limitrofe in luoghi privilegiati della mobilità, con adeguate dotazioni e con presenza di funzioni/servizi compatibili (LUM-luoghi urbani per la mobilità) in modo da favorire il diritto alla mobilità sostenibile, anche attraverso la partecipazione a bandi di finanziamento europei, nazionali e regionali, assicurando la partecipazione degli enti e dei cittadini ai processi di co-progettazione	9			
20231	Promuovere e favorire il Mobility Management metropolitano attraverso il coinvolgimento dei mobility manager d' area dei comuni e delle aziende operanti sul territorio anche attraverso l' attivazione di specifiche iniziative finalizzate allo sviluppo della mobilità alternativa (bike e car sharing, nuovi mezzi elettrici, car pooling, ecc)	8,5			

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA011	ST115	ST086	ST110
20328	Contribuire alla definizione di criteri ed indirizzi per lo sviluppo di una logistica sostenibile nell' ambito dei 'Metro Hub' metropolitani, secondo quanto stabilito dal PTM, dalle STTM e dal PULS, anche grazie alla collaborazione e lo scambio di esperienze con Enti e soggetti competenti in ambito europeo come il GECT Reno-Alpi	9			
15458	Realizzare azioni-interventi finalizzati all'inserimento e al mantenimento lavorativo dei disabili				5
15446	Tavolo ABITARE: attivare percorsi di prevenzione e sostegno all'inclusione sociale attiva e contrasto alla povertà (Rif. Missione 5. "Inclusione e coesione" del PSTTM 2022-2024)				5
15447	Favorire la diffusione e lo scambio di buone pratiche a livello europeo e nazionale in materia di inclusione e innovazione sociale e di tutela dei diritti delle persone (Rif. Missione 5. "Inclusione e coesione" del PSTTM 2022-2024)				5
15448	Promuovere le azioni di conciliazione Vita-lavoro e di pari opportunità nel territorio metropolitano				5
15450	Promuovere la formazione e diffusione di buone pratiche per lo sviluppo delle competenze nel sistema integrato socio-sanitario				5
15912	Garantire la qualificazione delle competenze acquisite dai partecipanti ai percorsi formativi				5
16473	Implementare le attività dell'Ufficio Regionale-Città Metropolitana del RUNTS in attuazione dell'accordo interistituzionale				5
16984	Garantire il supporto istruttorio giuridico amministrativo di conformità ai fini dell'iscrizione alle sezioni del RUNTS				5
17446	Costruire reti o partecipare alle attività di network internazionali attraverso il dialogo con reti sovranazionali quali METREX, EUSALP, High Level Forum, Corridoio Reno-Alpi, interessati allo scambio di buone pratiche e/o momenti di studio propri della dimensione metropolitana coerenti con la funzione dello sviluppo economico metropolitano	7,5			
18404	Promuovere iniziative per favorire la progettazione, il confronto e lo sviluppo di attività che stimolino la crescita economica e l'attrattività del territorio	8,5			
19812	Studio e progettazione di una struttura di governance e relative azioni, anche in coerenza con l'intesa quadro sottoscritta con Regione Lombardia, al fine di assicurare le condizioni generali di contesto per la competitività del sistema produttivo e lo sviluppo economico del territorio, ai sensi della L.R. 32/2015, art. 8 , con particolare riferimento al comma 1	7,5			
15907	Attuare le linee di indirizzo regionali per il funzionamento dei servizi per il lavoro contenute nella Convenzione tra Regione Lombardia, Province e Città Metropolitana di Milano				6

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA011	ST115	ST086	ST110
17849	Garantire il coordinamento e il pieno coinvolgimento delle parti presenti al Tavolo metropolitano per i servizi all'impiego e al sottocomitato disabilità al fine di assicurare un confronto produttivo sulla gestione delle funzioni esercitate in materia di lavoro				6
19117	Redazione di reports statistici e di analisi sul mercato del lavoro				6
20329	Piano di potenziamento dei Centri per l'impiego (Cpl): trasferire ai Comuni convenzionati il 70% delle risorse economiche assegnate a ciascuno				5
20330	Trasmissione a Regione Lombardia del report di monitoraggio dei servizi per il lavoro				5
15456	Ottimizzare le risorse trasferite da Regione per la formazione degli apprendisti assunti				6
19833	Mettere in atto azioni e sviluppare strumenti volti a migliorare e promuovere l'offerta formativa di Istruzione e Formazione professionale consolidando, a questo scopo, l'interlocuzione con Enti, Centri di formazione professionale e istituzioni scolastiche anche in funzione del monitoraggio del successo formativo e degli sbocchi occupazionali dei percorsi leFP				5
20331	Definire con Afol metropolitana uno schema tipo per la gestione delle crisi occupazionali				5
17850	Presidio conoscitivo situazioni di potenziale Crisi aziendale				6
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100	100	100	100

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
37949	Scadenziario nuovi obblighi amministrativi (art. 12, c.1-bis) - (Cdr AA011)																
39588	Atti di governo del territorio: Piani territoriali, Piani di coordinamento, Piani paesistici, strumenti urbanistici generali e di attuazione nonché loro varianti (art. 39 del dlgs 33/2013) (Cdr ST080)																
41885	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																

Ob. n. 15350

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntivazione tempo lavoro)	0%	0%	AA011 ST115 ST086 ST110
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0%	0%	
			. %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	n.d.	0%	

Ob. n. 15359

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	AA011 ST115 ST086 ST110

Ob. n. 15956

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA011 ST115 ST086 ST110

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale												
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
35542	Trasmettere al RPCT nota illustrativa dell'attività svolta, finalizzata ad assicurare la tempestiva divulgazione al personale assegnato dei contenuti principali della sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e del vigente Codice di comportamento, nonché degli eventuali aggiornamenti, anche mediante videoconferenza: scadenza entro il 31 maggio		[Gantt chart showing activity from June to August]											
35541	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno		[Gantt chart showing activity in July and December]											
38781	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno		[Gantt chart showing activity from June to December]											

Ob. n. 15957

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA011 ST115 ST086 ST110

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale												
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
35545	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto		[Gantt chart showing activity from June to August]											
35546	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata		[Gantt chart showing activity from June to August]											
35547	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno		[Gantt chart showing activity in June and November]											

Ob. n. 17028

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, MEF, Collegio Revisori, Corte dei Conti		Collaborare con la Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	. Trasmissione dei dati economico-finanziari degli organismi partecipati alla Ragioneria generale	100%	Entro le scadenze comunicate per la trasmissione al MEF e Corte dei Conti	AA011 ST110
			. Riconciliazione debiti/crediti fra organismi partecipati ed Ente	100%	Entro le scadenze comunicate per l'elaborazione del Rendiconto della gestione	

Ob. n. 17034

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Attuare le misure di razionalizzazione stabilite dal Piano di revisione periodica (art. 20 D.Lgs. 175/2016) delle partecipazioni societarie assegnate dal Nucleo Direzionale e pianificare le azioni future	Trasmissione alla Segreteria Generale (Cdr ST107) del Report di monitoraggio delle misure di razionalizzazione attuate e di pianificazione delle azioni future	100% (prot. 156062 del 20/09/2024)	Entro il 30/9 di ogni anno	AA011

Ob. n. 17391

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	AA011 ST115 ST086 ST110

Ob. n. 17486

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale	AA011 ST115 ST086 ST110
			. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	
			. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 19104

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti dell'Ente, Fruitori dei servizi		Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	70,3%	100%	AA011 ST115 ST086 ST110

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
40857	ANNO 2025																	
40859	Molestie di genere: frequenza al corso formativo online 'Riforma-Mentis' per Dirigenti, Funzionari ed incaricati EQ sull'importanza di un luogo di lavoro sicuro fondato sulla costruzione del rispetto e delle pari opportunità																	

Ob. n. 19186

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	AA011 ST115 ST086 ST110

Ob. n. 19197

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Anac, Oivp, Ente, Comuni		Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	(n. difformità rilevate dal Pool controlli/ n. controlli effettuati)*100	0,0%	0%	ST110

Ob. n. 19203

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-16,0	< = 0	AA011 ST115 ST086 ST110

Ob. n. 20307

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	n.d.	100%	AA011 ST115 ST086 ST110

Ob. n. 20318

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	Relazione che riporta: . le ragioni del mantenimento dei residui . le operazioni messe in atto per realizzare gli incassi . le proposte per migliorare la riscossione	n.d.	Entro il 31 ottobre	AA011 ST115 ST086 ST110

Ob. n. 20337

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: erogazione di finanziamenti, contributi o vantaggi economici di qualunque genere ad Enti e Imprese, di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	n.d.	0%	AA011 ST110

Ob. n. 20360

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	AA011 ST115 ST086 ST110

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	AA011 ST115 ST086 ST110

Performance organizzativeOb. n. 17908 *Biblioteca Isimbardi*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Biblioteca Isimbardi - Cdc P32X1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. accessi fisici e n. accessi telematici)	media triennio precedente (20,1)	< = media triennio precedente (20,1)	ST086

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19116

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Cittadini con disabilità, CPI, Enti accreditati, Collocamento mirato, Imprese in obbligo L. 68/99, Cooperative di tipo "B"	1.8.4	Sviluppare e gestire applicativi software per l'orientamento e la formazione	. Reingegnerizzazione del portale Città dei Mestieri "Orienta"	n.d.	Entro il 31/12/2025	ST110
			. Sviluppo e adeguamento nuove funzionalità del portale Iter leFP	n.d.	almeno 2	
			. Digitalizzazione catalogo offerta formativa scuole statali e paritarie e pubblicazione sul nuovo portale Iter	n.d.	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 20238

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Settori interni di CMM	1.8.4	Raccogliere e mantenere aggiornato il set informativo relativo all'economia e alla demografia del territorio della Città Metropolitana (es. INPS e rilevazione forze lavoro)	N. di report prodotti	n.d.	Almeno n. 2 reports sull'economia e le imprese del territorio a partire da dati di fonte esterna	ST110

Performance organizzative

Ob. n. 18560 *Manutenzione Sistema Informativo Lavoro (SIL)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Enti, Operatori accreditati regionali	Sistema informativo lavoro - Cdc P30X1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. interventi evolutivi/correttivi)	media triennio precedente (10,4)	< = media triennio precedente (10,4)	ST110

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19060

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Utenti del Parco Idroscalo	6.1.0	Idroscalo: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere	Livello di realizzazione delle fasi programmate	In corso di rilevazione	> = 95%	ST115

Ob. n. 19783

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti, Associazioni, Imprese, Locatari	6.1.0	Valorizzare e implementare l'offerta del Parco Idroscalo a favore dei cittadini anche attraverso partnership con soggetti pubblici, privati e del Terzo Settore	. Numero di incontri realizzati	32	Almeno 20 entro il 31/12/2025	ST115
			. Numero di azioni e/o attività promozionale realizzate per valorizzare l'offerta singola e complessiva del parco	82	Almeno 20 azioni entro il 31/12/2025	

Ob. n. 19785

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
SEA spa e operatore economico di SEA	6.1.0	Migliorare l'aspetto ambientale e di decoro di una porzione della sponda della darsena attualmente non ancora raggiungibile direttamente dal Parco Idroscalo	. Predisposizione della proposta di convenzione con SEA per il rifacimento delle sponde del bacino nell'ambito del progetto Linate Airport Distitct LAD	n.d.	100% entro il 31/12/2025	ST115

Ob. n. 19093

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Città metropolitana, Comuni, Imprese, Associazioni sportive, SEA, CONI, Regione Lombardia	6.1.6	Fornire supporto tecnico gestionale e amministrativo al soggetto incaricato di redigere il Masterplan per il parco Idroscalo	. Completamento Condivisione di una prima versione del Masterplan - Fase 2 - con il Consigliere delegato e con il Direttore Generale	Masterplan Fase 1 completato - prot. 179757 del 25/10/2024	. Entro il 30/06/2025	AA011 ST115
			. Trasmissione della versione rivista alla Commissione	n.d.	. Entro il 31/07/2025	
			. Trasmissione della versione ultima al Consiglio metropolitano	n.d.	. Entro il 30/09/2025	

Ob. n. 19786

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Fruitori del Parco Idroscalo	6.1.8	Garantire la fruibilità del Parco idroscalo in sicurezza	. Realizzazione della nuova segnaletica all'interno del parco da implementare	n.d.	100% entro il 31/12/2025	ST115
			. Approvazione nuovo logo del Parco Idroscalo da realizzare	n.d.	100% entro il 31/12/2025	

Performance organizzative

Ob. n. 19769

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Utenti dei servizi	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Procedura aperta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-071)	100%	100%	ST115
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 300 gg. (Procedura ristretta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-072)	100%	100%	ST115
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Procedura competitiva con negoziazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-073)	100%	100%	ST115
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-074)	100%	100%	ST115
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Dialogo competitivo oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-075)	100%	100%	ST115

Ob. n. 19769

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Partenariato per l'innovazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-076)	100%	100%	ST115
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 150 gg. (Procedura aperta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-077)	100%	100%	ST115
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 180 gg. (Procedura ristretta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-078)	100%	100%	ST115
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura competitiva con negoziazione con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-079)	100%	100%	ST115
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 90 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST115-080)	100%	100%	ST115

Ob. n. 19870 *Gestione, realizzazione e manutenzione nuove opere Parco Idroscalo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Iniziative relative alla logistica del Parco Idroscalo - Cdc P27Y1006 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (36,9)	< = media triennio precedente (36,9)	ST115

Ob. n. 20288 *Realizzazione iniziative (Parco Idroscalo)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Iniziative per il tempo libero - Cdc P27V1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (26,9)	< = media triennio precedente (26,9)	ST115

Ob. n. 20289 *Concessione spazi (Parco Idroscalo)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Concessione e locazione spazi e pertinenze Parco Idroscalo - Cdc P27V2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. contratti di concessione)	media triennio precedente (68,4)	< = media triennio precedente (68,4)	ST115

Ob. n. 20290 *Comunicazione Parco Idroscalo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Fruttori del Parco Idroscalo	Comunicazione Parco Idroscalo - Cdc P27X1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (per attività)	media triennio precedente (12,2)	< = media triennio precedente (12,2)	ST115

Ob. n. 20294 *Gestione, realizzazione e manutenzione nuove opere Parco Idroscalo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Fruttori del Parco Idroscalo	Manutenzione ordinaria Idroscalo, realizzazione interna (impianti, edifici, verde, mezzi) - Cdc P27Y1007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. interventi di manutenzione ordinaria diretti)	media biennio precedente (54,3)	< = media biennio precedente (54,3)	ST115

Ob. n. 20295 *Gestione, realizzazione e manutenzione nuove opere Parco Idroscalo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Manutenzione ordinaria Idroscalo, coordinamento interventi appaltati all'esterno - Cdc P27Y1052 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. buoni d'ordine)	media biennio precedente (89,3)	< = media biennio precedente (89,3)	ST115

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 19060

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I91G25000080003	Efficientamento energetico sala azzurra al Parco Idroscalo			2025: Approvazione progetto esecutivo 2026: Esecuzione lavori (34-66%) 2027: CRE	14
I92B20000080003_1	Realizzazione di nuovi uffici al Parco Idroscalo via circonvallazione Idroscalo - realizzazione di nuovo stabile (I lotto)	Esecuzione lavori primo lotto 100% Atti di liquidazione (Progettazione, Direzione lavori e coordinamento sicurezza) RG 4714/2023, 668/2024, 1360/2024, n. 1197/2024, 5280/2024, 9239/2024, 10201/2024, 10192/2024, 10199/2024 (Professionisti) RG 6648/2024, 17		2025: Fine lavori 2026: CRE	20

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 19060

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I92B2000080003_2	Lavori di riqualificazione palazzina nel Parco Idroscalo - II lotto	Esecuzione lavori Liquidazioni per € 921.483,95 pari al 41,90% Atti di liquidazione (Progettazione, Direzione lavori e coordinamento sicurezza) RG 4714/2023, 668/2024, 1360/2024, 1197/2024, 5280/2024, 9239/2024, 10201/2024, 10192/2024, 10199/2024 (profess		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: CRE	30
I92B2000080003_3	Realizzazione nuovi uffici di Città metropolitana di Milano al Parco Idroscalo (III lotto)	Contratto attuativo Det RG 7281/2024 05/09/2024 Atti di liquidazione (Progettazione, Direzione lavori e coordinamento sicurezza) RG 4714/2023, 668/2024, 1360/2024, 1197/2024, 5280/2024, 9239/2024, 10201/2024, 10192/2024, 10199/2024 (professionisti) RG 664		2025: Esecuzione lavori (67-100%) 2026: CRE	20
I95B22000280002	Realizzazione del nuovo campo gara per canoa e canottaggio al Parco Idroscalo	Esecuzione lavori 100% Atto di liquidazione RG 8010/2023 CRE in fase di approvazione		2025: CRE	0
I95B22000300002	Interventi di accessibilità sensoriale nel Parco	Esecuzione lavori 52,8% A causa delle nuove locazioni in fase di definizione e del ri-disegno della segnaletica del parco, abbiamo rimandato le ultime registrazioni delle informazioni per terminare il lavoro Atti di liquidazione RG 5689/2024, 10196/2024,		2025: CRE	1
I98E23000110005	Riqualificazione delle sponde al Parco Idroscalo	Approvato progetto esecutivo nuovo Decreto dirigenziale RG 4989/2024 18/06/2024		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: CRE	0

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 19060

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I98E23000230003	Interventi di manutenzione straordinaria edifici situati in testata nord presso il parco idroscalo	Progetto esecutivo Decreto dirigenziale RG. 4921/2024 14/06/2024 Affidamento lavori primo intervento Determinazione dirigenziale RG 9049/2024 30/10/2024		2025: Esecuzione lavori (34-66%) 2026: Esecuzione lavori (67-100%)	15
I99J23000520003	Realizzazione di impianto fotovoltaico in copertura edifici testata nord al parco idroscalo	Accordo con CAP su studio di fattibilità. Determina dirigenziale RG 10562/2024 05/12/2024		2025: Aggiudicazione 2026: Esecuzione lavori (0-33%)	0

Obiettivi di Programma

Ob. n. 17437

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Zone Omogenee, Comuni, Enti, Piani di Zona, Aps, Aziende speciali, Associazioni, Cooperative sociali	6.2.1	Sviluppare e consolidare la governance delle politiche giovanili attraverso l'attività dell'Osservatorio metropolitano delle politiche giovanili	<p>. Azioni di supporto alla Governance territoriale delle politiche giovanili attraverso attività strutturate destinate ad amministratori, tecnici, operatori dei Comuni</p> <p>. Reports e verbali della cabina di regia per i monitoraggio e valutazione dell'Osservatorio</p> <p>. Realizzazione di iniziative, seminari, workshop in tema di politiche giovanili anche sul territorio metropolitano in collaborazione con le amministrazioni locali</p>	<p>n. 4 azioni</p> <p>n. 4 reports Osservatorio</p> <p>n. 1 workshop 13/5</p>	<p>Almeno n. 4 azioni nell' anno</p> <p>Almeno n. 2 reports nell'anno e 6 verbali</p> <p>Almeno n. 1 iniziativa all'anno</p>	AA011

Ob. n. 16979

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Popolazione giovanile	6.2.2	Favorire percorsi di cittadinanza attiva attraverso la partecipazione ai bandi di servizio civile universale, attraverso la convenzione con ANCI Lombardia, per ospitare giovani volontari impegnati in progetti da realizzare nell'ambito delle funzioni dell'Ente	Coordinamento per la promozione e la raccolta dei progetti e la loro successiva presentazione, attraverso ANCI Lombardia, al Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio Civile Universale	n. 1 progetto	Almeno n. 1 progetto all'anno	AA011

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Zone Omogenee, Comuni, Enti, Piani di Zona, Ats, Aziende speciali, Associazioni, Cooperative sociali, Popolazione giovanile	6.2.2	Promuovere, sviluppare, sostenere buone prassi e azioni sperimentali replicabili in collaborazione con i Comuni per creare opportunità e valorizzare le competenze dei giovani	. Numero di progetti sostenuti e/o candidati in risposta a bandi locali, nazionali ed internazionali . Redazione degli atti prodromici all'inserimento del primo progetto Hub Giovani negli strumenti di programmazione metropolitana (cfr. Piano Strategico Missione 5 ob. 8)	n. 2 progetti candidati n.d.	Almeno n. 2 progetti all'anno Relazione conclusiva entro il 2025	AA011

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19791

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Operatori del Turismo	7.1.4	Garantire lo sviluppo delle attività di promozione turistica integrata mediante la realizzazione di specifici progetti e delle relative azioni di comunicazione	. Numero di iniziative coordinate e/o partecipate . Numero di canali di comunicazione utilizzati (tradizionali e/o digitali)	n. 14 iniziative n. 5 canali utilizzati	Nr. 1 iniziativa nel 2025 da 1 a 3 nel 2025	ST086

Ob. n. 18418

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Operatori del Turismo, Associazioni, Imprese	7.1.5	Diffusione e divulgazione della 'Rete dei Cammini Metropolitani' per aumentare l'attrattività turistica del territorio metropolitano attraversato dai Cammini in un'ottica di sostenibilità ambientale e di incremento del segmento del turismo di prossimità	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST086

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
39317	Aggiornamento del sito tematico della Rete dei Cammini Metropolitani, diffusione attraverso i canali social e/o attraverso il sito tematico del Turismo delle news e degli eventi coordinati e/o partecipati inerenti la Rete dei Cammini Metropolitani	20																
39318	Coordinamento e/o partecipazione alle iniziative di marketing territoriale per la divulgazione dei cammini turistico-religiosi della Rete dei cammini Metropolitani	30																
39319	Progettazione delle iniziative delle attività di marketing territoriale	50																

Performance organizzative

Ob. n. 9226 - *Autorizzazioni (turismo)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Operatori del turismo	. %le autorizzazioni per la classificazione nuova struttura ricettiva / riclassificazione / mantenimento requisiti struttura esistente rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione ST086-001)	100%	100%	ST086
	. %le decreti di abilitazione professione turistica rilasciati entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione ST086-052)	96,2%	100%	ST086
	. %le decreti per nulla-osta al cambio di denominazione delle strutture ricettive esistenti rilasciati entro i tempi di legge/regolamento 30 gg. (codice autorizzazione ST086-003)	100%	100%	ST086

Ob. n. 17905 *Ragioneria, personale, economato e attività commerciale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Anagrafica strutture ricettive nel DB Turismo - Cdc P23F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. SCIA)	media triennio precedente (0,5)	< = media triennio precedente (0,5)	ST086

Ob. n. 18558 *Autorizzazioni (turismo)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprenditori	Patentini direttore tecnico, guida e accompagnatore turistico - Cdc P23W1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. iscritti esami, n. patentini rilasciati)	media triennio precedente (18,4)	< = media triennio precedente (18,4)	ST086

Ob. n. 18599 *Direzione e Servizi di staff*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese	Cdc S62I2001 - Integratore di Settore (Turismo e marketing territoriale) - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (4.193,6)	< = media triennio precedente (4.193,6)	ST086

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15426

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Regione, Comuni, Aree vaste, Cittadini	10.2.2	Collaborare con l'Agenzia per il TPL per: a) programmare l'erogazione del servizio di TPL interurbano di competenza dell'Ente di livello adeguato a rispondere alle esigenze di mobilità b) conseguire le condizioni per la stipula di nuovi contratti di servizio nei termini fissati dalla L.R. 25/05/2021 n. 8	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA011

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d												
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d	
39290	ANNO 2025														
39292	Completare gli atti connessi al rinnovo del parco autobus derivanti dall'impiego delle risorse PSNMS per il primo quinquennio e avviare le azioni per supportare il processo di transizione ecologica dei servizi di TPL connesse ai programmi di investimento del PSNMS per i due quinquenni 2024-2033, mediante messa a disposizione dell'Agenzia per il TPL delle risorse assegnate a Città metropolitana dal Ministero con il loro inserimento nella base di gara per il nuovo affidamento del TPL in corso -	30													
41679	Collaborare con Agenzia Tpl nelle azioni finalizzate alla stesura dei nuovi contratti per l'affidamento del servizio del TPL interurbano metropolitano alle aziende aggiudicatrici della procedura di gara di affidamento in corso	30													
42284	Garantire, tramite la collaborazione con Agenzia TPL nella gestione e monitoraggio, che il servizio TPL interurbano metropolitano erogato durante il 2025 abbia livelli di qualità e quantità non inferiori a quelli del precedente anno	40													
42285	ANNO 2026														
42286	Continuare nelle azioni finalizzate a supportare il processo di transizione ecologica degli autobus impiegati nello svolgimento dei servizi di TPL interurbani metropolitani, mediante la verifica ed il monitoraggio del corretto impiego delle risorse, assegnate a Città metropolitana dal Ministero e messa a disposizione dell'Agenzia per il TPL	50													
42287	Collaborare con Agenzia per il TPL nelle azioni ed attività finalizzate a dare avvio ai nuovi servizi del TPL interurbano metropolitano assegnati a nuove aziende affidatarie a completamento della gara di affidamento in corso, con il conseguente costante monitoraggio delle modalità di svolgimento ed erogazione del nuovo servizio di TPL	50													

Ob. n. 16854

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Imprese, Altri attori pubblici e privati che insistono sul territorio metropolitano	10.2.5	Implementare il monitoraggio delle azioni del PUMS approvato dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 15 il 28/04/2021 anche mediante specifici accordi e incarichi di studi finalizzati a valutare le condizioni per l'estensione della rete del trasporto rapido	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA011

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
41682	ANNO 2025																
41683	Individuazione e valutazione di quanto emerge dal monitoraggio e, in relazione agli scostamenti rilevati rispetto alle strategie e azioni contenute nel PUMS metropolitano vigente	100															
42453	Elaborazione di proposte per un possibile riallineamento degli interventi previsti e/o delle modalità per il loro raggiungimento																
42454	Avvio delle più opportune attività per tradurre in azioni gli indirizzi in materia di logistica sostenibile contenuti nel PULS																
42288	ANNO 2026																
42289	Elaborazione, di concerto con gli uffici delle Aree e dei Settori competenti per le materie trattate dal PUMS, degli approfondimenti e delle proposte che si renderanno opportuni per procedere nella stesura del Documento di Piano di aggiornamento quinquennale del PUMS	100															
42455	Prosecuzione delle attività, anche tramite accordi tra Enti e soggetti competenti in materia di logistica sostenibile, per dar seguito agli indirizzi formulati dal PULS metropolitano																

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti locali, Istituzioni del territorio, Cittadini, Imprese	10.2.5	Promozione di interventi di valorizzazione e trasformazione delle stazioni e delle aree limitrofe in luoghi privilegiati della mobilità, con adeguate dotazioni e con presenza di funzioni/servizi compatibili (LUM-luoghi urbani per la mobilità) in modo da favorire il diritto alla mobilità sostenibile, anche attraverso la partecipazione a bandi di finanziamento europei, nazionali e regionali, assicurando la partecipazione degli enti e dei cittadini ai processi di co-progettazione	cfr. stato di avanzamento del progetto	n.d.	100%	AA011
			Nuovi progetti candidati in risposta a bandi di finanziamento	n.d.	1 e/o 2 candidature entro il 2025	

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
42307	proseguire con le attività legate al progetto europeo Just Streets implementando le fasi di coinvolgimento e co-creazione oltre che all'attivazione della fase di Disseminazione ed implementazione	50																
42308	proseguire con le attività legate al progetto Smart MOV 2030 attraverso l'attivazione dei relativi accordi e bandi di gara	50																

Ob. n. 20231

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti locali, Istituzioni del territorio, Cittadini, lavoratori, imprese	10.2.5	Promuovere e favorire il Mobility Management metropolitano attraverso il coinvolgimento dei mobility manager d' area dei comuni e delle aziende operanti sul territorio anche attraverso l' attivazione di specifiche iniziative finalizzate allo sviluppo della mobilità alternativa (bike e car sharing, nuovi mezzi elettrici, car pooling, ecc)	. Iniziative volte alla sperimentazione del car pooling	n.d.	. almeno 1 iniziativa di avvio del progetto entro il 31/12/2025	AA011
			. Incontri di coinvolgimento degli stakeholder territoriali	n.d.	. almeno 2 incontri entro il 31/12/2025	

Ob. n. 20328

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti locali, Istituzioni del territorio, Cittadini, lavoratori, imprese, Enti a livello europeo	10.2.5	Contribuire alla definizione di criteri ed indirizzi per lo sviluppo di una logistica sostenibile nell' ambito dei 'Metro Hub' metropolitani, secondo quanto stabilito dal PTM, dalle STTM e dal PULS, anche grazie alla collaborazione e lo scambio di esperienze con Enti e soggetti competenti in ambito europeo come il GECT Reno-Alpi	. Incontri di coinvolgimento degli stakeholder territoriali	n.d.	. almeno 1 incontro entro il 31/12/2025	AA011
			. Incontri di scambio con istituzioni internazionali (GECT Reno Alpi) volti allo sviluppo della logistica sostenibile	n.d.	. almeno 1 iniziativa nel 2025	

Performance organizzative

Ob. n. 11459 *Autorizzazioni - Trasporti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	. %le autorizzazioni gestione delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione AA011-009)	100%	100% entro 86 gg.	AA011
	. %le autorizzazioni per svolgimento di manifestazioni nautiche rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione AA011-010)	100%	100% entro 86 gg.	AA011
	. %le autorizzazioni alla effettuazione di revisioni auto/moto veicoli rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione AA011-012)	100%	100% entro 86 gg.	AA011
	. %le autorizzazioni responsabili tecnici delle revisioni rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione AA011-013)	100%	100% entro 86 gg.	AA011
	. %le licenze per il trasporto di merci in conto proprio rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 45 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione AA011-014)	100%	100% entro 43 gg.	AA011

Ob. n. 17899 *Autorizzazioni - Trasporti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese	Realizzazione di esami di abilitazione - Cdc P02W1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. convocazioni per: autotrasportatori merci/viaggiatori, insegnanti e istruttori, L. 264/91 esami abilitazione, taxi esami abilitazione; n. idonei autotrasportatori merci/viaggiatori)	media triennio precedente (1,8)	< = media triennio precedente (1,8)	AA011

Ob. n. 17900 *Autorizzazioni - Trasporti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese	Rilascio autorizzazioni ad elevata complessità di processo - Cdc P02W1010 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. autorizzazioni)	media triennio precedente (5,3)	< = media triennio precedente (5,3)	AA011

Ob. n. 18572 *Mobility management*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Dipendenti dell'Ente	Progettazione e realizzazione progetti di Mobility Management - Cdc P01V2002 - Mantenimento/miglioramento efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. progetti)	media triennio precedente (190,4)	< = media triennio precedente (190,4)	AA011

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15458

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti accreditati alla formazione e al lavoro, Aziende pubbliche e private	12.2.1	Realizzare azioni-interventi finalizzati all'inserimento e al mantenimento lavorativo dei disabili	. Risorse messe a disposizione degli enti (a bando) / risorse trasferite da Regione Lombardia - (Fondo disabili 2023)	100%	Chiusura dell'ultimo 15% entro il 31/12/2025)	ST110
			. Risorse messe a disposizione degli enti (a bando)/risorse trasferite da Regione Lombardia (Fondo disabili 2024)	100%	85% al 31/12/2025 e restante 15% entro il 31/12/2026	
			. Verifiche in loco e/o a distanza con gli operatori che erogano i servizi dotali	28	almeno n. 18 verifiche entro il 31/12/2025 rispetto agli 11 operatori che erogano servizi dotali	

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15446

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Amministrazioni pubbliche, Ordini professionali, Soggetti del Terzo Settore, Operatori socio-sanitari	12.4.2	Tavolo ABITARE: attivare percorsi di prevenzione e sostegno all'inclusione sociale attiva e contrasto alla povertà (Rif. Missione 5. "Inclusione e coesione" del PSTTM 2022-2024)	. n. azioni realizzate in partnership con altre istituzioni . cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	7 100%	Almeno 2 azioni realizzate nel 2025 100% per ogni anno	ST110

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
38617	ANNO 2025															
38618	Tavolo ABITARE: monitoraggio dei dati previsti dalla scheda di rilevazione	35%														
41899	Tavolo ABITARE: approfondimento tematico ai fini della messa in atto di buone pratiche con i firmatari del protocollo	50%														
39299	Realizzazione attività formative e divulgative per i piani di zona di Città Metropolitana di Milano	15%														

Ob. n. 15447

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti Locali, ATS, Centri di Ricerca e Formazione, Soggetti del Terzo Settore	12.4.2	Favorire la diffusione e lo scambio di buone pratiche a livello europeo e nazionale in materia di inclusione e innovazione sociale e di tutela dei diritti delle persone (Rif. Missione 5. "Inclusione e coesione" del PSTTM 2022-2024)	. cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo . Realizzare azioni nell'ambito della partecipazione al network UNAR- Presidenza del Consiglio	100% n.d.	100% in ogni anno del triennio Almeno 2 azioni	ST110

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale														
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
40808	ANNO 2025															
41829	"REMIX": focus group e sistematizzazione dei bisogni formativi del territorio metropolitano	35														
41830	Attività formativa e laboratori	50														
41831	Partecipazione cabina di regia	15														

Ob. n. 15448

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti locali, Associazioni e cooperative del territorio metropolitano, Organizzazioni sindacali, ATS	12.4.2	Promuovere le azioni di conciliazione Vita-lavoro e di pari opportunità nel territorio metropolitano	. Redazione dei toolbox nella ricerca partecipata Claudia 2.0	100%	Entro il 31/12/2025	ST110
			. Monitoraggio e follow up sulle iniziative promosse sulla programmazione europea	100%	Report di monitoraggio entro il 31/12/2025	

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15450

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Professionisti che operano nel sistema integrato socio-sanitario	12.7.1	Promuovere la formazione e diffusione di buone pratiche per lo sviluppo delle competenze nel sistema integrato socio-sanitario	n. progetti/percorsi di formazione attivati	22	Almeno 8 nel 2025	ST110

Ob. n. 15912

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ordini professionali, Partecipanti ai corsi	12.7.1	Garantire la qualificazione delle competenze acquisite dai partecipanti ai percorsi formativi	. Mantenimento Convenzioni, accordi di collaborazioni e partnership con Ordini professionali e organizzazioni forensi	2	Almeno 2 convenzioni entro 31/12/2025	ST110
			. n. certificazioni rilasciate	887	Almeno 300	

Performance organizzativeOb. n. 9611 - *Welfare community*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Operatori sociali (pubblici e privati)	Livello di soddisfazione utenti (operatori sociali e sociosanitari) sulla performance dei formatori - Cdc P33W1001	87%	Almeno l'80% con gradimento > = 14	ST110

Ob. n. 18576 *Welfare community*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Operatori area socio-sanitaria (assistenti sociali, psicologi, ecc.)	Corsi per operatore area socio-sanitaria - Cdc P33W1001 - Mantenimento/miglioramento efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. corsi)	media triennio precedente (229,7)	< = media triennio precedente (229,7)	ST110

Obiettivi di Programma

Ob. n. 16473

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti del Terzo Settore	12.8.2	Implementare le attività dell'Ufficio Regionale-Città Metropolitana del RUNTS in attuazione dell'accordo interistituzionale	. Realizzare azioni di formazione/informazione destinate ai soggetti del Terzo Settore	8	Almeno 3 azioni entro il 31/12/2025	ST110

Ob. n. 16984

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti del Terzo Settore	12.8.2	Garantire il supporto istruttorio giuridico amministrativo di conformità ai fini dell'iscrizione alle sezioni del RUNTS	Percentuale di copertura della domanda di sospensioni e integrazioni istruite sul portale dedicato	100%	Almeno il 90% per anno	ST110

Performance organizzativeOb. n. 9608 - *Tenuta del registro Unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ass. senza scopo lucro di promozione sociale, Org. volontariato	Provvedimento di iscrizione associazione all'Ente rilasciato entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 120 gg. ridotti del 5%) (ST110-051)	99,5%	100% entro 114 gg.	ST110

Ob. n. 17903 *Attività di sostegno agli Enti del Terzo Settore*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Associazioni	Sostegno agli Enti del Terzo Settore - Cdc P08X2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. consultazioni a supporto Enti del Terzo Settore)	media triennio precedente (10,1)	< = media triennio precedente (10,1)	ST110

Ob. n. 17904 *Tenuta del registro Unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Associazioni	Iscrizioni e tenuta del Registro unico del terzo settore RUNTS - Cdc P08W1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. decreti)	media triennio precedente (4,5)	< = media triennio precedente (4,5)	ST110

Ob. n. 18504 *Promozione benessere sociale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Soggetti/cittadini in condizioni di vulnerabilità e disagio sociale	Progetti di sviluppo sociale a valere su fondi nazionali e comunitari - Cdc P33C1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. progetti)	media triennio precedente (144,3)	< = media triennio precedente (144,3)	ST110

Ob. n. 18505 *Controlli persone giuridiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti delle associazioni e fondazioni che operano in campo diverso dal socio-assistenziale	Controlli ex art. 23 e 25 C.C. sulle persone giuridiche iscritte al RUNTS - Cdc P33W1004 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (4,5)	< = media triennio precedente (4,5)	ST110

Obiettivi di Programma

Ob. n. 17446

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti locali e di governo nazionali e internazionali	14.1.5	Costruire reti o partecipare alle attività di network internazionali attraverso il dialogo con reti sovranazionali quali METREX, EUSALP, High Level Forum, Corridoio Reno-Alpi, interessati allo scambio di buone pratiche e/o momenti di studio propri della dimensione metropolitana coerenti con la funzione dello sviluppo economico metropolitano	n. iniziative internazionali supportate e/o partecipate	n. 4 iniziative	N. 4 iniziative nel 2025	AA011

Ob. n. 18404

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti partner di progetto	14.1.5	Promuovere iniziative per favorire la progettazione, il confronto e lo sviluppo di attività che stimolino la crescita economica e l'attrattività del territorio	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione Progetti sostenuti e/o candidati in risposta a bandi locali, nazionali e internazionali	100% n. 2	100% Almeno n. 1	AA011

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
39304	ANNO 2025															
39306	Attività di comunicazione ed eventi così come previsti nel progetto MECOG-CE	50														
39307	Partecipazione alle attività di progetto su coinvolgimento del Capofila	50														

Performance organizzative

Ob. n. 18503 *Sostegno allo sviluppo economico*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, altri Enti	Progetti di sviluppo economico a valere su fondi nazionali e comunitari - Cdc P29C1012 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. progetti gestiti)	media triennio precedente (344,7)	< = media triennio precedente (344,7)	AA011

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19812

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti, Aziende	14.3.2	Studio e progettazione di una struttura di governance e relative azioni, anche in coerenza con l'intesa quadro sottoscritta con Regione Lombardia, al fine di assicurare le condizioni generali di contesto per la competitività del sistema produttivo e lo sviluppo economico del territorio, ai sensi della L.R. 32/2015, art. 8 , con particolare riferimento al comma 1	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100%	AA011
			Attività di raccordo con il Settore Lavoro, RL e altri portatori di interesse per supportare le azioni a favore dei comparti economici in crisi, della realizzazione dei Patti territoriali per le competenze del tavolo politico SOM Smart land	n.d.	Almeno 4 azioni con gli stakeholders entro il 31/12/2025	

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d											
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d
42278	Mappatura degli osservatori, centri studio e ricerca esistenti e relativi prodotti/servizi	35	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
42279	Interviste e Focus Group	30			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
42280	Definizione degli indicatori economici	20				■	■	■	■	■	■	■	■	■
42281	Rapporto finale funzionale a definire il prosieguo delle attività	15											■	■

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15907

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Regione Lombardia, Afol Metropolitana, Ministero Lav. e Pol. sociali, CPI	15.1.0	Attuare le linee di indirizzo regionali per il funzionamento dei servizi per il lavoro contenute nella Convenzione tra Regione Lombardia, Province e Città Metropolitana di Milano	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	n.d.	100% entro il 31/12/2025	ST110

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
41839	2025															
41844	Monitoraggio delle scadenze dell'annualità 2025 previste nel prospetto (agli atti prot. 32454/25) riguardante gli adempimenti derivanti dal contratto di servizio tra CMM e Afol Metropolitana	40														
42349	Costruzione di un quadro descrittivo dei servizi per la formazione gestiti da Afol Metropolitana e individuazione degli ambiti da monitorare ai fini dell'attuazione del contratto di servizio	10														
41842	Nell'ambito di un percorso condiviso con la Direzione, proposta da parte di ciascun Servizio della funzione lavoro, degli indirizzi da assegnare ad Afol Metropolitana per l'attuazione del contratto di servizio per la successiva annualità	40														
41843	Costruzione del documento di indirizzo da trasmettere ad Afol	10														

Ob. n. 17849

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Parti sociali, Enti locali, Istituzioni sociali	15.1.3	Garantire il coordinamento e il pieno coinvolgimento delle parti presenti al Tavolo metropolitano per i servizi all'impiego e al sottocomitato disabilità al fine di assicurare un confronto produttivo sulla gestione delle funzioni esercitate in materia di lavoro	. Preparazione del materiale utile alla presentazione dei dati oggetto di discussione al Tavolo e al Sottocomitato disabilità . Predisposizione dei verbali	100% n.d.	. Trasmissione della documentazione condivisa entro 15 giorni dall'incontro . Invio verbali entro 15 giorni dall'incontro	ST110

Ob. n. 19117

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Enti e imprese, parti sociali	15.1.4	Redazione di reports statistici e di analisi sul mercato del lavoro	Realizzazione di analisi del mercato del lavoro (COB)	10	n. 4 reports all'anno	ST110

Ob. n. 20329

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Regione Lombardia	15.1.5	Piano di potenziamento dei Centri per l'impiego (CpI): trasferire ai Comuni convenzionati il 70% delle risorse economiche assegnate a ciascuno	. Trasferimento 30% delle risorse economiche ai Comuni	n.d.	. Entro 45 gg. dall'erogazione risorse da parte di Regione Lombardia	ST110
			. Trasferimento 40% delle risorse economiche ai Comuni	n.d.	. Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 20330

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Regione Lombardia	15.1.6	Trasmissione a Regione Lombardia del report di monitoraggio dei servizi per il lavoro	Invio 'Relazione sulla funzione delegata' e Report di monitoraggio sul personale e l'attività svolta	n.d.	Entro il 30 giugno di ogni anno	ST110

Performance organizzative

Ob. n. 17897 *Gestione piani provinciali del lavoro*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini diversamente abili	Programmazione e gestione progetti - Cdc P29V1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. progetti, n. pubblicazioni bandi)	media triennio precedente (119,3)	< = media triennio precedente (119,3)	ST110

Ob. n. 17898 *Gestione piani di lavoro*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini in difficoltà occupazionale	Liquidazione progetti e bandi metropolitani - Cdc P30X1022 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. doti liquidate; n. progetti liquidati)	media triennio precedente (4,8)	< = media triennio precedente (4,8)	ST110

Ob. n. 18559 *Gestione piani di lavoro*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni	Osservatorio Mercato del Lavoro - Cdc P30F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. prodotti statistici)	media triennio precedente (908,7)	< = media triennio precedente (908,7)	ST110

Ob. n. 19162 *Gestione piani di lavoro*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Disoccupati, Giovani in cerca di lavoro	Gestione bandi metropolitani - Cdc P30X1023 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. doti approvate)	media triennio precedente (1,6)	< = media triennio precedente (1,6)	ST110

Ob. n. 19869 *Comunicazione politiche lavoro*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Comunicazione politiche lavoro - Cdc P30X3001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (21,1)	< = media triennio precedente (21,1)	ST110

Obiettivi di Programma

Ob. n. 15456

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Giovani	15.2.1	Ottimizzare le risorse trasferite da Regione per la formazione degli apprendisti assunti	. Risorse messe a disposizione degli Enti (a bando) / risorse trasferite da Regione Lombardia . verifiche in loco e/o a distanza . rilevazione della soddisfazione dei destinatari della dote	100% 21 21	100% entro 31/12/2025 n. 16 verifiche complessive entro il 31/12/2025 n. 16 verifiche complessive entro il 31/12/2025	ST110

Ob. n. 19833

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti formazione professionale, Centri formazione professionale, Istituzioni scolastiche, Giovani	15.2.1	Mettere in atto azioni e sviluppare strumenti volti a migliorare e promuovere l'offerta formativa di Istruzione e Formazione professionale consolidando, a questo scopo, l'interlocuzione con Enti, Centri di formazione professionale e istituzioni scolastiche anche in funzione del monitoraggio del successo formativo e degli sbocchi occupazionali dei percorsi leFP	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST110

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42303	ANNO 2025															
41858	Incontro con gli enti di formazione per fornire loro elementi per la programmazione	30														
41859	Approvazione della proposta di piano dell'offerta formativa a seguito di quella di Regione Lombardia	40														
41860	Pubblicazione in Iter dell'offerta formativa 2026/2027	30														

Performance organizzative

Ob. n. 18575 *Promozione apprendistato professionalizzante*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Apprendisti	Liquidazione bandi metropolitani apprendistato - Cdc P31X1004 - Miglioramento/Mantenimento efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. doti liquidate)	media triennio precedente (1,1)	< = media triennio precedente (1,1)	ST110

Obiettivi di Programma

Ob. n. 20331

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Città metropolitana, Regione Lombardia, Comuni, Parti sociali, Imprese	15.3.1	Definire con Afol metropolitana uno schema tipo per la gestione delle crisi occupazionali	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	n.d.	100% al 31/12/2025	ST110

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																				
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d									
42456	Costituzione nucleo metropolitano crisi aziendali																						
42457	Adozione di un documento di prima valutazione del modello operativo e indicazione di indirizzi per il miglioramento dell'efficacia																						

Ob. n. 17850

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Città metropolitana, Regione Lombardia, Comuni, Parti sociali, Imprese	15.3.2	Presidio conoscitivo situazioni di potenziale Crisi aziendale	Aggiornamento costante e tempestivo del cruscotto delle crisi aziendali	100%	Aggiornamento entro 15 giorni dalla segnalazione	ST110

Performance organizzativeOb. n. 19868 *Crisi industriali e occupazionali*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Crisi industriali e occupazionali - Cdc P30V1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (323,1)	< = media triennio precedente (323,1)	ST110

Area Ambiente e tutela del territorio

Emilio De Vita

PIAO

AREA AA009 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0901 - Difesa del suolo PG0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale PG0903 - Rifiuti PG0905 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione PG0906 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche PG0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

AA009 Area Ambiente e tutela del territorio	Emilio De Vita
ST082 Settore Parco Agricolo Sud Milano	Emilio De Vita (interim)
ST085 Settore Qualità dell'aria ed energia	Marco Felisa
ST022 Settore Risorse idriche e attività estrattive	Marco Felisa (interim)
ST051 Settore Rifiuti e bonifiche	Raffaella Antonia Quitadamo

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	13
Operatori	0
Istruttori	23
Funzionari/Elevata qual.ne	66
Totale	102

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Programmazione acquisti
Docking Station	63	
IPAD	1	
Monitor	144	
PC	74	
Pendrive	8	
Plotter	2	
Portatile	89	
Scanner	3	
Stampante	36	
UPS	1	
Webcam	18	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA009	ST022	ST051	ST085	ST082
15295	Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	3	4	4	4,5	3,5
15315	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	9	13,5	13,5	13,5	12
15348	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	4,5	7	7	7	5
15357	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2	3	3	3	3
15950	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	3,5	5	5	5	4,5
15951	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	1	1	1	2	1
15988	Definire per le società ed enti pubblici partecipati gli indirizzi e gli obiettivi gestionali coerenti con la programmazione dell'Ente, monitorandone l'attuazione	3,5				
15997	Collaborare all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione corruzione da parte degli organismi partecipati soggetti al Dlgs 33/2013 e L. 190/2012, come indicato dalla determinazione Anac n. 1134 dell'08/11/2017	2				
17027	Collaborare con la Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	3				
17033	Attuare le misure di razionalizzazione stabilite dal Piano di revisione periodica (art. 20 D.Lgs. 175/2016) delle partecipazioni societarie assegnate dal Nucleo Direzionale e pianificare le azioni future	3,5				
17390	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2	3	3	3	3
17485	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	9	13,5	13,5	13,5	12

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA009	ST022	ST051	ST085	ST082
19103	Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	2	3	3		3
19185	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	3,5	5	5	5	4,5
19196	Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	9				
19202	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	9	14	14	14	12
20306	Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	6	9	9	10	8
20317	Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	4,5	7	7	7	5
20359	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	2	3	3	3	3
20368	Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: erogazione di finanziamenti, contributi o vantaggi economici di qualunque genere ad Enti e Imprese, di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi	9				11
20867	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9	9	9	9	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100	100	100	100	100
16443	Supportare le politiche decisionali mettendo a disposizione dati territoriali organizzati e aggiornati - Rif. Progetto operativo 4. 'DECIMETRO 2.0' MISSIONE 1 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 2022-2024 'Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo'	9	10	11	15	30
17019	Gestione ed implementazione della piattaforma INLINEA per la presentazione e la consultazione delle istanze autorizzative in materia ambientale MISSIONE 1 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 2022-2024 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo"	9	10	21	15	30

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA009	ST022	ST051	ST085	ST082
16444	Informatizzare i dati di piano di singoli ambiti di cava, dei livelli di falda nei singoli ambiti di cava e dei bacini lacustri partendo da cartografia e Piano Cave vigente (MISSIONE 1 PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo')		10			
17874	Condividere i dati ambientali relativi alle bonifiche dei siti contaminati attraverso l'implementazione del sistema informativo AGISCO di Regione Lombardia MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'			21		
19121	Aggiornare il censimento di impianti di cava autorizzati a ricevere terre e rocce da scavo da lavorare e impiegare nel recupero ambientale MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'		10			
16448	Promuovere azioni innovative e coordinate sul territorio in materia di contenimento delle emissioni in atmosfera				20	
17426	Implementazione e monitoraggio dell'Agenda Metropolitana Sviluppo Sostenibile 2030 MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	9				
18432	Attuazione Progetto europeo Horizon Multisource sui sistemi di trattamento idrico naturale ottimizzato MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	4,5				
19124	Partecipazione ai tavoli NBS Italy HUB (CNR) e gestione del Board metropolitano NBS WT al fine di rendere mainstream le Nature Based Solutions (NBS) MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	4,5				
19808	Attuazione del Progetto 'AWARD - alternative water resources and reliberation processes to renew water supply planning' 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO "Rivoluzione verde, transizione ecologica"	4,5				
19122	Informatizzare i dati relativi a impianti e mezzi di cava e all'andamento infortuni nelle cave al fine di promuovere una campagna di informazione in materia di prevenzione incidentalità sul lavoro MISSIONE 6 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Salute'		10			
19782	Attivare un Progetto formativo in tema di educazione ambientale per le scuole da parte delle Guardie ecologiche volontarie (GEV) della Città metropolitana di Milano tesi a sensibilizzare gli studenti ad una maggiore responsabilità verso le questioni ambientali			21		
19809	Attuazione del Progetto 'Incrementare il capitale naturale per rafforzare la rete ecologica territoriale' PNRR M2C4 - Investimento 3.1. 'Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano' annualità 2023-2024 (Cdr AA009)	9				

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA009	ST022	ST051	ST085	ST082
19810	Attuazione del Progetto 'La forestazione urbana per mitigare l'isola di calore' PNRR M2C4 - Investimento 3.1.'Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano' annualità 2023-2024 (Cdr AA009)	9				
16449	Attivazione e promozione del Progetto 'Penelope - scampoli di sostenibilità' - per una gestione sostenibile dell'abbigliamento usato e dei rifiuti tessili MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'			26		
17427	Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Rifiuti: individuazione di azioni concrete, di forme innovative e sperimentali per la promozione di un sistema integrato dei rifiuti urbani MISSIONE 2 – PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'			5		
19176	Area Ambiente e tutela del territorio: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere PNRR	10				
15422	Sostenere le attività agricole nel rispetto dell'ambiente e del territorio del Parco Agricolo Sud Milano MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO "Rivoluzione verde, transizione ecologica"					10
15423	Attuare interventi di educazione ambientale, di valorizzazione, promozione e di fruizione del territorio del PASM					10
16967	Monitoraggio delle manutenzioni dei tre progetti di forestazione avviati con Forestami nel territorio del Parco MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'					20
15424	Supportare tecnicamente gli enti gestori dei Parchi e dei PLIS per una gestione e programmazione coordinata (LR 28/2016) (richieste di informazioni da parte di Parchi, Comuni, associazioni, riscontri scritti su procedure e attività varie del servizio, gestione riunioni con Comuni Ed Enti gestori, aggiornamento sito web ecc.)	4,5				
17430	Monitorare il processo di sviluppo e implementazione degli interventi di uso non convenzionale delle acque, obiettivo attribuito ad ATO attraverso i documenti di programmazione dell'Ente	4,5	10			
17431	Aggiornamento banche dati riguardanti la falda per l'uso geotermico delle risorse idriche		20			
19079	Attivazione del Progetto "Modello operativo per la gestione idrogeologica e termica del sottosuolo" (in collaborazione con il Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia)		20		20	
18602	Attuare il Progetto 'Città metropolitana SPUGNA' ai fini dell'utilizzo delle risorse PNRR Missione M5C2 Investimento 2.2 'Piani Urbani Integrati'	22,5				
16452	Collaborare con ENEA per lo sviluppo di azioni di efficientamento energetico MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'				20	

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	AA009	ST022	ST051	ST085	ST082
19076	Promozione delle Comunità Energetiche Rinnovabile (CER) MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'				10	
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100	100	100	100	100

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																				
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d									
37946	Scadenziario nuovi obblighi amministrativi (art. 12, c.1-bis) - (Cdr AA009)																						
37947	Interventi straordinari e di emergenza (art. 42) - (AA009)																						
41884	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																						

Ob. n. 15348

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntiv azione tempo lavoro)	0%	0%	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0%	0%	
			. %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	n.d.	0%	

Ob. n. 15357

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Ob. n. 15988

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente		Definire per le società ed enti pubblici partecipati gli indirizzi e gli obiettivi gestionali coerenti con la programmazione dell'Ente, monitorandone l'attuazione	. Indirizzi e obiettivi trasmessi alla Direzione Generale - Servizio Programmazione e controllo strategico . Esiti del monitoraggio annuale trasmessi alla Direzione Generale - Servizio Programmazione e controllo strategico	100% 100%	. Entro le scadenze fissate per la composizione del DUP . Entro la scadenza fissata per la Relazione annuale sulla gestione	AA009

Ob. n. 15997

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente		Collaborare all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione corruzione da parte degli organismi partecipati soggetti al Dlgs 33/2013 e L. 190/2012, come indicato dalla determinazione Anac n. 1134 dell'08/11/2017	Azioni previste nel Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA009

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																				
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d									
35580	Trasmettere al Segretario Generale - Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni l'elenco aggiornato degli organismi partecipati individuati nel perimetro di applicazione dell'art. 2bis del dlgs 33/2013. Scadenza: entro il 31/05 di ogni anno																						
36100	Esperire l'azione di impulso e vigilanza sugli organismi partecipati individuati ai sensi dell'art. 2 bis del dlgs 33/2013 in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione secondo le Linee guida Anac n. 1134 del 08/11/2017 e trasmettere al Segretario Generale - Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni - una relazione dettagliata sull'attività svolta e sui relativi esiti. Scadenza: entro il 31 dicembre di ogni anno																						

Ob. n. 17027

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, MEF, Collegio Revisori, Corte dei Conti		Collaborare con la Ragioneria generale all'attuazione dei controlli economico-finanziari previsti dal Regolamento controlli interni (art. 19), sugli organismi partecipati anche nell'ambito di rapporti contrattuali	. Trasmissione dei dati economico-finanziari degli organismi partecipati alla Ragioneria generale	100%	Entro le scadenze comunicate per la trasmissione al MEF e Corte dei Conti	AA009
			. Riconciliazione debiti/crediti fra organismi partecipati ed Ente	100%	Entro le scadenze comunicate per l'elaborazione del Rendiconto della gestione	

Ob. n. 17033

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Attuare le misure di razionalizzazione stabilite dal Piano di revisione periodica (art. 20 D.Lgs. 175/2016) delle partecipazioni societarie assegnate dal Nucleo Direzionale e pianificare le azioni future	Trasmissione alla Segreteria Generale (Cdr ST107) del Report di monitoraggio delle misure di razionalizzazione attuate e di pianificazione delle azioni future	100% (prot. 158201 del 25/9/2024)	Entro il 30/9 di ogni anno	AA009

Ob. n. 17390

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Ob. n. 17485

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051
			. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	
			. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 19103

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti dell'Ente, Fruitori dei servizi		Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	99,3%	100%	AA009 ST082 ST022 ST051

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
40854	ANNO 2025															
41897	Molestie di genere: frequenza al corso formativo online 'Riforma-Mentis' per Dirigenti, Funzionari ed incaricati EQ sull'importanza di un luogo di lavoro sicuro fondato sulla costruzione del rispetto e delle pari opportunità															

Ob. n. 19185

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Ob. n. 19196

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Anac, Oivp, Ente, Comuni		Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	(n. difformità rilevate dal Pool controlli/ n. controlli effettuati)*100	0,0%	0%	AA009

Ob. n. 19202

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-32,0	< = 0	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Ob. n. 20306

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	n.d.	100%	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Ob. n. 20317

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Verifica dei residui attivi ante 2020 (2019 e retro) relativi ad entrate extratributarie e in conto capitale	Relazione che riporta: . le ragioni del mantenimento dei residui . le operazioni messe in atto per realizzare gli incassi . le proposte per migliorare la riscossione	n.d.	Entro il 31 ottobre	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Ob. n. 20359

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Ob. n. 20368

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: erogazione di finanziamenti, contributi o vantaggi economici di qualunque genere ad Enti e Imprese, di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	n.d.	0%	AA009 ST082

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Obiettivi di Programma

Ob. n. 16443

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Enti	9.1.5	Supportare le politiche decisionali mettendo a disposizione dati territoriali organizzati e aggiornati - Rif. Progetto operativo 4. 'DECIMETRO 2.0' MISSIONE 1 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 2022-2024 'Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo'	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
40741	ANNO 2025															
40742	Report di sintesi delle attività di sistema	100														
41781	ANNO 2026															
41782	Aggiornamento dati	100														

Ob. n. 17019

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Enti	9.1.6	Gestione ed implementazione della piattaforma INLINEA per la presentazione e la consultazione delle istanze autorizzative in materia ambientale MISSIONE 1 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 2022-2024 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo"	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	AA009 ST082 ST085 ST022 ST051

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
40887	ANNO 2025																
40888	Monitoraggio post- autorizzazione - MANUTENZIONE CONSERVATIVA/EVOLUTIVA																
42403	Istanze Rifiuti 208: gestione dati tecnici - ANALISI E SVILUPPO																
42404	Istanze Rifiuti 208: gestione dati tecnici - MESSA IN PRODUZIONE																
42405	Cave: interoperabilità tra Cave@2000 e DECIMETRO - ANALISI E SVILUPPO																
42406	Cave: interoperabilità tra Cave@2000 e DECIMETRO - MESSA IN PRODUZIONE																
42407	Cave: interoperabilità tra Cave@2000 e DECIMETROe - MANUTENZIONE CONSERVATIVA/EVOLUTIVA																
42408	ANNO 2026																
42409	Istanze Rifiuti 208: gestione dati tecnici - MANUTENZIONE CONSERVATIVA/EVOLUTIVA																
42410	Cave: interoperabilità tra Cave@2000 e DECIMETRO - MANUTENZIONE CONSERVATIVA/EVOLUTIVA																

Obiettivi di Programma

Ob. n. 16444

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti locali	9.2.1	Informatizzare i dati di piano di singoli ambiti di cava, dei livelli di falda nei singoli ambiti di cava e dei bacini lacustri partendo da cartografia e Piano Cave vigente (MISSIONE 1 PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo')	Pubblicazione banche dati aggiornati riguardanti la falda su piattaforma DECIMETRO	n.d.	100% entro il 31/12/2025	ST022

Ob. n. 17874

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti, Comuni	9.2.2	Condividere i dati ambientali relativi alle bonifiche dei siti contaminati attraverso l'implementazione del sistema informativo AGISCO di Regione Lombardia MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	Trasmissione dati a Regione Lombardia, finalizzata all'aggiornamento del sistema AGISCO	0%	. Primo invio entro 31/08/2025 . Secondo invio entro 31/12/2025	ST051

Ob. n. 19121

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti locali	9.2.2	Aggiornare il censimento di impianti di cava autorizzati a ricevere terre e rocce da scavo da lavorare e impiegare nel recupero ambientale MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	Aggiornamento report e pubblicazione sul sito istituzionale	100%	Entro il 2025	ST022

Ob. n. 16448

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Enti	9.2.3	Promuovere azioni innovative e coordinate sul territorio in materia di contenimento delle emissioni in atmosfera	Crf. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST085

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
40767	n. 2 report semestrali di monitoraggio 'Protocollo qualità aria' sottoscritto con Regione Lombardia e i Comuni metropolitani	40															
40768	Pubblicazione report "Cabina di Regia qualità dell'aria"	30															
42419	Aggiornamento delle informative alle PMI per la riduzione delle emissioni mediante diagnosi energetica e interventi di efficientamento	30															

Ob. n. 17426

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Imprese, Università, Cittadini	9.2.4	Implementazione e monitoraggio dell'Agenda Metropolitana Sviluppo Sostenibile 2030 MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	AA009

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d			
40912	ANNO 2025																
40913	Datalab: aggiornamento n. 5 indicatori	50															
42369	Agenda 2030: sottoscrizione accordi con altri enti (almeno 2 enti)	50															
41769	ANNO 2026																
41770	Datalab: Aggiornamento del cruscotto (relazione di aggiornamento)	50															
42370	Agenda 2030: conclusione accordo con MASE	50															

Ob. n. 18432

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Associazioni di categoria, Comuni	9.2.4	Attuazione Progetto europeo Horizon Multisource sui sistemi di trattamento idrico naturale ottimizzato MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	AA009

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
40918	ANNO 2025	100														
40919	Predisposizione rendicontazione finale per soggetto Capofila															
42339	ANNO 2026															
42340	Predisposizione di n. 4 schemi di applicazione NBS-ENTS															

Ob. n. 19124

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Associazioni di categoria, Comuni	9.2.4	Partecipazione ai tavoli NBS Italy HUB (CNR) e gestione del Board metropolitano NBS WT al fine di rendere mainstream le Nature Based Solutions (NBS) MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	AA009

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d												
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d	
40929	ANNO 2025	0													
40931	Partecipazione attiva ai tavoli NBS Italy HUB (CNR) e gestione del Board metropolitano NBS WT al fine di rendere mainstream le NBS	0													
41822	Organizzazione dell'Assemblea annuale NBS Italy HUB	0													
42371	ANNO 2026														
42372	Partecipazione attiva ai tavoli NBS Italy HUB (CNR) e gestione del Board metropolitano NBS WT al fine di rendere mainstream le NBS														
42373	Partecipazione all'Assemblea annuale NBS Italy HUB														

Ob. n. 19808

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Associazioni di categoria, Comuni	9.2.4	Attuazione del Progetto 'AWARD - alternative water resources and re liberation processes to renew water supply planning' 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO "Rivoluzione verde, transizione ecologica"	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	AA009

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
41775	ANNO 2025															
41777	n. 2 eventi citizen science tema climate change	50														
41778	n. 2 eventi citizen science tema biodiversità	50														
41779	ANNO 2026															
41780	n. 2 eventi citizen science tema climate change	50														
41820	n. 2 eventi citizen science tema biodiversità	50														
42342	predisposizione della rendicontazione finale															
42343	ANNO 2027															
42344	Follow up di progetto: n. 2 attività di comunicazione															

Ob. n. 19122

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Enti, Imprese	9.2.5	Informatizzare i dati relativi a impianti e mezzi di cava e all'andamento infortuni nelle cave al fine di promuovere una campagna di informazione in materia di prevenzione incidentalità sul lavoro MISSIONE 6 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Salute'	Pubblicazione sul sito istituzionale dei dati aggiornati	n.d.	100% al 31/12/2025	ST022

Ob. n. 19782

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Studenti, Corpo docente	9.2.6	Attivare un Progetto formativo in tema di educazione ambientale per le scuole da parte delle Guardie ecologiche volontarie (GEV) della Città metropolitana di Milano tesi a sensibilizzare gli studenti ad una maggiore responsabilità verso le questioni ambientali	N. incontri con le scuole da coinvolgere (n.5)	svolti n. 13 incontri in 8 scuole	Almeno n. 7 incontri	ST051

Ob. n. 19809

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Enti Locali	9.2.7	Attuazione del Progetto 'Incrementare il capitale naturale per rafforzare la rete ecologica territoriale' PNRR M2C4 - Investimento 3.1. 'Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano' annualità 2023-2024 (Cdr AA009)	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	70%	100%	AA009

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
41803	ANNO 2025															
42397	Affidamento con pubblicazione del bando e aggiudicazione															
41804	Esecuzione - Avvio della fase di trapianto delle piante dal vivaio alle aree di intervento (transplanting)															
41806	ANNO 2026															
42374	Esecuzione - Ultimazione della fase di trapianto delle piante (transplanting)															
42398	Chiusura dell'opera															
42399	Emissione CRE															
41807	Manutenzione degli impianti di forestazione realizzati															

Ob. n. 19810

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Enti Locali	9.2.7	Attuazione del Progetto 'La forestazione urbana per mitigare l'isola di calore' PNRR M2C4 - Investimento 3.1.'Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano' annualità 2023-2024 (Cdr AA009)	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	70%	100%	AA009

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
41811	ANNO 2025															
42402	Affidamento con pubblicazione del bando e aggiudicazione															
41812	Esecuzione - Avvio della fase di trapianto delle piante dal vivaio alle aree di intervento (transplanting)															
41814	ANNO 2026															
42375	Esecuzione - Ultimazione della fase di trapianto delle piante (transplanting)															
42401	Chiusura opera															
42400	Emissione CRE															
41815	Manutenzione degli impianti di forestazione realizzati															

Performance organizzative

Ob. n. 9402 - *Controllo e autorizzazioni attività estrattive*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	- % autorizzazioni per esercizio di attività estrattiva di cava (nuove autorizzazioni e proroghe) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice ST022-002)	100%	100%	ST022
	- % attestazioni verifica di assoggettabilità alla procedura di valutazione di impatto ambientale per l'attività estrattiva rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. dalla pubblicazione (codice ST022-003)	n.r.	100%	ST022

Ob. n. 9638 - *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti	- %le verifiche di assoggettabilità alla procedura di valutazione di impatto ambientale rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 90 gg. dalla pubblicazione ridotti del 5%) (codice provvedimento ST051-035)	96%	100% entro 86 gg. dalla pubblicazione	ST051
	- %le autorizzazioni: modifiche non sostanziali all'AIA con aggiornamento allegato rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 60 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST051-038)	71,4%	100% entro 57 gg.	ST051

Ob. n. 15563 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Comuni	- %le Valutazioni di Incidenza ambientale (Vinca) ai sensi del D.P.R. 357/1997 rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 60 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST085-013)	100%	100% entro 57 gg.	ST085
	- %le Verifiche di assoggettabilità a VIA ai sensi dell'art. 19 del Dlgs 152/2006 e s.m.i., rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 105 gg. (codice autorizzazione ST085-016)	100%	100%	ST085
	- %le Valutazioni di impatto ambientale (VIA) ai sensi degli artt. 20-25 del Dlgs. 152/2006 e s.m.i., rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 195 gg. (codice autorizzazione ST085-017)	100%	100%	ST085
	- %le Provvedimenti autorizzatori unici regionali ai sensi dell'art. 27bis del Dlgs 152/2006 e s.m.i., rilasciati entro i tempi di legge/regolamento 295 gg. (codice autorizzazione ST085-018)	100%	100%	ST085

Ob. n. 16405 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti	- %le autorizzazioni integrate ambientali (AIA): nuovo impianto, modifiche sostanziali, rinnovi e dinieghi, riesame, rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 150 gg. (codice autorizzazione ST051-037)	77,8%	100%	ST051

Ob. n. 16406 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti	- %le Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA): nuovo impianto, rinnovo, aggiornamento e modifiche sostanziali: SCARICHI rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST085-008)	82%	100%	ST085

Ob. n. 16407 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti	- %le Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA): nuovo impianto, rinnovo, aggiornamento e modifiche sostanziali: EMISSIONI IN ATMOSFERA rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 120 gg. (codice autorizzazione ST085-009)	59,4%	100%	ST085

Ob. n. 16408 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti	- %le Vulture e modifiche non sostanziali dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST085-010)	97,8%	100%	ST085

Ob. n. 16958 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti, Privati	- %le attestazioni di verifica dell'assoggettabilità alla procedura di valutazione di impatto ambientale rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. dalla pubblicazione (codice provvedimento ST022-039)	100%	100%	ST022
	-%le autorizzazioni modifiche non sostanziali all'AIA Industria con aggiornamento allegato rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione ST022-038)	100%	100%	ST022
	-%le voltture AIA industria rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione: ST022-040)	100%	100% entro 86 gg.	ST022

Ob. n. 16959 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti, Privati	- %le autorizzazioni integrate ambientali (A.I.A.) Industria: nuovo impianto, modifiche sostanziali, rinnovi e dinieghi, riesame, rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 150 gg. (codice autorizzazione: ST022-036)	100%	100%	ST022

Ob. n. 17939 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni	Valutazione di Impatto Ambientale - Provvedimento autorizzatorio unico - Cdc P09W1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (14,4)	< = media triennio precedente (14,4)	ST085

Ob. n. 17940 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Utenti	Rilascio Autorizzazioni Uniche Ambientali - Cdc P19V2009 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. atti)	media triennio precedente (9,3)	< = media triennio precedente (9,3)	ST085

Ob. n. 18577 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Autorizzazioni AIA Industria - Cdc P19V2007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. atti)	media triennio precedente (188,1)	< = media triennio precedente (188,1)	ST022

Ob. n. 18578 *Autorizzazioni e pareri in materia ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Autorizzazioni AIA/IPPC rifiuti - Cdc P99W1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. atti assunti)	media triennio precedente (42,3)	< = media triennio precedente (42,3)	ST051

Ob. n. 18579 *Vigilanza e controllo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Vigilanza, prevenzione, controllo e accertamenti illeciti - Cdc S21F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. controlli/ispezioni, n. notifiche effettuate di contravvenzioni, n. verbali di contravvenzione, n. verbali di controllo redatti)	media triennio precedente (14,9)	< = media triennio precedente (14,9)	ST051

Ob. n. 18582 *Progetti speciali Area Ambiente e tutela del territorio*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Comuni, altri Enti	Progetti speciali - AA009 - Cdc C001G007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficacia quantitativa: volumi di output (n. progetti)	media triennio precedente (7,3)	> = media triennio precedente (7,3)	AA009
	Progetti speciali - AA009 - Cdc C001G007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. progetti)	media triennio precedente (574,6)	< = media triennio precedente (574,6)	AA009

Ob. n. 19851 *Manutenzione e sviluppo sistema informativo ambientale*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Manutenzione e sviluppo sistema informativo ambientale - Cdc S59F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (14,3)	< = media triennio precedente (14,3)	AA009

Ob. n. 20296 *Controllo degli inquinamenti dei corsi d'acqua, autorizzazioni scarichi e concessioni*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti, Imprese	Istruttoria tecnica per autorizzazioni uniche in materia ambiente - Cdc P13W1009 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. istruttorie tecniche)	media triennio precedente (13,5)	< = media triennio precedente (13,5)	ST022

Ob. n. 20297 *Controllo e autorizzazioni attività estrattive*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti, Imprese	Autorizzazioni (attività estrattive) - Cdc P18W1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (24,4)	< = media triennio precedente (24,4)	ST022

Ob. n. 20298 *Gestione e Formazione (guardie ecologiche)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Guardie Ecologiche Volontarie e Guardie Venatorie Volontarie	Coordinamento e gestione GEV e GV - Cdc P20X1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (10,2)	< = media triennio precedente (10,2)	ST051

Obiettivi di Programma

Ob. n. 16449

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Cittadini	9.3.1	Attivazione e promozione del Progetto 'Penelope - scampoli di sostenibilità' - per una gestione sostenibile dell'abbigliamento usato e dei rifiuti tessili MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST051

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																			
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d								
40760	Monitoraggio efficacia azioni																					
40761	Attività di formazione																					
40762	Realizzazione mappa interattiva cassonetti autorizzati																					
41785	Confronto con operatori del settore																					
41786	Evento presentazione aggiornamento risultati																					

Ob. n. 17427

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Cittadini, Imprese	9.3.2	Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Rifiuti: individuazione di azioni concrete, di forme innovative e sperimentali per la promozione di un sistema integrato dei rifiuti urbani MISSIONE 2 – PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	Sottoscrizione Protocollo di Intesa tra GMM e CAP Holding finalizzato allo studio di un modello gestionale di aggregazione d'ambito per la gestione dei rifiuti	n.d.	100% al 31/12/2025	ST051

Performance organizzative

Ob. n. 9411 - *Autorizzazioni e pareri in materia di rifiuti e certificazione bonifiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	- %le certificazioni completamento degli interventi di bonifica e/o ripristino ambientale dei siti inquinati rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 60 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST051-019)	100%	100% entro 57 gg.	ST051
	- %le autorizzazioni uniche/dinieghi per nuovi impianti smaltimento e recupero rifiuti e sue varianti sostanziali (art. 208, c. 8 e c. 19, dlgs 152/2006 e s.m.i) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 150 gg. (codice autorizzazione ST051-031)	87,1%	100%	ST051
	- %le autorizzazioni per divieto all'esercizio dell'attività di recupero rifiuti (art. 216, dlgs 152/2006 e s.m.i) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST051-033)	100%	100%	ST051
	- %le vulture autorizzazioni per impianti di smaltimento e recupero rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST051-034)	60%	100%	ST051
	- %le attestazioni per modifiche non sostanziali agli impianti di smaltimento e di recupero rifiuti (ex DGR n. 5269 del 6/06/2016) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST051-036)	73,3%	100%	ST051

Ob. n. 16409 *Autorizzazioni e pareri in materia di rifiuti e certificazione bonifiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	- %le rinnovo delle autorizzazioni relative agli impianti di smaltimento e recupero rifiuti (art. 208, c. 12, dlgs 152/2006 e s.m.i.) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 180 gg. (codice autorizzazione ST051-032)	93,3%	100%	ST051

Ob. n. 17932 *Autorizzazioni e pareri in materia di rifiuti e certificazione bonifiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Pareri e nullaosta - Cdc P14W1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. pareri/nullaosta)	media triennio precedente (23,5)	< = media triennio precedente (23,5)	ST051

Ob. n. 17933 *Autorizzazioni e pareri in materia di rifiuti e certificazione bonifiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Emanazione di provvedimenti, rifiuti e bonifiche - Cdc P14W1004 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. provvedimenti)	media triennio precedente (191,5)	< = media triennio precedente (191,5)	ST051

Ob. n. 17934 *Autorizzazioni e pareri in materia di rifiuti e certificazione bonifiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Autorizzazioni sui rifiuti - Cdc P14W1006 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. atti)	media triennio precedente (45,5)	< = media triennio precedente (45,5)	ST051

Ob. n. 17935 *Controlli e vigilanza in materia di rifiuti e certificazione bonifiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Rilascio certificazione bonifica - Cdc P14W1008 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. atti assunti)	media triennio precedente (30,6)	< = media triennio precedente (30,6)	ST051

Ob. n. 17936 *Controlli e vigilanza in materia di rifiuti e certificazione bonifiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Cittadini	Sanzioni amministrative rifiuti - Cdc P14W1009 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. sanzioni gestite)	media triennio precedente (3,0)	< = media triennio precedente (3,0)	ST051

Ob. n. 18564 *Controlli e vigilanza in materia di rifiuti e certificazione bonifiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Cittadini	Controlli per rifiuti - Cdc P14W1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: n. ore lavorate per unità di output (n. sopralluoghi)	media triennio precedente (32,7)	< = media triennio precedente (32,7)	ST051

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19176

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	9.5.0	Area Ambiente e tutela del territorio: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere PNRR	Livello di realizzazione delle fasi programmate	In corso di rilevazione	> = 95%	AA009

Ob. n. 15422

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Aziende agricole	9.5.1	Sostenere le attività agricole nel rispetto dell'ambiente e del territorio del Parco Agricolo Sud Milano MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO "Rivoluzione verde, transizione ecologica"	Conclusione dell'erogazione dei contributi del bando in essere	100%	100% a maggio 2025	ST082

Ob. n. 15423

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Amministrazioni pubbliche locali, Associazioni, Aziende agricole, Scuole	9.5.2	Attuare interventi di educazione ambientale, di valorizzazione, promozione e di fruizione del territorio del PASM	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST082

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d															
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
34660	Manifestazione per Giornata Europea dei Parchi																	
35029	Fruizione ed Educazione ambientale presso il Mulino di Chiaravalle																	
35473	Visite guidate nelle aree naturalistiche																	

Ob. n. 16967

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Enti locali, Parchi e Plis, Associazioni	9.5.3	Monitoraggio delle manutenzioni dei tre progetti di forestazione avviati con Forestami nel territorio del Parco MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	Certificazione della avvenuta manutenzione	100%	Entro il 31/12/2025	ST082

Ob. n. 15424

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti Parco	9.5.4	Supportare tecnicamente gli enti gestori dei Parchi e dei PLIS per una gestione e programmazione coordinata (LR 28/2016) (richieste di informazioni da parte di Parchi, Comuni, associazioni, riscontri scritti su procedure e attività varie del servizio, gestione riunioni con Comuni Ed Enti gestori, aggiornamento sito web ecc.)	Copertura della domanda: n. richieste evase / n. richieste pervenute	24 richieste evase / 24 richieste pervenute = 100%	100%	AA009

Performance organizzative

Ob. n. 11523 *Pianificazione e tutela paesistico ambientale del Parco Agricolo Sud Milano*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese	. %le pareri per autorizzazioni di attività estrattiva e concessioni di derivazioni d'acqua rilasciati entro i tempi di legge/regolamento 120 gg. (codice autorizzazione ST082-001)	nessun parere rilasciato	100%	ST082
	. %le rilascio autorizzazioni allo sradicamento piante entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione ST082-002)	80%	100%	ST082
	. %le pareri inerenti progetti di opere di interesse comunale nell'area del PASM, rilasciati entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST082-003)	nessun parere rilasciato	100%	ST082
	. %le certificazioni per accertamento compatibilità paesaggistica ai sensi dlgs 42/2004 - art. 167 - rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 180 gg. (compreso parere Sovrintendenza) (codice provvedimento ST082-004)	87,5%	100%	ST082
	. %le autorizzazioni paesaggistiche ordinarie rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 105 gg. (compreso parere Sovrintendenza) (codice autorizzazione ST082-005)	61,6%	100%	ST082

Ob. n. 11523 *Pianificazione e tutela paesistico ambientale del Parco Agricolo Sud Milano*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
	. %le autorizzazioni paesaggistiche in procedura semplificata (D.P.R. 31/2017) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione ST082-007 con richiesta d'integrazione documentale in fase istruttoria)	55,3%	100%	ST082
	. %le autorizzazioni paesaggistiche in procedura semplificata (D.P.R. 31/2017) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 50 gg. (codice autorizzazione ST082-008 senza richiesta d'integrazione documentale in fase istruttoria)	58,5%	100%	ST082
	. %le autorizzazioni paesaggistiche, procedura semplificata (DPR 139/2010), rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione ST082-006)	n.r.	100%	ST082

Ob. n. 17951 *Pianificazione e tutela paesistico ambientale del Parco Agricolo Sud Milano*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Cittadini	Autorizzazioni paesaggistiche e accertamenti - Cdc P11X2003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. autorizzazioni e n. certificazioni/ordinanze)	media triennio precedente (25,7)	< = media triennio precedente (25,7)	ST082

Ob. n. 17952 *Valorizzazione e tutela del sistema agricolo*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Cittadini	Autorizzazioni e pareri in agricoltura - Cdc P11W1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. autorizzazioni)	media triennio precedente (21,3)	< = media triennio precedente (21,3)	ST082

Ob. n. 18502 *Pianificazione e tutela paesistico ambientale del Parco Agricolo Sud Milano*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Cittadini	Pareri nell'ambito del procedimento di valutazione ambientale - Cdc P11X2002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. autorizzazioni-pareri)	media triennio precedente (33,0)	< = media triennio precedente (33,0)	ST082

Ob. n. 18566 *Sviluppo e promozione Parco Agricolo Sud Milano*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Riqualificazione ambientale - Cdc P11B1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. interventi)	media triennio precedente (53,1)	< = media triennio precedente (53,1)	ST082

Ob. n. 19865 *Pianificazione e tutela paesistico ambientale del Parco Agricolo Sud Milano*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente	Pareri di conformità al PTC del Parco in merito alla Pianificazione territoriale - Cdc P11X2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (93,6)	< = media triennio precedente (93,6)	ST082

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 19176

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I32F23000440001	Incrementare il capitale naturale per rafforzare la rete ecologica territoriale PNRR	Approvazione Progetto Esecutivo Decreto Sindaco RG 332/2024 (Riapprovato con Decreto Sindaco RG 192/2025)		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Ripartizione incentivi	50
I52F23000320001	La forestazione urbana per mitigare l'isola del calore PNRR	Approvazione Progetto Esecutivo Decreto del Sindaco RG 333/2024 (Riapprovato con Decreto Sindaco RG 193/2025)		2025: Esecuzione lavori (0-33%) 2026: Ripartizione incentivi	50

Obiettivi di Programma

Ob. n. 17430

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Enti, Imprese	9.6.1	Monitorare il processo di sviluppo e implementazione degli interventi di uso non convenzionale delle acque, obiettivo attribuito ad ATO attraverso i documenti di programmazione dell'Ente	N. Report di monitoraggio	100% (2° relazione anno 2023 prot. 17307/2024 e 1° relazione anno 2024 prot. 124192/2024)	. 2. Relazione secondo semestre anno precedente entro marzo 2025. . 1. Relazione primo semestre anno in corso entro settembre 2025	AA009 ST022

Ob. n. 17431

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Enti, Imprese	9.6.2	Aggiornamento banche dati riguardanti la falda per l'uso geotermico delle risorse idriche	Pubblicazione banche dati aggiornati su piattaforma DECIMETRO	n.d.	100% entro il 31/12/2025	ST022

Ob. n. 19079

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti, Imprese	9.6.2	Attivazione del Progetto "Modello operativo per la gestione idrogeologica e termica del sottosuolo" (in collaborazione con il Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia)	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST085 ST022

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d												
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d	
41684	Integrazione della collaborazione con Multilayered Urban Sustainability Action (MUSA) scari e Comune di Milano - seconda fase "Cabina di Regia Geotermia"														
41685	Condivisione con i portatori di interessi di n. 2 schede informative impianti pompe di calore														

Ob. n. 18602

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Enti	9.6.3	Attuare il Progetto 'Città metropolitana SPUGNA' ai fini dell'utilizzo delle risorse PNRR Missione M5C2 Investimento 2.2 'Piani Urbani Integrati'	. cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	AA009
			. 50% del SAL lavori	100%	Entro il 31/12/2025	

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d												
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d	
39666	ANNO 2025														
39667	n. 2 Eventi di formazione/divulgazione														
39668	n. 20 verbali di chiusura lavori														
39669	Verifica e implementazione piattaforma Regis														
41816	ANNO 2026														
42376	Chiusura Certificati Regolare Esecuzione entro 30/06														
42377	Rendicontazione finale entro 31/12														
42378	Verifica e implementazione piattaforma Regis														
42379	ANNO 2027														
42380	Gestione e manutenzione dell'archivio secondo le direttive dei Ministeri Competenti														

Performance organizzative

Ob. n. 9401 - *Controllo degli inquinamenti dei corsi d'acqua, autorizzazioni scarichi e concessioni*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti	- %le autorizzazioni/rinnovo scarico in falda (geotermico, messa in sicurezza di emergenza) rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST022-013)	84,5%	100% entro 86 gg.	ST022
	- %le autorizzazioni per scarico in corso idrico superficiale, suolo o strati superficiali del sottosuolo (esclusi rinnovi) rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST022-016)	72,7%	100% entro 86 gg.	ST022
	- %le rinnovo autorizzazioni allo scarico in corso d'acqua superficiale, suolo e negli strati superficiali del sottosuolo rilasciate entro i tempi di legge/regolamento (entro la scadenza della precedente autorizzazione) (codice autorizzazione ST022-023)	nessun rinnovo autorizzazione rilasciato	100% escluse le richieste dopo i 180 gg. dalla scadenza	ST022
	- %le autorizzazioni/rinnovo scarico per abbassamento falda rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST022-020)	100%	100%	ST022
	- %le di rigetti o archiviazioni delle domande di autorizzazione allo scarico rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST022-029)	n.r.	100%	ST022
	- %le vulture delle autorizzazioni allo scarico rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST022-030)	100%	100%	ST022

Ob. n. 9401 - *Controllo degli inquinamenti dei corsi d'acqua, autorizzazioni scarichi e concessioni*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
	- %le autorizzazioni/rinnovi di scarichi da impianti del Servizio idrico integrato rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST022-032)	100%	100%	ST022

Ob. n. 9410 - *Concessioni usi acque sotterranee*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti	- %le concessioni di piccola derivazione di acqua superficiale (nuove autorizzazioni e rinnovi), ai sensi del R.R. 2/2006 rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 18 mesi (540 gg.) (codice autorizzazione ST022-008)	100%	100%	ST022
	- %le concessioni/licenze di attingimento e d'uso di acqua pubblica rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST022-009)	70%	100%	ST022
	- %le concessioni di piccole derivazioni di acque sotterranee ai sensi del R.R. n. 02/2006 rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 18 mesi (540 gg.) (codice autorizzazione: ST022-010)	99,3%	100%	ST022
	- %le concessioni di derivazione di acque superficiali e sotterranee, soggette a concorrenza e/o VIA rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 720 gg. (codice autorizzazione ST022-022)	nessuna concessione rilasciata	100%	ST022
	- %le autorizzazioni provvisorie all'utilizzazione di acque rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST022-024)	100%	100%	ST022
	- %le di autorizzazioni al trasferimento di utenze per le concessioni di piccole derivazioni d'acqua rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST022-027)	n.r.	100%	ST022

Ob. n. 16410 *Concessioni usi acque sotterranee*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti	- %le rigetti per le concessioni di piccola derivazione di acque rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST022-010bis)	n.r.	100%	ST022

Ob. n. 17947 *Concessioni usi acque sotterranee*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Concessioni usi acque sotterranee e superficiali - Cdc P16W2001 - Manutenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. provvedimenti)	media triennio precedente (11,3)	< = media triennio precedente (11,3)	ST022

Ob. n. 17948 *Controllo degli inquinamenti dei corsi d'acqua, autorizzazioni scarichi e concessioni*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Utenti	Autorizzazioni per immissioni in corsi d'acqua superficiali, suolo, sottosuolo - Cdc P13W1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (22,0)	< = media triennio precedente (22,0)	ST022

Ob. n. 17949 *Controllo degli inquinamenti nei corsi d'acqua*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese	Emanazione diffide e sanzioni - Cdc P13W1006 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. provvedimenti)	media triennio precedente (5,2)	< = media triennio precedente (5,2)	ST022

Ob. n. 18563 *Controllo degli inquinamenti nei corsi d'acqua*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Cittadini	Controlli amministrativi e tecnici - Cdc P13W1005 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. sopralluoghi)	media triennio precedente (83,5)	< = media triennio precedente (83,5)	ST022

Ob. n. 18596 *Direzione e Servizi di staff*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Cittadini	Cdc S59I2001 - Integratore di Settore (Risorse idriche e attività estrattive) - ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (4.089,3)	< = media triennio precedente (4.089,3)	ST022

Obiettivi di Programma

Ob. n. 16452

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Enti	9.8.1	Collaborare con ENEA per lo sviluppo di azioni di efficientamento energetico MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST085

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d					
37858	n. 1 Tavoli tecnico Deciwatt e n. 1 Tavolo tecnico "Gruppo Competenze"	20																	
40897	Supporto al Progetto europeo "SEED-MICAT"	5																	
37859	Applicazione del Servizio Deciwatt ad almeno 23 Comuni metropolitani	20																	
42362	Inserimento delle diagnosi energetiche virtuali nella banca dati Servizio Deciwatt																		
40770	Report delle attività svolte per la Campagna di comunicazione Italia in classe A	15																	

Ob. n. 19076

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Imprese, Cittadini	9.8.2	Promozione delle Comunità Energetiche Rinnovabili (CER) MISSIONE 2 - PIANO STRATEGICO METROPOLITANO 'Rivoluzione verde, transizione ecologica'	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST085

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d					
41702	Costituzione gruppo di lavoro per la redazione delle Linee Guida per la transizione energetica di CMM	60																	
40772	Studio dell'offerta e della domanda di energia nel territorio metropolitano - fase I Linee Guida	40																	

Performance organizzative

Ob. n. 9397 - Controlli e autorizzazioni qualità dell'aria

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Enti	. %le autorizzazione alle emissioni in atmosfera (art. 269 dlgs 152/2006) rilasciate entro il tempo di legge/regolamento 120 gg. (+30 gg. per integrazioni documentali) (codice autorizzazione ST085-002)	87,5%	100%	ST085
	. %le vulture e revoche delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST085-002bis)	n.r.	100%	ST085

Ob. n. 9399 - Controlli e autorizzazioni (energia)

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Comuni, Enti, Imprese	- %le autorizzazioni alla installazione ed esercizio di impianto di produzione energia elettrica con potenza \neq < 300 MV termici da fonti rinnovabili (dlgs 387/2003) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST085-004)	100%	100%	ST085
	- %le autorizzazioni alla installazione ed esercizio di impianto di produzione energia elettrica con potenza \neq < 300 MV termici da fonti convenzionali rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 180 gg. (codice autorizzazione ST085-005)	100%	100%	ST085

Ob. n. 17941 Controlli e autorizzazioni qualità dell'aria

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Utenti, Cittadini	Rilascio autorizzazioni, pareri, nullaosta, rinnovi, proroghe, diffide, sanzioni, Aria - Cdc P15W1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. provvedimenti)	media triennio precedente (11,2)	< = media triennio precedente (11,2)	ST085

Ob. n. 17943 Controlli e autorizzazioni (energia)

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	Sanzioni amministrative impianti termici - Cdc P22W1007 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output	media triennio precedente (6,1)	< = media triennio precedente (6,1)	ST085

Ob. n. 18568 Autorizzazioni e pareri in materia ambientale

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni	Sostenibilità territoriale degli strumenti urbanistici VAS/VIC - Cdc P09B1022 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. strumenti urbanistici/progetti valutati)	media triennio precedente (18,5)	< = media triennio precedente (18,5)	ST085

Ob. n. 18580 *Controlli e autorizzazioni (energia)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, altri Enti, Cittadini	Rilascio autorizzazioni, pareri, nullaosta, rinnovi, proroghe, diffide, sanzioni, ecc. Energia - Cdc P22W1003 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. atti)	media triennio precedente (112,4)	< = media triennio precedente (112,4)	ST085

Ob. n. 18581 *Controlli e autorizzazioni (energia)*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Verificatori impianti termici uso civile	Controlli/verifiche impianti termici (rilascio patentini e controlli documentali) - Cdc P22W1004 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. controlli impianti termici ad uso civile, n. istruttorie post verifiche, n. patentini rilasciati, n. verificatori)	media triennio precedente (0,2)	< = media triennio precedente (0,2)	ST085

Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana

Isabella Susi Botto

PIAO

SETTORE ST080 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG0102 - Segreteria generale	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
PG0109 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	
PG0801 - Urbanistica e assetto del territorio	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

ST080 Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana	Isabella Susi Botto
---------------------------------------------------------------------------	---------------------

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	2
Operatori	0
Istruttori	3
Funzionari/Elevata qual.ne	15
Totale	20

Fonte: Rielaborazione dei dati forniti dal Servizio Organizzazione al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Programmazione acquisti
Disco HD esterno	19	
Docking Station	21	
Monitor	34	
PC	9	
Plotter	1	
Portatile	22	
Scanner	1	
Stampante	7	
Webcam	2	

Fonte: Rielaborazione dei dati forniti dal Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	ST080
20715	Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	3
20719	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	12
20723	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	5,5
20727	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2
20739	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	3
20743	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	1
20752	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	2
20757	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	12
20771	Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	2
20777	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	5,5
20781	Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	12
20783	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	12
20795	Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	8

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	ST080
20806	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	2
20843	Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: erogazione di finanziamenti, contributi o vantaggi economici di qualunque genere ad Enti e Imprese, di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi	9
20872	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100
18606	Assicurare la partecipazione e il presidio degli Accordi di Programma, in corso di definizione e in fase di attuazione, al fine di agevolare il rilascio di pareri, valutazioni e altri provvedimenti comunque denominati entro i termini stabiliti	10
20756	Offrire ai Comuni metropolitani servizi in materia di formazione permanente destinata ai dipendenti comunali anche in collaborazione con gli Ordini professionali in materia di governo del territorio	10
20766	Istituire i Registri dei conferimenti al Fondo perequativo metropolitano al fine di dare attuazione al sistema della perequazione territoriale	10
20768	Supportare i Comuni soggetti attuatori di secondo livello delle proposte di rigenerazione urbana del Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA) finanziato con PNRR, Missione M5/C2, Investimento 2.3, nell'attuazione e nel monitoraggio degli interventi	12
20764	Attuare e aggiornare il PTM	10
20792	Attuare e aggiornare le prime tre Strategie tematico territoriali metropolitane (STTM)	10
20767	Implementazione del sistema delle conoscenze territoriali a supporto delle attività del Settore in tema di pianificazione territoriale e dell'attuazione del PTM e delle STTM	10
20765	Supportare i Comuni partner del Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana (Programma Periferie Urbane 2017) al corretto e completo aggiornamento dei dati che alimentano il sistema di monitoraggio degli interventi	6
20769	Piano Città degli immobili pubblici: Supportare i Comuni nello sviluppo di nuovi progetti di rigenerazione urbana e territoriale in collaborazione con l'Agenzia del Demanio	12

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	ST080
20793	Implementazione del Sistema delle conoscenze territoriali a supporto delle attività del Settore in tema di sviluppo e monitoraggio dei progetti di rigenerazione urbana	10
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 20715

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	N. provvedimenti comunicati nei termini / totale provvedimenti	n.r.	100%	ST080

Ob. n. 20719

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	99,8%	100%	ST080

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																		
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
42819	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013																			
42820	Informazioni e documentazione concernente i singoli procedimenti, moduli e formulari di cui all'art. 35 c. 1 dlgs 33/2013																			
42821	Atti di governo del territorio: Piani territoriali, Piani di coordinamento, Piani paesistici, strumenti urbanistici generali e di attuazione nonché loro varianti (art. 39 del dlgs 33/2013) (Cdr ST080)																			
42822	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																			

Ob. n. 20723

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntiv azione tempo lavoro)	0%	0%	ST080
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0%	0%	
			. %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	n.d.	0%	

Ob. n. 20727

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	ST080

Ob. n. 20739

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST080

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																				
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d									
42847	Trasmettere al RPCT nota illustrativa dell'attività svolta, finalizzata ad assicurare la tempestiva divulgazione al personale assegnato dei contenuti principali della sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e del vigente Codice di comportamento, nonché degli eventuali aggiornamenti, anche mediante videoconferenza: scadenza entro il 31 maggio																						
42846	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno																						
42848	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno																						

Ob. n. 20743

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST080

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																				
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d									
42858	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto																						
42859	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata																						
42860	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno																						

Ob. n. 20752

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	ST080

Ob. n. 20757

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale	ST080
			. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	
			. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	100%	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 20771

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti dell'Ente, Fruitori dei servizi		Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	70,3%	100%	ST080

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42894	ANNO 2025															
42895	Molestie di genere: frequenza al corso formativo online 'Riforma-Mentis' per Dirigenti, Funzionari ed incaricati EQ sull'importanza di un luogo di lavoro sicuro fondato sulla costruzione del rispetto e delle pari opportunità															

Ob. n. 20777

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	n.r.	0%	ST080

Ob. n. 20781

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Imprese, Anac, Oivp, Ente, Comuni		Assicurare la regolarità amministrativa degli atti dirigenziali connessi all'attuazione di interventi/progetti finanziati con fondi PNRR o di trasferimento di fondi PNRR ad altri enti	(n. difformità rilevate dal Pool controlli/ n. controlli effettuati)*100	0,0%	0%	ST080

Ob. n. 20783

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-16,0	< = 0	ST080

Ob. n. 20795

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	n.d.	100%	ST080

Ob. n. 20806

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	ST080

Ob. n. 20843

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Estendere la misura ANTIRICICLAGGIO dell'identificazione TITOLARE EFFETTIVO nel provvedimento di aggiudicazione o di erogazione fondi e nel contratto, per le seguenti procedure: erogazione di finanziamenti, contributi o vantaggi economici di qualunque genere ad Enti e Imprese, di importo > alla soglia europea vigente per gli appalti di servizi	(n. difformità rilevate dal Pool Controlli/ n. controlli effettuati)*100	n.d.	0%	ST080

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	ST080

Obiettivi di Programma

Ob. n. 18606

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Città metropolitana , Regione Lombardia, Comuni, Imprese	1.2.13	Assicurare la partecipazione e il presidio degli Accordi di Programma, in corso di definizione e in fase di attuazione, al fine di agevolare il rilascio di pareri, valutazioni e altri provvedimenti comunque denominati entro i termini stabiliti	<p>· N. strumenti di coordinamento forniti ai gruppi di lavoro</p> <p>· Relazione periodica sull'andamento complessivo degli accordi di programma partecipati da Città metropolitana, in coerenza con le strategie e i piani metropolitani</p>	<p>n. 3 strumenti forniti</p> <p>n. 2 relazioni semestrali</p>	<p>· Almeno 3 all'anno (ad esempio quadro normativo, cronoprogramma, reportistica di approfondimento e altre relazioni)</p> <p>· Semestrale in ogni anno del triennio</p>	ST080

Obiettivi di Programma

Ob. n. 20756

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Personale tecnico dei Comuni metropolitani e di CMM	1.9.4	Offrire ai Comuni metropolitani servizi in materia di formazione permanente destinata ai dipendenti comunali anche in collaborazione con gli Ordini professionali in materia di governo del territorio	N. eventi realizzati	n. 2 in data 19/06/2024 e 16/10/2024	. Almeno 2 corsi/seminari formativi per ciascun anno del triennio	ST080

Obiettivi di Programma

Ob. n. 20766

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani	8.1.12	Istituire i Registri dei conferimenti al Fondo perequativo metropolitano al fine di dare attuazione al sistema della perequazione territoriale	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100% per la parte fino al 2025	ST080

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																		
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
42880	ANNO 2025																			
42881	Predisporre il Registro dei conferimenti al Fondo - Sezione Quote consumo di suolo, sulla base dei nuovi indicatori degli standard di qualità	50																		
42882	Predisporre il Registro dei conferimenti al Fondo - Sezione Diritti edificatori	50																		
42883	ANNO 2026																			
42884	Predisporre il Registro dei conferimenti al Fondo - Sezione Beni immobili	100																		

Ob. n. 20768

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti	8.1.15	Supportare i Comuni soggetti attuatori di secondo livello delle proposte di rigenerazione urbana del Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA) finanziato con PNRR, Missione M5/C2, Investimento 2.3, nell'attuazione e nel monitoraggio degli interventi	Periodicità con cui vengono fornite ai Comuni le indicazioni sulle procedure attuative ministeriali	17	Almeno n. 4 comunicazioni per ogni anno fino alla conclusione degli interventi	ST080

Ob. n. 20764

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani, Regione Lombardia, Sviluppatori dei diversi settori economici	8.1.2	Attuare e aggiornare il PTM	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100% per la parte fino al 2025	ST080

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42875	ANNO 2025															
42876	Azioni per la divulgazione del PTM	40														
42877	Avvio intesa con Regione per adeguamento PTM alla L.R. 15/2024	60														
42878	ANNO 2026															
42879	Formazione intesa con Regione per adeguamento PTM alla L.R. 15/2024	100														

Ob. n. 20792

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani, Regione Lombardia, Sviluppatori dei diversi settori economici	8.1.2	Attuare e aggiornare le prime tre Strategie tematico territoriali metropolitane (STTM)	cfr. stato di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100% per la parte fino al 2025	ST080

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42906	ANNO 2025															
42907	Azioni per la divulgazione delle prime tre STTM	40														
42908	Integrazione della STTM3 in tema di Data Center, con decreto sindacale	60														
42909	ANNO 2026															
42910	Azioni per la divulgazione delle prime tre STTM	100														

Ob. n. 20767

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani, Regione Lombardia, altri Enti territoriali	8.1.4	Implementazione del sistema delle conoscenze territoriali a supporto delle attività del Settore in tema di pianificazione territoriale e dell'attuazione del PTM e delle STTM	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100% per la parte fino al 2025	ST080

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42885	ANNO 2025															
42886	Supporto informativo all'integrazione della STTM3 in tema di Data Center	25														
42887	Supporto informativo all'adeguamento del PTM alla L.R. 15/2024 - Apertura agli utenti dell'applicativo web	25														
42888	Supporto informativo alle istruttorie urbanistiche e agli Accordi ex art. 10 NdA del PTM	25														
42889	Supporto informativo al monitoraggio del PTM	25														
42890	ANNO 2026															
42891	Supporto informativo all'adeguamento del PTM alla L.R. 15/2024	35														
42892	Supporto informativo alle istruttorie urbanistiche e agli Accordi ex art. 10 NdA del PTM	30														
42893	Supporto informativo al monitoraggio del PTM	35														

Ob. n. 20765

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani, Presidenza del Consiglio dei Ministri	8.1.6	Supportare i Comuni partner del Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana (Programma Periferie Urbane 2017) al corretto e completo aggiornamento dei dati che alimentano il sistema di monitoraggio degli interventi	Periodicità con cui vengono fornite ai Comuni partner di progetto le istruzioni relative al monitoraggio	2	N. 2 aggiornamenti ogni anno	ST080

Ob. n. 20769

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani, Regione, Ministeri, Agenzia del Demanio	8.1.6	Piano Città degli immobili pubblici: Supportare i Comuni nello sviluppo di nuovi progetti di rigenerazione urbana e territoriale in collaborazione con l'Agenzia del Demanio	N. di comunicazioni ogni anno	n.d.	Almeno n. 4 comunicazioni per ogni anno	ST080

Ob. n. 20793

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni metropolitani, Regione Lombardia, altri Enti territoriali	8.1.6	Implementazione del Sistema delle conoscenze territoriali a supporto delle attività del Settore in tema di sviluppo e monitoraggio dei progetti di rigenerazione urbana	cfr. stato di realizzazione dell'obiettivo	n.d.	100% per la parte fino al 2025	ST080

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
42911	ANNO 2025															
42912	Supporto informativo allo sviluppo e monitoraggio dei programmi di rigenerazione urbana	100														
42913	ANNO 2026															
42914	Supporto informativo allo sviluppo e monitoraggio dei programmi di rigenerazione urbana	100														

Performance organizzative

Ob. n. 20811 *Autorizzazioni paesaggistiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Comuni, Enti, Imprese	. %le autorizzazioni paesaggistiche ai sensi dell'art. 146 del dlgs 42/2004 rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 105 gg. (compreso parere Sovrintendenza) (codice autorizzazione ST080-020)	100%	100%	ST080
	. %le certificazioni accertamento compatibilità paesaggistica ai sensi del dlgs 42/2004, artt. 167 e 181 rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 180 gg. (compreso parere Sovrintendenza) (codice certificazione ST080-021)	100%	100%	ST080
	. %le autorizzazioni paesaggistiche in procedura semplificata (D.P.R. 31/2017) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 60 gg. (codice autorizzazione ST080-022 con richiesta d'integrazione documentale in fase istruttoria)	100%	100%	ST080

Ob. n. 20811 *Autorizzazioni paesaggistiche*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
	. %le autorizzazioni paesaggistiche in procedura semplificata (D.P.R. 31/2017) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 50 gg. (codice autorizzazione ST080-023 senza richiesta d'integrazione documentale in fase istruttoria)	nessuna autorizzazione rilasciata	100%	ST080

Ob. n. 20814 *Valutazione degli strumenti urbanistici comunali*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Comuni	- %le Valutazioni di compatibilità al PTM degli strumenti urbanistici comunali: Piani di governo del territorio (Pgt) e loro varianti rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 120 gg. (codice autorizzazione ST080-006)	100%	100%	ST080
	- %le Valutazioni di compatibilità al PTM degli strumenti urbanistici comunali: Programma integrato di intervento (Pii) rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 45 gg. (codice ST080-007)	100%	100%	ST080
	- %le Valutazioni di compatibilità al PTM sui progetti in variante agli strumenti urbanistici in procedura SUAP rilasciate entro i tempi di legge/regolamento 90 gg. (codice autorizzazione ST080-008)	100%	100%	ST080
	- Valutazioni di compatibilità con il Piano Territoriale Regionale d'Area (PTRA) Navigli Lombardi dei progetti ricadenti nella fascia di tutela ai sensi della DCR 1676/2017 entro i tempi di legge/regolamento 30 gg. (codice autorizzazione: ST080-014)	nessuna valutazione di compatibilità con il PTRA Navigli Lombardi rilasciata	100%	ST080

Settore Protezione civile

Alberto Di Cataldo

PIAO

SETTORE ST113 - DATI GENERALI

Programmi	Missioni
PG1101 - Sistema di protezione civile	11 - Soccorso civile

Articolazione organizzativa dell'AREA e Dirigenti responsabili

ST113 Settore Protezione civile	Alberto Di Cataldo (interim)
---------------------------------	------------------------------

Risorse Umane

Aree	Risorse umane
Operatori esperti	0
Operatori	0
Istruttori	4
Funzionari/Elevata qual.ne	3
Totale	7

Fonte: Servizio Organizzazione - Dati aggiornati al 01/03/2025

Risorse Strumentali

Tipologia beni	Quantità esistente	Programmazione acquisti
Docking Station	7	
Monitor	8	
PC	1	
Portatile	7	
Stampante	2	

Fonte: Dipartimento Risorse umane e organizzazione - Registro beni informatici - 25/02/2025 (i beni comprendono quelli obsoleti non ancora dismessi)

Pesatura obiettivi individuali

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	ST113
18909	Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	3
18916	Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	13,5
18923	Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	4
18935	Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	9
18947	Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	1
18953	Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	3
18959	Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	18
19107	Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	3
19190	Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	7
19207	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	13,5
19218	Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	2
20309	Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	11
20366	Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	3

Codice Obiettivo	Descrizione Obiettivo	ST113
20873	Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	9
TOT. OB. DI FUNZIONAMENTO		100
19048	Gestione albo volontari	10
19050	Promuovere la cultura della Protezione Civile sul territorio	10
19051	Azioni di supporto alle organizzazioni di volontariato relative alle attività amministrative	10
19109	Protezione civile: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere	20
20249	Redazione del Piano di Protezione civile della Città metropolitana di Milano	20
19217	Supportare i Comuni negli incontri e/o sopralluoghi necessari per l'elaborazione / aggiornamento dei Piani di Emergenza (PE) e nella pianificazione delle esercitazioni	15
20347	Redazione del Piano locale di Prevenzione AIB	15
TOT. OB. DI PROGRAMMA DEL DUP		100

Obiettivi di Funzionamento

Ob. n. 18909

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Trasmettere al Dipartimento Appalti e contratti non oltre i 6 mesi antecedenti la scadenza, gli atti necessari all'avvio delle procedure di gara per i contratti relativi ad affidamenti ricorrenti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO)	N. provvedimenti comunicati nei termini / totale provvedimenti	n.r.	100%	ST113

Ob. n. 18916

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini		Garantire la produzione e l'aggiornamento tempestivo e regolare del flusso delle informazioni da pubblicare sul sito 'Amministrazione Trasparente' sulla base degli obblighi fissati ex dlgs 33/2013 e nel rispetto dei tempi previsti dalla Tabella degli obblighi di pubblicazione.	Piano di realizzazione delle pubblicazioni su 'Amministrazione trasparente'	96,2%	100%	ST113

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d				
40267	Atti e provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti di cui agli artt. 12, 26, 27, 39 del D.Lgs. 33/2013, art. 28, c. 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, art. 174, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 adottati ex art. 175 commi 5-bis e 5-quater e informazioni di cui agli artt. 15, 18 e 23 del D.Lgs. 33/2013																	
40269	Informazioni e documentazione concernente i singoli procedimenti, moduli e formulari di cui all'art. 35 c. 1 dlgs 33/2013																	
40271	Interventi straordinari e di emergenza (art. 42, c. 1, lett. b dlgs 33/2013) (Cdr ST113)																	
40635	Rendicontazione del Referente della trasparenza al RPCT sull'attività svolta (Cdr ST113)																	

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																			
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d								
41889	Pubblicazione, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013, dei dati delle liquidazioni in favore dei dipendenti dell'Amministrazione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023. (Deliberazione ANAC n. 1047 del 25/11/2020)																					

Ob. n. 18923

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire la completezza e la qualità dei dati che alimentano il sistema informativo a supporto del controllo di gestione (art. 5 c. 2 lett. e) e art. 6 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Contempla' (consuntiv azione tempo lavoro)	0%	0%	ST113
			. %le difformità nell'alimentazione dell'applicativo 'Convola'	0%	0%	
			. %le difformità nell'alimentazione di Atti Dirigenziali	n.d.	0%	

Ob. n. 18935

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Trasmettere al RPCT reportistica per il monitoraggio delle misure previste dalla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	62,5%	100%	ST113

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																			
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d								
40300	Trasmettere al RPCT nota illustrativa dell'attività svolta, finalizzata ad assicurare la tempestiva divulgazione al personale assegnato dei contenuti principali della sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO e del vigente Codice di comportamento, nonché degli eventuali aggiornamenti, anche mediante videoconferenza: scadenza entro il 31 maggio																					
40299	Trasmettere al RPCT Report semestrali relativi ai procedimenti sanzionatori e di applicazione penali per ritardi, disservizi e inadempienze contrattuali contestate: scadenze 15/07 e 15/12 di ogni anno																					
40301	Trasmettere al RPCT Report sull'attività svolta ai fini del rispetto della misura "Patti di integrità". Scadenza: entro il 31/12 di ogni anno																					

Ob. n. 18947

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Supportare il Dipartimento Ragioneria generale nel monitoraggio delle somme da accertare e introitare conseguenti a procedimenti sanzionatori e a penali irrogate in esecuzione di contratti (misura di cui alla sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza par. 2.3.6 del PIAO)	Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST113

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale																					
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d									
40318	Richiedere alla Ragioneria generale specifico capitolo di Entrata per Cdr se non già previsto																						
40319	Adottare e trasmettere alla Ragioneria generale determina dirigenziale di accertamento per la relativa entrata																						
40320	Predisporre con periodicità semestrale una reportistica di monitoraggio da trasmettere alla Ragioneria generale entro il 15/06 e il 15/11 di ogni anno																						

Ob. n. 18953

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Rispettare i tempi di trasmissione alla Ragioneria generale dell'elenco delle fatture scadute e/o sospese del mese precedente, completo delle informazioni richieste	Entro i primi quattro giorni lavorativi di ogni mese	100%	100%	ST113

Ob. n. 18959

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Utenti dei servizi, Cittadini		Garantire la progettazione delle indagini di customer satisfaction e la rilevazione della soddisfazione degli utenti interni/esterni per i servizi erogati	. Progettazione indagini di customer satisfaction sui servizi dei Cdr da includere nel Piano delle indagini di customer di cui al PIAO/Performance 2025-2027	100%	Entro i tempi di elaborazione assegnati dalla Direzione Generale	ST113

Ob. n. 18959

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
			. Trasmissione delle azioni/misure adottate per migliorare i servizi indagati nel 2024, alla Direzione Generale - Servizi di PeC	0%	Entro il 31/12/2025	
			. Conclusione della rilevazione della soddisfazione degli utenti per le indagini programmate per il 2025 nel PIAO/Performance 2025-2027 e trasmissione delle risultanze alla Direzione Generale, Servizi di PeC	0%	Entro il 31/12/2025	

Ob. n. 19107

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti dell'Ente, Fruitori dei servizi		Attuazione del PIAO sottosezione 2.2. Performance - Piano azioni positive 2025-2027	Cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	0%	100%	ST113

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d													
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d		
40866	ANNO 2025															
40868	Molestie di genere: frequenza al corso formativo online 'Riforma-Mentis' per Dirigenti, Funzionari ed incaricati EQ sull'importanza di un luogo di lavoro sicuro fondato sulla costruzione del rispetto e delle pari opportunità															

Ob. n. 19190

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Ente, Anac		Assicurare l'osservanza delle misure per la gestione dei rischi di rispettiva competenza, elencate nella 'Tabella sintetica dei rischi riscontrabili nei procedimenti/processi, di cui alla sottosezione 2.3 'Rischi corruttivi e trasparenza' del PIAO (allegato F)	(Difformità rilevate dal Pool controlli /n. controlli effettuati a campione e/o nell'ambito dei monitoraggi trimestrali anticorruzione del RPCT)*100	100% (1/1)	0%	ST113

Ob. n. 19207

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Imprese, Fornitori		Rispettare i tempi di pagamento delle fatture e documenti equivalenti (art. 4bis, c. 2, DL 13/2023 convertito nella L. 41/2023)	Tempo medio di ritardo dei pagamenti	-12,9	< = 0	ST113

Ob. n. 19218

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Garantire il rispetto delle scadenze assegnate dalla Direzione Generale nell'ambito delle fasi di pianificazione, programmazione e controllo (art. 5 c.2 lett. e), art. 6 e art. 8 del Reg. sul Sistema dei controlli interni)	%le scadenze assegnate dalla Direzione Generale rispettate	100%	100%	ST113

Ob. n. 20309

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente		Comunicazione dell'accertamento relativo ai provvisori di entrata inerenti ai contributi a rendicontazione	Entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta degli Uffici finanziari	n.d.	100%	ST113

Ob. n. 20366

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Dipendenti		Garantire la partecipazione ai corsi di formazione accessibili dalla piattaforma Syllabus al personale dell'area: Istruttori e Funzionari	%le personale assegnato che partecipa ai corsi di formazione	n.d.	Almeno l'80% del personale assegnato entro il 31/12 di ogni anno	ST113

Ob. n. 20873

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Anac		Rafforzare l'imparzialità e la parità di genere nella composizione delle Commissioni di gara per gare da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV di importo > 1 milione di Euro per i Lavori e > alla soglia comunitaria per acquisti di beni e servizi, indette dalla Città metropolitana di Milano, mediante estrazione a sorte dei nominativi dei componenti con le modalità definite nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	n. Commissioni nominate i cui componenti siano stati estratti a sorte / n. Commissioni nominate (esclusi casi di assenza o insufficienza candidature)	n.d.	100%	ST113

Obiettivi di Programma

Ob. n. 19048

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Volontari di Protezione Civile	11.1.0	Gestione albo volontari	. Rispetto dei tempi di rilascio attestati di partecipazione dei volontari alle esercitazioni	5.465/5.465 (100%)	100% entro 60 gg. dalla fine dell'evento	ST113

Ob. n. 19050

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Studenti	11.1.0	Promuovere la cultura della Protezione Civile sul territorio	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione	100%	100%	ST113

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
40558	Partecipazione al Programma Nazionale per la diffusione di buone pratiche di Protezione Civile "IO NON RISCHIO 2024" in collaborazione con Regione Lombardia	40																		
40559	Laboratori esperenziali rivolti a 300/350 ragazzi presso ESEM CPT di Pioltello	30																		
40560	Attuazione protocollo con Scuola Bazzi, CMM e Comune di Milano attraverso la progettazione organizzazione e realizzazione del PCTO con ragazzi delle classi terze	30																		

Ob. n. 19051

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Associazioni di volontariato	11.1.0	Azioni di supporto alle organizzazioni di volontariato relative alle attività amministrative	cfr. Stato di avanzamento del Piano di realizzazione dell'obiettivo	100%	100%	ST113

Piano di realizzazione

Cod	Descrizione	Peso % di ogni fase sul totale	g f m a m g l a s o n d																	
			g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d						
40561	Formazione alle organizzazioni di volontariato relativa all'utilizzo delle piattaforme informatiche di riferimento																			
40563	Conclusione delle istruttorie relative alle richieste di rimborso art 39 e 40 del DLGS 1/2018 pervenute su bandi on line entro il 31/10																			

Ob. n. 19109

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini	11.1.0	Protezione civile: rispettare il piano di realizzazione previsto per le opere	Livello di realizzazione delle fasi programmate	100%	> = 95%	ST113

Ob. n. 20249

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Ente, Comuni, Prefettura, Regione Lombardia, Volontariato	11.1.0	Redazione del Piano di Protezione civile della Città metropolitana di Milano	Redazione bozza intermedia del Piano	n.d.	50% entro il 2025	ST113

Ob. n. 19217

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Regione Lombardia, Prefettura	11.1.1	Supportare i Comuni negli incontri e/o sopralluoghi necessari per l'elaborazione / aggiornamento dei Piani di Emergenza (PE) e nella pianificazione delle esercitazioni	n. Enti supportati / n. Enti richiedenti il supporto	100%	>= 50%	ST113

Ob. n. 20347

Stakeholder	Finalità DUP	Descrizione Peso:	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Enti, Prefettura, Volontariato	11.1.2	Redazione del Piano locale di Prevenzione AIB	Predisposizione Decreto ai fini dell'approvazione del Piano	n.d.	entro il 30/11/2025	ST113

Performance organizzative

Ob. n. 18534 *Servizio di protezione civile*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Organizzazioni di volontariato protezione civile	Formazione volontari Protezione civile - Cdc P10F1001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. corsi)	media triennio precedente (136,0)	< = media triennio precedente (136,0)	ST113

Ob. n. 18536 *Servizio di protezione civile*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Organizzazioni di volontariato protezione civile	Pianificazione e coordinamento esercitazioni, gestione delle emergenze - Cdc P10X1002 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica ore lavorate per unità di output (n. esercitazioni)	media triennio precedente (185,4)	< = media triennio precedente (185,4)	ST113

Ob. n. 19650 *Attività autorizzatoria protezione civile*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Organizzazioni di volontariato protezione civile	%le iscrizioni all'Albo regionale di volontariato di protezione civile rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST113-001)	100%	100% entro 86 gg.	ST113
	%le cancellazioni d'iscrizione nell'Albo regionale di volontariato di protezione civile rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST113-002)	100%	100% entro 86 gg.	ST113
	%le prese d'atto della operatività/non operatività di organizzazioni di volontariato di protezione civile iscritte all'Albo regionale di protezione civile rilasciate entro i tempi obiettivo (= tempi di legge/regolamento 90 gg. ridotti del 5%) (codice autorizzazione ST113-003)	nessuna autorizzazione rilasciata	100% entro 86 gg.	ST113

Ob. n. 19770 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Cittadini, Utenti dei servizi	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Procedura aperta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-071)	100%	100%	ST113
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 300 gg. (Procedura ristretta oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-072)	100%	100%	ST113
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Procedura competitiva con negoziazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-073)	100%	100%	ST113

Ob. n. 19770 *Gestione appalti e contratti*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-074)	100%	100%	ST113
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 210 gg. (Dialogo competitivo oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-075)	100%	100%	ST113
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 270 gg. (Partenariato per l'innovazione oev) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-076)	100%	100%	ST113
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 150 gg. (Procedura aperta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-077)	100%	100%	ST113
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 180 gg. (Procedura ristretta con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-078)	100%	100%	ST113
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 120 gg. (Procedura competitiva con negoziazione con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-079)	100%	100%	ST113
	%le di gare di appalto e/o concessione concluse entro i tempi di legge: 90 gg. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara con minor prezzo) ai sensi del D.lgs 36/2023 - art. 17 - Allegato I.3 - (Codice procedura ST113-080)	100%	100%	ST113

Ob. n. 20291 *Comunicazione protezione civile*

Stakeholder	Indicatore	Consuntivo 2024	Risultati attesi triennio 2025-2027	CDR
Comuni, Cittadini, Regione Lombardia	Comunicazione protezione civile - Cdc P10X2001 - Mantenimento/miglioramento dell'efficienza tecnica: ore lavorate per unità di output (n. campagne)	media triennio precedente (580,5)	< = media triennio precedente (580,5)	ST113

Piano di realizzazione delle opere - Obiettivo 19109

Codice opera (CUP)	Descrizione dell'opera	Fase anno precedente	Fase al 31/08	Fase al 31/12	Peso
I22H22000670002	Opere di implementazione e valorizzazione dei presidi di Protezione Civile con particolare attenzione alla sostenibilità energetica	Approvazione progetto esecutivo RG 2013 12/03/2024		2025: Esecuzione Lavori (0-33%) 2026: CRE/Collauda Esecuzione Lavori (34-66%)	40
I27H21005560002	Nuova sede del CCV-MI al Parco Idroscalo	Aggiudicazione lavori RG 11347 31/12/2024		2025: Esecuzione Lavori (0-33%) 2026: CRE/Collauda Esecuzione Lavori (34-66%)	60



**PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE
sulla proposta di decreto del Sindaco Metropolitanano**

Fascicolo 2.2\2025\1

Oggetto della proposta di decreto:

Seconda variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 - Primo aggiornamento alle Sezioni 1 e 2 in conseguenza a riorganizzazione e variazione di assestamento di bilancio 2025-2027

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE

(inserito nell'atto ai sensi del Regolamento sul sistema dei controlli interni)

Favorevole

Contrario

IL SEGRETARIO GENERALE